



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá

4202000-OT-044 Versión 10



BOGOTÁ
Secretaría General

The Bogotá logo consists of three white stars of varying sizes arranged in an arc above a stylized white 'A' shape that forms the letter 'B'.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Portafolio de Productos y Servicios de la Secretaría General

4202000-OT-044 Versión 10



BOGOTÁ
Secretaría General

SECRETARÍA GENERAL

Misión

La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D. C., es la entidad líder del sector Gestión Pública que desarrolla condiciones para generar valor público, con el fin de lograr una ciudad moderna con un modelo de gobierno abierto, contribuir a la construcción de la paz y la reconciliación, y mejorar la calidad de vida de la ciudadanía.

Visión

En 2030 la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D. C., será reconocida por posicionar una gestión pública distrital moderna, eficiente, transparente y abierta, y por generar las condiciones necesarias para la consolidación de la paz y la reconciliación en Bogotá Región, a través de los valores institucionales y en dialogo permanente con la ciudadanía.

NUESTROS USUARIOS, GRUPOS DE VALOR Y PARTES INTERESADAS

GRUPOS DE VALOR

- Ciudadanía
- El alcalde
- Entidades y Organismos Distritales
- Empresas privadas
- Organismos internacionales
- Entidades con funciones de Inspección, Vigilancia y Control
- Víctimas del conflicto armado
- Servidores públicos (funcionarios y contratistas)
- Universidades o instituciones educativa -Entes académicos

PARTES INTERESADAS

- Veedurías ciudadanas
- Entidades y Organismos de control
- El Concejo
- Entidades de orden Nacional
- Empresas privadas
- Universidades o instituciones educativa - Entes académicos
- Comité Distrital de Justicia Transicional
- Mesa Distrital de Víctimas
- Unidad de Atención y Reparación de Víctimas – UARIV
- Consejo Distrital de Archivos
- Comisión Distrital de Sistemas

SEDES SECRETARÍA GENERAL

SEDES

Sede Principal

- Dirección: Carrera 8 No. 10 - 65
- Horario de Atención: Lunes a Viernes: 7:00am - 4:30pm
- Teléfonos: PBX +57 1 3813000

Archivo de Bogotá

- Dirección: Calle 6 B # 5-75
- Horario de Atención: Lunes a Viernes: 7:00am - 4:30pm
- Teléfonos: PBX +57 13813000 ext 4113, +57 13813000 ext 4117

Alta Consejería de Paz, Víctimas, y Reconciliación -Sede Alterna

- Dirección: Calle 27 # 10-51 Interior 150 Piso 27 - Sede Alterna Edificio Suites Tequendama.
- Horario de Atención: Lunes a Viernes: 7:00am - 4:30pm
- Teléfonos: +57 1 3813000 ext 2000, +57 1 3813000 ext 2001

Alta Consejería Distrital de TIC

- Dirección: Carrera 8 No. 10 - 65
- Horario de Atención: Lunes a Viernes: 7:00am - 4:30pm
- Teléfonos: +57 1 3813000 ext 3050

Imprenta Distrital

- Dirección: Imprenta Distrital - Calle 11 Sur No. 1-60 Este Bogotá D.C.
- Horario de Atención: Lunes a Viernes: 7:00am - 4:30pm
- Teléfonos: PBX +57 1 3813000 Ext. 5010

SEDES Y PUNTOS DE ATENCIÓN RedCADE

CADE

Nº	PUNTO	DIRECCIÓN
1	Bosa	Carrera 77J No. 63 - 53 sur
2	Candelaria	Transversal 28 # 59C-75 Sur
3	Chicó	Carrera 16 No. 90 – 06
4	Fontibón	Diagonal 16 No. 104 - 51 OF 101 - Centro Comercial Viva Fontibón
5	Gaitana	Transversal 126 # 134-88
6	Kennedy	Carrera 78K # 36-55 Sur
7	Lucero	Carrera 17F No. 69A - 50 Sur Piso 2
8	La victoria	Calle 37 Bis B Sur # 2 - 81 Este
9	Muzú	Carrera 51F No. 43 - 50 Sur
10	Patio Bonito	Carrera 87 No. 5 B-21
11	Plaza de las Américas	Carrera 71 D No. 6-94 sur C.C. Plaza de las Américas Local 1132- 1134
12	Santa Helenita	Carrera 84 Bis No. 71 B-53
13	Santa Lucía	Avenida Caracas No. 41B - 30 Sur
14	Servitá	Calle 165 No. 7-52
15	Suba	Calle 147 B # 91-70 Piso 2
16	Toberín	Carrera 21 No. 169-62 Centro Empresarial Stuttgart - Local 118
17	Tunal	Carrera 24 C No. 48-94 Sur C.C. Tunal Entrada 1 - Local 58-60
18	Yomasa	Calle 78 Sur No. 14-55

