

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015
		VERSIÓN	10
		PÁGINA:	1 de 12

IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO

RESPONSABLE:	TIPOLOGÍA: (Misional, Estratégico, de Evaluación/Control, de Apoyo)
Subdirector(a) Técnico(a)	Misional

OBJETIVO DEL PROCESO:

Poner al servicio las unidades documentales de valor patrimonial a través de los procesos técnicos, la investigación y la divulgación, con el fin de garantizar el acceso a la información a la ciudadanía y grupos de interés.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
ELABORÓ	Liliana Josefina Mejia Hoyos	Profesional Universitario - Dirección Archivo de Bogotá	27/07/2015	
REVISÓ	Gloria Mercedes Vargas Tisnes	Subdirector Técnico - Subdirección Técnica-archivo	21/08/2015	
APROBÓ	Gustavo Adolfo Ramirez Ariza	Director Técnico - Dirección Archivo de Bogotá	21/08/2015	

PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	2 de 12		

## DESCRIPCIÓN Y/O ALCANCE DEL PROCESO

Desde el acopio y procesamiento técnico, la puesta en servicio de la documentación de conservación permanente y de interés patrimonial para la ciudad, hasta la investigación en ciencia y tecnología, apropiación del conocimiento y las actividades de divulgación.

Proveedor Externo	Proveedor Interno	ENTRADAS INFORMACIÓN PRIMARIA O SECUNDARIA	ACTIVIDADES CLAVES	SALIDAS-INFORMACIÓN SECUNDARIA	Cliente Interno	Cliente Externo	
Entidades distritales	Proceso de Acopio	Solicitudes de las entidades, incluyendo a la Secretaría General	<p style="text-align: center;"><b>PLANEAR</b></p> <p>Elaborar Plan de Gestión y formular Proyecto de Inversión</p> <p>Definir las actividades de conservación restauración, reprografía, investigación en ciencia y tecnología, apropiación del conocimiento y las relacionadas con eventos internos y externos.</p>	Formulación de proyectos de inversión Plan de Gestión del proceso de Acopio	Proceso de Acopio	-	
Ciudadanos Entidades distritales	Proceso de Acopio	Fondos documentales			Definición de las fases de investigaciones en temas técnicos de conservación y restauración		Proceso de acopio Proceso de Direccionamiento, programación y seguimiento a la gestión
		Proceso de Acopio		Proyectos de investigación			Definición de las fases de investigaciones en temas técnicos de conservación y restauración
Ciudadanos Entidades distritales	Proceso de Direccionamiento estratégico	Solicitudes de los ciudadanos		Definición de las fases de investigaciones en temas técnicos de conservación y restauración	Proceso de acopio		
		Plan Estratégico Lineamientos de operación					Proceso de acopio

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	3 de 12		

Proveedor Externo	Proveedor Interno	ENTRADAS INFORMACIÓN PRIMARIA O SECUNDARIA	ACTIVIDADES CLAVES	SALIDAS-INFORMACIÓN SECUNDARIA	Cliente Interno	Cliente Externo	
				restauración		privadas	
	Proceso de Acopio	Fondos a intervenir	<p><b>HACER</b></p> <p>Ejecutar Plan de Gestión y proyecto de inversión</p> <p>Acopiar, procesar técnicamente y servir los fondos y colecciones del Archivo de Bogotá.</p> <p>Conservar y poner al servicio los fondos y colecciones del Archivo de Bogotá.</p> <p>Realizar actividades de divulgación de la memoria de la ciudad.</p> <p>Realizar investigaciones sobre temas técnicos de conservación y restauración.</p>	Unidades documentales puestas al servicio	Proceso de Acopio	.	
	Proceso de Acopio			Fondos a intervenir	Unidades documentales con procesos complementarios a la puesta en servicio	Proceso de Acopio	.
Ciudadanos	Proceso de Acopio	Solicitudes de consulta de fondos y de actividades de divulgación		Depósitos y unidades documentales saneadas	Proceso de Acopio	.	
	Proceso de Acopio	Cronogramas de trabajo y las fases de las investigaciones		Consulta de publicaciones y documentos de interés patrimonial	Proceso de Acopio	Proceso del SAAD	Ciudadanos
	Proceso de Acopio	Plan de gestión (IS)		Informes de investigaciones en temas de conservación y restauración para publicación en diferentes tipos de publicación	Proceso de Acopio	Proceso del SAAD	Entidades distritales Organizaciones públicas y privadas Ciudadanos
					Proceso de Acopio		
					Proceso de Acopio		

