



COMISIÓN DISTRITAL DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL
DECRETO 025 DE 2021
ACTA No. 04 de 2021
SESIÓN ORDINARIA

FECHA: noviembre 12 de 2021

HORA: 9:00 a.m.

LUGAR: Sesión virtual a través de la plataforma Teams con el link: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTUxNWFmZGMtZTO4NS00ZTRjLTgyNWUtM2E1OWZlMWM1NmEx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22f351a7cb-f94a-4df0-9627-ae030ccef7c4%22%2c%22Oid%22%3a%22c32eb092-3b5f-4b28-9af1-02aaeb549455%22%7d

Grabación **Sesión** **Virtual:** https://alcaldiabogota-my.sharepoint.com/:v/r/personal/amgil_alcaldiabogota_gov_co/Documents/Grabaciones/Cuarta%20sesi%C3%B3n%20Comisi%C3%B3n%20Distrital%20de%20Transformaci%C3%B3n%20Digital-20211112_090652-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?csf=1&web=1&e=IKvS2o

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Felipe Jiménez Ángel	Presidente de la Comisión	Secretaría Privada - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Rafael Londoño Caranton	Jefe Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Alto Consejero distrital TIC (e).	Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Jorge Bernardo Gómez Rodríguez	Director de Tecnología	Secretaría Distrital de Gobierno	X		
Gerson Granados Villamil	Director de Informática y Tecnología	Secretaría Distrital de Hacienda	X		
Dagoberto Rada Collazos	Director de Sistemas	Secretaría Distrital de Planeación	X		
Armando Calderón Loaiza	Subdirector de Informática y Sistemas	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	X		
Wilson Adiel Rodríguez Rodríguez	Jefe Oficina Administrativa de RedP	Secretaría de Educación del Distrito	X		
Héctor Germán Páramo Urrea	Director de Tecnología de la Información y las Comunicaciones – TIC	Secretaría Distrital de Salud	X		

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Luis Armando Solarte	Subdirector de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social		X	Asiste Julián Torres
Fabio Fernando Sánchez Sánchez	Jefe de la Oficina de TI (e)	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	X		
Samuel Fernando Mesa	Delegado	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Jady Marina Pérez Cruz	Jefe de la OTIC	Secretaría Distrital de Movilidad	X		
Héctor Alirio Rojas Borbon	Profesional especializado	Secretaria Distrital de Hábitat		X	Asiste Alejandro Fajardo - Subdirección de Apoyo a la Construcción
Sandra Catalina Campos Romero	Jefa de Oficina Asesora de Planeación	Secretaría Distrital de la Mujer	X		Asiste Alejandro Mayorga
Diana Lucía Sánchez Morales	Directora de Tecnologías y Sistemas de Información	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	X		
Francisco Javier Pulido	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Secretaría Jurídica Distrital	X		

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Rafael Londoño Caranton	Jefe Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Alto Consejero de TIC (e).	Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Patricia Rincón Mazo	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Pedro Alberto Pinzón Montero	Subgerente de operaciones de IDECA.	IDECA	X		
Ana María Fernández	Representante de la Agencia	AGATA	X		
Edgar Martin Cubides Rojas	Director de Tecnologías de Información y Comunicación DTIC	Personería Distrital de Bogotá D.C.		X	
Yesid Cotrino García	Director de tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Contraloría de Bogotá		X	Asiste Carmen Ros Mendoza Suárez

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Angela María Restrepo	Jefe de Oficina Gestión TIC	Veeduría Distrital	X		
Francisco Javier Bernal García	Proceso de sistema e información	Concejo de Bogotá	X		
María Cecilia Cárdenas Barrios	Gerente Ciudades Inteligentes	Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá ETB	X		

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Ana Carolina Escobar B	Contratista – líder equipo GAB	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Luis Albeiro Cortés C	Profesional Especializado - Oficial de Seguridad de la Información	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD	X		
Eusebio Cordero Orjuela	CISO	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	X		
Juan Sebastián Sandino	Contratista – Líder equipo de Analítica	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Juan Gabriel Prieto Otavo	Asesor	Secretaría Distrital de Hacienda	X		
Angélica Janneth Jaramillo Pinzón	Acelerador Técnico de Interoperabilidad	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Angel Milena Gil Soriano	Contratista - Coordinadora de Despacho	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Heyner Fernando Rodríguez Rodríguez	Profesional SIG - Contratista	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
John Jair Garzón Delgado	Profesional Especializado	Instituto para la economía social – IPES	X		
Yeandri Natalia Moreno López	Profesional Especializado Dirección de Planeación y Sistemas de Información Ambiental	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Ada Luz Sandoval Herazo	Jefe Oficina Asesora del C4	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	X		
Luis Alejandro Fajardo Ramírez	Contratista	Secretaría Distrital de Hábitat	X		

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Jheisson Adrian Montaña Álvarez	Contratista – Enlace equipo de infraestructura	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Sandra Durán Durán	Profesional Especializado	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD / IDECA	X		
Mayra Alejandra Mariño Guio	Profesional Universitario	Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Lourdes María Acuña Acuña	Contratista de Seguridad de la Información	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD	X		
Ricardo Munevar Molano	Líder Gobierno Digital	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD	X		
Heraldo Chaparro	Profesional Universitario	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD	X		
Eugenio Cortés Reyes	Gerente IDECA	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD	X		
Leonardo Vargas Plazas	Contratista – Líder equipo de infraestructura	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Oswaldo García Rincón	Líder Tecnología	Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	X		
Lina María Cruz Silva	Directora Servicios de Informática	Empresa de Acueducto y Alcantarillado y Aseo de Bogotá - EAB - ESP (Aguas de Bogotá)	X		
Carlos Alberto Cañón Romero	Contratista Gobierno Digital	Instituto Distrital de Recreación y Deporte	X		
Juan Carlos Parada Gallardo	Asesor Despacho	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Beatriz Elisa Jaramillo Moreno	Jefe Oficina Asesora de Sistemas	Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas	X		
Daniel Alfaro Rojas	Profesional Especializado TIC	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	X		
Juan Carlos Noriega Silva	Contratista – Enlace Agendas de Transformación Digital	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Julián Torres Jiménez	Director de Análisis y Diseño estratégico	Secretaría Distrital de Integración Social	X		