SUPERCADE

Nº	PUNTO	DIRECCIÓN
1	SuperCADE CAD	Carrera 30 No. 25 – 90
2	SuperCADE Américas	Carrera 86 #43-55 sur
3	SuperCADE Suba	Avenida Calle 145 No. 103B – 90
4	SuperCADE Bosa	Avenida Calle 57 R Sur No. 72 D -12
5	SuperCADE 20 De Julio	Carrera 5A No. 30D - 20 Sur
6	SuperCADE Calle 13	Avenida Calle 13 No. 37 – 35
7	SuperCADE Engativá	Transversal 113B # 66 - 54
8	Super CADE Social	Diagonal 23 No.69A - 55, módulo 5, Local 124 Terminal de Transporte el Salitre
9	SuperCADE Manitas	Carrera 18 L calle 70 B 50 Sur

SEDES Y PUNTOS DE ATENCIÓN CENTROS DE ENCUENTRO PARA LA PAZ Y LA INTEGRACIÓN LOCAL DE VÍCTIMAS DE CONFLICTO ARMADO

Nº	PUNTO	DIRECCIÓN
1	Centro de Encuentro Suba	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección: Transversal 126 No. 133-32 Barrio: La Gaitana / Horario Lunes a viernes 7:00 a.m a 4:30 p.m • Línea atención a víctimas Bogotá 195 / Horario: lunes a viernes 7:00 am a 4:30 pm.
2	Centro de encuentro Chapinero	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección: Calle 63 # 15 - 58 Barrios Unidos /Horario Lunes a viernes 7:00 a.m a 4:30 p.m • Línea atención a víctimas Bogotá 195 / Horario: lunes a viernes 7:00 am a 4:30 pm
3	Centro de encuentro Rafael Uribe	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección: Calle 22 SUR # 14A - 99 Barrio Gustavo Restrepo Unidos /Horario Lunes a viernes 7:00 a.m a 4:30 p.m • Línea atención a víctimas Bogotá 195 / Horario: lunes a viernes 7:00 am a 4:30 pm
4	Centro de encuentro Kennedy Patio Bonito	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección: Carrera 87 # 58 - 21 barrio Patio Bonito - Horario Lunes a viernes 7:00 a.m a 4:30 p.m • Línea atención a víctimas Bogotá 195 / Horario: lunes a viernes 7:00 am a 4:30 pm
5	Centro de encuentro BOSA	<ul style="list-style-type: none"> • Calle 69 A Sur # 92-47 Barrio Metrovivienda / Horario Lunes a viernes 7:00 a.m a 4:30 p.m • Línea atención a víctimas Bogotá 195 / Horario: lunes a viernes 7:00 am a 4:30 pm
6	Centro de encuentro Ciudad Bolívar	<ul style="list-style-type: none"> • Carrera 17 F Sur # 69 A 32 Barrio Lucero/ Horario Lunes a viernes 7:00 a.m a 4:30 p.m • Línea atención a víctimas Bogotá 195 / Horario: lunes a viernes 7:00 am a 4:30 pm
7	Punto de atención Terminal	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección: Diagonal 22C # 68 F - 37 Módulo 5, Local 103 / Horario Lunes a viernes 7:00 a.m a 4:00 p.m • Línea atención a víctimas Bogotá 195 / Horario: lunes a viernes 7:00 am a 4:30 pm
8	Centro de memoria Paz y Reconciliación	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección: Carrera 19B # 24-86 / Horario Lunes a viernes 8:00 a.m a 5:00 p.m • Línea de Atención: +57 1 3813000