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	4 de 12		

Proveedor Externo	Proveedor Interno	ENTRADAS INFORMACIÓN PRIMARIA O SECUNDARIA	ACTIVIDADES CLAVES	SALIDAS- INFORMACIÓN SECUNDARIA	Cliente Interno	Cliente Externo
				Guías de fondos y colecciones	Proceso del SAAD	Ciudadanos
				Divulgación de la memoria de la ciudad	.	Ciudadanos Entidades distritales

VERIFICAR	ACTUAR
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de gestión</li> <li>• Indicadores</li> <li>• Encuestas de Percepción de clientes, usuarios, beneficiarios</li> <li>• Auditorias Internas de Calidad</li> <li>• Auditorias Externas</li> <li>• Autoevaluación del control</li> <li>• Autoevaluación de la gestión</li> <li>• Evaluación Independiente del sistema de control interno</li> <li>• Revisión por la Dirección</li> <li>• Derechos de petición, quejas y reclamos</li> <li>• Mapa de riesgos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes de Mejoramiento</li> <li>• Acciones Correctivas</li> <li>• Acciones Preventivas</li> <li>• Acciones de mejora</li> </ul>

RECURSOS		DOCUMENTOS	POLÍTICAS DE OPERACIÓN
Humanos	Funcionarios de planta, provisionales,	<u>Procedimientos:</u>	<a href="#">Acuerdo 11 de 1996</a> : Por el cual se establecen criterios de conservación y organización de documentos

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	5 de 12		

	supernumerarios y contratistas	Tratamientos de conservación, restauración y reprografía <a href="#">2215100-PR-243</a>	<p><a href="#">Decreto 173 de 2004</a>: Por el cual se establecen normas para la protección de la memoria institucional, el patrimonio bibliográfico, hemerográfico y documental en el Distrito Capital</p> <p><a href="#">Decreto 514 de 2006</a>: Por el cual se establece que toda entidad pública a nivel Distrital debe tener un Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivos (SIGA) como parte del Sistema de Información Administrativa del Sector Público.</p> <p><a href="#">DECRETO 212 de 2009</a>: Por el cual se adopta el Modelo de Estudios, Investigaciones Académicas y Apropiación Pedagógica - Social del Archivo de Bogotá y se dictan otras disposiciones</p> <p><a href="#">Circular 002 de 2010</a>: Cumplimiento de la Ley 594 de 2004, organización, e implementación de archivos y fondos documentales acumulados.</p>
Financieros	Recursos de inversión Recursos de funcionamiento	Monitoreo y control de condiciones ambientales <a href="#">2215100-PR-080</a>	
Tecnologías de información y comunicaciones	convencionales de Office. <i>Software</i> específico: PHP, SQL, Developer, Dream Weaver, Corel Draw, Photo Shop, Illustrator, Freehand, Director, MIDAS, <i>software</i> de consulta de bases de datos y de inventario. Servidor de aplicaciones	Investigación en memoria e historia de Bogotá para la puesta en valor de los fondos documentales y colecciones patrimoniales de la Dirección Archivo de Bogotá <a href="#">2215100-PR-258</a>  Servicios Archivo de Bogotá <a href="#">2215100-PR-082</a>  Comunicación y Divulgación de las Actividades del Archivo de Bogotá y de la Documentación de Interés para la Ciudad <a href="#">2215100-PR-084</a>	
	Infraestructura	Estaciones de trabajo para los profesionales. Salas de reuniones, depósito de materiales impresos, mesas de trabajo o de corte,	

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	6 de 12		

	equipos de laboratorio, equipos de encuadernación, e intervenciones en conservación y restauración.		
Otros	N.A.		

