

4232000

Bogotá D.C.

Señor(a),
ANONIMO
Bogotá

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ -
SECRETARÍA GENERAL



No Radicado: 2-2024-30717

Fecha: 22/10/2024 14:45:43

Destino: ANONIMO

Anexos: 27 FOLIOS

Copia: N/A

www.secretariageneral.gov.co

Asunto: Respuesta petición radicado No. 4444812024

Respetado(a) Señor(a):

Se ha recibido en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, solicitud a la cual se le asignó el radicado del asunto, mediante la cual manifiesta:

"BUENAS NOCHES, AMABLEMENTE SOLICITO COPIA DE LA CONCERTACION DE COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES DE LOS SERVIDORES DE PLANTA DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIO A LA CIUDADANIA Y DE CADA UNA DE SUS DEPENDENCIAS (IVC, DIRECCION DE CALIDAD Y DIRECCION DEL SISTEMA) (COPIA EN EL FORMATO DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL) ESTO PARA LA VIGENCIA 2024-2025, SI HAN TENIDO ACTUALIZACION LOS COMPROMISOS CONCERTADOS ADJUNTAR A LA RESPUESTA COPIA DE ESTAS ACTUALIZACIONES. ESTO NO ES UN DERECHO DE PETICION, ES UNA SOLICITUD DE COPIA LA CUAL DEBE SER TRAMITADA EN MAXIMO 10 DIAS HABILES. (EN LA PETICION 4179152024 NO ME RESPONDIERON LO QUE ESTABA SOLICITANDO, ADJUNTARON LA MISMA RESPUESTA DE LA PETICION 3767432024)." SIC.

En atención a su consulta, esta Dirección procede a dar respuesta, en los siguientes términos:

Es necesario precisar que la copia de las concertaciones de compromisos funcionales y comportamentales de los servidores de carrera administrativa reposa en el aplicativo EDL-APP a la cual tiene acceso cada uno de los evaluados y evaluadores y en las carpetas que conservan las historias laborales de cada uno de los servidores.

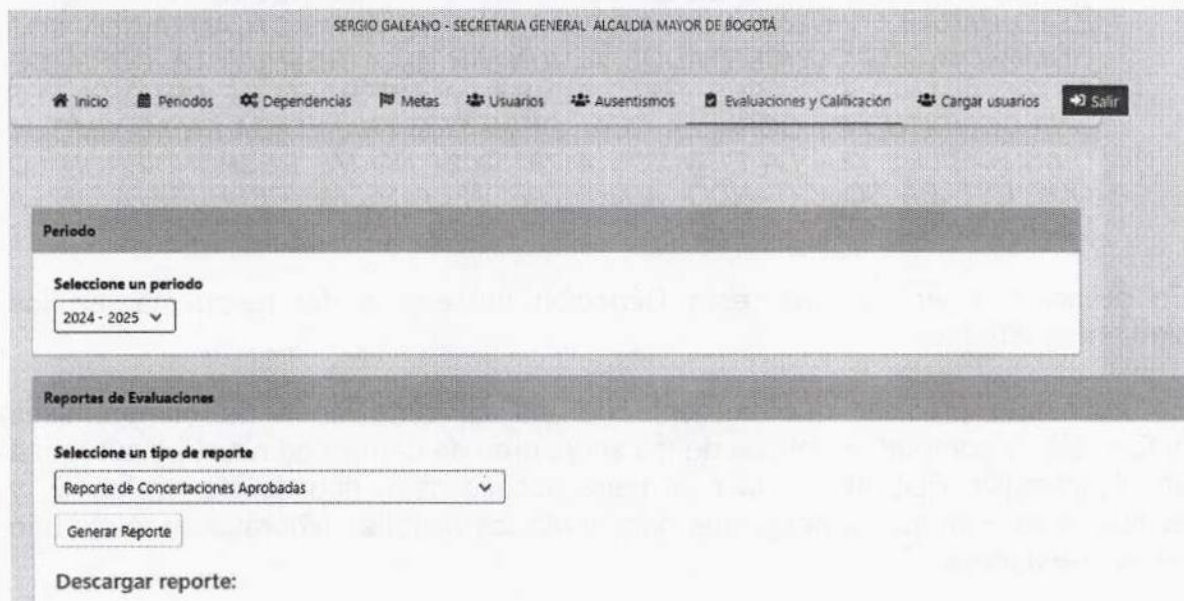
Ahora bien, el acceso al aplicativo EDL-APP, donde se realizan todas las actividades asociadas a la fase de concertación de compromisos, se realiza mediante usuario y contraseña que es de uso personal e intransferible para cada servidor, y a los cuales la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no tiene acceso.

Por otra parte, los formatos de concertación de compromisos que reposan en las historias laborales de los servidores, contienen datos personales e incluso firmas, lo cual conlleva a tener especial cuidado con la divulgación de esta información.

En virtud a lo anterior y en aras de facilitar el acceso a la información solicitada por usted, adjunto encontrará un documento PDF que contiene las concertaciones de los servidores de las siguientes dependencias:

- Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía.
- Dirección Distrital de Calidad del Servicio.
- Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control.
- Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía.

Se precisa que allí encontrará las concertaciones de compromisos funcionales y comportamentales realizadas para el periodo 2024-2025 de los servidores solicitados, cabe resaltar que esta información fue descargada del aplicativo EDL – APP, opción “Evaluaciones y Calificación”, como se evidencia a continuación:



SRGIO GALEANO - SECRETARIA GENERAL ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ

Inicio Perodos Dependencias Metas Usuarios Ausentismos Evaluaciones y Calificación Cargar usuarios Salir

Periodo

Seleccione un periodo

2024 - 2025

Reportes de Evaluaciones

Seleccione un tipo de reporte

Reporte de Concertaciones Aprobadas

Generar Reporte

Descargar reporte:



Y por tanto, se advierte que el informe adjunto corresponde a la información más actualizada registrada en el aplicativo EDL-APP.

En los anteriores términos se atiende su solicitud.

Atentamente,



SERGIO FELIPE GALEANO GÓMEZ
Director de Talento Humano

Anexos: Documento Concertaciones vigentes (27 folios)

Proyectó: Nicole Pinzon Cortes - Contratista
Revisó: Dimas Sampayo Huertas - Asesor *NPC*

Periodo	Evaluated	DEPENDENCIA	Compromiso Funcional	Peso Porcentual	Compromiso Comportamental	Evaluated
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA CABALLERO	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA CABALLERO	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA CABALLERO	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA CABALLERO	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA SEGURA	LEON Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA SEGURA	LEON Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA SEGURA	LEON Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA SEGURA	LEON Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA SEGURA	LEON Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ALEJANDRA SEGURA	LEON Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR JAVIER PEREZ BORDA	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR JAVIER PEREZ BORDA	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR JAVIER PEREZ BORDA	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR JAVIER PEREZ BORDA	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar visitas periódicas a los puntos de atención presencial, con el fin de verificar los requerimientos en relación a traslados, reinlogros y solicitudes de los bienes pertenecientes a la Dirección.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR JAVIER PEREZ BORDA	ACERO Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Hacer seguimiento e informe mensual de gestión administrativa de los puntos de atención asignados y de peticiones ciudadanas; proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Dirección; realizar de	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	OSCAR JAVIER PEREZ BORDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	40	<p>Adeantar la gestión administrativa requerida para ellos puntos(s) de atención y asignado(s) así. * Generar las acciones necesarias para que la atención a la ciudadanía se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad. * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atención en coordinación con el apoyo a la supervisión. * Respuesta oportuna a radicaos del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del PICA. * Informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones físicas del punto de atención. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debita prestación del servicio a la ciudadanía previamente coordinado con la Dirección, así como la realización y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos.</p>	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANTONIO ALEXANDER MARTINEZ ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANTONIO ALEXANDER MARTINEZ ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANTONIO ALEXANDER MARTINEZ ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANTONIO ALEXANDER MARTINEZ ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	50	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANTONIO ALEXANDER MARTINEZ ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANTONIO ALEXANDER MARTINEZ ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	30	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de tramites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JESSICA PAOLA OLMOS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JESSICA PAOLA OLMOS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JESSICA PAOLA OLMOS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JESSICA PAOLA OLMOS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JESSICA PAOLA OLMOS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JESSICA PAOLA OLMOS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES FELIPE TORRES ESPITIA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	ANDRES FELIPE TORRES ESPITIA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	ANDRES FELIPE TORRES ESPITIA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	0	Aporte técnico-profesional -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	ANDRES FELIPE TORRES ESPITIA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	30	Convocar, elaborar las actas y hacer seguimiento a los compromisos definidos en las reuniones quincenales de seguimiento a realizarse con el equipo de direccionamiento de la Dirección, y llevar a cabo la revisión y validación de las devoluciones de los direccionadores para el periodo correspondiente.	YANNETH MORENO ROMERO

2024 - 2025	ANDRES FELIPE TORRES ESPITA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Revisar y analizar las peticiones ciudadanas que le sean consultadas, para establecer la competencia de las entidades a quien debe realizarse el traslado de estas, así como los documentos que se deba emitir por la parte de la Dirección Distrital de Calidad del Servicio en relación con las peticiones recibidas por cualquier canal de atención dispuesto por la Secretaría General y los movimientos que se realicen por parte de los directores en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas.	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	ANDRES FELIPE TORRES ESPITA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Revisar las comunicaciones oficiales que le sean puestas a consideración, cumpliendo con los términos de ley y la normatividad vigente, con criterios de calidad y eficiencia	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DANILO QUILIANO OLARTE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANILO QUILIANO OLARTE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANILO QUILIANO OLARTE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANILO QUILIANO OLARTE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANILO QUILIANO OLARTE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANILO QUILIANO OLARTE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARRITZA GUZMAN GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARRITZA GUZMAN GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARRITZA GUZMAN GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARRITZA GUZMAN GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	PEDRO ULISES JIMENEZ CRUZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	PEDRO ULISES JIMENEZ CRUZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	PEDRO ULISES JIMENEZ CRUZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	PEDRO ULISES JIMENEZ CRUZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	PEDRO ULISES JIMENEZ CRUZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	PEDRO ULISES JIMENEZ CRUZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN DAVID BERMUDEZ LEON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	JUAN DAVID BERMUDEZ LEON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN DAVID BERMUDEZ LEON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN DAVID BERMUDEZ LEON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN DAVID BERMUDEZ LEON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN DAVID BERMUDEZ LEON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANYERSON CARDOZO YATE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANYERSON CARDOZO YATE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANYERSON CARDOZO YATE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANYERSON CARDOZO YATE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Brindar a los delegados de las entidades presentes en la plataforma de la GT&S, la cualificación para el manejo del editor de contenidos con el fin de realizar los ajustes de publicación y actualización de contenidos del portafolio de trámites, opa, consultas de información y otros servicios en el CMS dispuesto para tal fin.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANYERSON CARDOZO YATE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Tramitar con oportunidad los cambios y ajustes que por competencia debía realizar el equipo funcional de la GT&S, en la plataforma y en el editor de contenidos.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANYERSON CARDOZO YATE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar revisión de las bases de datos para actualización y depuración de información en la plataforma, así como contenidos de cada una de las entidades según los ANS.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGELA ESPERANZA MORALES CARRILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGELA ESPERANZA MORALES CARRILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGELA ESPERANZA MORALES CARRILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGELA ESPERANZA MORALES CARRILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Efectuar acompañamiento a las auditorías internas y externas realizadas a la Dirección, según los lineamientos establecidos por la Oficina de Control Interno. (20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGELA ESPERANZA MORALES CARRILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las gestiones necesarias para el seguimiento al cumplimiento de los indicadores y planes de mejoramiento a cargo de la Dirección dentro de los tiempos establecidos para el efecto.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGELA ESPERANZA MORALES CARRILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades necesarias para mantener actualizada la documentación asociada a los procedimientos de la Dirección y realizar el reporte de monitoreo de riesgos, de acuerdo con las directrices establecidas.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR FERNANDO RINCON AGUIRRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR FERNANDO RINCON AGUIRRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR FERNANDO RINCON AGUIRRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	OSCAR AGUIRRE	FERNANDO RINCON	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar seguimiento y dar asistencia funcional y tecnica a las entidades distritales en la implementacion de la migracion de los sistemas de gestion documental con el Sistema Distrital de Gestion de Peticiones Ciudadanas - Bogota le escuchamos a través de servicios	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR AGUIRRE	FERNANDO RINCON	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Tramitar las incidencias remitidas por las entidades Distritales y/o usuarios funcionales, a través de la mesa de ayuda del Sistema Distrital de Gestion de Peticiones Ciudadanas - Bogota le escuchamos.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR AGUIRRE	FERNANDO RINCON	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Levantar requerimientos funcionales, actualizar documentacion, realizar pruebas de aceptacion para paso a produccion relacionados con el servicio web del Sistema Distrital de Gestion de Peticiones Ciudadanas - Bogota le escuchamos	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANN TORRES ROSERO	JOHANN TORRES ROSERO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANN TORRES ROSERO	JOHANN TORRES ROSERO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANN TORRES ROSERO	JOHANN TORRES ROSERO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANN TORRES ROSERO	JOHANN TORRES ROSERO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANN TORRES ROSERO	JOHANN TORRES ROSERO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANN TORRES ROSERO	JOHANN TORRES ROSERO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA ESPINEL	MARCELA SALAS	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA ESPINEL	MARCELA SALAS	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA ESPINEL	MARCELA SALAS	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA ESPINEL	MARCELA SALAS	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA ESPINEL	MARCELA SALAS	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YENNY GARZON	CAROLINA ORJUELA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	YENNY GARZON	CAROLINA ORJUELA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	YENNY GARZON	CAROLINA ORJUELA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	Realizar las gestiones necesarias logísticas y técnicas para la realización de las capacitaciones definidas para los servidores y otros actores de servicio a la ciudadanía de las entidades distritales, dando cumplimiento a lo estipulado en el procedimiento 043 de la Dirección de Calidad	30		JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	YENNY GARZON	CAROLINA ORJUELA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	Mantener actualizada la informacion a su cargo con el fin de ser presentada cuando se requiera para reportes de indicadores, informes o cualquier otra solicitud que se le realice, de forma veraz y confiable.	30		JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA

2024 - 2025	YENNY CAROLINA GARZON	ORJUELA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Realizar el acompañamiento necesario a las entidades distritales para la programación o seguimiento de las cualificaciones de los servidores de cada entidad, con el fin de dar cumplimiento a la función establecida para la Dirección de Calidad	40		JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	CRISTIAN ADOLFO VARGAS	HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CRISTIAN ADOLFO VARGAS	HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CRISTIAN ADOLFO VARGAS	HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CRISTIAN ADOLFO VARGAS	HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atención de la RED CADE dentro de los términos establecidos por la Dirección.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CRISTIAN ADOLFO VARGAS	HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración técnica de los procesos contractuales de la Dirección, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red Cade.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CRISTIAN ADOLFO VARGAS	HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la entrega de los informes de supervisión dentro de los términos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JOSE GUERRERO OCHOA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JOSE GUERRERO OCHOA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JOSE GUERRERO OCHOA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JOSE GUERRERO OCHOA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JOSE GUERRERO OCHOA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JOSE GUERRERO OCHOA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YEIMY NATHALY CASTILLO	GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YEIMY NATHALY CASTILLO	GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YEIMY NATHALY CASTILLO	GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YEIMY NATHALY CASTILLO	GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YEIMY NATHALY CASTILLO	GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YEIMY NATHALY CASTILLO	GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA SANABRIA	SANCHEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA SANABRIA	SANCHEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	DIANA SAABRGA	LIZETH	SANCHEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad.	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA SAABRGA	LIZETH	SANCHEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA SAABRGA	LIZETH	SANCHEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA SAABRGA	LIZETH	SANCHEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DISLEY VIASUS	XOMARA	VARGAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DISLEY VIASUS	XOMARA	VARGAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DISLEY VIASUS	XOMARA	VARGAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DISLEY VIASUS	XOMARA	VARGAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DISLEY VIASUS	XOMARA	VARGAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DISLEY VIASUS	XOMARA	VARGAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR CORREDDOR	FERNANDO MONTANEZ	MONTANEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Orientacion al usuario y al ciudadano -Decreto 815	0		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR CORREDDOR	FERNANDO MONTANEZ	MONTANEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Compromiso con la organizacion -Decreto 815	0		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR CORREDDOR	FERNANDO MONTANEZ	MONTANEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Trabajo en equipo -Decreto 815	0		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR CORREDDOR	FERNANDO MONTANEZ	MONTANEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Validar sabana de datos referente a las llamadas de la linea 196 (VDN, turnos) con la posterior entrega de informes de cruce de datos, con referencia ala sabana suministrada por ETB	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR CORREDDOR	FERNANDO MONTANEZ	MONTANEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Generar los reportes requeridos del Sistema de Asignacion de Turnos	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR CORREDDOR	FERNANDO MONTANEZ	MONTANEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Apoyar junto con los equipos tecnicos y funcionales el diseño y estructuración de los proyectos tecnológicos del area para el fortalecimiento de la Subsecretaria de Servicio a la Ciudadania.	10		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	OSCAR CORREDDOR	FERNANDO MONTANEZ	MONTANEZ	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar parametrización del Sistema de Asignacion de Turnos SAT.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEON RAMIRO	CASTRO ROBLES	ROBLES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Orientacion al usuario y al ciudadano -Decreto 815	0		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEON RAMIRO	CASTRO ROBLES	ROBLES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Compromiso con la organizacion -Decreto 815	0		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEON RAMIRO	CASTRO ROBLES	ROBLES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Trabajo en equipo -Decreto 815	0		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEON RAMIRO	CASTRO ROBLES	ROBLES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEON RAMIRO	CASTRO ROBLES	ROBLES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEON RAMIRO	CASTRO ROBLES	ROBLES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	MARLO FABIAN RAMIREZ GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	MARLO FABIAN RAMIREZ GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	MARLO FABIAN RAMIREZ GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	MARLO FABIAN RAMIREZ GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	20	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	MARLO FABIAN RAMIREZ GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60	60	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	MARLO FABIAN RAMIREZ GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	20	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad a la Ciudadanía	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	BELEN LINEYDA ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	BELEN LINEYDA ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	BELEN LINEYDA ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	BELEN LINEYDA ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	20	Ayudar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	BELEN LINEYDA ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	50	50	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad.	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	BELEN LINEYDA ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	30	30	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	YENNY LICET GIL VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	YENNY LICET GIL VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	YENNY LICET GIL VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	YENNY LICET GIL VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	20	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	YENNY LICET GIL VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60	60	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	YENNY LICET GIL VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	20	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad a la Ciudadanía	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	AIDEE ALEIDA PAJARITO SOLANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	AIDEE ALEIDA PAJARITO SOLANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	AIDEE ALEIDA PAJARITO SOLANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	AIDEE ALEIDA PAJARITO SOLANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60	60	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE
2024 - 2025	AIDEE ALEIDA PAJARITO SOLANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	20	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad a la Ciudadanía	DORIAN DE JESUS COOJUES MAESTRE

2024 - 2025	AIDEE ALEIDA PALARITO SOLANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEIDY PAOLA VELASQUEZ DUQUE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEIDY PAOLA VELASQUEZ DUQUE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEIDY PAOLA VELASQUEZ DUQUE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEIDY PAOLA VELASQUEZ DUQUE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar el proceso correspondiente a la organización de los archivos de gestión de la Dirección del Sistema Distrital del Servicio la Ciudadanía - DSDSC, para la respectiva transferencia documental primaria, teniendo en cuenta las TRD, directrices y procedimientos establecidos por la Subdirección de servicios administrativos.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEIDY PAOLA VELASQUEZ DUQUE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar actividades de traslado de bienes, toma física de inventarios o cualquier otra propia de la dependencia, según los procedimientos establecidos.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEIDY PAOLA VELASQUEZ DUQUE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar el ingreso de la información en los campos correspondientes y el proceso de digitalización en el Sistema Integrado de Gestión Documental SIGA - Módulo de Gestión Archivo Documental.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DAGOBERTO MOTTA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DAGOBERTO MOTTA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DAGOBERTO MOTTA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DAGOBERTO MOTTA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DAGOBERTO MOTTA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DAGOBERTO MOTTA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YULI JOHANNA BECERRA CHAPARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YULI JOHANNA BECERRA CHAPARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YULI JOHANNA BECERRA CHAPARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YULI JOHANNA BECERRA CHAPARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YULI JOHANNA BECERRA CHAPARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YULI JOHANNA BECERRA CHAPARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES CHINCHILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES CHINCHILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES CHINCHILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	ANDRES CHINCHILLA	FELIFE CASAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar documentos e informes estadísticos y de resultados de la FDSC/SuperCADE móvil, para el cumplimiento de las metas de la dependencia	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES CHINCHILLA	FELIFE CASAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la planeación de las ferias móviles a realizarse durante la vigencia cumpliendo con los procedimientos establecidos para tal fin.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JONATHAN GARZON	JAVIER GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JONATHAN GARZON	JAVIER GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JONATHAN GARZON	JAVIER GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JONATHAN GARZON	JAVIER GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JONATHAN GARZON	JAVIER GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JONATHAN GARZON	JAVIER GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DEYSI DELGADO	STEPHANIE SACRISTAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	DEYSI DELGADO	STEPHANIE SACRISTAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	DEYSI DELGADO	STEPHANIE SACRISTAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	DEYSI DELGADO	STEPHANIE SACRISTAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	DEYSI DELGADO	STEPHANIE SACRISTAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad.	60		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	DEYSI DELGADO	STEPHANIE SACRISTAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	L'LY HERNANDEZ	ANGELICA AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	L'LY HERNANDEZ	ANGELICA AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	L'LY HERNANDEZ	ANGELICA AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	L'LY HERNANDEZ	ANGELICA AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	L'LY HERNANDEZ	ANGELICA AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	L'LY HERNANDEZ	ANGELICA AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGIE MOTT	LIZETH VERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGIE MOTT	LIZETH VERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGIE MOTT	LIZETH VERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGIE MOTT	LIZETH VERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	ANGIE LIZETH VERA MOTTA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGIE LIZETH VERA MOTTA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	TATIANA GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULETH MILENA ARIAS TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración técnica de los procesos contractuales de la Dirección, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red Cade.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULETH MILENA ARIAS TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atención de la RED CADE dentro de los términos establecidos por la Dirección.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULETH MILENA ARIAS TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la entrega de los informes de supervisión dentro de los términos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARCELA TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARCELA TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARCELA TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARCELA TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARCELA TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARCELA TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MARCELA TORRES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULY MILENA SALGADO AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	JULY MILENA SALGADO AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULY MILENA SALGADO AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULY MILENA SALGADO AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULY MILENA SALGADO AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULY MILENA SALGADO AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ RICO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ RICO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ RICO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ RICO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ RICO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ RICO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVAN DAVID DIAZ RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVAN DAVID DIAZ RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVAN DAVID DIAZ RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVAN DAVID DIAZ RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVAN DAVID DIAZ RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVAN DAVID DIAZ RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ PARAMO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ PARAMO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ PARAMO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ PARAMO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ PARAMO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ PARAMO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	LIZETH ORTIZ BRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LIZETH ORTIZ BRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LIZETH ORTIZ BRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LIZETH ORTIZ BRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LIZETH ORTIZ BRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LIZETH ORTIZ BRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	BRIGHT BERMUDEZ CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	BRIGHT BERMUDEZ CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	BRIGHT BERMUDEZ CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	BRIGHT BERMUDEZ CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo en la gestión de inventarios y resguardo de los elementos físicos de los puntos de la Red CADE.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	BRIGHT BERMUDEZ CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar la planeación de las ferias móviles a realizarse durante la vigencia.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	BRIGHT BERMUDEZ CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar en las convocatorias de las entidades a participar en Super Cade Móvil, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la dependencia.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULIAN ANDRES JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULIAN ANDRES JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULIAN ANDRES JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULIAN ANDRES JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULIAN ANDRES JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JULIAN ANDRES JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LINA YIZETH QUINTERO ARCE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LINA YIZETH QUINTERO ARCE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LINA YIZETH QUINTERO ARCE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LINA YIZETH QUINTERO ARCE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Atender las solicitudes e incidentes de las entidades distritales relacionadas con reportes, que se reciben a través de la mesa de ayuda del Sistema de Gestión de Peticiones Ciudadanas – Bogotá le escucha, que den solución a la generación de reportes del Sistema y a mejoras del mismo.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	LINA YIZETH QUINTERO ARCE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar mesas de trabajo o capacitaciones a las entidades distritales sobre uso y manejo del módulo de reportes del Sistema de Gestión de Peticiones Ciudadanas – Bogotá la escucha, levantar requerimientos funcionales de reportes y realizar pruebas de aceptación para paso a producción del Sistema Distrital para la gestión de peticiones ciudadanas.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LINA YIZETH QUINTERO ARCE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Responder las comunicaciones oficiales sobre solicitudes e incidentes del Sistema de Gestión de Peticiones Ciudadanas – Bogotá la escucha y las peticiones interpuestas relacionadas con el mismo.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YURY MARCELA MENDEZ ARIZA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YURY MARCELA MENDEZ ARIZA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YURY MARCELA MENDEZ ARIZA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YURY MARCELA MENDEZ ARIZA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de tramites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YURY MARCELA MENDEZ ARIZA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YURY MARCELA MENDEZ ARIZA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SHIRLEY BENAVIDES JIMENA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SHIRLEY BENAVIDES JIMENA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SHIRLEY BENAVIDES JIMENA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SHIRLEY BENAVIDES JIMENA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SHIRLEY BENAVIDES JIMENA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SHIRLEY BENAVIDES JIMENA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MILENA MORENO HERNANDEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA MILENA MORENO HERNANDEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA MILENA MORENO HERNANDEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades administrativas y operativas encomendadas, para el óptimo funcionamiento de la dependencia con oportunidad y responsabilidad.	10	Manejo de la información - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA MILENA MORENO HERNANDEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades de traslado de bienes, toma física de inventarios o cualquier otra actividad propia de la dependencia, según los procedimientos establecidos.	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA MILENA MORENO HERNANDEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Revisar, clasificar y archivar los documentos de la dependencia, manteniendo actualizado el inventario de los mismos y realizar la transferencia documental, de conformidad con los procedimientos, técnicas y herramientas establecidas.	30		YANNETH MORENO ROMERO