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Ana María Bermúdez	Asesora de Despacho	Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Mario Alejandro Mayorga Rodríguez	Profesional Especializado - Oficina Asesora de Planeación	Secretaría Distrital de la Mujer	X		
José Hernán Morales Muñoz	Oficial de Seguridad de la Información y Ciberseguridad	Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	X		
Daniel López Gil	Contratista - Líder de Academia	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Jean Louis Torrado	Tecnología GAA	Empresa Metro de Bogotá S.A.	X		
Khaanko Norberto Ruiz Rodríguez	Seguridad de la Información	Instituto Distrital para la protección de la niñez y la Juventud - IDIPRON	X		
Paula Andrea Celis Méndez	Contratista	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD	X		
Derman Vásquez Alejo	Profesional Especializado	Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital - UAECD	X		
José Luis Garnica Quiroz	Contratista - Gobierno Digital e Innovación	Empresa de Transporte del Tercer Milenio Transmilenio S.A.	X		
Rodrigo Villamil	Gte Digital & Analítica	Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá - ETB - ESP	X		
Omar Orlando Coronado Cacua	Contratista	Instituto Distrital para la investigación educativa y el desarrollo pedagógico - IDEP	X		
Adriana Villamizar Navarro	Jefe OAP	Instituto Distrital para la investigación educativa y el desarrollo pedagógico - IDEP	X		
Gloria Méndez	Líder TI	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial - UAERMV	X		
Syrus Asdrubal Pacheco Vergel	Jefe de Oficina de Sistemas	Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP	X		

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Laura Marcela Ibargüen Beltrán	Contratista	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Paula Fabiana García	líder de cooperación C4	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	X		
Claudia Patricia Hernández	Contratista - Enlace Agendas de Transformación Digital	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		
Diego Barbosa Molina	Contratista - Enlace articulación Agendas de Transformación Digital	Alta Consejería Distrital de TIC - Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	X		

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Socialización del Acuerdo 822 de 2021 y avances en la definición de los estándares de privacidad de la información a implementar en el Distrito (Acuerdo Concejo).
4. Avances de Grupos:
 - a. Presentación y resultados de los proyectos del grupo de sinergia.
 - b. Acuerdo 002 de IDECA – resultados encuesta.
5. Presentación Ibo - IDOM (Acciones para promover la compra pública para la innovación).
6. Varios.

DESARROLLO:**1. Verificación de asistencia**

El presidente de la Comisión Distrital de Transformación Digital realiza la apertura y menciona 3 temas para que sean incluidos en la agenda de trabajo y seguimiento de la Comisión, los cuales se indican a continuación:

Primero: Fue suscrito el Convenio entre la Agencia de Analítica de Datos, Ágata, y la Secretaría de Desarrollo Económico el cual busca generar mecanismos de crédito para combatir el llamado “gota a gota”, considerado como uno de los proyectos más importantes de innovación digital que va a tener esta ciudad. Respecto de este proyecto, se solicita a la ACDTIC realizar el seguimiento detallado a este convenio.

Segundo: Se está firmando el convenio de cooperación internacional con Bloomberg Philanthropies, el cual contribuirá con la aceleración de los proyectos de las Agendas de Transformación de la ciudad. Al respecto, se solicita el apoyo de todas las entidades en la ejecución de esta iniciativa y que sea incluido como un tema prioritario debido al impacto para Bogotá y la región en términos de innovación.

Tercero: La implementación del sistema de información del Sistema Distrital de Cuidado de la ciudad de Bogotá. Este es un proyecto sobre el cual se viene avanzando con varias secretarías, y sobre el cual la Alcaldesa está muy interesada debido al impacto que tendría para a ciudad.

El secretario técnico de la Comisión Distrital de Transformación Digital, el Alto Consejero de TIC (e), realiza el llamado a lista de los 18 miembros y 7 invitados permanentes que respondieron activando el micrófono o por medio del chat dejando como constancia la verificación de asistencia y cumplimiento al quorum. Con una participación total de 70 asistentes a la cuarta sesión de la Comisión.

2. Aprobación orden del día

Los Miembros de la Comisión aprobaron por chat el orden del día. Se deja constancia de su aprobación.

Se anexa presentación de la cuarta sesión de la Comisión en formato PDF.

3. Socialización del Acuerdo 822 de 2021 y avances en la definición de los estándares de privacidad de la información a implementar en el Distrito.

Se comunica a los asistentes que la Secretaría General recibió una orden de verificación de la Superintendencia de Industria y Comercio, en la cual solicita que Bogotá implemente controles que le permitan dar cumplimiento al principio de responsabilidad demostrada y establezca controles necesarios para cuando se habiliten programas o servicios que impliquen la recolección, el tratamiento, el uso o la disposición de datos personales que puedan ser privados, semiprivados o sensibles se realice una evaluación de impacto de privacidad que identifique los potenciales riesgos que puedan ocurrir de cara al tratamiento de datos y se analice si a partir de ese tratamiento se pueden llegar a afectar libertades o se puedan llegar a afectar a derechos de terceros. Adicional a ello, se exige la adopción de los controles necesarios para garantizar la protección de los datos personales.

Lo anterior está vinculado al Acuerdo 822 de 2021, por medio del cual se dictan los lineamientos para la promoción del ciclo virtuoso del tratamiento de datos personales. En ese Acuerdo, se establece que la Administración Distrital, en cabeza de la Secretaría General, con el acompañamiento de la Agencia de Analítica de Datos y la Comisión Distrital de Transformación Digital definirá y establecerá los lineamientos y la estrategia para la implementación de estas directrices.

Dentro de los lineamientos que se vienen trabajando y se presentarán en una próxima sesión dedicada específicamente a este tema, se exigen 4 cosas a las entidades distritales, respecto de las cuales se hace un llamado especial a los jefes de tecnología para que implementen las acciones que permitan dar cumplimiento a estas exigencias, que son:

1. Realizar la revisión de las políticas, los manuales y procedimientos internos que se tienen actualmente para la protección de datos personales y la actualización del programa de gestión de protección de datos personales que deben tener las entidades. Al respecto, la implementación del programa integral de gestión de datos personales debe estar acorde con los lineamientos del Ministerio TIC y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
2. Adicional a garantizar que exista la documentación necesaria, se debe asegurar que se estén implementando los controles para la protección de datos personales.
3. Realizar evaluaciones de impacto de privacidad al momento de realizar el tratamiento de datos privados, semiprivados y sensibles, para identificar los posibles riesgos que se puedan llegar a presentar en el tratamiento de datos e implementar los controles que sean necesarios. En este caso se hace el llamado para que las entidades que actualmente estén pensando en implementar desarrollos, soliciten a la Alta Consejería acompañamiento para brindarles asesoría en materia de protección de datos personales.
4. Implementar controles para garantizar que las finalidades de los tratamientos de datos son acordes con el objeto que se esté tratando en cumplimiento de las funciones de las entidades y que al agregar datos se haga de forma anonimizada y que en los casos en los que por el volumen de datos que se estén tratando, por la criticidad de los mismos, o porque impliquen o puedan generar afectaciones a terceros, se debe designar a un oficial de protección de datos, que tendrá el rol de diseñar y administrar las capacidades que le permitan a la entidad implementar el programa integral de gestión de datos personales. Puntualmente, el parágrafo del artículo 12 del Acuerdo 822 establece que en los casos en que el volumen y la criticidad de los datos lo amerite, se deberá considerar la posibilidad de crear un cargo de planta específico exclusivo para esta función. El proceso correspondiente deberá ser acompañado por la Alta Consejería Distrital de TIC y el DASC.