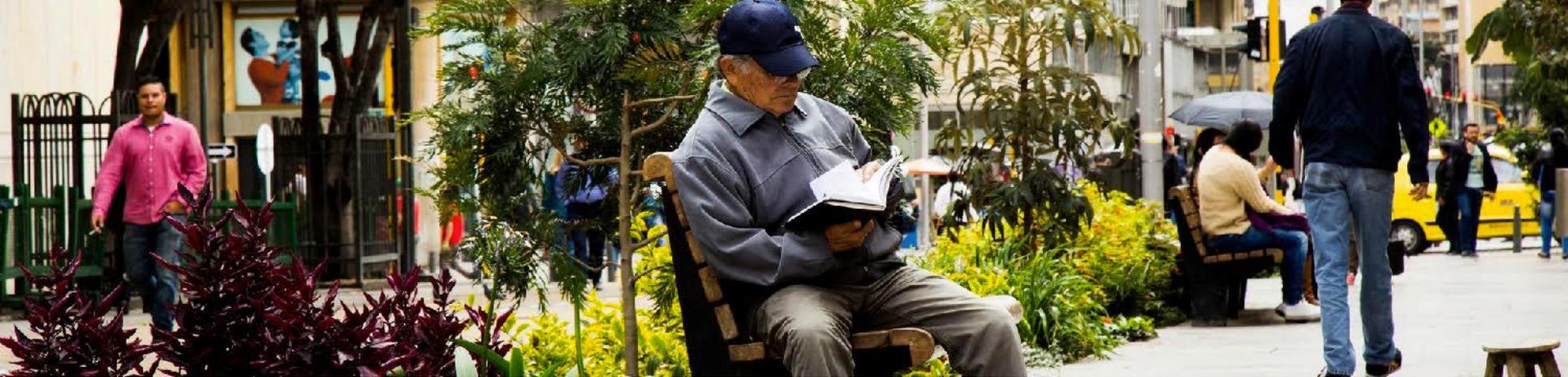
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Portafolio de Productos y Servicios por Procesos

4202000-OT-044 Versión 10



BOGOTÁ
Secretaría General



Red CADE



Guía de Trámites y
Servicios



Línea 195



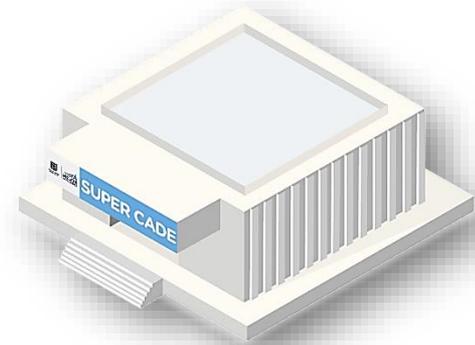
Bogotá Te Escucha

Gestión del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía **Servicios**

INFORMACIÓN GENERAL Y ORIENTACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA EN LOS CANALES DE ATENCIÓN DE **LA RED CADE**

DESCRIPCIÓN

Brindar información general y orientación a la ciudadanía en relación con los Trámites y Servicios disponibles en los canales de atención de la Red CADE: presencial (SuperCADE Móvil, SuperCADE y CADE), telefónico (Línea 195) y virtual (SuperCADE Virtual, chat, chatbot y videollamada).



CANALES

Presencial:

SuperCADE

Supermercados de servicios, en donde se **prestan más de 200 trámites y servicios** de entidades distritales, nacionales y privadas.

CADE
Centros de Atención
Distrital Especializados

Entidades públicas del orden distrital y nacional, empresas de servicios públicos domiciliarios y algunas entidades privadas se articulan para prestar un servicio integral a la ciudadanía.

INFORMACIÓN GENERAL Y ORIENTACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA EN LOS CANALES DE ATENCIÓN DE **LA RED CADE**

CANALES

Presencial:

SuperCADE Móvil

Jornadas itinerantes de servicios y atención en todas las localidades de Bogotá, focalizando zonas periféricas de alta vulnerabilidad social. Entidades del orden distrital y nacional se dirigen a las diferentes localidades, con el propósito de acercar su oferta de trámites y servicios a los ciudadanos. Más de **20 SuperCADE Móvil** anuales.

Sedes y puntos de atención
RedCADE

Haga clic aquí para ir a [Sedes y Puntos de Atención de la RedCADE](#)

Nota Importante!!! Oprima la tecla Ctrl + Clic para poder ir a **Sede y Puntos de Atención de la RedCADE**.

Telefónico:

Línea de Atención al Ciudadano (195)

Brinda al ciudadano información oportuna sobre los trámites, servicios, campañas y eventos que prestan las diferentes entidades distritales y/o nacionales y privadas.