2024 - 2025	DIANA HERNANDEZ	MILENA MORENO	Subsecretaria de Servicio a la Ciudadania	Aplicar las tablas de retencion documental establecidas para la administracion de los documentos conforme a los procedimientos establecidos.	30	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	JENNIFFER ALFONSO	PAOLA TORRES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFFER ALFONSO	PAOLA TORRES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFFER ALFONSO	PAOLA TORRES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFFER ALFONSO	PAOLA TORRES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFFER ALFONSO	PAOLA TORRES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFFER ALFONSO	PAOLA TORRES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA GARCIA	PATRICIA RIVERA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA GARCIA	PATRICIA RIVERA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA GARCIA	PATRICIA RIVERA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA GARCIA	PATRICIA RIVERA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA GARCIA	PATRICIA RIVERA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNY CAMPOS	LORENA LINARES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JENNY CAMPOS	LORENA LINARES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JENNY CAMPOS	LORENA LINARES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JENNY CAMPOS	LORENA LINARES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicacion de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JENNY CAMPOS	LORENA LINARES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Orientar a la ciudadania en todos los temas relacionados con la Guia de tramites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogota, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JENNY CAMPOS	LORENA LINARES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad.	50	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JENNY CAMPOS	LORENA LINARES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JAVIER FERNANDO PINZON DIAZ		Direccion Distrial de Calidad del Servicio		0	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	JAVIER FERNANDO PINZON DIAZ		Direccion Distrial de Calidad del Servicio		0	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	JAVIER FERNANDO PINZON DIAZ		Direccion Distrial de Calidad del Servicio		0	YANNETH MORENO ROMERO

2024 - 2025	JAVIER FERNANDO PINZON DIAZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio a la Ciudadanía	Revisar las comunicaciones oficiales que sean puestas a consideración, cumpliendo con los términos de ley, así como con el Procedimiento 2212200- PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente, con los criterios de oportunidad y eficiencia.	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	JAVIER FERNANDO PINZON DIAZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio a la Ciudadanía	Definir las competencias Nacionales, Distritales o Privadas de las peticiones que ingresan a la Dirección Distrital de Calidad del Servicio por el Sistema Integrado de Gestión Documental, Bogotá Te Escucha- Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, Web, correo electrónico y demás canales de interacción ciudadana, con criterios de calidad y oportunidad	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	JAVIER FERNANDO PINZON DIAZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio a la Ciudadanía	Generar reportes y estadísticas, para los diferentes informes que genera la Dirección DDSCS sobre la gestión de peticiones ciudadanas, cumpliendo con la oportunidad y eficiencia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la dependencia.	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	JUAN CARLOS ROMERO ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JUAN CARLOS ROMERO ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JUAN CARLOS ROMERO ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo-Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JUAN CARLOS ROMERO ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Administrar la bandeja de entrada del Sistema de Gestión de Peticiones Bogotá Te Escucha, de la Dependencia, de acuerdo a la parametrización del aplicativo de Bogotá Te Escuche, trasladando según el caso el 100% de las peticiones ciudadanas asignadas a este usuario en los términos y criterios de calidad establecidos en el lineamiento para la gestión de peticiones de la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía.	35		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JUAN CARLOS ROMERO ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Gestionar el ciclo del cierre definitivo de la totalidad de las peticiones asignadas de acuerdo a la parametrización del aplicativo Bogotá Te Escucha para la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía, mediante el acompañamiento a los responsables de la proyección de respuesta, revisión de forma y publicación según el caso, acorde a los criterios de calidad establecidos en el lineamiento para la gestión de peticiones de la Dependencia.	35		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	JUAN CARLOS ROMERO ROMERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Generar el 100 % de los reportes solicitados, correspondientes a la gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá Te Escucha solicitadas al correo corporativo del usuario, en los tiempos requeridos por la Dirección, con criterios de calidad y coherencia.	30		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	CARLOS ANDRES CASTRO CUELLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS ANDRES CASTRO CUELLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS ANDRES CASTRO CUELLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo-Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS ANDRES CASTRO CUELLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS ANDRES CASTRO CUELLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS ANDRES CASTRO CUELLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SINDY CUERVO GOMEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	SINDY CUERVO GOMEZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		Asignar y/o trasladar las peticiones ciudadanas registradas en el Sistema Distrital para la Gestion de Peticiones Ciudadanas - Bogota le escucha, a las diferentes entidades distritales y nacionales.	0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SINDY CUERVO GOMEZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	SINDY CUERVO GOMEZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	35		35	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	SINDY CUERVO GOMEZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	30	Atender las solicitudes relacionadas con reportes, que se reciben a través del correo corporativo sobre la Gestion de Peticiones Ciudadanas - Bogota le escucha.		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	SINDY CUERVO GOMEZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	35	Gestionar la solicitud de proyeccion de respuestas para la Red CADE de las peticiones ciudadanas registradas en el Sistema Distrital para la Gestion de Peticiones Ciudadanas - Bogota le escucha.		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0		0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	30	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guia de Trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogota, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	20	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicacion de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	50	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la REDDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	50	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la REDDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	20	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicacion de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	30	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guia de Trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogota, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	0	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	YENNY TORRES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	20	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	