4a. Presentación y resultados de los proyectos del grupo de sinergia.

La Consejería agradece a todos los equipos por su disposición a trabajar con la Consejería e invita a los responsables a presentar los avances logrados y los hitos marcados para el 2022.

Secretaría de Movilidad – Sistema Inteligente de Transporte 2021-2022:

La Secretaría presenta los avances del proyecto en el año 2021, en dónde informó lo siguiente:

1. Uno de los avances más importantes fue la suscripción del convenio entre la Secretaría de Movilidad y la Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá – ETB, de cuatro años para expandir, modernizar y complementar lo que tienen hoy e innovar.
2. En octubre se lanzó el nuevo Observatorio de Movilidad, que viene junto con un concepto del Centro de Datos que se desarrolló con base en la información del Sistema Inteligente de Transporte.
3. Integración de nuevas herramientas, la próxima semana se estará realizando aforos usando las cámaras de circuito cerrado de televisión ubicadas en vía para reemplazar y automatizar muchas de las tareas que se venían haciendo con personas en la calle.
4. Se firmó el primer acuerdo de cooperación con la empresa de Transporte del Tercer Milenio - Transmilenio S.A., para el intercambio de datos con la Secretaría de Movilidad.

La apuesta del 2022 es:

1. Automatización de procesos.
2. Nuevas tecnologías como video analítica con Inteligencia Artificial y procesamiento en el borde
3. Cooperaciones Interinstitucionales, teniendo como referencia al Grupo de Energía de Bogotá, a Ágata y al Idiger.
4. Fortalecer la gobernanza de datos.
5. Comunicación con la ciudadanía para que pueda conocer la información de movilidad, mantenerse informados y tomar decisiones en su movilidad.

Secretaría del Hábitat - Ventanilla Única de Construcción (VUC):

La Secretaría manifiesta que la VUC se ha convertido en una clase de pasarela entre la Secretaría de Hábitat y las diferentes entidades del distrito para atender los diferentes trámites a nivel de construcción, dirigida a constructores de vivienda del distrito.

Logros 2021:

1. 10 mil procedimientos realizados, entre trámites y servicios como: agendamiento de citas, consultas frente a alguno de los trámites y los trámites propiamente dichos con las entidades vinculadas a la VUC.
2. Más de 212 mil consultas electrónicas, año a año han subido, para este año subió un poco más del 35% de incremento a comparación del año 2020. Se fortaleció la ventanilla durante la pandemia.
3. Más de 33 mil usuarios activos en la VUC, de ellos 10 mil usuarios son personas jurídicas y del resto son funcionarios de diferentes entidades del distrito.
4. Actualmente tienen más de 3.193 proyectos de vivienda.
5. 4.703 agendamientos con entidades solo este año.
6. Un avance importante es en el desarrollo de los módulos virtuales que se han venido acoplando a la VUC, que son:
 - Plan terrazas relacionado con el Mejoramiento Integral de vivienda y en el que hay 2 módulos: Uno de la Curaduría Social a través del cual se realiza el proceso para la entrega la licencia con la Caja de Vivienda Popular, donde la Secretaría del Hábitat hace el puente con las entidades involucradas en esta licencia. El otro es el Banco de Materiales, donde la Secretaría del Hábitat hace la recopilación de los procesos de contratación para la ejecución de las obras civiles de mejoramiento de vivienda.
 - Visor de Proyectos Mesa de Soluciones, a través del cual se puede verificar y hacer rastreo de proyectos de vivienda interés social y prioritario, que están inscritos en la mesa de soluciones.
 - Oferta Preferente. Actualmente hay 9 proyectos inscritos.
 - Nuevos trámites y servicios. Este es un proceso que se viene realizando con las entidades a través del equipo de racionalización, virtualización y simplificación de trámites vincular los trámites que cada entidad tiene a la VUC. Estos son procesos que duran entre 3 y 4 meses.

Qué viene en 2022:

Puesta en marcha la plataforma de la VUC 3.0. que tiene 3 objetivos intrínsecos en cuanto al desarrollo:

1. Uno es el servidor de aplicaciones que refiere a la actualización tecnológica.

2. Otro es el lenguaje de programación que permitirá hacer más dinámicas las mejoras de la plataforma y la vinculación con otras entidades.
3. Y el último es la interface, la cual se ha vuelto más amigable e intuitiva con los usuarios para el mejora la experiencia del usuario y la eficiencia en la navegabilidad y respuesta que se obtiene de las entidades. Estas mejoras han permitido que actualmente más el 60% de las licencias de construcción y urbanismo se hagan a través de la VUC.

Secretaría General - Gobierno Abierto de Bogotá:

En 2021 se obtuvieron los siguientes logros:

- 1) El primero se relaciona con la cantidad de ciudadanos registrados y validados a través de la Registraduría Nacional del Estado Civil. Actualmente, se tienen más de 270 mil ciudadanos registrados y validados, solicitando apoyos o participando de procesos de votación electrónica (presupuestos participativos, causas ciudadanas).
- 2) El segundo, que debe salir a finales de noviembre, es el chatbot Chatico, primer agente virtual de Gobierno Abierto, que agrupará la oferta de participación, 2 servicios del Supercade Virtual (que son SISBEN y educación) y todo lo referente a Bogotá Cuidadora. En este primer momento se tendrá el mapa de la oferta de servicios para personas con discapacidad.
- 3) El tercero es el cierre de la validación de identidad de empresas a través de la validación del NIT y de migrantes, el cual se hará a través de Migración Colombia.

Los Hitos para el año 2022:

1. Integración componente de autenticación a través de la Agencia Nacional Digital
2. Single Sing on listo para servir como mecanismo para la integración de otros servicios de entidades del Distrito.
3. Integración de nuevos servicios. Actualmente se tienen 2 servicios integrados en Gobierno Abierto Bogotá - Supercade virtual (Pago del servicio de telefonía con ETB y de canchas de fútbol) y se busca en el 1er trimestre de 2022 se integren los servicios de energía y gas con Enel y Vanti
4. Funcionalidades extendidas de chatico con énfasis en discapacidad.
5. En proceso convenio para validación de identidad de niños, niñas y adolescentes.

Secretaría General - Academia para la 4ta Revolución Industrial

Esta es una iniciativa que busca articular la oferta del Distrito en temas de competencias y habilidades digitales y darle una visión estratégica a esta oferta en bloque.