Servicios de la línea 195

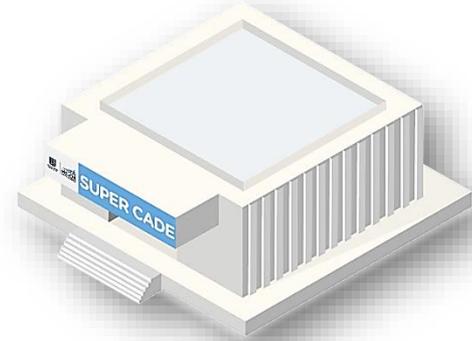
- Recepción y salida de llamadas
- Chat y Video llamada
- Agendamiento
- Envío de mensajes de texto SMS
- Envío de correos electrónicos
- Recepción de quejas, reclamos, solicitudes y denuncias por posibles actos de corrupción

Opción N° 1 - Línea Anticorrupción

CUALIFICACIÓN EN SERVICIO A LA CIUDADANÍA A SERVIDORES PÚBLICOS Y OTROS

DESCRIPCIÓN

Entrenamiento en las habilidades, en las actitudes, en los conocimientos y en las destrezas, desde la cultura del servicio a través de la apropiación de la Política Pública de Servicio a la Ciudadanía (Decreto 197 de 2014); así mismo se generan procesos de enseñanza -aprendizaje del Manual de Servicio a la Ciudadanía y Protocolos de Atención a la Ciudadanía, las cuales son herramientas fundamentales para desarrollar las buenas prácticas del servicio.



CANAL DE CONTACTO

Presencial:

Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá. - Cra. 8 No. 10 – 65
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico:

soportepeticiones@alcaldiabogota.gov.co

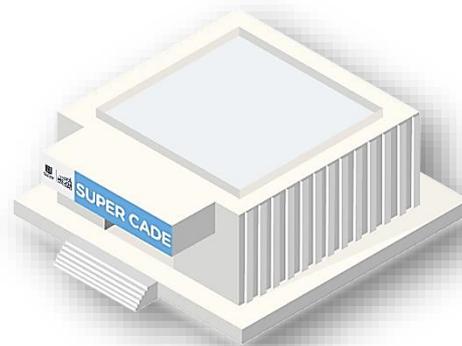
Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 1305

SENSIBILIZACIÓN A COMERCIANTES EN TEMAS DE IVC

DESCRIPCIÓN

Actividad de carácter preventivo y pedagógico en la cual se imparte información y orientación a la ciudadanía sobre la normatividad vigente aplicable en Inspección, Vigilancia y Control para el adecuado desarrollo de una actividad económica en el Distrito Capital.



CANAL DE CONTACTO

Presencial:

Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá. - Cra. 8 No. 10 – 65
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico:

SSGIVC@alcaldiabogota.gov.co

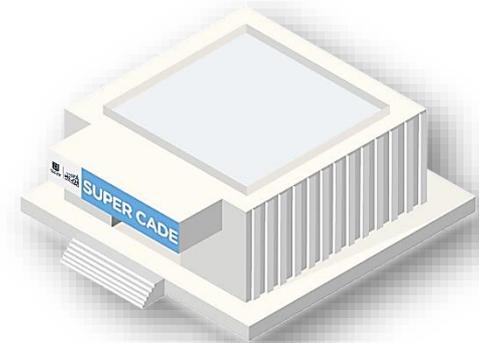
Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 1372

CUALIFICACIÓN A SERVIDORES CON FUNCIONES DE IVC

DESCRIPCIÓN

Actividad en la cual se imparte información, orientación normativa, identificación de competencias y demás temáticas relacionadas con Inspección, Vigilancia y Control a los servidores con funciones de IVC en el Distrito Capital, con el fin de mejorar el ejercicio de las competencias y habilidades de éstos en el desarrollo de sus funciones.



CANAL DE CONTACTO

Presencial:

Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá. - Cra. 8 No. 10 – 65
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico:

SSGIVC@alcaldiabogota.gov.co

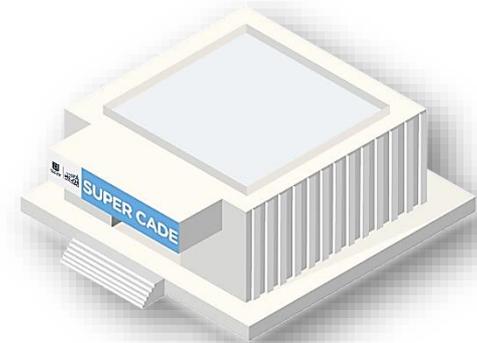
Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 1372

ASESORÍA E INFORMACIÓN TÉCNICA Y FUNCIONAL DEL SISTEMA DISTRITAL PARA LA GESTIÓN DE PETICIONES CIUDADANAS

DESCRIPCIÓN

Asesoría y apoyo a todas las entidades distritales, respecto al uso y manejo del Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, a través de acompañamiento técnico, capacitaciones y de solución de inquietudes reportadas por los servidores.



CANAL DE CONTACTO

Presencial:

Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá. - Cra. 8 No. 10 – 65
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico:

soportepeticiones@alcaldiabogota.gov.co

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 1305



Descubre la historia de Bogotá

Solicita un **recorrido guiado** y conoce más de la ciudad.