2024 - 2025	LEIDY CAROLINA GUERRERO	BARAHONA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LEIDY CAROLINA GUERRERO	BARAHONA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGY LORENA MELO RIVERA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	ANGY LORENA MELO RIVERA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	ANGY LORENA MELO RIVERA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	ANGY LORENA MELO RIVERA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	ANGY LORENA MELO RIVERA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	ANGY LORENA MELO RIVERA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	YESICA PAOLA GUTIERREZ	CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YESICA PAOLA GUTIERREZ	CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YESICA PAOLA GUTIERREZ	CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YESICA PAOLA GUTIERREZ	CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atención de la RED CADE, dentro de los términos establecidos por la Dirección.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YESICA PAOLA GUTIERREZ	CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la entrega de los informes de supervisión dentro de los términos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YESICA PAOLA GUTIERREZ	CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración técnica de los procesos contractuales de la Dirección, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red Cade.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA FAISURY OSPINA	TRUJILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA FAISURY OSPINA	TRUJILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA FAISURY OSPINA	TRUJILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA FAISURY OSPINA	TRUJILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA FAISURY OSPINA	TRUJILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA FAISURY OSPINA	TRUJILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	MARLY YULY ROJAS LAIDEO	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	MARLY YULY ROJAS LAIDEO	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	MARLY YULY ROJAS LAIDEO	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control		0	Manejo de la información - Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	MARLY YULY ROJAS LAIDEO	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Realizar las actividades orientadas a la organización del archivo de gestión documental de acuerdo con las directrices técnicas de archivo e inventarios.	45		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	MARLY YULY ROJAS LAIDEO	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Hacer seguimiento al reparto de las comunicaciones externas e internas de la Subdirección, a través del módulo de gestión de correspondencia en el aplicativo SIGA, presentando reporte mensual respectivo	40		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	MARLY YULY ROJAS LAIDEO	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Apoyar la ejecución y desarrollo de la agenda de reuniones de la Subdirección, presentando informe mensual.	15		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	JASSON ALBERTO SOTO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JASSON ALBERTO SOTO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JASSON ALBERTO SOTO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JASSON ALBERTO SOTO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar junto con los equipos técnicos y funcionales el diseño y estructuración de los proyectos tecnológicos del área para el fortalecimiento de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía.	10		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JASSON ALBERTO SOTO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Generar los reportes requeridos del Sistema de Asignación de Turnos	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JASSON ALBERTO SOTO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar parametrización del Sistema de Asignación de Turnos SAT.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JASSON ALBERTO SOTO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar el seguimiento a las solicitudes de partes, suministros y demás equipos tecnológicos que sean necesarios para el funcionamiento técnico de los equipos de cada punto en la Red CADE de acuerdo con los requerimientos detectados o generados por GLPI.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ERIKA MARCELA CUESTAS	SALAS Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ERIKA MARCELA CUESTAS	SALAS Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ERIKA MARCELA CUESTAS	SALAS Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ERIKA MARCELA CUESTAS	SALAS Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ERIKA MARCELA CUESTAS	SALAS Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ERIKA MARCELA CUESTAS	SALAS Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de tramites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARA ALEXANDRA MOSQUERA	ROJAS Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	MAIRA ALEXANDRA MOSQUERA	ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAIRA ALEXANDRA MOSQUERA	ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAIRA ALEXANDRA MOSQUERA	ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAIRA ALEXANDRA MOSQUERA	ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAIRA ALEXANDRA MOSQUERA	ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIRZINHO CORREDOR RAMIREZ	RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIRZINHO CORREDOR RAMIREZ	RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIRZINHO CORREDOR RAMIREZ	RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIRZINHO CORREDOR RAMIREZ	RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIRZINHO CORREDOR RAMIREZ	RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIRZINHO CORREDOR RAMIREZ	RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENER CAMACHO MANCHOLA	MANCHOLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENER CAMACHO MANCHOLA	MANCHOLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENER CAMACHO MANCHOLA	MANCHOLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENER CAMACHO MANCHOLA	MANCHOLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENER CAMACHO MANCHOLA	MANCHOLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENER CAMACHO MANCHOLA	MANCHOLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIR ARVEY OVALLE PAEZ	PAEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIR ARVEY OVALLE PAEZ	PAEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIR ARVEY OVALLE PAEZ	PAEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIR ARVEY OVALLE PAEZ	PAEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIR ARVEY OVALLE PAEZ	PAEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAIR ARVEY OVALLE PAEZ	PAEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	JORGE ENRIQUE GONZALEZ	URRUTIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE GONZALEZ	URRUTIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE GONZALEZ	URRUTIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE GONZALEZ	URRUTIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la entrega de los informes de supervisión dentro de los términos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE GONZALEZ	URRUTIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración técnica de los procesos contractuales de la Dirección, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red Cade.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE GONZALEZ	URRUTIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atención de la RED CADE dentro de los términos establecidos por la Dirección	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS ENRIQUE ABELLA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS ENRIQUE ABELLA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS ENRIQUE ABELLA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS ENRIQUE ABELLA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS ENRIQUE ABELLA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Revisar, clasificar y archivar los documentos de la dependencia y mantener actualizado el inventario de los mismos, de conformidad con los procedimientos, técnicas y herramientas establecidos	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS ENRIQUE ABELLA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar logísticamente las actividades desarrolladas por la dependencia, de forma oportuna y eficiente	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARLEN BUSTOS	MARTINEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARLEN BUSTOS	MARTINEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARLEN BUSTOS	MARTINEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARLEN BUSTOS	MARTINEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARLEN BUSTOS	MARTINEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARLEN BUSTOS	MARTINEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCY SMIT CEPEDA SANABRIA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCY SMIT CEPEDA SANABRIA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCY SMIT CEPEDA SANABRIA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCY SMIT CEPEDA SANABRIA		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar logísticamente las actividades desarrolladas por la dependencia, de forma oportuna y eficiente.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	FRANCY SMIT CEPEDA SANABRIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Mantener actualizada la base de datos del personal de la Dirección con las novedades presentadas con criterios de calidad y oportunidad.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCY SMIT CEPEDA SANABRIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar y hacer seguimiento a la gestión correspondiente al trámite de las novedades de personal de la Red CADE, requerimientos y necesidades de la DSDSC, teniendo en cuenta las directrices impartidas por la Dirección de Talento Humano y las asignadas por la Dirección	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARISOL BURITICA GUARIN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MARISOL BURITICA GUARIN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MARISOL BURITICA GUARIN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MARISOL BURITICA GUARIN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MARISOL BURITICA GUARIN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MARISOL BURITICA GUARIN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MARATHA LILIANA GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARATHA LILIANA GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARATHA LILIANA GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARATHA LILIANA GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARATHA LILIANA GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARATHA LILIANA GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CAROL MAYERLY VALENZUELA NAVARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CAROL MAYERLY VALENZUELA NAVARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CAROL MAYERLY VALENZUELA NAVARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CAROL MAYERLY VALENZUELA NAVARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Hacer seguimiento e informe mensual de peticiones ciudadanas, proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Dirección, realizar de manera oportuna actividades de traslado al Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas Bogotá la escucha a las entidades competentes y hacer seguimiento y dar respuesta oportuna a solicitudes de las entidades.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CAROL MAYERLY VALENZUELA NAVARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Presentar oportunamente el Informe Administrativo mensual de gestión de los puntos(s) de atención designado(s), con los soportes requeridos.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	CAROL MAVERLY VALENZUELA NAVARRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	<p>Adelestar la gestión administrativa requerida para ellos (puntaje) de atención y asignado(s) así: * Garantizar que la atención a la ciudadanía se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atención en coordinación con el apoyo a la supervisión * Respuesta oportuna a radicados del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del FIGA, Informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones físicas del punto de atención. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debida prestación del servicio a la ciudadanía previamente coordinado con la Dirección, así como la realización y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos * Las demás gestiones que se requieran para garantizar el correcto y óptimo servicio a la ciudadanía.</p>	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ STELLA CALDERON PARRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ STELLA CALDERON PARRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ STELLA CALDERON PARRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ STELLA CALDERON PARRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de Trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ STELLA CALDERON PARRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ STELLA CALDERON PARRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN ROSA CARRANZA RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN ROSA CARRANZA RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN ROSA CARRANZA RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN ROSA CARRANZA RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN ROSA CARRANZA RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN ROSA CARRANZA RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIELA SEPULVEDA VEGA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIELA SEPULVEDA VEGA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIELA SEPULVEDA VEGA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIELA SEPULVEDA VEGA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	MARIELA SEPULVEDA VEGA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIELA SEPULVEDA VEGA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ MARLEN ORJUELA VARGAS	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	LUZ MARLEN ORJUELA VARGAS	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Orientación a resultados - Decreto 815	JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	LUZ MARLEN ORJUELA VARGAS	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	LUZ MARLEN ORJUELA VARGAS	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Analizar y proyectar las comunicaciones oficiales para el traslado y notificación de peticiones ciudadanas a entidades competentes y ciudadanos(as), cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento 2212200- PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente	40		JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	LUZ MARLEN ORJUELA VARGAS	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Direccionar las peticiones ciudadanas a través del Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, por el canal escrito y SIGA, que le sean asignadas, cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento 2212200- PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente	40		JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	LUZ MARLEN ORJUELA VARGAS	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Registrar en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, las peticiones recibidas por la Secretaría General a través de los diferentes canales de interacción ciudadana, que le sean asignadas, cumpliendo con la oportunidad y eficiencia establecidas en el Procedimiento 2212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	20		JUAN CARLOS RODRIGUEZ ARANA
2024 - 2025	MONDICZA LEERTOV LEON LARA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MONDICZA LEERTOV LEON LARA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MONDICZA LEERTOV LEON LARA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MONDICZA LEERTOV LEON LARA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Atender solicitudes las entidades, relacionadas con la instalación de material impreso en los diferentes puntos de atención presencial de la Red CADE, en coordinación con los Profesionales Responsables de Punto y los Apoyos a la Supervisión.	40		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MONDICZA LEERTOV LEON LARA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Proyectar las actividades de su competencia a desarrollar en el siguiente mes, en cada una de las sedes de la Red CADE.	25		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MONDICZA LEERTOV LEON LARA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diseñar la señalización poco lábil y accesible de cada uno de los puntos de atención de la Red CADE, para aprobación por parte de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía.	35		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MONICA AREVALO REY	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	MONICA AREVALO REY	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MONICA AREVALO REY	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MONICA AREVALO REY	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Presentar oportunamente el Informe Administrativo mensual de gestión de los puntos(s) de atención designado(s), con los soportes requeridos.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	MONICA AREVALO REY	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	<p>Adelantar la gestion administrativa requerida para ellos puntos(s) de atencion y asignado(s) asi: * Garantizar que la atencion a la ciudadania se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atencion en coordinacion con el apoyo a la supervision * Respuesta oportuna a radicados del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del FIGA, Informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones fisicas del punto de atencion. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debida prestacion del servicio a la ciudadania previamente coordinado con la Direccion, así como la realizacion y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos. * Las demás gestiones que se requieran para garantizar el correcto y optimo servicio a la ciudadania.</p>	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MONICA AREVALO REY	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	<p>Hacer seguimiento e informe mensual de peticiones ciudadanas, proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Direccion, realizar de manera oportuna actividades de traslado al Sistema Distrital para la Gestion de Peticiones Ciudadana Bogota le escucha a las entidades competentes y hacer seguimiento y dar respuesta oportuna a solicitudes de las entidades.</p>	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ PATRICIA MORENO MUÑOZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ PATRICIA MORENO MUÑOZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ PATRICIA MORENO MUÑOZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	<p>Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad</p>	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ PATRICIA MORENO MUÑOZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	<p>Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.</p>	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ PATRICIA MORENO MUÑOZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	<p>Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad</p>	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	PILAR HERNANDEZ MORA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	PILAR HERNANDEZ MORA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	PILAR HERNANDEZ MORA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	<p>Realizar la consolidacion y presentacion de reporte de indicadores asignados al grupo de cualificacion con criterios de calidad y veracidad dando cumplimiento a los terminos establecidos para tal fin</p>	35		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	PILAR HERNANDEZ MORA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	<p>Realizar las gestiones necesarias logisticas y tecnicas para la realizacion de las cualificaciones definidas para los servidores y otros actores de servicio a la ciudadania de las entidades distritales, dando cumplimiento a lo estipulado en el procedimiento 043 de la Direccion de Calidad</p>	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	PILAR HERNANDEZ MORA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	<p>Realizar el acompañamiento necesario a las entidades distritales para la programacion o seguimiento de las cualificaciones de los servidores de cada entidad, con el fin de dar cumplimiento a la funcion establecida para la Direccion de Calidad</p>	35		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA LILIANA AGUDELO HERNANDEZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	SANDRA LILIANA AGUDELO HERNANDEZ	AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA HERNANDEZ	AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA HERNANDEZ	AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atención de la RED CADE dentro de los términos establecidos por la Dirección.	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA HERNANDEZ	AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	40	Realizar la entrega de los informes de supervisión dentro de los términos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección.	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA HERNANDEZ	AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	40	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración técnica de los procesos contractuales de la Dirección, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red Cade.	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARCO AURELIO GUTIERREZ	GOMEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación a resultados - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARCO AURELIO GUTIERREZ	GOMEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARCO AURELIO GUTIERREZ	GOMEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	0	Aporte técnico-profesional - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARCO AURELIO GUTIERREZ	GOMEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	35	Liberar la formulación, el seguimiento y el reporte de avance en la ejecución de los planes institucionales a cargo de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía, de acuerdo a los procedimientos establecidos por la Entidad	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARCO AURELIO GUTIERREZ	GOMEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	15	Apojar la supervisión de los contratos que le sean asignados por su superior jerárquico de acuerdo con los procedimientos establecidos con calidad y oportunidad.	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARCO AURELIO GUTIERREZ	GOMEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	15	Validar los ajustes al proceso, los procedimientos, los instructivos, las guías y demás documentos del Sistema de Gestión de la Calidad de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía, de acuerdo con los procedimientos establecidos	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARCO AURELIO GUTIERREZ	GOMEZ	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	35	Liberar la formulación, los ajustes y el seguimiento del proyecto de inversión a cargo de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía, así como la elaboración del anteproyecto de presupuesto y el plan anual de adquisiciones, con calidad y oportunidad.	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	YOLIMA CHALA GUERRERO	GUERRERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOLIMA CHALA GUERRERO	GUERRERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOLIMA CHALA GUERRERO	GUERRERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOLIMA CHALA GUERRERO	GUERRERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOLIMA CHALA GUERRERO	GUERRERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	20	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOLIMA CHALA GUERRERO	GUERRERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	60	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MAGDALENA ESTUPIÑAN	SILVA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	MARIA MAGDALENA ESTURPIAN	SILVA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania						
2024 - 2025	MARIA MAGDALENA ESTURPIAN	SILVA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA MAGDALENA ESTURPIAN	SILVA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	20	Trabajo en equipo -Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA MAGDALENA ESTURPIAN	SILVA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA MAGDALENA ESTURPIAN	SILVA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA MAGDALENA ESTURPIAN	SILVA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA MAGDALENA ESTURPIAN	SILVA	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo -Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA VICTORIA CAicedo	CACERES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atencion de la RED CADE dentro de los terminos establecidos por la Direccion.	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA VICTORIA CAicedo	CACERES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar la entrega de los informes de supervicion dentro de los terminos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Direccion.	40			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	ANA VICTORIA CAicedo	CACERES	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuracion tecnica de los procesos contractuales de la Direccion, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red Cade.	40			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA YOLANDA CARRANZA	VIVAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA YOLANDA CARRANZA	VIVAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA YOLANDA CARRANZA	VIVAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo -Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA YOLANDA CARRANZA	VIVAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA YOLANDA CARRANZA	VIVAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARIA YOLANDA CARRANZA	VIVAS	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARTHA ISABEL MOLINA REYES		Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARTHA ISABEL MOLINA REYES		Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARTHA ISABEL MOLINA REYES		Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo -Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARTHA ISABEL MOLINA REYES		Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	
2024 - 2025	MARTHA ISABEL MOLINA REYES		Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE	