Logros 2021:

1. 9.260 cupos asignados de niñ@s, jóvenes y profesores formados en cursos de Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas (STEM por sus siglas en inglés) y habilidades de la 4ª Revolución Industrial (4RI).
2. Diseño de 6 rutas de formación con la Agencia Distrital de Educación Superior, Ciencia y Tecnología, ATENEA y la Secretaría de Educación Distrital:
 - Programación
 - Cloud / Redes
 - Power Skills – competencias blandas
 - Ciencia de Datos
 - Cyberseguridad
3. Instalación de la mesa técnica de Academia 4RI que está integrada por Secretaría de Desarrollo Económico, la Secretaría de Educación Distrital, Atenea, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital y la Secretaría General. Esta mesa permitirá que todos los programas de formación estén alineados
4. 5 talleres de innovación orientados a profesores, estudiantes y otros actores del sector de educación distrital (ecosistema) para identificar las dinámicas que tienen estos grupos poblacionales para el diseño de la política Bogotá Territorio Inteligente.
5. 10 Becas otorgadas a víctimas del conflicto en carreras de la 4RI, a quienes se está realizando un seguimiento para fortalecer sus perfiles profesionales.
6. Así mismo se tiene un cupo de 2.206 jóvenes que pudieron aplicar a carreras en áreas de conocimiento relacionadas con la 4RI en el marco del programa Jóvenes a la U.

Hitos 2022:

1. Desarrollo de las Rutas de formación, enfocadas en la identificación y certificación de competencias digitales de la 4RI hacer el encadenamiento entre la formación y la empleabilidad.
2. Observatorio de la 4RI que busca hacer seguimiento detallado de la población que se está formando para orientarlas hacia el mercado laboral.
3. Comunidad 4RI, que busca fortalecer la estrategia de empleabilidad con actores clave que manejan bolsas de empleo a nivel internacional como Torre, Freelancer, entre otras, contribuyendo a la inserción las personas que se están formando, en el mercado laboral.
4. Fortalecimiento del Ecosistema Edtech, para aumentar el impacto y la calidad de las rutas de formación que se están promoviendo desde la Alcaldía.
5. Distrito 4RI, orientado a fortalecer las competencias y habilidades de funcionarios y contratistas del Distrito a través de procesos de formación en habilidades digitales.

Secretaría de Salud - Interoperabilidad de Historia Clínica Unificada (HCE)

Logros 2021:

1. 85% de interoperabilidad en la Historia Clínica Electrónica de las subredes con la plataforma de Bogotá Salud Digital. Lo anterior permitió que se transitará una información de usuarios denominada Documentos Clínicos Electrónicos en una cantidad de 1.650.000.
2. 100% de interoperabilidad en los módulos de agendamiento de citas, medicina general y fórmula médica.
3. Adicional a las 4 subredes de salud del Distrito, se realizó un proceso de integración otras 15 IPS privadas que manejan el 80% de la prestación de servicios de alta complejidad en el Distrito, a través de 10 mesas técnicas.

Retos 2022:

1. Que Bogotá sea un nodo de territorial con mecanismo de Interoperabilidad Nacional.
2. Articular las redes de prestadores privados y públicos en el territorio nacional.
3. Asistir técnicamente a prestadores privados y públicos de acuerdo a unas características técnicas, estándares internacionales que incluyen un componente de seguridad muy fuerte para dar confianza a los usuarios y a los prestadores de servicio de transitar su información de la historia clínica que es el HL7, cambiando el formato al nuevo Farai.
4. Desarrollo de guías, documentos y lineamientos para lograr la integración a la plataforma de interoperabilidad.

Secretaría General - SuperCADE Virtual:

Presenta cifras con corte a octubre del año en curso:

1. 28.368 accesos a la opción SuperCADE Virtual desde la aplicación Gobierno Abierto de Bogotá (GAB).
2. 16.524 ingresos a los servicios de SuperCADE Virtual.
3. 13.965 accesos a la opción de gestionar sin salir de casa.
4. 4.404 personas que consultaron la Red de puntos CADE.
5. 4.809 personas que accedieron a la Solución Bogotá te escucha para interponer Peticiones, Quejas, Reclamos (PQR), informar sobre la existencia de un hueco en la ciudad, una basura, entre otros, la cual se espera fortalecer en 2022.
6. En el chat de la línea 195 / Video llamada se tuvieron 8.626 accesos para resolver preguntas sobre temas de movilidad como partes o salida de patios.

Próximos pasos 2022:

1. Bandeja de Peticiones, que busca que los ciudadanos que interponen recursos a través del chatbot Chatico, tenga la trazabilidad de las comunicaciones con todas las entidades.
2. Reporta para tu comunidad que busca mejorar los servicios que se tienen relacionados con reportes gestionados entre entidades públicas.
3. Nuevos atajos para facilitar la creación de PQR en Bogotá te escucha.

Agencia de Analítica de Datos, Ágata – Scoring crediticio no tradicional

Logros 2021 - creación del proyecto:

1. Creación del proyecto en alianza con la Secretaría de Desarrollo Económico, la cual se formalizó mediante el convenio con dicha entidad como lo indicó el Presidente de la Comisión Distrital de Transformación Digital al inicio de esta sesión.
2. Acceso a procesos de aceleración mediante mentoría con 2 entidades diferentes: La primera se denomina Escala tu fintech la cual es fundada por Innpulsa y banca de las oportunidades y es operada por Connect Bogotá. La segunda, liderada por The Delivery Institute, y se basa en lecciones aprendidas y en un caso de referencia, similar de otra ciudad, que se llama Bancuada.

Qué viene en 2022:

1. Establecer alianzas con entidades financieras tradicionales y no tradicionales para que con el scoring y los datos, cerrar la brecha de acceso a productos financieros, entre la población vulnerable.
2. Implementar el proyecto con la Secretaría de Desarrollo Económico que tendrá una duración de 9 meses para hacer el piloto y a partir de él iterar y mejorar el scoring financiero.

Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte Sistema Único Misional Sector Cultura

Logros 2021:

1. Se definió y se terminó la arquitectura tecnología para todos los tramites de la entidad y el sector, a través de componentes dinámicos, parametrizables, formularios dinámicos y utilizando tecnología de punta (contenedores, DEVOPS, VPN). En este momento hay 3 tramites integrados con el Portal del Estado Colombiano, gov.co
2. Se logró la interoperabilidad de Carpeta ciudadanía con el sistema de información de convocatorias – SICON, permitiendo que los artistas y generadores culturales puedan obtener sus certificados de participación en convocatorias anteriores y facilitándoles la participación en las nuevas convocatorias. Este año se presentaron más de 8.900 propuestas y se pueden potenciar más de 50 mil artistas y gestores culturales
3. Se está trabajando para terminar un proceso de interoperabilidad con Secretaría de Gobierno para que los artistas y gestores culturales puedan obtener virtualmente su certificado de residencia.
4. Se habilitó el canal de interoperabilidad XRoad con Portal gov.co
5. Se definió el modelo del Sistema Único Misional del Sector Cultura
6. Se ha trabajado con el Instituto Distrital del Patrimonio Cultural en el diseño de servicios y trámites referentes a bienes de interés cultural rediseñando el flujo del trámite, el diseño del servicio y la georreferenciación que deben tener estos servicios.