Inscríbete aquí

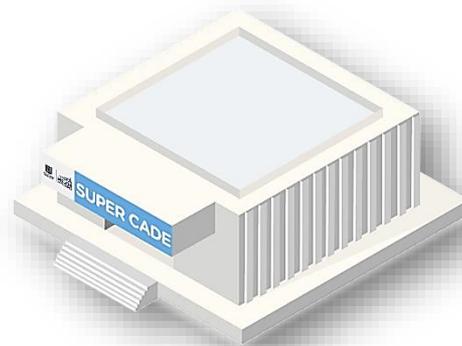
Gestión de la función archivística y del patrimonio documental del Distrito Capital

Servicios

CONSULTA DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DE BOGOTÁ

DESCRIPCIÓN

Consulta de las fuentes documentales, instrucción sobre el manejo de las bases de datos y consulta en sala del material que constituye el patrimonio documental de la ciudad.



CANAL DE CONTACTO

Presencial:

Dirección Archivo de Bogotá - CL 6 B # 5 - 75, Sala de Investigadores
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico:

contactoarchivodebogota@alcaldiabogota.gov.co

Página web:

<http://archivobogota.secretariageneral.gov.co/>

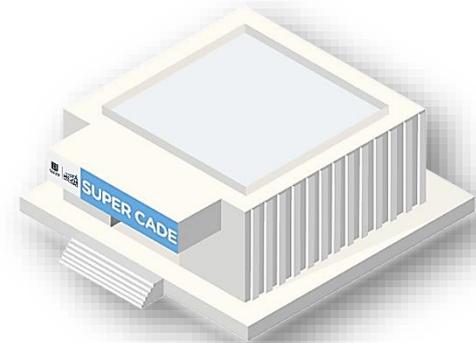
Telefónico:

PBX +57 1 3813000 - Ext 4152

INSTRUMENTO TÉCNICO EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS

DESCRIPCIÓN

Instrumentos técnicos en gestión documental y archivos tales como guías, manuales, protocolos, instructivos circulares, entre otros.



CANAL DE CONTACTO

Presencial:

Dirección Archivo de Bogotá - CL 6 B # 5 – 75
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico:

contactoarchivodebogota@alcaldiabogota.gov.co

Página web:

<http://archivobogota.secretariageneral.gov.co/>

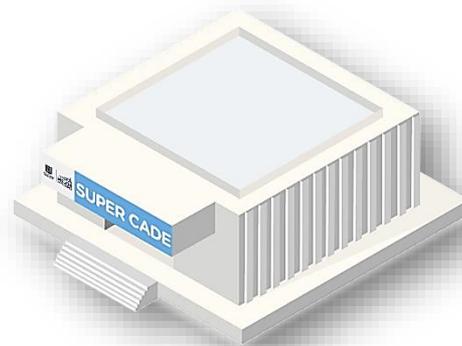
Telefónico:

PBX +57 1 3813000 - Ext 4100, 4113

ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS

DESCRIPCIÓN

Asistencia técnica en temas de gestión documental y archivos a través de las modalidades de mesas de trabajo, visitas técnicas, realización de conceptos, informes técnicos y jornadas de socialización.



CANAL DE CONTACTO

Presencial:

Dirección Archivo de Bogotá - CL 6 B # 5 – 75
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico:

asistecnic-archivobogota@alcaldiabogota.gov.co

Página web:

<http://archivobogota.secretariageneral.gov.co/>

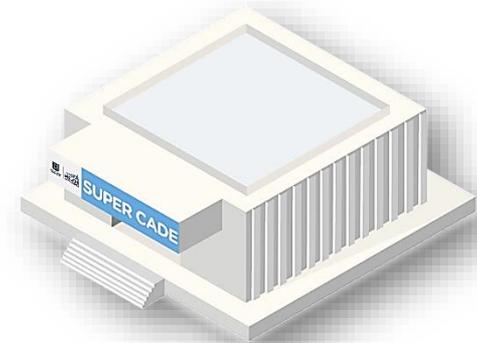
Telefónico:

PBX +57 1 3813000 - Ext 4100 - 4113

VISITAS GUIADAS EN EL ARCHIVO DE BOGOTÁ

DESCRIPCIÓN

Las visitas guiadas se realizan mediante recorridos por las instalaciones del edificio del Archivo de Bogotá permitiendo a los visitantes conocer la riqueza arquitectónica del edificio y los procesos técnicos aplicados a los documentos, con el fin de concientizarlos sobre la importancia que tiene el acervo documental que custodia el Archivo de Bogotá y así generar apropiación por nuestro patrimonio documental.