### POTENCIALES IMPACTOS AMBIENTALES

[Ver Matriz de aspectos ambientales de los procesos de la Secretaría General](#)

INDICADORES DE GESTIÓN	PRINCIPALES RIESGOS Y CONTROLES IDENTIFICADOS
<a href="#">Visor de Indicadores</a>	<a href="#">Sistema de Administración del Riesgo</a>

### REQUISITOS

NTCGP 1000-2009:	7.1, 7.2, 7.3, 7.5, 7.5.6, 7.6, 8.2.1, 8.2.3, 8.2.4, 8.3, 8.4, 8.5.1, 8.5.2, 8.5.3
ISO 9001-2008:	7.1, 7.2, 7.3, 7.5, 7.5.6, 7.6, 8.2.1, 8.2.3, 8.2.4, 8.3, 8.4, 8.5.1, 8.5.2, 8.5.3
MECI 1000-2005:	2.2.1, 2.2.2, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	7 de 12		

## NORMOGRAMA

Normograma

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON DE LA CARACTERIZACIÓN	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
N.A	Creación del documento		01
<b>Actividades clave del HACER</b>	<p>Se modificó la redacción de las actividades del HACER, de tal forma que permitiera una mejor comprensión del proceso:  Acopio de fondos y publicaciones por transferencia, acopio y canje y aplicación del Decreto 173 de 2004.  Descripción y catalogación, de fondos y publicaciones.  Realizar diagnóstico del estado de conservación de los fondos y publicaciones del Archivo de Bogotá.  Saneamiento de la documentación de los fondos y publicaciones del Archivo de Bogotá.  Almacenar la documentación de los fondos y publicaciones del Archivo de Bogotá.  Conservar y restaurar fondos y publicaciones del Archivo de Bogotá.  Desagregar, desencuadernar y encuadernar los fondos y publicaciones del Archivo de Bogotá.  Conservación preventiva en áreas técnicas y</p>	30/04/10	02

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195





PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	8 de 12		

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON DE LA CARACTERIZACIÓN	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
	depósitos del Archivo de Bogotá. Reproducción de los fondos y publicaciones en otros soportes. Prestar el servicio de circulación y préstamos de los fondos para consultar los documentos y colecciones del Archivo de Bogotá. Elaborar guías de fondos y colecciones del Archivo de Bogotá.		
<b>DOCUMENTOS</b>	Se incluyó el procedimiento Mantenimiento, verificación y calibración de equipos y máquinas 2215100-PR-266. Se anuló el procedimiento "Identificar fondos o colecciones documentales <a href="#">2215100-PR-065</a> "	<b>Marzo 03 de 2010</b>	03
OBJETIVO Y ALCANCE	Se revisó y ajustó el objetivo y el alcance de acuerdo con la gestión del proceso.	<b>Marzo 03 de 2010</b>	03
<b>DOCUMENTOS</b>	Se anularon los siguientes procedimientos con códigos:  2215100-PR-086 2215100-PR-250 2215100-PR-074 2215100-PR-085 2215100-PR-089 2215100-PR-083 2215100-PR-227	<b>Abril 26 de 2011</b>	04

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195





PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	9 de 12		

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON DE LA CARACTERIZACIÓN	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
	2215100-PR-228 2215100-PR-252 2215100-PR-068  Se modificaron los siguientes procedimientos con códigos:  2215100-PR-073 2215100-PR-243 2215100-PR-080		
<b>DOCUMENTOS</b>	Se crearon los siguientes documentos con códigos:  2215100-GS-031 2215100-IN-021 2215100-IN-022 2215100-IN-023 2215100-IN-033 2215100-OT-010 2215100-OT-011 2215100-OT-012 2215100-OT-013	28/07/2011	05
<b>DOCUMENTOS</b>	Se modifico el nombre del siguiente procedimiento:	21/09/2011	06