Qué viene 2022:

1. Definición del modelo único de información, el modelo de datos del sector, usando el estándar de intercambio de información del MinTIC o el que tengan las entidades cuando exista información que no esté definida en dicho estándar
2. Virtualización de los trámites de la entidad e integración de estos a gov.co y al sistema de gestión documental de la Secretaría de Cultura (Orfeo) para que todo se haga de manera automática
3. Realización de la vitrina de productos del sector y de los artistas y gestores culturales para visibilizar la oferta cultural, recreativa y deportiva de la ciudad.
4. Caracterización de los artistas y gestores para apoyar a los artistas con recursos económicos, de manera similar a los Beneficios Económicos Periódicos (BEPs)
5. Construcción del Observatorio de Cultura Ciudadana

Secretaría General – Plataforma Tecnológica del Sistema Unificado de Inspección, Vigilancia y Control

Para el año 2021 se tiene como objetivo el paso a producción de esta plataforma y el desarrollo de los siguientes ítems, correspondientes a la Etapa 1, correspondiente a la Centralización de fuentes de información:

1. Implementación de mecanismos de integración con las entidades que pertenecen al SUDIVC. Esto en articulación con las Secretarías de Gobierno, Salud, Ambiente y Bomberos.
2. Programación de visitas multidisciplinarias.

3. Visitas Multidisciplinarias (Formulario Único).
4. Trámites de apertura y funcionamiento.
5. Portafolio de servicios distritales para el comerciante. Aquí se resalta el portal de las oportunidades

Para el 2022 se pretende desarrollar las etapas 2, 3 y 4, como se indica a continuación:

Etapa 2, en la que se realizará el Análisis de la Información & Matriz de riesgos dinámica y comprende lo siguiente:

1. Edición de matriz de riesgos de los establecimientos de comercio.
2. Complementar y mantener funcionalidades que se generen del uso de la aplicación.
3. Generación de indicadores y reportes consolidados (internos y externos para la ciudadanía).
4. Realizar ejercicios de análisis de datos para verificar comportamientos y/o patrones para la toma de decisiones.
5. Implementar geovisor para la ciudadanía.

Etapa 3, referente a la Generación de información de los resultados de inspección para la ciudadanía, en la que se realizarán:

1. Los listados o ranking con la información de establecimientos que cumplen con la normatividad de IVC.
2. El agendamiento de visitas focalizadas de inspección de acuerdo con los recursos, capacidad técnica con los que cuentan las entidades asociadas al sistema.

Etapa 4, de Mantenimiento en la que se llevarán a cabo complementos y mantenimiento de las funcionalidades.

Secretaría Distrital de Ambiente - Visor Geográfico Ambiental:

Logros 2021:

1. Actualización de capas e ingreso de doce (12) capas adicionales. Actualmente el visor cuenta con cerca de 100 capas de datos de interés ambiental
2. Integración de nuevas herramientas, sobre todo de software libre y código abierto.
3. Actualización de las interfaces gráfica de usuario, entre ellas.
 - Migración de los paneles de capas y herramientas.
 - Migración de la plataforma web
 - Migración de los reportes ambientales
 - Migración de las búsquedas prediales.
 - Migración del administrador de capas, servicios y módulos.
 - Integración de diferentes tecnologías que se ofrecen a través de IDECA, entre ellos su georreferenciador, capas de información del mapa de referencia
4. Avance y desarrollo de un módulo enfocado a la integración de sistemas llamado Forest-VGA y desarrollo del módulo de residuos hospitalarios.

Que viene en 2022:

1. Finalizar los desarrollos de módulos de control de residuos hospitalarios.
2. Finalización de migración del diseño responsivo en plataforma web, dispositivos móviles y mapas embebidos en diferentes plataformas.
3. La actualización e inclusión de las capas de información del POT.
4. Integración con el Observatorio Ambiental de Bogotá (OAB).
5. Avance de integración espacial con sistemas estratégicos de la entidad Forest, SIA-Móvil.
6. Mejoras en las herramientas de búsqueda temática espacial.

Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia – Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo (C4):

Logros 2021:

1. 3.000 radios de comunicaciones reemplazados por la MEBOG. Estos hacen parte de un proceso de modernización 9.000 radios.

2. 400 cámaras corporales para el fortalecimiento de la transparencia en la operación policial. Esto permitirá tener pilotos para montar el protocolo fortalecimiento de la transparencia en la operación policial y que tendrá un impacto en relación al respeto de derechos humanos
3. 200 puntos de integración de cámaras de entidades privadas y/o públicas.
4. 15 Servicios Ciudadanos Digitales. Actualmente hay 9 servicios en uso y están en procesos de prueba de 6 servicios adicionales, la mayoría de ellos relacionados con la gestión del trámite de visitas a la cárcel distrital de varones y anexo de mujeres, con el agendamiento de citas a las casas de justicia y servicios de consulta de información en la Secretaría de Seguridad.

Hitos 2022:

1. Análisis de Datos (descriptivo, interpretativo, prospectivo para mejorar la oportunidad y efectividad)
2. Integración y análisis de datos misionales para prevenir el delito y realizar análisis de otras fuentes de datos (casas de justicia, servicio al ciudadano, quejas y reclamos) para prestar un mejor servicio y poder correlacionar y predecir algunas conductas con la información de la línea 1 2 3.
3. Analítica forense de video para la reacción oportuna de agencias y mayor efectividad en los procesos investigativos.
4. Integración cámaras video vigilancia de entidades públicas y privadas para el cumplimiento Ley 1801 art 237 y al Acuerdo Distrital 815, que permitirá tener un registro de las cámaras de privadas que apuntan a lo público y e integrar las cámaras que están pendientes de hacerlo.
5. Descentralización del monitoreo del C4. Consiste en un piloto que arrancó en una localidad y se extenderá a 3 localidades
6. Integración sistemas de video peajes – C4.
7. Aplicación móvil de seguridad ciudadana – TICS, que en una primera fase permitirá a la ciudadanía enviar comentarios y en una segunda fase será un canal adicional a la línea de emergencias 1 2 3.

Secretaría General - Marco Regulatorio y la Regulación para el Despliegue de Infraestructura de TIC en el Distrito:

Logros 2021:

Identificación de 3 objetivos específicos a abordar en este ámbito de la regulación que involucra a entidades orden Distrital y Nacional:

1. Poner el foco en la simplificación del trámite de instalación de antenas en el Distrito.
2. Desarrollar y habilitar una Ventanilla Única para hacer ese trámite en el Distrito.
3. Habilitar procedimientos y herramientas de acceso para poder instalar nuevas antenas y afrontar los retos en el secuencial cambio tecnológico de infraestructura de comunicaciones a nivel global, pero además hacer la regulación de todo ese despliegue de infraestructura de tecnología que existe ya en Bogotá pero, que no está en las condiciones al menos previstas en la reglamentación existente.

Tanto el proceso de regularización como el proceso de instalación de nuevas antenas debe entrar en una lógica de sistemas de racionalización y simplificación de trámite.

Esa fue la agenda que se identificó en conjunto con la Secretaría de Planeación y en dialogo con otros actores de infraestructura en la ciudad.