CANAL DE CONTACTO

Presencial:

Dirección Archivo de Bogotá - CL 6 B # 5 – 75
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico:

contactoarchivodebogota@alcaldiabogota.gov.co

Página web:

<http://archivobogota.secretariageneral.gov.co/>

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 - Ext 4100 - 4113



**CENTRO DE ENCUENTRO PARA LA PAZ Y LA INTEGRACIÓN
LOCAL DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO INTERNO**

**Asistencia, atención y reparación integral a víctimas
del conflicto armado e implementación de acciones
de memoria paz y reconciliación en Bogotá**

Servicios

ACOMPañAMIENTO JURIDICO Y/O ELABORACIÓN DE ACCIONES JURÍDICAS PRIORITARIAS

DESCRIPCIÓN

Elaborar documentos jurídicos (derechos de petición, tutelas, recursos de reposición, desacatos, entre otros) requeridos para la garantía de derechos vulnerados



CANAL DE CONTACTO

Presencial

Centro de Encuentro para la Paz y la Integración Local de Víctimas del Conflicto Armado Interno

SuperCADE Engativá

Telefónico:

Centros especializados en donde se brinda orientación, atención y asesoría a las víctimas del conflicto armado interno. - Haga clic aquí para ir a [Centros de encuentro](#)

Haga clic aquí para ir a [SuperCADE Engativá](#)

Nota Importante!!! Oprima la tecla Ctrl + Clic para poder ir a centros de encuentro y SuperCade Engativá.

Línea de Atención (195)

APOYO PSICOSOCIAL A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTE EN BOGOTÁ

DESCRIPCIÓN

Brindar atención psicosocial a través del apoyo y soporte emocional, para acompañar la vulnerabilidad acentuada que se genera por el desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes. Esto a través de espacios de diálogo, intercambio de saberes y reconocimiento del sentir, para movilizar recursos propios, familiares y colectivos, al igual que toma de decisiones sobre sus proyectos o planes de vida



CANAL DE CONTACTO

Presencial

Centro de Encuentro para la Paz y la Integración Local de Víctimas del Conflicto Armado Interno

Centros especializados en donde se brinda orientación, atención y asesoría a las víctimas del conflicto armado interno. - Haga clic aquí para ir a [Centros de encuentro](#)

Nota Importante!!! Oprima la tecla Ctrl + Clic para poder ir a los centros de encuentro.

Telefónico:

Línea de Atención (195)

INGRESO A LA RUTA DE INCLUSIÓN SOCIO-PRODUCTIVA Y ORIENTACIÓN OCUPACIONAL A LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO RESIDENTES EN BOGOTÁ.

DESCRIPCIÓN

Ingreso a la ruta de inclusión productiva, mediante la aplicación de una caracterización socio-productiva y orientación ocupacional para establecer su enrutamiento hacia formación, empleabilidad o emprendimiento.



CANAL DE CONTACTO

Presencial

Centro de Encuentro para la Paz y la Integración Local de Víctimas del Conflicto Armado Interno

Centros especializados en donde se brinda orientación, atención y asesoría a las víctimas del conflicto armado interno. - Haga clic aquí para ir a [Centros de encuentro](#)

Nota Importante!!! Oprima la tecla Ctrl + Clic para poder ir a **Centros de encuentro**

Telefónico:

Línea de Atención (195)

OTORGAMIENTO DE LA AYUDA HUMANITARIA INMEDIATA

DESCRIPCIÓN

La entrega de Ayuda Humanitaria Inmediata, se realiza a todas aquellas personas que llegan o residen en la ciudad de Bogotá y que manifiestan haber sido desplazadas y encontrarse en situación de vulnerabilidad acentuada. Para garantizar la subsistencia mínima el tipo de medidas a entregar en la ayuda humanitaria inmediata son las de Alimentación, Alojamiento Transitorio en las modalidades de Arriendo y Albergue, Transporte de Emergencia y Kits Habitacionales; la periodicidad en la entrega de las medidas es mensual, y se encuentra sujeta a la evaluación de la situación de vulnerabilidad, salvo en caso de sustitución de medida de alojamiento temporal, modalidad albergue, por modalidad arriendo



CANAL DE CONTACTO

Presencial

Centro de Encuentro para la Paz y la Integración
Local de Víctimas del Conflicto Armado Interno

SuperCADE Engativá
SuperCADE La gaitana.
SuperCADE Lucero
SuperCADE Américas
SuperCADE Social

Telefónico:

Centros especializados en donde se brinda orientación, atención y asesoría a las víctimas del conflicto armado interno. - Haga clic aquí para ir a [Centros de encuentro](#)

Haga clic aquí para ir a [SuperCADE](#)

Nota Importante!!! Oprima la tecla Ctrl + Clic para poder ir a Centros de encuentro y **SuperCade**.

