**[Lugar y fecha]**

**Señores**
**Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.**
Premio Distrital a la Gestión

Mesa de Verificación Central
Ciudad de Bogotá D.C.

**Asunto:** Aval institucional para la postulación de la buena práctica **“[Nombre de la práctica]”** al IV PREMIO DISTRITAL A LA GESTIÓN 2025.

Cordial saludo,

En mi calidad de **[cargo del/de directivo de la entidad]** de **[Nombre de la Entidad]**, por medio de la presente expreso nuestro aval institucional para la postulación de la buena práctica titulada **“[Nombre de la práctica]”** en la categoría de Buenas Prácticas en Fortalecimiento Institucional del **IV** **Premio Distrital a la Gestión 2025**.

Declaramos que dicha iniciativa ha sido implementada en nuestra entidad con resultados positivos y cumple con los criterios definidos por la Secretaría General. La buena práctica **“[Nombre de la práctica]”** contribuye al logro de los objetivos institucionales y del Plan Distrital de Desarrollo, demostrando innovación, eficiencia y generación de valor público. Así mismo, cuenta con la documentación y las evidencias que respaldan su eficacia e impacto, las cuales adjuntamos en la postulación oficial.

Como entidad postulante, nos comprometemos a brindar la información adicional que sea requerida y a participar activamente en las etapas que el concurso disponga, con el fin de facilitar la verificación y evaluación de esta postulación. Autorizamos igualmente a la Secretaría General para difundir, en caso de resultar seleccionada, información sobre esta buena práctica como referente para otras organizaciones del Distrito.

Sin otro particular, reitero nuestro interés y apoyo a esta iniciativa, confiando en que **“[Nombre de la práctica]”** refleja el compromiso de **[Nombre de la Entidad]** con la excelencia en la gestión pública.

Atentamente,

**[Nombre completo]**
[Cargo – Nombre de la Entidad]

(Firma)