El logro de este año es que el POT trae realmente una propuesta frente a estos puntos específicos, el cual está en proceso de revisión en el Concejo Distrital. No obstante, el POT no es el único vehículo y se podrá optar por otras vías normativas para la reglamentación relacionada con los anteriores objetivos.

Retos 2022:

1. Consolidar la alianza que se está construyendo entre Secretaría de Planeación Distrital y la ACDTIC.
2. Hacer uso compartido de infraestructuras de telecomunicaciones en la ciudad, junto con el esfuerzo de ETB por aumentar los usuarios con conectividad de fibra óptica en el Distrito bajo el modelo neutro de servicios compartidos.
3. Tener información estructurada y de calidad que permita tomar decisiones y que este en interrelación con otras decisiones de política pública de la ciudad.
4. Implementar una estrategia de apropiación ciudadana que acompañe y complemente lo señalado anteriormente

4b. Acuerdo 002 de 2021 – Resultados de encuesta.

IDECA está realizando unas actividades relacionadas con la implementación del Acuerdo 002 de 2021 de la Comisión Distrital de Transformación Digital, el cual establece los lineamientos para la integración del componente geográfico en los procesos institucionales de las entidades y organismos distritales para la implementación de la Política de Gestión de la Información Geoespacial para el Distrito Capital.

1. Qué se ha realizado:
 - Elaboración de Diagnóstico de conocimiento de la Directiva 005 de 2020, por parte de las entidades.
 - Desarrollo de talleres de sensibilización de la Directiva 005 de 2020, en articulación con el equipo de Gobierno Abierto de Bogotá, a partir del resultado de este diagnóstico referido anteriormente. En estos talleres se recordó las responsabilidades de las entidades respecto de lo dispuesto en la Directiva 005 de 2020, así como la normativa relacionada. Se mostró el proceso para la publicación en el portal de datos abiertos de IDECA, el procedimiento para el manejo de datos en cuanto al acompañamiento de IDECA para que las entidades publiquen sus datos en dicho portal, y se hizo un ejercicio sobre el uso del Geocodificador
 - Realización talleres de fortalecimiento institucional en los que se mencionó la necesidad de dar cumplimiento a esta normativa.
 - Elaboración del Documento de Gestión Integral de Estándares, que es la manera como se aplicarán los lineamientos de la política. Este documento organiza de forma estructurada la aplicación de los estándares para tener información de calidad. Entre estos estándares se encuentran a la fecha: el registro de ítems, las especificaciones técnicas de productos geográficos, el diccionario de datos, el catálogo de objetos, la evaluación y el reporte de calidad, la definición de la licencia del dato y los metadatos.
 - Promoción de la Directiva 005 y del Acuerdo 002 de 2021 en las mesas de trabajo de IDECA y en la Comisión de IDECA.
 - Elaboración y seguimiento del “Formulario Recolección de Información para implementación Acuerdo 002 CDTDigital” para conocer el estado de avance de este Acuerdo. Este formulario se envió a 57 entidades, de las cuales 34, que representa el 60%, lo diligenciaron y se está a la espera de 23 (40%) lo diligencien.
2. Pasos a seguir:
 - Analizar los resultados obtenidos en el formulario para clasificar a las entidades respecto a su respectivo estado de avance en la implementación del Acuerdo
 - Realizar talleres teniendo en cuenta los resultados obtenidos en el formulario.
 - Prestar el apoyo técnico a las entidades cuando ellas lo requieran.

Se espera la participación activa de todas las entidades de esta implementación, que todas las entidades lo tengan en cuenta dentro de sus presupuestos y dentro de su planeación para el año 2022 para el mejoramiento de la calidad de la información del Distrito.

Se anexa presentación de la cuarta comisión de transformación digital en formato pdf.

5. Presentación IBO - IDOM (Acciones para promover la compra pública para la innovación).

Objetivos:

1. Transferir conceptos básicos que ayuden a apropiarse el concepto de la Compra Pública para la Innovación (CPI) y en qué medida puede utilizarse para la transformación digital.
2. Compartir apreciaciones e ideas sobre CPI.
3. Comprender como va Colombia en el proceso e invitar a las entidades a participar en la iniciativa que adelanta la Secretaría General.

La CPI:

La CPI es una herramienta para encontrar soluciones a necesidades de la entidad estatal, que no pueden ser satisfechas con los bienes, servicios u obras existentes en el mercado y que tienen un interés y objetivo público. Un ejemplo es el de la misión del Apolo 11 que tenía como objetivo poner a un hombre en la luna.

Las características de los desafíos CPI:

- Novedad (producto o servicio que no existen en el mercado).
- I+D+i (se requiere del desarrollo de I+D+i con el proveedor).
- Escalabilidad (la solución, puede ser replicada en otras entidades del estado).
- Co-Desarrollo (desarrollo conjunto entre el ofertante y el comprador).
- Internacionalización (las soluciones pueden ser comercializadas en otros mercados).

La CPI funciona de manera similar a un proceso de contratación tradicional en la medida en que:

- Se identifica un problema para lo cual se entienden las necesidades y se realiza vigilancia tecnológica
- Se analiza el mercado para determinar si existe o no una solución
- Si no existe, se sabe que puede hacer una CPI y se consulta al mercado
- Con la información se elaboran los términos de referencia funcionales

Lo anterior supone un cambio de mentalidad dado que las entidades públicas deben aprender a contratar algo sobre lo que no se tiene una solución y las empresas deben volverse socios de las entidades para compartir ideas. Esto es un proceso lento, complejo y que implica cambiar paradigmas preestablecidos.

La CPI en Colombia:

- 2014: Arrancó con el diseño de Sistema de Compras públicas innovadoras para Colombia
- 2015: Se realizaron pilotos de CPI (MinTIC, ANSPE y EPM)
- 2015: Se realizó primer programa de compras públicas y privadas en Medellín
- 2016-2019: Se dan avances en la implementación de la política de CPI
- 2019: Se formula la ley de innovación pública
- 2021: Se identifican entidades del distrito que estén interesadas en realizar CPI

Actualmente existe un marco normativo que permite la CPI, conformado por el régimen especial de contratación nacional de CTI regulado por el Decreto Ley 393 de 1991, el Decreto Ley 591 de 1001, la Ley 1286 de 2009, que definen

- Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación
- Modalidades de selección: contratación directa
- Tipologías contractuales: Convenios especiales de cooperación, contratos de financiamiento y contratos para la administración de proyectos

La Secretaría General señala que el Distrito está trabajando con el Banco de desarrollo CAF en 2 líneas de trabajo: 1. CPI y 2. Govtech.

La charla que dada por IDOM sobre CPI hace parte de las charlas de socialización que contempladas en el trabajo con la CAF. Al respecto, está planeado realizar más charlas por cada uno de los sectores administrativos del Distrito, en las que se espera que participen delegados de las áreas jurídicas, las de innovación, las técnicas. Por lo anterior, se solicita a los asistentes apoyo en la organización de estas charlas sectoriales.

