

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>		
	<b>PROCESO</b>	Fortalecimiento de la gestión pública	<b>CÓDIGO:</b> 4210000-CR-055
			<b>VERSIÓN:</b> 02
			<b>PÁGINA:</b> 1 de 7

**Identificación del proceso**

<b>Responsable:</b> Subsecretario(a) Distrital de Fortalecimiento Institucional	<b>Tipología:</b> Misional
---	----------------------------

**Objetivo del proceso**

Generar capacidades institucionales en las entidades distritales a través del desarrollo de estudios, investigaciones y estrategias relacionadas con el fortalecimiento de la gestión, impresión de artes gráficas y la publicación de la Gaceta Pública en el registro distrital; con el fin, de modernizar y mejorar el desempeño de la administración distrital.

**Alcance del proceso**

El proceso inicia con el diagnóstico y la formulación de las acciones a ejecutar para el fortalecimiento de la gestión pública distrital, continúa con el desarrollo de lineamientos, estrategias, asistencia técnica, estudios e investigaciones, prestación de servicios y finaliza con el seguimiento.

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
Organización de las Naciones Unidas - ONU		Objetivos de Desarrollo Sostenible	Realizar diagnóstico, análisis o estudios para formular acciones sobre el fortalecimiento de la administración y gestión pública distrital	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Plan de acción o proyectos de inversión de las dependencias implementadoras del proceso con acciones para el fortalecimiento de la administración y gestión pública distrital	Fortalecimiento de la gestión pública	Ciudadanía
Concejo de Bogotá		Plan de Desarrollo Distrital		Dirección Distrital de Desarrollo Institucional			
	Direccionamiento Estratégico	Plan Estratégico Sectorial y Planeación Estratégica de la Secretaría General		Dirección Distrital de Archivo de Bogotá			
Entidades Nacionales y Distritales		Directrices para la implementación y/o el fortalecimiento de la Gestión Pública		Subdirección de Imprenta Distrital			
						Evaluación del Sistema de Control Interno	Grupos de valor y grupos de interés

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>					
	<b>PROCESO</b>	Fortalecimiento de la gestión pública	<b>CÓDIGO:</b>	4210000-CR-055		
			<b>VERSIÓN:</b>	02		
			<b>PÁGINA:</b>	2 de 7		

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
Entidades Nacionales y Distritales	Gestión Jurídica	Normatividad vigente aplicable al proceso					
Entidades Distritales  Servidores públicos (funcionarios y/o contratistas)		Necesidades o solicitudes para el fortalecimiento de la administración y gestión pública distrital					
Entidades Nacionales Distritales	Dependencias de la Secretaría General  Procesos institucionales	Normatividad vigente aplicable al proceso	Diseñar y emitir lineamientos, desarrollar estrategias, brindar, prestar servicios y realizar análisis, estudios e investigaciones para el fortalecimiento de la gestión pública distrital	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Lineamientos publicados y socializados  Estrategias implementadas	Fortalecimiento de la gestión pública	Entidades Distritales
	Gestión Jurídica	Plan de acción o proyectos de inversión		Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	Soportes de asistencia técnica realizada		Servidores públicos (funcionarios y/o contratistas)
Entidades distritales	Dependencias de la Secretaría General	Solicitudes de impresión de artes gráficas y de Publicación en el Registro Distrital		Dirección Distrital de Archivo de Bogotá	Estudios o investigaciones publicados y socializados		Ciudadanía
		Recursos materiales (Aplica para la impresión de artes gráficas)		Subdirección de Imprenta Distrital	Servicios prestados y		Grupos de valor y grupos de interés

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>		
	<b>PROCESO</b>	Fortalecimiento de la gestión pública	<b>CÓDIGO:</b> 4210000-CR-055
			<b>VERSIÓN:</b> 02
			<b>PÁGINA:</b> 3 de 7

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
Entidades distritales Organizaciones privadas Entidades públicas		Recursos materiales (Aplica para la impresión de artes gráficas)			trámites atendidos. (Colaboradores del Distrito Formados, Publicación del Registro Distrital y Material Impreso)		
Personas naturales y jurídicas		Donaciones, préstamos o colecciones adquiridas de patrimonio bibliográfico					
Academia		Estudios o investigaciones					

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO****PROCESO**

Fortalecimiento de la gestión pública

**CÓDIGO:**

4210000-CR-055

**VERSIÓN:**

02

**PÁGINA:**

4 de 7

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
	Fortalecimiento de la gestión pública	Avances y/o resultados de la ejecución de las acciones para el fortalecimiento de la administración y gestión pública distrital  Reportes de gestión de riesgos del proceso  Análisis y seguimiento a la prestación de los servicios y del PSNC  Reportes de indicadores del proceso  Planes de mejoramiento ejecutados.	Revisar y hacer seguimiento al cumplimiento de metas, gestión y desempeño del proceso	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Soportes de la revisión y análisis de los resultados de las metas, gestión y desempeño del proceso.	Fortalecimiento de la gestión pública.  Direccionamiento Estratégico  Evaluación del Sistema de Control Interno	Entes de control

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>		
	<b>PROCESO</b>	Fortalecimiento de la gestión pública	<b>CÓDIGO:</b> 4210000-CR-055
			<b>VERSION:</b> 02
		<b>PÁGINA:</b> 5 de 7	