Carrera 8 No. 10 - 65  
 Código Postal: 111711  
 Tel.: 3813000  
 www.bogota.gov.co  
 Info: Línea 195



PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	10 de 12		

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON DE LA CARACTERIZACIÓN	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
	<p>2215100-PR-084</p> <p>Se crearon los siguientes documentos con códigos:</p> <p>2215100-IN-027 2215100-IN-028 2215100-IN-029 2215100-IN-030 2215100-IN-031 2215100-IN-032 2215100-IN-035</p>		
<b>DOCUMENTOS</b>	<p>Se anuló el procedimiento: 2215100-PR-251 "Recepción de documentos en el Archivo de Bogotá"</p> <p>Se creó el nuevo procedimiento: 2215300-PR-282 Acopio de la documentación de interés para la ciudad"</p> <p>Se crearon los siguientes documentos con código:</p> <p>2215300-IN-036 "Donación de Documentos al Archivo de Bogotá" 2215300-IN-037 "Recepción de Documentos en el Archivo de Bogotá"</p>	29/06/2012	01

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	11 de 12		

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON DE LA CARACTERIZACIÓN	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
<b>DOCUMENTOS</b>	Se incluyó el Plan Integral de Manejo de Residuos Peligrosos Dirección Archivo de Bogotá No.2215300-OT-038	10/10/2012	08
<b>POLITICAS DE OPERACION</b>	Se eliminó el Decreto 72 de 1996 Se incluyo la Circular 002 de 2010	10/10/2012	08
<b>ACTIVIDADES CLAVES</b>	<b>PLANEAR</b> Se incluyó la elaboración del Plan de Gestión y la formulación del Proyecto de Inversión  <b>HACER</b> Se incluyó la ejecución del Plan de Gestión y del Proyecto de Inversión	10/10/2012	08
Actividades Clave.	PLANEAR: Se cambio la redacción, para ajustarla a las actividades del proceso.	26/09/2013	09
Documentos	<b>Se anuló el procedimiento con código número:</b> 2215100-PR-244  <b>Se anuló el Instructivo con código número:</b> 2215100-IN-022  <b>Se anuló el OT con código número:</b> 2215100-OT-	26/09/2013	09

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



PROCESO	ACOPIO, PROCESAMIENTO TÉCNICO Y SERVICIO DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSERVACIÓN PERMANENTE Y DE INTERÉS DE LA CIUDAD	CÓDIGO	2215100-PO-015	VERSIÓN	10
		PÁGINA	12 de 12		

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON DE LA CARACTERIZACIÓN	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
	<p>013</p> <p><b>Se retiraron los Instructivos con código número:</b> 2215100-IN-021, 2215100-IN-023, 2215100-IN-024, 2215100-IN-025, 2215100-IN-026, 2215100-IN-027, 2215100-IN-028, 2215100-IN-029, 2215100-IN-030, 2215100-IN-031, 2215100-IN-032, 2215100-IN-033, 2215100-IN-035, 2215100-IN-036, 2215100-IN-037.</p> <p><b>Se retiraron las Guías con código número:</b> 2215100-GS-011, 2215100-GS-012, 2215100-GS-013, 2215100-GS-019, 2215100-GS-020, 2215100-GS-031.</p> <p><b>Se retiraron los OT con código número:</b> 2215100-OT-007, 2215100-OT-010, 2215100-OT-011, 2215100-OT-012, 2215100-OT-038.</p>		
Objetivo	Se modificó el objetivo, ajustandolo a la misionalidad del proceso.	21/08/2015	10
Procedimientos	Se eliminó el procedimiento de mantenimiento, verificación y calibración de equipos y maquinarias 2215100-PR-266	21/08/2015	10

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195