Para ello, el equipo del Laboratorio de Innovación de Bogotá se comunicará con los asistentes para la organización de las reuniones que deberán finalizar antes del 15 de diciembre del presente año. Como resultado de estas charlas se identificarán proyectos de entidades distritales en los que realizar 2 pilotos en CPI.

Se anexa presentación en formato pdf.

6. Varios

6a. Presentación Proyecto de Innovación Incubadora de Robots

La Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. realiza la presentación del proyecto:

- Presenta el problema que originó los 4 robots, fue la existencia de tareas repetitivas y largos tiempos destinados a cargar la información al SECOP II. Al respecto se revisaron herramientas de Automatización Robótica de Procesos (RPA) libres y se identificó Tawi como la mejor solución para resolver el problema.
- Los robots se desarrollaron entre 2 personas: una conocedora del proceso de carga de información en el SECOP II y el ingeniero de TI de la entidad programación.
- La implementación de estos robots permitió pasar de 20 personas y 20 días para el desarrollo de la labor de carga de información al SECOP II, a 1 persona y menos de 1 semana con 20 robots 7 x 24. Esto implicó un ahorro para la entidad de 200 millones anuales en licenciamiento y mantenimiento de robots comerciales.
- Estos robots pueden emular todo lo que hace una persona en un computador: accionar botones y operar menús, crear, actualizar y eliminar registros, diligenciar formularios, generar informes, introducir y extraer datos.
- La idea es establecer una incubadora para resolver problemas de otras entidades. Para ello, la incubadora y la Entidad evalúan la viabilidad de una solución con robots, adaptando uno existente o creando uno nuevo y se brinda capacitación y/o acompañamiento.
- Para ello, se necesita lo siguiente Herramientas de software libres, personas con conocimientos básicos de programación, hastío en las tareas repetitivas y una plataforma virtual.
- Con esto se logró cambiarle la vida a los funcionarios y a las entidades a través de una disminución de costos y la destinación de recursos a actividades de mayor valor.

Se anexa presentación en formato pdf.

6b. Actualización del estado de Autenticación del Modelo de Gab y Gov.co

La Secretaría General, a través de la Oficina de la Alta Consejería de TIC comenta que desde el equipo técnico de Gobierno Abierto Bogotá y la AND han dado inicio a las mesas de trabajo, la aceptación de los documentos técnicos y el alistamiento para la habilitación del mecanismo de autenticación de la plataforma de Gobierno Abierto de Bogotá (GAB).

Al respecto, hace 2 meses y luego de reuniones con entidades como la Secretaría de Cultura se concluyó que el mejor mecanismo de autenticación para acceder a GAB es el documento de identidad, en lugar del correo electrónico. Por lo anterior, GAB empezó a realizar el cambio de esta llave y actualmente está terminándolo de manera que se puedan utilizar los registros que ya se tienen y que la autenticación funcione con cédula.

Luego de ello, se realizará la conexión con la Agencia Nacional Digital. En las pruebas que se han hecho, el proceso está funcionando. Una vez se tenga esta conexión, se brindará acompañamiento a las entidades para que se integren a GOV.CO a través del single sign on de GAB.

Por lo tanto, ante la duda de algunas entidades respecto a la adopción del mecanismo de autenticación para la integración a GAB o a gov.co, se aclara que estos no riñen, dado que el mecanismo de autenticación de GAB está en línea con el de MinTIC

Se está apostando a que el single sign on de Gobierno Abierto Bogotá sea robusto potente y tenga allí la mayoría de servicios de ciudad.

6c. Presentación Plan de Socialización del Visor Geográfico

La Secretaría de Ambiente informa que desde el laboratorio del visor geográfico se tiene propuesto para realizar en el 1er trimestre del año 2022, 3 capacitaciones o talleres dirigido:

1. Uno a entidades distritales
2. Otro a entidades académicas
3. Otro a la ciudadanía.

Adicionalmente, se planea desarrollar videos que permitan ver cómo funcionan temas específicos del visor, los cuales se esperan generar en el primer semestre del año 2022.

En constancia se firman,



PRESIDENTE
FELIPE JIMÉNEZ ÁNGEL



SECRETARIO (e)
RAFAEL LONDOÑO CARANTON

Proyectó: Angel Milena Gil Soriano – Contratista Alta Consejería Distrital de TIC ~~Asesora~~
Revisó: Juan Carlos Parada Gallardo – Asesor Alta Consejería Distrital de TIC ~~Asesor~~
Diego Barbosa - Contratista Alta Consejería Distrital de TIC
Juan Carlos Noriega - Contratista Alta Consejería Distrital de TIC

Anexos:

Presentación de la cuarta sesión de la Comisión en formato PDF.
Presentación IDOM en formato PDF.
Presentación Incubadora de Robots en formato PDF.

4^{ta}
sesión

ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



CD
TR

EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES LLEVAR A CABO LA CUARTA SESIÓN DE LA COMISIÓN DISTRITAL DE TRANSFORMACIÓN

DIGITAL, la información suministrada será utilizada por el equipo de la Alta Consejería Distrital de TIC para el cumplimiento de las funciones de asignadas a la oficina por el **artículo 11 del Decreto 140 de 2021**.

En cumplimiento de la **Resolución 777 de 2019** por medio de la cual se adopta la **Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales** de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., se solicita la autorización de los participantes para grabar la presente reunión. Esta grabación será utilizada para la elaboración del Acta y consulta del equipo de la ACDTIC.

Se pide a los participantes de la reunión que se abstengan de realizar capturas de pantalla u otras formas de captura de la información, sin contar con la autorización expresa de los presentadores y demás participantes de la reunión. En caso de ser necesario realizar capturas de pantalla se informará a los asistentes y se habilitará un espacio en la reunión para tomar el registro.



ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



AGENDA

1. Llamado a lista y Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Socialización del Acuerdo 822 de 2021 y avances en la definición de los estándares de privacidad de la información a implementar en el Distrito (Acuerdo Concejo).
4. Avances de Grupos:
 - a. Presentación y resultados de los proyectos del grupo de sinergia.
 - b. Acuerdo 002 de IDECA – resultados encuesta.
5. Presentación Ibo - IDOM (Acciones para promover la compra publica para la innovación).
6. Proposiciones y Varios:
 - a. Presentación proyecto de innovación Incubadora de Robots.
 - b. Actualización del estado de autenticación del modelo de GAB y GOV.CO
 - c. Presentación Plan de Socialización del Visor Geográfico Ambiental