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
	Direccionamiento Estratégico	Lineamientos para el seguimiento a la gestión institucional  Reportes de revisión realizadas al proceso por la alta dirección					
Entes de control externo	Evaluación del Sistema de Control Interno	Informes de auditorías internas y externas realizadas al proceso  Informes reglamentarios  Informes de seguimiento					
	Gobierno abierto y relacionamiento con la ciudadanía	Análisis a las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes relacionadas con el proceso  Resultados de los ejercicios de rendición de cuentas.					
Entidades Nacionales y Distritales	Procesos institucionales	Necesidades de gestionar acciones	Definir e implementar las acciones para la mejora continua del proceso	Subsecretaría Distrital de	Plan de mejoramiento	Procesos institucionales	Grupos de valor y

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>		
	<b>PROCESO</b>	Fortalecimiento de la gestión pública	<b>CÓDIGO:</b> 4210000-CR-055
			<b>VERSIÓN:</b> 02
			<b>PÁGINA:</b> 6 de 7

Proveedor externo	Proveedor interno	Entradas	Actividad	Responsable	Salidas	Cliente interno	Cliente externo
Organismos de certificación				Fortalecimiento Institucional			grupos de interés

<b>Seguimiento y control</b>			
<b>Normatividad:</b>	Los requisitos legales y otros aplicables al proceso se encuentran relacionados en los procedimientos y demás documentos del proceso.	<b>Documentos:</b>	Los documentos vigentes asociados al proceso se encuentran relacionados en el Listado Maestro de Documentos. Consulte los documentos y el listado a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Documentos".
<b>Riesgos y controles:</b>	Los riesgos del proceso y sus respectivos controles se encuentran definidos en el Mapa de riesgos del proceso. Consúltelos a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Riesgos".	<b>Acciones:</b>	Las acciones preventivas, correctivas, correcciones y de mejora definidas por el proceso se encuentran registradas en el Plan de mejoramiento. Consúltelo a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Planes".
<b>Indicadores:</b>	Los indicadores de gestión del proceso se encuentran relacionados en el Listado Maestro de Indicadores. Consulte los indicadores y el listado a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Indicadores".	<b>Políticas de operación:</b>	Las políticas de operación se encuentran establecidas en las condiciones generales de los procedimientos del proceso. Consulte los procedimientos a través del Aplicativo del Sistema de Gestión en el módulo "Documentos".
<b>Políticas de gestión y desempeño:</b>	En el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) el proceso participa en la implementación de todas las políticas de gestión y desempeño del modelo.	<b>Productos y/o servicios</b>	Los Productos y/o servicios se encuentran caracterizados para los procesos misionales a través del Portafolio de productos y/o servicios de la entidad.
<b>Recursos:</b>	Humanos: aplica Financieros: aplica Tecnológicos: aplica Infraestructura: aplica		

	NOMBRE	CARGO	FECHA
--	--------	-------	-------

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>		
	<b>PROCESO</b>	Fortalecimiento de la gestión pública	<b>CÓDIGO:</b> 4210000-CR-055
			<b>VERSIÓN:</b> 02
			<b>PÁGINA:</b> 7 de 7

<b>ELABORÓ</b>	Oscar Eli Gómez Buitrago Nelcy Martínez Castillo Reina Isabel Díaz Castro María Angélica Acuña Pita	Profesional Universitario – SID Profesional Universitario – DDDI Profesional Especializado Auxiliar Administrativo - SDFI	06 de febrero de 2025
<b>REVISÓ</b>	Sebastián Estrada Jaramillo  Ricardo Guillermo Rivadeneira Velásquez  Claudia Elena Mejía	Director Técnico de Desarrollo Institucional  Director de Archivo Distrital de Bogotá  Subdirectora de Imprenta Distrital	11 de febrero de 2025
<b>APROBÓ</b>	Alejandra Rodas Gaiter	Subsecretario de Despacho - Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	11 de febrero de 2025

#### CONTROL DE CAMBIOS

SECCIÓN DEL DOCUMENTO MODIFICADA	CAMBIO REALIZADO	FECHA	VERSIÓN
No aplica	Se crea la caracterización del proceso de acuerdo con la actualización del Mapa de procesos de la Secretaría General aprobado en la sesión Nro. 007 de 2022 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. En el marco de esta creación se integran las actividades de los anteriores procesos: Fortalecimiento de la administración y la gestión pública distrital, Gestión de la función archivística y del patrimonio documental del Distrito Capital, y Elaboración de impresos y registro distrital.	31 de mayo 2023	01
Objetivo del proceso, alcance del proceso y responsable de la actividad	Se actualiza el objeto del proceso de acuerdo con el Resolución 630 del 9 de diciembre de 2024 “Por la cual se adopta la plataforma estratégica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y se deroga la Resolución 277 de 2020”.  Se modifica el alcance incluyendo la prestación de servicios.	11 de febrero de 2025	02

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>		
	<b>PROCESO</b>	Fortalecimiento de la gestión pública	<b>CÓDIGO:</b> 4210000-CR-055
			<b>VERSIÓN:</b> 02
			<b>PÁGINA:</b> 8 de 7

	Se agrega en la parte de los responsables de la actividad 1 y 2 a la Subdirección de Imprenta Distrital.		
--	--	--	--