



RESOLUCIÓN No. 651 DE 20\_\_  
( 31 OCT 2023 )

“Por la cual se hace un nombramiento ordinario”

**LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ,  
DISTRITO CAPITAL**

En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No. 101 de 2004; y

**CONSIDERANDO**

Que el literal b) del artículo 1° de la Ley 909 de 2004 establece que hacen parte de la función pública los empleos públicos denominados de libre nombramiento y remoción.

Que el literal f) del numeral 2 del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, adicionado por el artículo 1° de la Ley 1093 de 2006, señala que son empleos de libre nombramiento y remoción aquellos “*cuyo ejercicio impliquen especial confianza que tengan asignadas funciones de asesoría institucional, que estén adscritos a las oficinas de los secretarios de despacho, de los Directores de Departamento Administrativo, de los gerentes, tanto en los departamentos, distritos especiales, Distrito Capital y distritos y municipios de categoría especial y primera*”.

Que, en ese orden de ideas, existen empleos del nivel asesor que pueden ser provistos de manera discrecional, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del cargo, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto No. 1083 de 2015.

Que mediante Resolución No. 311 del 20 de junio de 2023, se aceptó la renuncia a partir del 23 de junio de 2023, al doctor ANDERSON DAVID SANABRIA SIERRA, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.206.390 al empleo de Asesor, Código 105, Grado 07, de la Jefatura de Gabinete Distrital de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

Que en cumplimiento del artículo 7° del Acuerdo 782 del 26 de noviembre de 2020 y el artículo 7° del Decreto Distrital No. 189 de 21 de agosto de 2020 modificado por el Decreto Distrital No. 159 del 28 de abril de 2021, la hoja de vida de la doctora SARA VIVIANA TORRES VERGARA, se publicó en el sitio Web del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, a partir del 02 de octubre hasta el 09 de octubre de 2023, inclusive, para conocimiento de la ciudadanía.

Cra 8 No. 10 - 65  
Código postal 111711  
Tel: 381 3000  
[www.bogota.gov.co](http://www.bogota.gov.co)  
Info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA GENERAL

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 651 31 OCT 2023

“Por la cual se hace un nombramiento ordinario”

Que de conformidad con la revisión efectuada por la Dirección de Talento Humano, se evidencia que la doctora SARA VIVIANA TORRES VERGARA, reúne los requisitos para ser nombrada en el empleo Asesor, Código 105, Grado 07, de la Jefatura de Gabinete Distrital de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

En mérito de lo expuesto,

**RESUELVE**

**Artículo 1º-** Nombrar a la doctora SARA VIVIANA TORRES VERGARA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.032.388.835, en el empleo de Asesor, Código 105, Grado 07, de la Jefatura de Gabinete Distrital de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

**Artículo 2º-** De conformidad con los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado por el Decreto No. 648 de 2017, la doctora SARA VIVIANA TORRES VERGARA, tendrá diez (10) días contados a partir de la comunicación de este acto administrativo, para manifestar si acepta o rechaza el nombramiento y diez (10) días para tomar posesión del cargo, los cuales se contarán a partir de su aceptación.

**Artículo 3º-** Publicar el contenido de la presente Resolución en el Registro Distrital a través de la Subdirección de Imprenta Distrital de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

**Artículo 4º-** Publicar el contenido de la presente Resolución en el Botón de Transparencia de la Entidad a través de la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.

**Artículo 5º-** Comunicar el contenido de la presente Resolución a la doctora SARA VIVIANA TORRES VERGARA, a la Dirección de Talento Humano y a la Jefatura de Gabinete Distrital de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., a través de la Subdirección de Gestión Documental de la misma Entidad.

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 651 31 OCT 2023

“Por la cual se hace un nombramiento ordinario”

**Artículo 6º-**: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Bogotá, D. C., a los 31 OCT 2023



MARÍA CLEMENCIA PÉREZ URIBE  
Secretaria General

Proyectó Karen Tatiana Chacón González - Contratista - Dirección de Talento Humano  
Revisó: Nathalie Andrea Ríos Muñoz - Asesora - Dirección de Talento Humano  
Revisó: Luz Amalia Ahumada García - Contratista - Dirección de Talento Humano  
Revisó: Julio Roberto Garzón Padilla - Directora de Talento Humano  
Revisó: Paulo Ernesto Realpe Mejía - Jefe Oficina Jurídica  
Aprobó: Yaneth Suárez Acero - Subsecretaria Corporativa