2024 - 2025	MARTHA ISABEL MOLINA REYES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARTHA CARRILLO	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CARRILLO	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CARRILLO	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Aporte técnico-profesional -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CARRILLO	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Elaborar y/o consolidar los Informes de gestión de peticiones del Distrito capital, gestión de peticiones de la secretaria General, análisis y resumen mensual de peticiones de veedurías ciudadanas, consolidación de la base de peticiones evaluadas en el procedimiento de seguimiento y medición, consolidación de información de monitoreo a Alcaldías Locales para los reportes de Política pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía, con base en la información presentada por los equipos de trabajo que correspondan	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CARRILLO	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Realizar el seguimiento a las acciones a cargo de la Dirección Distrital de Calidad del Servicio en los Planes de Mejoramiento Auditorías de gestión, generando los reportes a las instancias pertinentes a partir de la información entregada por los equipos de trabajo (seguimiento y medición, cualificación y direccionamiento) de acuerdo con los lineamientos institucionales y normatividad sobre la materia así como dar cumplimiento a los compromisos correspondientes a la asignación como gestora de calidad de la dependencia	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CARRILLO	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Realizar las acciones necesarias para llevar a cabo el Subcomité de Autocontrol de la Dirección de Calidad de Servicio-DOCS, con las correspondientes actas que contengan la información presentada por los equipos de trabajo y seguimiento a los compromisos de las sesiones, de acuerdo a los lineamientos institucionales y normatividad	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CARRILLO	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Realizar el seguimiento a las metas e indicadores a cargo de la Dirección Distrital de Calidad del Servicio en el Plan de gestión, proyecto inversión y Políticas públicas, el PAAC, MIPG, generando los reportes a las dependencias y/o entidades Distritales a partir de la información entregada por los equipos de trabajo (seguimiento y medición, cualificación y direccionamiento) de acuerdo a los lineamientos institucionales y normatividad vigente.	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SONIA HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SONIA HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SONIA HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SONIA HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SONIA HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SONIA HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ARTEAGA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	MARIA ARTEAGA	STELLA	CANCINO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ARTEAGA	STELLA	CANCINO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ARTEAGA	STELLA	CANCINO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las acciones administrativas requeridas por la DSDSC para promover el buen funcionamiento en la prestación de servicio en la RED CADE		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ARTEAGA	STELLA	CANCINO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Revisión y seguimiento a la finalización de trámite de SIGAS asignados a los servidores de la Red CADE, con su respectivo radicado de respuesta para cada caso		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ARTEAGA	STELLA	CANCINO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Solicitar y apoyar la distribución de los insumos de papelería para las vicencias correspondientes necesarias para cubrir las necesidades en los puntos de Atención de la Red CADE.		40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA ARTEAGA	STELLA	CANCINO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Organizar los recordos de los motorizados cumpliendo a cabalidad con la gestión en la Red CADE en lo concerniente a correspondencia		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLARA LEGUIZAMON	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLARA LEGUIZAMON	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLARA LEGUIZAMON	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLARA LEGUIZAMON	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Ayudar actividades de traslado de bienes, toma fisica de inventarios o cualquier otra propia de la dependencia, según los procedimientos establecido		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLARA LEGUIZAMON	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Ayudar logísticamente las actividades desarrolladas por la dependencia, de forma oportuna y eficiente		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLARA LEGUIZAMON	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea		60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ ESPERANZA SERRANO SILVA	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ ESPERANZA SERRANO SILVA	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ ESPERANZA SERRANO SILVA	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ ESPERANZA SERRANO SILVA	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ ESPERANZA SERRANO SILVA	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUZ ESPERANZA SERRANO SILVA	YOLANDA	CASTRO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad		60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA PEREZ	MARCELA	CARDOZO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA PEREZ	MARCELA	CARDOZO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA PEREZ	MARCELA	CARDOZO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania			0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA PEREZ	MARCELA	CARDOZO	Direccion del Sistema Distrial de Servicio a la Ciudadania	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atención de la RED CADE dentro de los terminos establecidos por la Direccion.		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	CLAUDIA MARCELA PEREZ	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración técnica de los procesos contractuales de la Dirección, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red CAde.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA MARCELA PEREZ	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	Realizar la entrega de los informes de supervisión dentro de los términos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NORMA OVALLE	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NORMA OVALLE	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NORMA OVALLE	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NORMA OVALLE	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	Gestionar las solicitudes de talento humano de la DSDSC acorde a las competencias otorgadas por el Director	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NORMA OVALLE	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	Gestionar las solicitudes operativas de los puntos de atención acorde a las competencias como enlace operativo de la dirección y los puntos de atención	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NORMA OVALLE	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA		20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARRANZA HELENA	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	Proyectar y revisar respuestas a peticiones de BTE y las solicitudes por el Director	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARRANZA HELENA	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARRANZA HELENA	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARRANZA HELENA	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARRANZA HELENA	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARRANZA HELENA	DIRECCIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARTHA CECILIA PEÑA GOMEZ	DIRECCIÓN DISTRITAL DE CALIDAD DEL SERVICIO		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CECILIA PEÑA GOMEZ	DIRECCIÓN DISTRITAL DE CALIDAD DEL SERVICIO		0	Orientación a resultados - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CECILIA PEÑA GOMEZ	DIRECCIÓN DISTRITAL DE CALIDAD DEL SERVICIO		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CECILIA PEÑA GOMEZ	DIRECCIÓN DISTRITAL DE CALIDAD DEL SERVICIO	Direccionar las peticiones ciudadanas a través del Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, por el canal escrito y SIGA, que le sean asignadas, cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento 2212200- PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente	40		YANNETH MORENO ROMERO

2024 - 2025	MARTHA CECILIA PEÑA GOMEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Registrar en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, las peticiones recibidas por la Secretaría General a través de los diferentes canales de interacción ciudadana, que le sean asignadas, cumpliendo con la oportunidad y eficiencia establecidas en el Procedimiento 2212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARTHA CECILIA PEÑA GOMEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Analizar y proyectar las comunicaciones oficiales para el traslado y notificación de peticiones ciudadanas a entidades competentes y ciudadanos(as), cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento 2212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GLORIA PATRICIA VELASCO SALCEDO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GLORIA PATRICIA VELASCO SALCEDO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GLORIA PATRICIA VELASCO SALCEDO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GLORIA PATRICIA VELASCO SALCEDO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atención de la RED CADE dentro de los términos establecidos por la Dirección.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GLORIA PATRICIA VELASCO SALCEDO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración técnica de los procesos contractuales de la Dirección, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red Cade.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GLORIA PATRICIA VELASCO SALCEDO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la entrega de los informes de supervisión dentro de los términos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN LUCERO RONCANCIO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN LUCERO RONCANCIO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN LUCERO RONCANCIO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN LUCERO RONCANCIO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN LUCERO RONCANCIO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARMEN LUCERO RONCANCIO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apojar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA GUTIERREZ MORENO	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA GUTIERREZ MORENO	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA GUTIERREZ MORENO	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Manejo de la información - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO

2024 - 2025	SANDRA GUTIERREZ MORENO	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Registrar, apoyar y hacer seguimiento de las solicitudes realizadas por los servidores de la dependencia en temas logísticos, de transporte, calletería, papelería, entre otros	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA GUTIERREZ MORENO	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Organizar, clasificar y tramitar oportunamente la correspondencia recibida de acuerdo con las instrucciones impartidas por el jefe de la dependencia, manteniendo actualizado el SICA	35		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA GUTIERREZ MORENO	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Proyectar oficios, cartas y en general documentos necesarios para el óptimo funcionamiento de la dependencia de forma oportuna, así como el seguimiento de aquellos que sean para trámite de firma por parte del jefe de la dependencia.	35		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARY YULLY HERRERA SAAVEDRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARY YULLY HERRERA SAAVEDRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARY YULLY HERRERA SAAVEDRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARY YULLY HERRERA SAAVEDRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la proyección de memorandos, oficios, comprobantes, formatos y documentos en general, con criterios de calidad y oportunidad.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARY YULLY HERRERA SAAVEDRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo Administrativo en la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía en las labores que le se sean asignadas, con criterios de calidad, organización y oportunidad.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARY YULLY HERRERA SAAVEDRA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar la gestión correspondiente a los informes de las visitas de monitoreo, realizadas como resultado de la evaluación del servicio en los diferentes canales de servicio a la ciudadanía.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA JIMENEZ ARIAS	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA LILIANA JIMENEZ ARIAS	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA LILIANA JIMENEZ ARIAS	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Aporte técnico-profesional -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA LILIANA JIMENEZ ARIAS	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Gestionar las actividades requeridas para apoyar la elaboración del plan anual de adquisiciones, así como realizar el seguimiento a la ejecución presupuestal del proyecto de inversión de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía, conforme a la normalidad vigente.	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA LILIANA JIMENEZ ARIAS	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Desarrollar las actividades necesarias para el cumplimiento de las etapas presupuestales y elaborar los informes solicitados de acuerdo a los procedimientos establecidos en cada caso, con calidad y oportunidad	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SANDRA LILIANA JIMENEZ ARIAS	Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la programación y seguimiento del Plan Mensualizado de Caja (vigencia y reserva) de acuerdo con los lineamientos establecidos.	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	MARINA GALVIS OCHOA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARINA GALVIS OCHOA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARINA GALVIS OCHOA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARINA GALVIS OCHOA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARINA GALVIS OCHOA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARINA GALVIS OCHOA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	NELCY PINEROS	BIBIANA	RAVELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELCY PINEROS	BIBIANA	RAVELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELCY PINEROS	BIBIANA	RAVELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELCY PINEROS	BIBIANA	RAVELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Hacer seguimiento de los escalamientos de bitácoras que son solicitados desde los talleres de escucha o de revisiones periódicas; cuando se identifiquen novedades en la información de la Guía de Trámites y Servicios de la Secretaría General, con el fin de gestionar la correspondiente actualización.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELCY PINEROS	BIBIANA	RAVELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Verificar a través de los monitoreos de escucha directa de llamadas de los segmentos INBOJUND, BTE y QUTBOJUND, la información dada por los agentes de la Línea 195, validando la aplicación del correspondiente Diccionario de Conceptos y Protocolo de Servicio y presentando los respectivos informes y propuestas de mejora que optimicen la atención del canal telefónico.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELCY PINEROS	BIBIANA	RAVELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Atender de manera oportuna las demás solicitudes de la dependencia para el cumplimiento de los objetivos, participando activamente en las reuniones y presentando otras propuestas, actividades o reportes que permitan mejorar la atención de la Línea Bogotá 195, necesarias para la toma de decisiones en el marco de las funciones del cargo.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELCY PINEROS	BIBIANA	RAVELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Verificar la información dada en la opción "Paso a Asesor", que se encuentra en CHATICO Bogotá, a través de los monitoreos realizados a las interacciones de CHAT, validando la aplicación del correspondiente Diccionario de Conceptos y Protocolo de Servicio y presentando los respectivos informes y propuestas de mejora que optimicen la atención del canal virtual.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DORIS CENALDA ISAZA GIRALDO			Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DORIS CENALDA ISAZA GIRALDO			Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DORIS CENALDA ISAZA GIRALDO			Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Aporte técnico-profesional - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DORIS CENALDA ISAZA GIRALDO			Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Realizar las gestiones necesarias logísticas y técnicas para la realización de las cualificaciones definidas para los servidores y otros actores de servicio a la ciudadanía de las entidades distritales, dando cumplimiento a lo estipulado en el procedimiento 043 de la Dirección de Calidad.	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DORIS CENALDA ISAZA GIRALDO			Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Realizar el acompañamiento necesario a las entidades distritales para la programación o seguimiento de las cualificaciones de los servidores de cada entidad, con el fin de dar cumplimiento a la función establecida para la Dirección de Calidad.	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DORIS CENALDA ISAZA GIRALDO			Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Mantener actualizada la información a su cargo con el fin de ser presentada cuando se requiera para reporte de indicadores, informes o cualquier otra solicitud que se le realice, de forma veraz y confiable.	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	SOL ANGELA CEPEDA			Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SOL ANGELA CEPEDA			Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SOL ANGELA CEPEDA			Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	SOL ANGELA CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SOL ANGELA CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SOL ANGELA CEPEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA PATRICIA ROJAS REYES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA PATRICIA ROJAS REYES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA PATRICIA ROJAS REYES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA PATRICIA ROJAS REYES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar actividades de articulación y acompañar el proceso de racionalización de tramites, opa, y consultas de información de las entidades del ámbito nacional y privadas, en referencia con el sistema único de información de tramites y servicios de la Administración Pública.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA PATRICIA ROJAS REYES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar los informes correspondientes que permitan consolidar las acciones realizadas mensualmente, en la Guía de tramites y servicios.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA PATRICIA ROJAS REYES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Coordinar y acompañar el proceso de las entidades que hacen parte de la Guía de tramites y servicios, realizando seguimiento a la información publicada por los referentes de las entidades en la página de la Guía de Tramites y Servicios.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANA LUCELY ORTEGA LOPEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANA LUCELY ORTEGA LOPEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANA LUCELY ORTEGA LOPEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANA LUCELY ORTEGA LOPEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANA LUCELY ORTEGA LOPEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANA LUCELY ORTEGA LOPEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA VIRGINIA DELGADILLO SALGUERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA VIRGINIA DELGADILLO SALGUERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA VIRGINIA DELGADILLO SALGUERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA VIRGINIA DELGADILLO SALGUERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Elaborar y revisar los documentos y los estudios previos requeridos por la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía, para adelantar los diferentes procesos de selección y contratación así como la suscripción de los convenios necesarios para el funcionamiento de la Red CADE.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA VIRGINIA DELGADILLO SALGUERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las gestiones necesarias para apoyar a la supervisión de los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión suscritos por la DSDSC.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	DIANA VIRGINIA DELGADILLO SALGUERO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración jurídica de los procesos contractuales de la Dirección así como el seguimiento a la etapa post contractuales con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones en los contratos y convenios suscritos los cuales sean supervisados por la Dirección.	30		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	YUDY ANDREA GAMBRA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	YUDY ANDREA GAMBRA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	YUDY ANDREA GAMBRA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	YUDY ANDREA GAMBRA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	YUDY ANDREA GAMBRA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	YUDY ANDREA GAMBRA HERRERA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	EDITH JOHANNA MONROY AYALA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	EDITH JOHANNA MONROY AYALA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	EDITH JOHANNA MONROY AYALA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	EDITH JOHANNA MONROY AYALA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANNA ELIZABETH PORRAS RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANNA ELIZABETH PORRAS RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANNA ELIZABETH PORRAS RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANNA ELIZABETH PORRAS RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	JOHANNA ELIZABETH PORRAS RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	LORENA PATRICIA MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	LORENA PATRICIA MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE
2024 - 2025	LORENA PATRICIA MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COOQUES MAESTRE

