

## ACTA DE TRANSFERENCIA SECUNDARIA

En Bogotá D. C., a los 05/11/2021, se reunieron Luis Argemiro Malambo, Subdirector de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito en representación de la Dirección de Archivo de Bogotá de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y Marcela Manrique Castro, Subdirectora de Servicios Administrativos, en representación de la *Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá*, identificados como aparece al pie de sus firmas, con el fin de formalizar la transferencia secundaria, de los documentos de valor histórico que se relacionan a continuación:

Entidad productora de los documentos: Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.


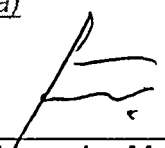
Oficinas productoras de los documentos: Asesoría Jurídica, Despacho del Secretario General, División Administrativa y Financiera, División de Asuntos Judiciales, División de Contratación, División de Servicios Generales, Imprenta Distrital, Oficina de Asesoría Jurídica, Oficina de Asuntos Judiciales, Oficina de Contratación, Oficina de Control Interno, Oficina de Estudios y Conceptos, Oficina de Estudios y Conceptos Jurídicos, Oficina de Personal, Oficina de Personas Jurídicas, Oficina de Recursos Humanos, Prevención Integral, Secretaría General, Subsecretaría de Asuntos Legales, Subsecretaría General, Unidad Administrativa Especial Coordinadora De Prevención Integral UCPI, Unidad Coordinadora de Programas Especiales y Unidad Coordinadora Del Programa Centros De Atención Distrital Especializados CADES.

Serie o asuntos	Fechas Extremas	Cantidad	Tipo de Unidad	Observaciones
ACCIONES CONSTITUCIONALES / ACCIONES DE TUTELA	1988/11/17- 1997/08/12	369	Cajas x100	2667 Unidades Documentales
ACTAS / ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA FONDO ROTATORIO	1992-07-22 1996/06/12			
BANCO DE PROYECTOS / BANCO DE PROYECTOS DE DESARROLLO	1991-12-31 1997-11-2			
BANCO DE PROYECTOS / BANCO DE PROYECTOS DE TRASPORTE URBANO	1994-08-18 – 1999/09/01			
CONCILIACIONES PREJUDICIALES	1994-10-18 - 20/10/1997			
CONTRATOS	1946-12-11 - 2005/03/09			
CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA	1976- 12-20 -1997-10-22			
ESTUDIOS E INVESTIGACIONES ESPECIALES / ESTUDIOS DE COMISIÓN LABORAL	1992-09-00 1992-09-00			
INFORMES / INFORMES A ENTIDADES DE CONTROL	1996/03/00 – 1996/07/03			
INFORMES / INFORMES CADE	1996-00-00 – 1997/09/09			
INFORMES / INFORMES DE ACTIVIDADES	1980/06/26 – 1996/04/30			
INFORMES / INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	1991/06/22 – 1997/10/27			
INFORMES / INFORMES DE ENTIDADES	1971-10-00 – 1997-06-25			

Serie o asuntos	Fechas Extremas	Cantidad	Tipo de Unidad	Observaciones
<b>DISTRITALES</b>				
INFORMES / INFORMES DE GESTIÓN	1992/12/15 - 1997/11/10			
INFORMES / INFORMES DE PRESUPUESTO Y GASTO	1992-12-30 - 1996-12-00			
INFORMES / INFORMES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE ENTIDADES DISTRITALES	1975-05-00- 2000/00/00			
MANUALES / MANUAL DE FUNCIONES	1994-00-00 -1996-10-00			
MANUALES / MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	1995-08-00 – 1997-11-12			
PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS	20/12/1985 -10/10/1997			
PROCESOS DISCIPLINARIOS	1991/07/18 – 1999/04/23			
PROCESOS JUDICIALES / PROCESOS CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVOS	1985/02/19 - 27/10/1997			
PROCESOS JUDICIALES / PROCESOS LABORALES	5/11/1966 - 29/10/1997			
PROCESOS JUDICIALES / PROCESOS PENALES	1992-05-08 - 1997-06-13			
PROGRAMAS / PROGRAMA CULTURAL LIBROVÍAS	1982-05-28 - 1997- 06-25			
PROGRAMAS / PROGRAMAS DE DESARROLLO	1983-09-02 - 1983-09-14			
PROYECTOS / PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS	1902-04-09 - 1999-11-11			
PROYECTOS / PROYECTOS DE DESARROLLO E INVERSIÓN	1984-09-10 - 1992-05-22			
REGISTRO DISTRITAL	31/10/1996- 31/10/1996			

Se adjuntan a la presente acta los siguientes documentos:

1. Inventario analítico adoptado por el Archivo de Bogotá, Digital.

ENTREGA	RECIBE
(Firma)	(Firma)
	
Marcela Manrique Castro	Luis Argemiro Malambo
Subdirectora de Servicios Administrativos	Subdirector de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito
Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	Dirección Distrital de Archivo de Bogotá