	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	PROCESO	Fortalecimiento de la gestión pública	CÓDIGO: 4210000-CR-055
			VERSIÓN: 01
			PÁGINA: 1 de 7

Identificación del proceso

Responsable: Subsecretario(a) Distrital de Fortalecimiento Institucional | **Tipología:** Misional


Objetivo del proceso

Generar capacidades en la gestión pública distrital a través de la expedición de lineamientos, el desarrollo de estrategias, la realización de asistencia técnica, la elaboración de estudios e investigaciones, la prestación de servicios relacionados con el fortalecimiento de la gestión y la política laboral, con el fin de modernizar y mejorar permanentemente el desempeño institucional de las entidades distritales.


Alcance del proceso

El proceso inicia con el diagnóstico y la formulación de las acciones a ejecutar para el fortalecimiento de la gestión pública distrital, continúa con el desarrollo de lineamientos, estrategias, asistencia técnica, estudios e investigaciones, servicios y finaliza con el seguimiento.

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
Organización de las Naciones Unidas - ONU		Objetivos de Desarrollo Sostenible	Realizar diagnóstico, análisis o estudios para formular acciones sobre el fortalecimiento de la administración y gestión pública distrital	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Plan de acción o proyectos de inversión de las dependencias implementadoras del proceso con acciones para el fortalecimiento de la administración y gestión pública distrital	Fortalecimiento de la gestión pública	Ciudadanía
Concejo de Bogotá		Plan de Desarrollo Distrital					
	Direccionamiento Estratégico	Plan Estratégico Sectorial y Planeación Estratégica de la Secretaría General					
Entidades Nacionales y Distritales		Directrices para la implementación y/o el fortalecimiento de la Gestión Pública					
Entidades Nacionales y Distritales	Gestión Jurídica	Normatividad vigente aplicable al proceso					
				Dirección Distrital de Desarrollo Institucional		Direccionamiento Estratégico	Grupos de valor y grupos de interés
				Dirección Distrital de Archivo de Bogotá		Evaluación del Sistema de Control Interno	

	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	PROCESO	Fortalecimiento de la gestión pública	CÓDIGO: 4210000-CR-055
			VERSIÓN: 01
			PÁGINA: 2 de 7

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
Entidades Distritales Servidores públicos (funcionarios y/o contratistas)		Necesidades o solicitudes para el fortalecimiento de la administración y gestión pública distrital					
Entidades Nacionales Distritales	Dependencias de la Secretaría General Procesos institucionales	Normatividad vigente aplicable al proceso	Diseñar y emitir lineamientos, desarrollar estrategias, brindar, prestar servicios y realizar análisis, estudios e investigaciones para el fortalecimiento de la gestión pública distrital	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Lineamientos publicados y socializados Estrategias implementadas	Fortalecimiento de la gestión pública	Entidades Distritales
	Gestión Jurídica	Plan de acción o proyectos de inversión		Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	Soportes de asistencia técnica realizada		Servidores públicos (funcionarios y/o contratistas)
Entidades distritales	Dependencias de la Secretaría General	Solicitudes de impresión de artes gráficas y de Publicación en el Registro Distrital Recursos materiales (Aplica para la impresión de artes gráficas)		Dirección Distrital de Archivo de Bogotá	Estudios o investigaciones publicados y socializados Servicios prestados y		Ciudadanía Grupos de valor y grupos de interés

	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	PROCESO	Fortalecimiento de la gestión pública	CÓDIGO: 4210000-CR-055
			VERSIÓN: 01
			PÁGINA: 3 de 7

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
Entidades distritales Organizaciones privadas Entidades públicas		Recursos materiales (Aplica para la impresión de artes gráficas)			trámites atendidos. (Colaboradores del Distrito Formados, Publicación del Registro Distrital y Material Impreso)		
Personas naturales y jurídicas		Donaciones, préstamos o colecciones adquiridas de patrimonio bibliográfico					
Academia		Estudios o investigaciones					

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO****PROCESO**

Fortalecimiento de la gestión pública

CÓDIGO:

4210000-CR-055

VERSIÓN:

01

PÁGINA:

4 de 7

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
	Fortalecimiento de la gestión pública	Avances y/o resultados de la ejecución de las acciones para el fortalecimiento de la administración y gestión pública distrital Reportes de gestión de riesgos del proceso Análisis y seguimiento a la prestación de los servicios y del PSNC Reportes de indicadores del proceso Planes de mejoramiento ejecutados.	Revisar y hacer seguimiento al cumplimiento de metas, gestión y desempeño del proceso	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Soportes de la revisión y análisis de los resultados de las metas, gestión y desempeño del proceso.	Fortalecimiento de la gestión pública. Direccionamiento Estratégico Evaluación del Sistema de Control Interno	Entes de control

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO****PROCESO**

Fortalecimiento de la gestión pública

CÓDIGO:

4210000-CR-055

VERSIÓN:


01

PÁGINA:

5 de 7


Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
	Direccionamiento Estratégico	Lineamientos para el seguimiento a la gestión institucional Reportes de revisión realizadas al proceso por la alta dirección					
Entes de control externo	Evaluación del Sistema de Control Interno	Informes de auditorías internas y externas realizadas al proceso Informes reglamentarios Informes de seguimiento					
	Gobierno abierto y relacionamiento con la ciudadanía	Análisis a las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes relacionadas con el proceso Resultados de los ejercicios de rendición de cuentas.					
Entidades Nacionales y Distritales	Procesos institucionales	Necesidades de gestionar acciones	Definir e implementar las acciones para la mejora continua del proceso	Subsecretaría Distrital de	Plan de mejoramiento	Procesos institucionales	Grupos de valor y grupos de interés



	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	PROCESO	Fortalecimiento de la gestión pública	CÓDIGO: 4210000-CR-055
			VERSIÓN: 01
			PÁGINA: 6 de 7

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
Organismos de certificación				Fortalecimiento Institucional			

Seguimiento y control			
Normatividad:	Los requisitos legales y otros aplicables al proceso se encuentran relacionados en el Normograma del proceso. Consúltelos a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Normograma".	Documentos:	Los documentos vigentes asociados al proceso se encuentran relacionados en el Listado Maestro de Documentos. Consulte los documentos y el listado a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Documentos".
Riesgos y controles:	Los riesgos del proceso y sus respectivos controles se encuentran definidos en el Mapa de riesgos del proceso. Consúltelos a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Riesgos".	Acciones:	Las acciones preventivas, correctivas, correcciones y de mejora definidas por el proceso se encuentran registradas en el Plan de mejoramiento. Consúltelo a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Planes".
Indicadores:	Los indicadores de gestión del proceso se encuentran relacionados en el Listado Maestro de Indicadores. Consulte los indicadores y el listado a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Indicadores".	Políticas de operación:	Las políticas de operación se encuentran establecidas en las condiciones generales de los procedimientos del proceso. Consulte los procedimientos a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Documentos".
Políticas de gestión y desempeño:	En el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) el proceso participa en la implementación de las políticas de gestión y desempeño del modelo.	Productos y/o servicios	Los Productos y/o servicios se encuentran caracterizados para los procesos misionales a través del Portafolio de productos y/o servicios de la entidad.
Recursos:	Humanos: aplica Financieros: aplica Tecnológicos: aplica Infraestructura: aplica		

	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	PROCESO	Fortalecimiento de la gestión pública	CÓDIGO: 4210000-CR-055
			VERSIÓN: 01
			PÁGINA: 7 de 7

	NOMBRE	CARGO	FECHA
ELABORÓ	Oscar Eli Gómez Buitrago Nelcy Martínez Castillo Fredy Castañeda	Profesional Universitario – SID Profesional Universitario – DDDI Contratista - SDFI	29 de mayo 2023
REVISÓ	Alvaro Arias Cruz John Freedy Molano Diaz Marcela Irene de Jesús González	Director de Archivo de Bogotá Director de Desarrollo Institucional Subdirectora de Imprenta Distrital	30 de mayo 2023
APROBÓ	Patricia Rincón Mazo	Subsecretario de Despacho - Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	31 de mayo 2023

CONTROL DE CAMBIOS			
SECCIÓN DEL DOCUMENTO MODIFICADA	CAMBIO REALIZADO	FECHA	VERSIÓN
No aplica	Se crea la caracterización del proceso de acuerdo con la actualización del Mapa de procesos de la Secretaría General aprobado en la sesión Nro. 007 de 2022 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. En el marco de esta creación se integran las actividades de los anteriores procesos: Fortalecimiento de la administración y la gestión pública distrital, Gestión de la función archivística y del patrimonio documental del Distrito Capital, y Elaboración de impresos y registro distrital.	31 de mayo 2023	01