Línea de Atención (195)



Acceso a la



plataforma virtual

Haz clic AQUÍ

Fortalecimiento de la administración y la gestión pública Distrital

Servicios

PROGRAMAS DE FORMACIÓN VIRTUAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS DEL DISTRITO CAPITAL

DESCRIPCIÓN

Desarrollar programas de formación dirigidos a los servidores del Distrito Capital en temáticas relacionadas con la Gestión Pública y el Fortalecimiento Institucional, implementando la metodología e-learning que ofrece la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, a través de la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional.



CANAL DE CONTACTO

Correo electrónico

soy10.aprende@alcaldiabogota.gov.co

Página Web

<https://gestionacademica.bogota.gov.co/ga/>

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 2400 - 2411 – 2415 - 2438

Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN

Estrategias para el fortalecimiento de la Administración y la Gestión Pública Distrital



CANAL DE CONTACTO

Correo electrónico

soy10.aprende@alcaldiabogota.gov.co

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 2400 - 2409 – 2410 - 2412

Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m.



IMPRESA DISTRIAL

Elaboración de impresos y Registro Distrital **Servicios**

IMPRESIÓN DE ARTES GRÁFICAS PARA LAS ENTIDADES DEL DISTRITO CAPITAL

DESCRIPCIÓN

Solicitar el servicio de elaboración y producción de trabajos de artes gráficas que requieren las entidades, organismos y órganos de control del Distrito Capital.



CANAL DE CONTACTO Y ATENCIÓN:

Correo electrónico

imprentadistrital@alcaldiabogota.gov.co

Página Web

<http://secretariageneral.gov.co/imprenta-distrital>

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 5010

Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

PUBLICACIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS EN EL REGISTRO DISTRITAL

DESCRIPCIÓN

Publicar los actos o documentos administrativos emitidos por las entidades, organismos y órganos de control de Bogotá, D.C., en el Registro Distrital (Gaceta Distrital).



CANAL DE CONTACTO Y ATENCIÓN:

Correo electrónico

registrodistrital@alcaldiabogota.gov.co

Página Web

<https://registrodistrital.secretariageneral.gov.co/>

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 5010

Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

CONSULTA DEL REGISTRO DISTRITAL

DESCRIPCIÓN

Consulta gratuita de los actos o documentos administrativos expedidos por las Entidades, Organismos y Órganos de control del Distrito Capital, publicados en el Registro.



CANAL DE CONTACTO Y ATENCIÓN:

Página Web

<http://registrodistrital.secretariageneral.gov.co>



Internacionalización de Bogotá

Servicios

ASESORÍA Y/O ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA DE COOPERACIÓN, RELACIONAMIENTO, DIPLOMACIA DE CIUDAD Y POSICIONAMIENTO INTERNACIONAL

DESCRIPCIÓN

Orientación y acompañamiento técnico, metodológico y logístico en la formulación de acciones, proyectos y actividades de cooperación, relacionamiento, diplomacia de ciudad y posicionamiento internacional.



CANAL DE CONTACTO Y ATENCIÓN:

Presencial

Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá. - Cra. 8 No.10 –65
Horario de atención: Lunes a viernes: 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico

ddri@alcaldiabogota.gov.co

Página Web

internacional.secretariageneral.gov.co

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 1901

Hacia la
transformación de una

Bogotá Inteligente

Conoce nuestra experiencia
sobre **Smart City**

Asesoría técnica y proyectos en materia TIC
Servicios

ASESORÍA TÉCNICA A ENTIDADES DISTRITALES

DESCRIPCIÓN

Obtener asesoría y orientación en las políticas y estrategias del gobierno digital o Gobierno en línea con el fin de apropiarlas y ejecutarlas.



CANAL DE CONTACTO Y ATENCIÓN:

Presencial

Alta Consejería Distrital de TIC Cra. Cra. 8 No.10 –65
Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico

altaconsejeriadetic@alcaldiabogota.gov.co

Página Web

<http://ticbogota.gov.co/>

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 3050 - 3051

PROYECTOS

DESCRIPCIÓN

Los proyectos buscan ampliar las oportunidades y desarrollar capacidades de la ciudadanía y entidades Distritales mediante la formulación, aprobación y seguimiento de proyectos en materia de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.



CANAL DE CONTACTO Y ATENCIÓN:

Presencial

Alta Consejería Distrital de TIC Cra. 8 No.10 –65
Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m.