2024 - 2025	LORENA MORA	PATRICIA JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LORENA MORA	PATRICIA JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LORENA MORA	PATRICIA JIMENEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA PARRADO	ALEJANDRA ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA PARRADO	ALEJANDRA ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA PARRADO	ALEJANDRA ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apojar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA PARRADO	ALEJANDRA ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA PARRADO	ALEJANDRA ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de tramites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA PARRADO	ALEJANDRA ROJAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		30		
2024 - 2025	SANDRA LILIANA AVILA ARENAS	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA AVILA ARENAS	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA AVILA ARENAS	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA AVILA ARENAS	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Proyectar certificaciones de pago de servicios públicos de los puntos de atención de la Red CADE a partir de los lineamientos establecidos por la Secretaría General.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA AVILA ARENAS	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la revisión de informes parciales de supervisión de la DSDSC con información en las herramientas financieras de la entidad.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDRA LILIANA AVILA ARENAS	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apojar el proceso de elaboración de facturación y actividades que se deriven de la misma.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA HERNANDEZ	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA HERNANDEZ	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA HERNANDEZ	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CLAUDIA HERNANDEZ	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones propias del seguimiento jurídico, modificaciones, ampliaciones, prorrogas de los convenios y contratos, o cualquier otra novedad contractual que surja dentro de la etapa de ejecución de los mismos y que sean asignados por la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía.	30		
2024 - 2025	CLAUDIA HERNANDEZ	LILLIAM GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones propias del seguimiento jurídico de los convenios y contratos dentro de la etapa post contractual de los mismos y que sean asignados por la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	CLAUDIA LILLIAM HERNANDEZ	GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Elaborar y revisar los documentos y estudios previos requeridos por la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía para adelantar los diferentes procesos de selección y contratación, así como la suscripción de convenios necesarios para el funcionamiento de la Red CADE.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA ARIAS	SANCHEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA ARIAS	SANCHEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Orientación a resultados - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA ARIAS	SANCHEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA ARIAS	SANCHEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Realizar el apoyo administrativo asignado por la Dirección con criterios de calidad y oportunidad.	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA ARIAS	SANCHEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Dar cierre a la correspondencia de la Dirección asignados en el aplicativo SIGA dando cumplimiento a las acciones a realizar como gestor de archivo	30		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	DIANA ARIAS	SANCHEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Realizar la gestión de archivo necesaria en la Dirección de conformidad con los procedimientos establecidos para tal fin dentro de los términos establecidos.	50		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	YICED RAMIREZ	VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YICED RAMIREZ	VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YICED RAMIREZ	VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YICED RAMIREZ	VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YICED RAMIREZ	VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YICED RAMIREZ	VARGAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARTINEZ	PERILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARTINEZ	PERILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARTINEZ	PERILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARTINEZ	PERILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARTINEZ	PERILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA MARTINEZ	PERILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEXANDRA RIOS CARDENAS		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEXANDRA RIOS CARDENAS		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEXANDRA RIOS CARDENAS		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEXANDRA RIOS CARDENAS		Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	ALEXANDRA RIOS CARDENAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEXANDRA RIOS CARDENAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DARNEY MOSQUERA ASTUDILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DARNEY MOSQUERA ASTUDILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DARNEY MOSQUERA ASTUDILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DARNEY MOSQUERA ASTUDILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DARNEY MOSQUERA ASTUDILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DARNEY MOSQUERA ASTUDILLO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFER CASTILLO ARANGO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFER CASTILLO ARANGO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFER CASTILLO ARANGO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFER CASTILLO ARANGO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFER CASTILLO ARANGO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JENNIFER CASTILLO ARANGO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDY JOHANNA ZIPACON DIAZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDY JOHANNA ZIPACON DIAZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDY JOHANNA ZIPACON DIAZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDY JOHANNA ZIPACON DIAZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDY JOHANNA ZIPACON DIAZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	SANDY JOHANNA ZIPACON DIAZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCIA PINTO ASTRID BERMUDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCIA PINTO ASTRID BERMUDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	FRANCIA PINTO	ASTRID BERNARDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la entrega de los informes de supervisión dentro de los términos de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección.	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCIA PINTO	ASTRID BERNARDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades y gestiones necesarias para la estructuración técnica de los procesos contractuales de la Dirección, así como el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos y convenios suscritos por la misma, mediante visitas de acompañamiento a las entidades designadas que se encuentran presentes en los puntos presenciales de la Red Cade.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCIA PINTO	ASTRID BERNARDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las evaluaciones semestrales a los acuerdos de nivel de servicio de las entidades que le sean asignadas, que hacen presencia en los canales de atención de la RED CADE dentro de los términos establecidos por la Dirección.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA GUERRA	BIVIANA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA GUERRA	BIVIANA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA GUERRA	BIVIANA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA GUERRA	BIVIANA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA GUERRA	BIVIANA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y selectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Hacer seguimiento e informe mensual de peticiones ciudadanas, proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Dirección, realizar de manera oportuna actividades de traslado al Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas Bogotá le escucha a las entidades competentes y hacer seguimiento y dar respuesta oportuna a solicitudes de las entidades.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Adelantar la gestión administrativa requerida para ellos puntos(s) de atención y asignado(s) así: * Garantizar que la atención a la ciudadanía se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atención en coordinación con el apoyo a la supervisión * Respuesta oportuna a radicados del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del PIGA, informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones físicas del punto de atención. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debida prestación del servicio a la ciudadanía previamente coordinado con la Dirección, así como la realización y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos * Las demás gestiones que se requieran para garantizar el correcto y óptimo servicio a la ciudadanía	40			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIANA MILENA RIVAS GARCIA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Presentar oportunamente el Informe Administrativo mensual de gestión de los puntos(s) de atención designado(s), con los soportes requeridos.	30			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA MIREYA VELASQUEZ NIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA MIREYA VELASQUEZ NIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA MIREYA VELASQUEZ NIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo-Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA MIREYA VELASQUEZ NIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA MIREYA VELASQUEZ NIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDREA MIREYA VELASQUEZ NIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAGDA CAROLINA CASTILLO BEJARANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAGDA CAROLINA CASTILLO BEJARANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAGDA CAROLINA CASTILLO BEJARANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo-Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAGDA CAROLINA CASTILLO BEJARANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAGDA CAROLINA CASTILLO BEJARANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MAGDA CAROLINA CASTILLO BEJARANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARTHA YAMILE BELTRAN RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARTHA YAMILE BELTRAN RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARTHA YAMILE BELTRAN RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo-Decreto 815		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARTHA YAMILE BELTRAN RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARTHA YAMILE BELTRAN RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	MARTHA YAMILLE RODRIGUEZ	BELTRAN	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	INGRID MARISSA RODRIGUEZ	ALDANA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	INGRID MARISSA RODRIGUEZ	ALDANA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	INGRID MARISSA RODRIGUEZ	ALDANA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	INGRID MARISSA RODRIGUEZ	ALDANA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atencion con criterio de calidad, organizacion y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	INGRID MARISSA RODRIGUEZ	ALDANA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	INGRID MARISSA RODRIGUEZ	ALDANA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANGELA MARIA PANTOJA	NOGUERA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	ANGELA MARIA PANTOJA	NOGUERA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Orientacion a resultados - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	ANGELA MARIA PANTOJA	NOGUERA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	ANGELA MARIA PANTOJA	NOGUERA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	Analizar y proyectar las comunicaciones oficiales para el traslado y notificacion de peticiones ciudadanas a entidades competentes y ciudadanos(as), cumpliendo con los terminos establecidos por la Direccion en el memorando 3-2022-5798 asi como con el Procedimiento Z212200-PR-291, en el Manual de Gestion de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	ANGELA MARIA PANTOJA	NOGUERA	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	Registrar en el Sistema Distrital para la Gestion de Peticiones Ciudadanas, las peticiones recibidas por la Secretaria General a través de los diferentes canales de interaccion ciudadana, que le sean asignadas, cumpliendo con la oportunidad y eficiencia establecidas en el Procedimiento Z212200-PR-291, en el Manual de Gestion de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	EGNA MARGARITA QUIROGA	PINZON	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	EGNA MARGARITA QUIROGA	PINZON	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	EGNA MARGARITA QUIROGA	PINZON	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	EGNA MARGARITA QUIROGA	PINZON	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Apoyar la logistica del equipo tecnico del Sistema de Asignacion de Turnos.	25		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	EGNA MARGARITA QUIROGA	PINZON	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar actividades relacionadas con la parametrización del sistema de atención de turnos del canal de interacción presencial adscrito a la Secretaría General, que sean requeridos por la dependencia de manera oportuna	25		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO

2024 - 2025	EGNA QUIROGA	MARGARITA PINZON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Elaborar Informes y demás documentos que sean requeridos al interior de la Dependencia.	50		JAVIER ANDRES ORTIZ CORNEJO
2024 - 2025	IVONNE AGUIRRE	ADRIANA LINARES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVONNE AGUIRRE	ADRIANA LINARES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVONNE AGUIRRE	ADRIANA LINARES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVONNE AGUIRRE	ADRIANA LINARES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVONNE AGUIRRE	ADRIANA LINARES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	IVONNE AGUIRRE	ADRIANA LINARES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JULIANA TINEO PARALES	MARIA JULIANA TINEO PARALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JULIANA TINEO PARALES	MARIA JULIANA TINEO PARALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JULIANA TINEO PARALES	MARIA JULIANA TINEO PARALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JULIANA TINEO PARALES	MARIA JULIANA TINEO PARALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JULIANA TINEO PARALES	MARIA JULIANA TINEO PARALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de tramites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	MARIA JULIANA TINEO PARALES	MARIA JULIANA TINEO PARALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCISCO RAMOS	JAVIER DE CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCISCO RAMOS	JAVIER DE CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCISCO RAMOS	JAVIER DE CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCISCO RAMOS	JAVIER DE CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades de gestión pertinentes para el SUPERCADE Virtual relacionadas con el análisis estadístico y respuestas de las peticiones ciudadanas realizadas por Bogotá te escucha.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCISCO RAMOS	JAVIER DE CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Disertar y gestionar campañas de comunicación en el marco de los requerimientos de la Dirección enfocados en el servicio a la ciudadanía.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FRANCISCO RAMOS	JAVIER DE CASTRO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Proponer, ejecutar y gestionar el diseño de material gráfico requerido para la difusión dentro de los canales disponibles, respondiendo a las necesidades de la Dirección dentro de su enfoque de servicio a la ciudadanía.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIEGO RENATO USGAME LOPEZ	DIEGO RENATO USGAME LOPEZ	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	DIEGO RENATO USGAME LOPEZ	DIEGO RENATO USGAME LOPEZ	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS

2024 - 2025	DIEGO RENATO USGAMÉ LOPEZ	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control		0	Aporte técnico-profesional -Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	DIEGO RENATO USGAMÉ LOPEZ	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Coordinar las acciones de monitoreo, capacitación e identificación de requerimientos de la plataforma del Sistema de Información de IVC.	30		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	DIEGO RENATO USGAMÉ LOPEZ	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Coordinar el proceso de revisión y actualización de las matrices de riesgo de las entidades del Sistema Unificado de Inspección, Vigilancia y Control - SUDICV.	30		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	DIEGO RENATO USGAMÉ LOPEZ	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Realizar el seguimiento a la funcionalidad del acceso e intercambio de información del RUES	15		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	DIEGO RENATO USGAMÉ LOPEZ	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Coordinar las acciones de seguimiento a la funcionalidad de la interoperabilidad con las entidades del Sistema Unificado de Inspección, Vigilancia y Control - SUDICV u otras de la Alcaldía Mayor.	25		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	JOSE RICARDO CORREALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE RICARDO CORREALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE RICARDO CORREALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE RICARDO CORREALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Presentar oportunamente el Informe Administrativo mensual de gestión de los puntos(s) de atención designado(s), con los soportes requeridos.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE RICARDO CORREALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Adelantar la gestión administrativa requerida para ellos punto(s) de atención y asignado(s) así: * Garantizar que la atención a la ciudadanía se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atención en coordinación con el apoyo a la supervisión * Respuesta oportuna a radcadores del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del FIGA, Informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones físicas del punto de atención. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debida prestación del servicio a la ciudadanía previamente coordinado con la Dirección, así como la realización y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos * Las demás gestiones que se requieran para garantizar el correcto y óptimo servicio a la ciudadanía.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE RICARDO CORREALES	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Hacer seguimiento e informe mensual de peticiones ciudadanas, proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Dirección, realizar de manera oportuna actividades de traslado al Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadana Bogotá le escucha a las entidades competentes y hacer seguimiento y dar respuesta oportuna a solicitudes de las entidades.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GERMAN ZARATE ABRIL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GERMAN ZARATE ABRIL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GERMAN ZARATE ABRIL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	GERMAN ZARATE ABRIL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de tramites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GERMAN ZARATE ABRIL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GERMAN ZARATE ABRIL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAVIER EDUARDO CHIAPPE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAVIER EDUARDO CHIAPPE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAVIER EDUARDO CHIAPPE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAVIER EDUARDO CHIAPPE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Publicación de notas en Portal Bogotá sobre temas relacionados con la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía ,asi como otros temas de interés para los ciudadanos.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAVIER EDUARDO CHIAPPE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Promoción, divulgación y cumplimiento de las ferias de servicio Super CADE Móvil.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAVIER EDUARDO CHIAPPE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Promoción de nuestros servicios y entidades que ingresen a la Red CADE.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAVIER EDUARDO CHIAPPE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Publicación en los videowalls de la Red CADE de piezas gráficas y videos relacionados con temas de la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía y solicitudes de otras entidades que hacen presencia en la Red CADE	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GERMAN ADOLFO CARDENAS ALBA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GERMAN ADOLFO CARDENAS ALBA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Orientación a resultados - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GERMAN ADOLFO CARDENAS ALBA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GERMAN ADOLFO CARDENAS ALBA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Dirigir las peticiones ciudadanas a través del Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, por el canal escrito y SICA, que le sean asignadas, cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento 2212200- PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GERMAN ADOLFO CARDENAS ALBA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Analizar y proyectar las comunicaciones oficiales para el traslado y notificación de peticiones ciudadanas a entidades competentes y ciudadanos(as), cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento 2212200- PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GERMAN ADOLFO CARDENAS ALBA	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Registrar en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, las peticiones recibidas por la Secretaría General a través de los diferentes canales de interacción ciudadana, que le sean asignadas, cumpliendo con la oportunidad y eficiencia establecidas en el Procedimiento 2212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	WILLIAM ANTONIO PINEDA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	WILLIAM PINEDA	ANTONIO PRIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía				Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	WILLIAM PINEDA	ANTONIO PRIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	0		Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	WILLIAM PINEDA	ANTONIO PRIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	WILLIAM PINEDA	ANTONIO PRIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	60			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	WILLIAM PINEDA	ANTONIO PRIETO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CESAR BOBADILLA	EDUARDO RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0		Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CESAR BOBADILLA	EDUARDO RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	20		Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CESAR BOBADILLA	EDUARDO RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0		Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CESAR BOBADILLA	EDUARDO RAMIREZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0		Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHN MOSQUERA	MANUEL GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHN MOSQUERA	MANUEL GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHN MOSQUERA	MANUEL GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHN MOSQUERA	MANUEL GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0		Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHN MOSQUERA	MANUEL GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0		Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOHN MOSQUERA	MANUEL GONZALEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0		Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS QUITIAN	ARMANDO FRANCO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar actividades de articulación y acompañar el proceso de racionalización de tramites, opa, y consultas de información de las entidades del ámbito nacional y privadas, en referencia con el sistema único de información de tramites y servicios de la Administración Pública.	40			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS QUITIAN	ARMANDO FRANCO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Coordinar y acompañar el proceso de las entidades que hacen parte de la Guía de tramites y servicios, realizando seguimiento a la información publicada por los referentes de las entidades en la página de la Guía de Tramites y Servicios.	30			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	CARLOS ARMANDO FRANCO GUITIÁN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar los informes correspondientes que permitan consolidar las acciones realizadas mensualmente, en la Guía de Trámites y Servicios.	30	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS HERNANDO CORAL PADILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS HERNANDO CORAL PADILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS HERNANDO CORAL PADILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Hacer seguimiento e informe mensual de peticiones ciudadanas, proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Dirección, realizar de manera oportuna actividades de traslado al Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadana Bogotá le escucha a las entidades competentes y hacer seguimiento y dar respuesta oportuna a solicitudes de las entidades.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS HERNANDO CORAL PADILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Presentar oportunamente el Informe Administrativo mensual de gestión de los puntos(s) de atención designado(s), con los soportes requeridos.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS HERNANDO CORAL PADILLA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Adelantar la gestión administrativa requerida para ellos puntos(s) de atención y asignado(s) así: * Garantizar que la atención a la ciudadanía se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atención en coordinación con el apoyo a la supervisión * Respuesta oportuna a radicados del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del PIGA, Informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones físicas del punto de atención. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debida prestación del servicio a la ciudadanía previamente coordinado con la Dirección, así como la realización y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos * Las demás gestiones que se requieran para garantizar el correcto y óptimo servicio a la ciudadanía.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS EDUARDO SARMIENTO ESPINOSA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS EDUARDO SARMIENTO ESPINOSA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS EDUARDO SARMIENTO ESPINOSA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS EDUARDO SARMIENTO ESPINOSA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS EDUARDO SARMIENTO ESPINOSA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CARLOS EDUARDO SARMIENTO ESPINOSA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GUILLERMO MORALES JIMENEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GUILLERMO MORALES JIMENEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Orientación a resultados - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GUILLERMO MORALES JIMENEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO

2024 - 2025	GUILBERMO MORALES JIMENEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Registrar en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, las peticiones recibidas por la Secretaría General a través de los diferentes canales de interacción ciudadana, que le sean asignadas, cumpliendo con la oportunidad y eficiencia establecidas en el Procedimiento 2212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GUILBERMO MORALES JIMENEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Analizar y proyectar las comunicaciones oficiales para el traslado y notificación de peticiones ciudadanas a entidades competentes y ciudadanas(as), cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento 2212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	GUILBERMO MORALES JIMENEZ	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	Direccionar las peticiones ciudadanas a través del Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, por el canal escrito y SIGA, que le sean asignadas, cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento 2212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	JUAN GUILBERMO RIOS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN GUILBERMO RIOS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN GUILBERMO RIOS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN GUILBERMO RIOS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Adelantar la gestión administrativa requerida para ellos puntos(s) de atención y asignado(s) así: * Garantizar que la atención a la ciudadanía se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atención en coordinación con el apoyo a la supervisión * Respuesta oportuna a radicados del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del FIGA, Informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones físicas del punto de atención. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debida prestación del servicio a la ciudadanía previamente coordinado con la Dirección, así como la realización y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos * Las demás gestiones que se requieran para garantizar el correcto y óptimo servicio a la ciudadanía.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN GUILBERMO RIOS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Hacer seguimiento e informe mensual de peticiones ciudadanas, proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Dirección, realizar de manera oportuna actividades de traslado al Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas Bogotá le escucha a las entidades competentes y hacer seguimiento y dar respuesta oportuna a solicitudes de las entidades.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN GUILBERMO RIOS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Presentar oportunamente el Informe Administrativo mensual de gestión de los puntos(s) de atención designado(s), con los soportes requeridos.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON DARIO ALMEYDA ARIAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON DARIO ALMEYDA ARIAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON DARIO ALMEYDA ARIAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	NELSON DARIO ALMEYDA ARIAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada área.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON DARIO ALMEYDA ARIAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON DARIO ALMEYDA ARIAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EDWIN ALVARADO MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EDWIN ALVARADO MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EDWIN ALVARADO MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EDWIN ALVARADO MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada área.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EDWIN ALVARADO MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EDWIN ALVARADO MORA	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEJANDRO CARDENAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEJANDRO CARDENAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEJANDRO CARDENAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEJANDRO CARDENAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEJANDRO CARDENAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada área.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ALEJANDRO CARDENAS	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS FELIPE GARCIA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS FELIPE GARCIA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS FELIPE GARCIA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS FELIPE GARCIA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS FELIPE GARCIA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada área.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	LUIS FELIPE GARCIA LOZANO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GABRIEL ALEXIS RONCANCIO HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GABRIEL ALEXIS RONCANCIO HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GABRIEL ALEXIS RONCANCIO HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	GABRIEL ALEXIS RONCANO HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Optimizar el funcionamiento técnico de la página web tramites y servicios de Bogotá. (https://bogota.gov.co/servicios/guia-de-tramites-y-servicios) brindando soporte para la operación del CMS actualmente en Drupal.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	GABRIEL ALEXIS RONCANO HERNANDEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar la estandarización, depuración y validación de la información contenida en las bases de datos de la GTYS, con criterios de eficiencia y confiabilidad.	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON MANUEL MERCHANT RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON MANUEL MERCHANT RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON MANUEL MERCHANT RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON MANUEL MERCHANT RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad.	20	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON MANUEL MERCHANT RODRIGUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JAVIER GONZALO FERNANDEZ BOLAÑOS	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	JAVIER GONZALO FERNANDEZ BOLAÑOS	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	JAVIER GONZALO FERNANDEZ BOLAÑOS	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Coordinar la formulación de las acciones del plan operativo, el informe de gestión anual de la Subdirección y la atención a los requerimientos derivados de auditorías y órganos de control.	30	Gestión de procedimientos -Decreto 815	EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	JAVIER GONZALO FERNANDEZ BOLAÑOS	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Coordinar la programación, desarrollo y seguimiento a la ejecución periódica de visitas multidisciplinarias de inspección, así como la generación de reportes e informes respectivos.	35		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	JAVIER GONZALO FERNANDEZ BOLAÑOS	Subdirección de Seguimiento a la Gestión de Inspección, Vigilancia y Control	Planear la organización y ejecución de las reuniones periódicas del Sistema Unificado Distrital de Inspección, Vigilancia y Control - SUDICV, así como la relación y, el seguimiento a los compromisos.	35		EDGAR HENRY PACHECO VARGAS
2024 - 2025	HECTOR EVANS PINZON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	HECTOR EVANS PINZON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	HECTOR EVANS PINZON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	HECTOR EVANS PINZON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Generar informes mensuales de las acciones realizadas para que el Sistema de Monitoreo y Biométricos de la Red CADE funcione adecuadamente.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	HECTOR EVANS PINZON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar soporte técnico y generar reportes de los equipos biométricos ubicados en la Red CADE.	15		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	HECTOR EVANS PINZON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Verificar que la tecnología que conforma al CCTV de los puntos de la Red CADE, (cámaras, servidores, discos duros, etc.) se encuentran operando correctamente.	25		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	HECTOR EVANS RODRIGUEZ PINZON	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar junto con los equipos técnicos y funcionales el diseño y estructuración de los proyectos tecnológicos del área para el fortalecimiento de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía.	35	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EVER EFRAIN TORRES URIBE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EVER EFRAIN TORRES URIBE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EVER EFRAIN TORRES URIBE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EVER EFRAIN TORRES URIBE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EVER EFRAIN TORRES URIBE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	EVER EFRAIN TORRES URIBE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FABIAN ANDRES SASTRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FABIAN ANDRES SASTRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FABIAN ANDRES SASTRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FABIAN ANDRES SASTRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FABIAN ANDRES SASTRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	FABIAN ANDRES SASTRE	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DUVAN ANDRES BELTRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DUVAN ANDRES BELTRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DUVAN ANDRES BELTRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DUVAN ANDRES BELTRAN	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	<p>Adelantar la gestión administrativa requerida para ellos puntos(s) de atención y asignado(s) así: * Garantizar que la atención a la ciudadanía se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atención en coordinación con el apoyo a la supervisión * Respuesta oportuna a radicados del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del PIGA, informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones físicas del punto de atención. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debida prestación del servicio a la ciudadanía previamente coordinado con la Dirección, así como la realización y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos * Las demás gestiones que se requieran para garantizar el correcto y óptimo servicio a la ciudadanía.</p>	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	DUVAN ANDRES BELTRAN	LOZANO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Hacer seguimiento e informe mensual de peticiones ciudadanas, proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Direccion, realizar de manera oportuna actividades de traslado al Sistema Distrital para la Gestion de Peticiones Ciudadana Bogota le escucha a las entidades competentes y hacer seguimiento y dar respuesta oportuna a solicitudes de las entidades.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DUVAN ANDRES BELTRAN	LOZANO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Presentar oportunamente el Informe Administrativo mensual de gestion de los puntos(s) de atencion designado(s), con los soportes requeridos.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Hacer seguimiento e informe mensual de peticiones ciudadanas, proyectar respuestas a las peticiones ciudadanas dentro del plazo establecido por la Direccion, realizar de manera oportuna actividades de traslado al Sistema Distrital para la Gestion de Peticiones Ciudadana Bogota le escucha a las entidades competentes y hacer seguimiento y dar respuesta oportuna a solicitudes de las entidades.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Adelantar la gestion administrativa requerida para ellos punto(s) de atencion y asignado(s) así: * Garantizar que la atencion a la ciudadania se brinde bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia y oportunidad * Seguimiento al cumplimiento de los ANS de las entidades presentes en el punto de atencion en coordinacion con el apoyo a la supervisión * Respuesta oportuna a radicados del SIGA asignados. * Realizar seguimiento al cumplimiento del PIGA, Informar oportunamente y hacer seguimiento a las contingencias presentadas con el SAT. * Realizar las gestiones necesarias para el mantenimiento de las instalaciones fisicas del punto de atencion. * Realizar las actividades de mejoramiento para la debida prestacion del servicio a la ciudadania previamente coordinado con la Direccion, así como la realizacion y seguimiento de los planes de mejoramiento establecidos * Las demas gestiones que se requieran para garantizar el correcto y oportuno servicio a la ciudadania.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	JOSE ALEJANDRO PEÑA MOYA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Presentar oportunamente el Informe Administrativo mensual de gestion de los puntos(s) de atencion designado(s), con los soportes requeridos.	0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOHANNES BOHORQUEZ	GAMBOA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOHANNES BOHORQUEZ	GAMBOA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOHANNES BOHORQUEZ	GAMBOA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Orientar a la ciudadania en todos los temas relacionados con la Guia de tramites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogota, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOHANNES BOHORQUEZ	GAMBOA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atencion de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atencion a la ciudadania de la Secretaria General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	YOHANNES BOHORQUEZ	GAMBOA	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicacion de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	ANDRES DAVID GARCIA BERNAL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES DAVID GARCIA BERNAL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES DAVID GARCIA BERNAL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES DAVID GARCIA BERNAL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES DAVID GARCIA BERNAL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	ANDRES DAVID GARCIA BERNAL	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIEGO ARMANDO VARELA MUÑOZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIEGO ARMANDO VARELA MUÑOZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIEGO ARMANDO VARELA MUÑOZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIEGO ARMANDO VARELA MUÑOZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la REDE CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad, eficiencia y oportunidad	50		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIEGO ARMANDO VARELA MUÑOZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo y publicación de contenidos, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DIEGO ARMANDO VARELA MUÑOZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Orientar a la ciudadanía en todos los temas relacionados con la Guía de trámites y servicios, Super CADE Virtual, Portal Bogotá, requerimientos ciudadanos, auto consultas y medios alternativos de pago, de forma clara y oportuna.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN CARLOS RIAÑO VASQUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN CARLOS RIAÑO VASQUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN CARLOS RIAÑO VASQUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN CARLOS RIAÑO VASQUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JUAN CARLOS RIAÑO VASQUEZ	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Diligenciar el Sistema de Asignación de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Orientación al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Compromiso con la organización - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ AREVALO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaría General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ AREVALO	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	NELSON YAMIT LUQUE LUQUE	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Aprendizaje continuo - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	NELSON YAMIT LUQUE LUQUE	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Orientacion a resultados - Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	NELSON YAMIT LUQUE LUQUE	Direccion Distrital de Calidad del Servicio		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	NELSON YAMIT LUQUE LUQUE	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	Registrar en el Sistema Distrital para la Gestion de Peticiones Ciudadanas, las peticiones recibidas por la Secretaria General a través de los diferentes canales de interacción ciudadana, que le sean asignadas, cumpliendo con la oportunidad y eficiencia establecidas en el Procedimiento Z212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente.	20		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	NELSON YAMIT LUQUE LUQUE	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	Analizar y proyectar las comunicaciones oficiales para el traslado y notificación de peticiones ciudadanas a entidades competentes y ciudadanos(as), cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento Z212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	NELSON YAMIT LUQUE LUQUE	Direccion Distrital de Calidad del Servicio	Direccionar las peticiones ciudadanas a través del Sistema Distrital para la Gestion de Peticiones Ciudadanas, por el canal escrito y SIGA, que le sean asignadas, cumpliendo con los términos establecidos por la Dirección en el memorando 3-2022-5798 así como con el Procedimiento Z212200-PR-291, en el Manual de Gestión de peticiones ciudadanas y la normatividad vigente	40		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	CEESAR AUGUSTO REYES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CEESAR AUGUSTO REYES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CEESAR AUGUSTO REYES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CEESAR AUGUSTO REYES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Diligenciar el Sistema de Asignacion de turnos con criterios de calidad y efectividad	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CEESAR AUGUSTO REYES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar apoyo administrativo en el punto de atención con criterio de calidad, organización y oportunidad en el tiempo asignado para cada tarea.	20		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CEESAR AUGUSTO REYES	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Realizar las actividades requeridas en el punto de atención de la Red CADE asignado para cumplir con el protocolo de atención a la ciudadanía de la Secretaria General con criterios de calidad y oportunidad	60		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANY FERNANDO RAMIREZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Orientacion al usuario y al ciudadano - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANY FERNANDO RAMIREZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Compromiso con la organizacion - Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANY FERNANDO RAMIREZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania		0	Trabajo en equipo -Decreto 815	DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANY FERNANDO RAMIREZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Orientar y acompañar a las entidades que hacen parte del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania en la implementación, uso y manejo del sistema distrital para la gestión de peticiones ciudadanas - Bogotá le escucha.	40		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	DANY FERNANDO RAMIREZ	Direccion del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadania	Elaborar el plan de capacitación en el uso y manejo del sistema distrital para la gestión de peticiones ciudadanas - Bogotá le escucha, teniendo en cuenta las necesidades específicas que se identifiquen en el desarrollo, seguimiento y control del proceso.	30		DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE

2024 - 2025	DANY FERNANDO RAMIREZ	AGUDELO	Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía	Seguimiento y levantamiento de requerimientos funcionales y realizar pruebas de aceptación para paso a producción del Sistema Distrital para la gestión de peticiones ciudadanas – Bogotá la escucha	30			DORIAN DE JESUS COQUIES MAESTRE
2024 - 2025	CAMILO JOSE URIBE ARANGO		Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Compromiso con la organización Decreto 815		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	CAMILO JOSE URIBE ARANGO		Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Trabajo en equipo -Decreto 815		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	CAMILO JOSE URIBE ARANGO		Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía		0	Aporte técnico-profesional -Decreto 815		YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	CAMILO JOSE URIBE ARANGO		Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Elaborar y apoyar el seguimiento a las estrategias de comunicación digital para la divulgación de información relacionada con la atención y prestación del servicio al ciudadano, de manera clara y oportuna.	40			YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	CAMILO JOSE URIBE ARANGO		Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Participar en las reuniones y/o comités que sea convocado, donde se formulen y hagan seguimiento a la estrategia comunicacional de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía.	20			YANNETH MORENO ROMERO
2024 - 2025	CAMILO JOSE URIBE ARANGO		Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Diseñar y diagramar piezas de comunicación y documentos en diferentes formatos, de acuerdo con los requerimientos del superior jerárquico.	40			YANNETH MORENO ROMERO