

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE:	SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
ENTIDAD PRODUCTORA:	SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
OFICINA PRODUCTORA:	SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA COD: 4220000

OBJETO DEL INVENTARIO					
I	A.C.E	T.P	N.P	O.A.G	E.A

ARCHIVO CENTRAL - REGISTRO DE ENTRADA			
aaaa	mm	dd	No. Transferencia

NÚMERO DE ORDEN	CÓDIGO SERIE, SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS						UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NO. FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA				SIGNATURA TOPOGRÁFICA (AC)	INDICADORES DE DETERIORO			SEGURIDAD		NOTAS
				INICIAL			FINAL			CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			A	M	B	N		B	D	MA	G	R	
				DD	MM	YYYY	DD	MM	YYYY																	
1	3	ACTAS	Actas de la Comision Intersectorial de Servicio a la CiudadanÃ-a - Primera Reunion Plenaria de la Red Distrital de Quejas y Reclamos y Primera ReuniÃ³n ComisiÃ³n Intersectorial de la Subsecretaria de Servicio a la Ciudadania - Vigencia 2018 - Acta 01. Segunda ComisiÃ³n Intersectorial de Servicio a la CiudadanÃ-a SSC - Vigencia 2018 - Acta 02	31	05	2018	11	12	2018	1	1			22	FISICO		X			AC.A.A.1.1				X		
2	3	ACTAS	Actas del Subcomite de Autocontrol con Registros de Asistencia - Actas del Subcomite de Autocontrol No. 3 del 26 de julio, No. 4 del 10 de septiembre, No. 6 del 18 de octubre y Registros de Asistencia enviadas con el Radicado Electrónico 3-2018-30143	26	07	2018	18	10	2018	1	2			22	FISICO		X			AC.A.A.1.2				X		
4	89	INFORMES	Informes a otros organismos - Comunicaciones externas	12	04	2018	26	04	2018	1	3			8	FISICO		X			AC.A.A.1.3				X		
5	89	INFORMES	Informes a Entidades de Control y Vigilancia - Comunicaciones externas	02	01	2018	09	05	2018	1	4			20	FISICO		X			AC.A.A.1.4				X		

ELABORADO POR
CARGO
FIRMA
LUGAR Y FECHA

ENTREGADO POR
CARGO
FIRMA
LUGAR Y FECHA

RECIBIDO POR
CARGO
FIRMA
LUGAR Y FECHA

CONVENCIONES

AG	Archivo de Gestión
AC	Archivo Central - Diligenciar para Transferencia
FRECUENCIA CONSULTA	
A	Alta
M	Media
B	Baja
N	Ninguna

OBJETO DEL INVENTARIO			
I	Inventario Inicial	N.P	Entrega de archivo por Novedad Personal
A.C.E	Apertura Conformación Expedientes	O.A.G	Organización Archivo de Gestión
T.P	Transferencia Primarias	E.A	Entrega de Archivo (Fusión, Supresión, Creación Dependencias)

INDICADORES DE		SEGURIDAD	
B	Biológico	G	General
D	Desgarros	R	Reservado
MA	Material Agregado		

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE:	SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
ENTIDAD PRODUCTORA:	SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
OFICINA PRODUCTORA:	SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA COD: 4220000

OBJETO DEL INVENTARIO					
I	A.C.E	T.P	N.P	O.A.G	E.A

ARCHIVO CENTRAL - REGISTRO DE ENTRADA			
aaaa	mm	dd	No. Transferencia

NÚMERO DE ORDEN	CÓDIGO SERIE, SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS						UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NO. FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA				SIGNATURA TOPOGRÁFICA (AC)	INDICADORES DE DETERIORO			SEGURIDAD		NOTAS
				INICIAL			FINAL			CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO			A	M	B	N		B	D	MA	G	R	
				DD	MM	YYYY	DD	MM	YYYY																	
6	119	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS	Proceso de respuesta a solicitudes - Comunicaciones externas	19	02	2018	04	05	2018	1	5			17	FISICO		X			AC.A.A.1.5				X		
3	121	PLANES	Actas del Comité Financiero y Registros de Asistencia - Acta 01 Comité Financiero Ordinario del 8 de febrero, Acta 01 Comité Financiero Extraordinario del 11 de mayo, Acta 02 Comité Financiero Ordinario del 10 de octubre y Registros de Asistencia	08	02	2018	10	10	2018	2	1			12	FISICO		X			AC.A.A.2.1				X		
7	129	PROPUESTAS	Propuestas de Políticas Distritales - Comunicaciones oficiales externa	10	01	2018	10	04	2018	1	6			6	FISICO		X			AC.A.A.1.6				X		

ELABORADO POR
CARGO
FIRMA
LUGAR Y FECHA

ENTREGADO POR
CARGO
FIRMA
LUGAR Y FECHA

RECIBIDO POR
CARGO
FIRMA
LUGAR Y FECHA

CONVENCIONES

AG	Archivo de Gestión
AC	Archivo Central - Diligenciar para Transferencia
FRECUENCIA CONSULTA	
A	Alta
M	Media
B	Baja
N	Ninguna

OBJETO DEL INVENTARIO			
I	Inventario Inicial	N.P	Entrega de archivo por Novedad Personal
A.C.E	Apertura Conformación Expedientes	O.A.G	Organización Archivo de Gestión
T.P	Transferencia Primarias	E.A	Entrega de Archivo (Fusión, Supresión, Creación Dependencias)

INDICADORES DE		SEGURIDAD	
B	Biológico	G	General
D	Desgarros	R	Reservado
MA	Material Agregado		