Correo electrónico

altaconsejeriadetic@alcaldiabogota.gov.co

Página Web

<http://ticbogota.gov.co/>

Telefónico:

PBX +57 1 3813000 Ext. 3050 - 3051

GRACIAS

CONTROL DE CAMBIOS

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON EN EL DOCUMENTO	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
Creación del documento	N. A.	01/10/2013	01
Contenido	Se incluyeron los servicios de la Alta Consejería de TIC. Se actualizaron algunos bienes y servicios en cuanto a nombre y descripción. Otros se unificaron y eliminaron, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la función pública (ver anexo 1).	11/02/2015	02
Contenido	Se incluyeron los servicios de la Alta consejería de Víctimas, se actualizaron algunos bienes y servicios en cuanto a nombre y descripción. Otros se eliminaron, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la función pública y el Lineamiento No. 6 "caracterización y portafolio de bienes y servicios " de la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional.	31/12/2015	03
Contenido	Se modificó la misión y visión conforme a la definida en la Entidad Se eliminaron los servicios Jurídicos, servicios de formación, asociados a la Dirección Jurídica Distrital y a la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios, los cuales ya no hacen parte de la Secretaría General conforme al Decreto 425 de 2016, se elimina el servicio de información y atención a la ciudadanía relacionada con el portal de contratación a la vista. Así mismo, se eliminó el servicio de información de consulta en el aplicativo SUDIVC, dado que el aplicativo no se encuentra en funcionamiento, se modificó la normatividad en el servicio de formación Jornada de capacitación para los establecimientos de comercio, se incluye el anexo: Matriz de caracterización del bien y/o servicio Secretaría General-Alcaldía Mayor de Bogotá.	12/12/2017	04
Contenido	Se ajustaron los productos y servicios conforme a la actualización de los procesos frente al Decreto 425 de 2016 y al nuevo modelo de operación por procesos.	26/08/2018	05
Contenido	Se incluyeron los bienes y servicios del Proceso Gestión de Políticas Distritales, así mismo, se incluye el anexo: "Matriz de caracterización de los productos y servicios"	25/09/2018	06
Contenido	Se modificó en general la estructura del documento, se incluyeron los grupos de valor y las partes interesadas, la relación de los productos y servicios con procesos se incluyeron las sedes y los puntos de atención de la RedCade y de los CLAVs, se eliminó el anexo "Matriz de Caracterización de Productos y Servicios".	30/08/2019	07
Contenido	Se modifica la información sobre las Sedes y puntos de atención de la RedCADE y datos de contacto de los diferentes servicios	14/07/2020	08

CONTROL DE CAMBIOS

CONTROL DE CAMBIOS			
ASPECTOS QUE CAMBIARON EN EL DOCUMENTO	DETALLE DE LOS CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
Contenido	Actualización de la misión y visión conforme a lo señalado en la Resolución 277 de 2020	06/10/2020	09
Contenido	<p>Se elimina las diapositivas en las que se relacionaban los productos y servicios con procesos teniendo en cuenta que es información de la entidad pero no para el ciudadano.</p> <p>Se eliminan los RapiCades teniendo en cuenta la actualización de la ficha técnica del servicio Información general y orientación de Trámites y Servicios a la ciudadanía en los canales de atención de la RED CADE. Así mismo, se ajustan la descripción y direcciones.</p> <p>Se modifica el nombre de los Centros de atención a víctimas – CLAVS por Centro de Encuentro para la Paz y la Integración Local de Víctimas del Conflicto Armado Interno, se ajustan direcciones, horarios y líneas de atención.</p> <p>Se eliminan los servicios de <i>“Estructuración de proyectos, programas de cooperación internacional o acciones de relacionamiento estratégico internacional”</i> y <i>“Acciones, actividades y/o estrategias de promoción, proyección y posicionamiento internacional”</i> del proceso de Internacionalización de Bogotá y se ajusta el servicio de <i>“Asesoría y/o asistencia técnica en materia de cooperación, relacionamiento, diplomacia de ciudad Y posicionamiento internacional”</i>.</p> <p>Se ajusta la información de los servicios de los procesos Gestión de la Función Archivística y del Patrimonio Documental del Distrito Capital, Asistencia, atención y reparación integral a víctimas del conflicto armado e implementación de acciones de memoria paz y reconciliación en Bogotá y Elaboración de impresos y Registro Distrital. Así mismo del servicio de <i>“Programas de formación virtual para servidores públicos del distrito capital”</i> del proceso Fortalecimiento de la Administración y la Gestión Pública Distrital.</p>		10