**3. PRESENTACIÓN DEL
LINEAMIENTO DE
ESTÁNDARES DE
PRIVACIDAD DE LA
INFORMACIÓN (ACUERDO
CONCEJO –G20).**



4A. PRESENTACIÓN DE INFORME DE AVANCES DEL GRUPO DE SINERGIA



Sistema Inteligente de Transporte 2021-2022

Logros 2021



Nuevo convenio
SIT



Observatorio y
Centro de Datos



Integración de
nuevas
herramientas



Acuerdo de
cooperación

Objetivos 2022



Automatización
de procesos

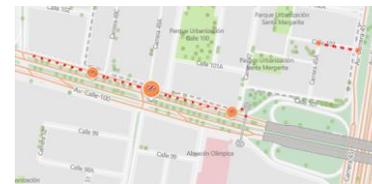


Nuevas
tecnologías



Cooperaciones
Interinstitucionales

Gobernanza de
datos



Comunicación
con la ciudadanía



SECRETARÍA DE
MOVILIDAD



VENTANILLA ÚNICA DE LA CONSTRUCCIÓN -VUC-

LOGROS 2021

+10MIL PROCEDIMIENTOS
REALIZADOS

+ 212.000
CONSULTAS ELECTRÓNICAS

+33MIL USUARIOS
ACTIVOS EN LA VUC

3193 PROYECTOS DE VIVIENDA
REGISTRADOS Y GESTIONADOS A TRAVÉS DE LA VUC

4703 AGENDAMIENTOS
CON ENTIDADES

AVANCE EN EL
DESARROLLO DE
LOS MÓDULOS
VIRTUALES

PLAN TERRAZAS (CS + BDM)
VISOR DE PROYECTOS MS
OFERTA PREFERENTE
NUEVOS TRÁMITES Y SERVICIOS

QUE VIENE EN 2022

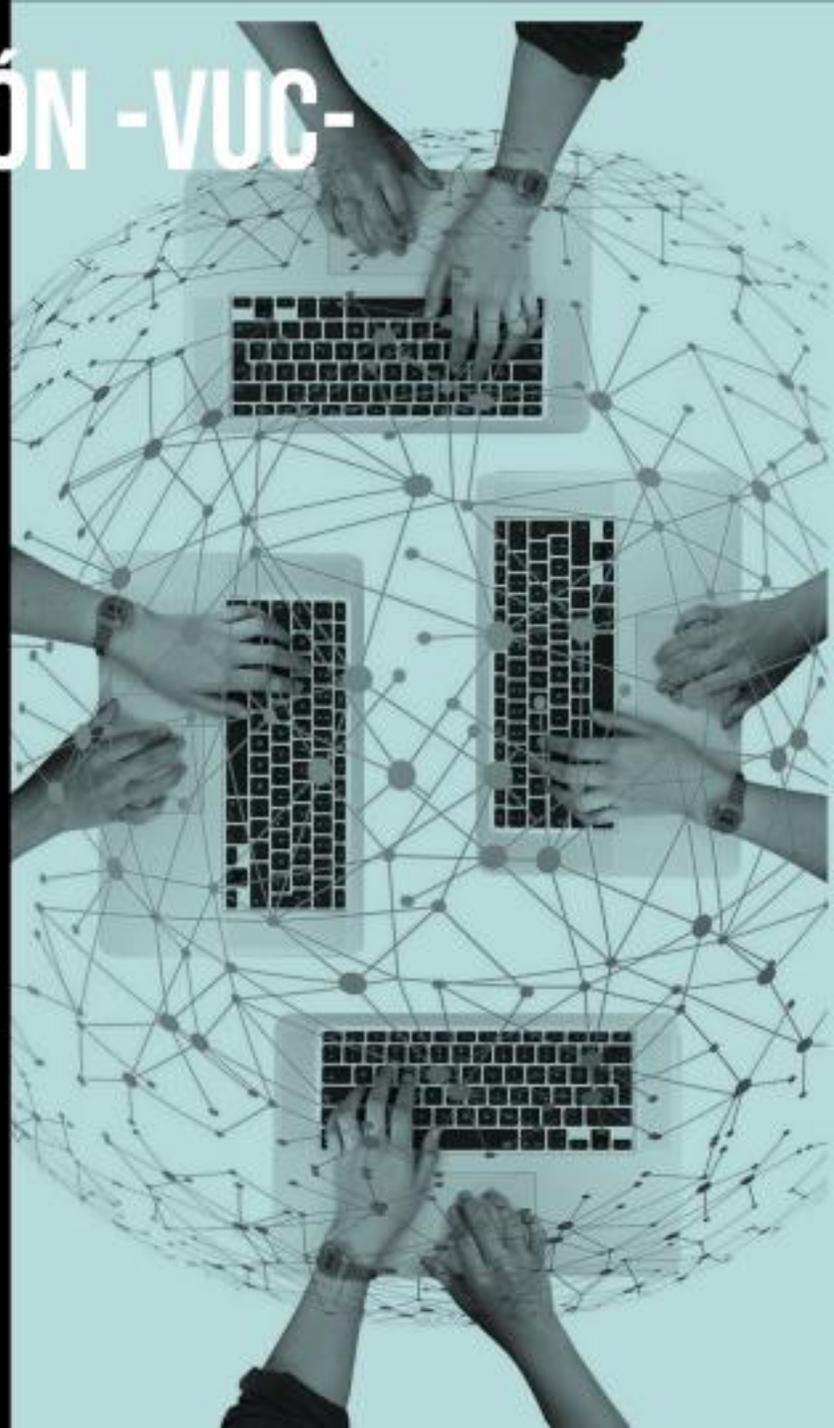
NUEVA PLATAFORMA

PUESTA
EN MARCHA **VUC 3.0**

SERVIDOR DE APLICACIONES
ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA

LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN
ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA

INTERFACE MÁS INTIUTIVA
MEJORA LA EXPERIENCIA DEL USUARIO
NAVEGABILIDAD MÁS EFICIENTE Y AMIGABLE



LOGROS 2020

+270 MIL Ciudadanos registrados

Solicitando apoyos o participando de procesos de votación electrónica (presupuestos, causas ciudadanas)



Chatico

Primer agente virtual de Gobierno Abierto



Validación de identidad para

Cédula de ciudadanía

NIT

Migrantes

HITOS 2021

- Integración componente registro Agencia Nacional Digital
- *Single Sign on* listo para integrar más entidades del Distrito
- Integración de nuevos servicios
- Funcionalidades extendidas de chatico con especial énfasis en discapacidad
- En proceso convenio para validación de niños, niñas y adolescentes

ACADEMIA 4RI

LOGROS 2021

9.260 NIÑ@S
JÓVENES
PROFESORES
FORMADOS EN CURSOS STEM Y 4RI

6 RUTAS
DE FORMACIÓN
A T E N E A PROGRAMACIÓN
CLOUD / REDES
POWER SKILLS
CIENCIA DE DATOS
CYBERSEGURIDAD

INSTALACIÓN
MESA TÉCNICA
ACADEMIA 4RI

5 TALLERES
INNOVACIÓN
120 IMPACTADOS

10 FES
BECAS
VICTIMAS
CARRERAS 4RI

2.206
CUPOS JÓVENES A LA U
CARRERAS EN TEMAS 4RI

HITOS 2022

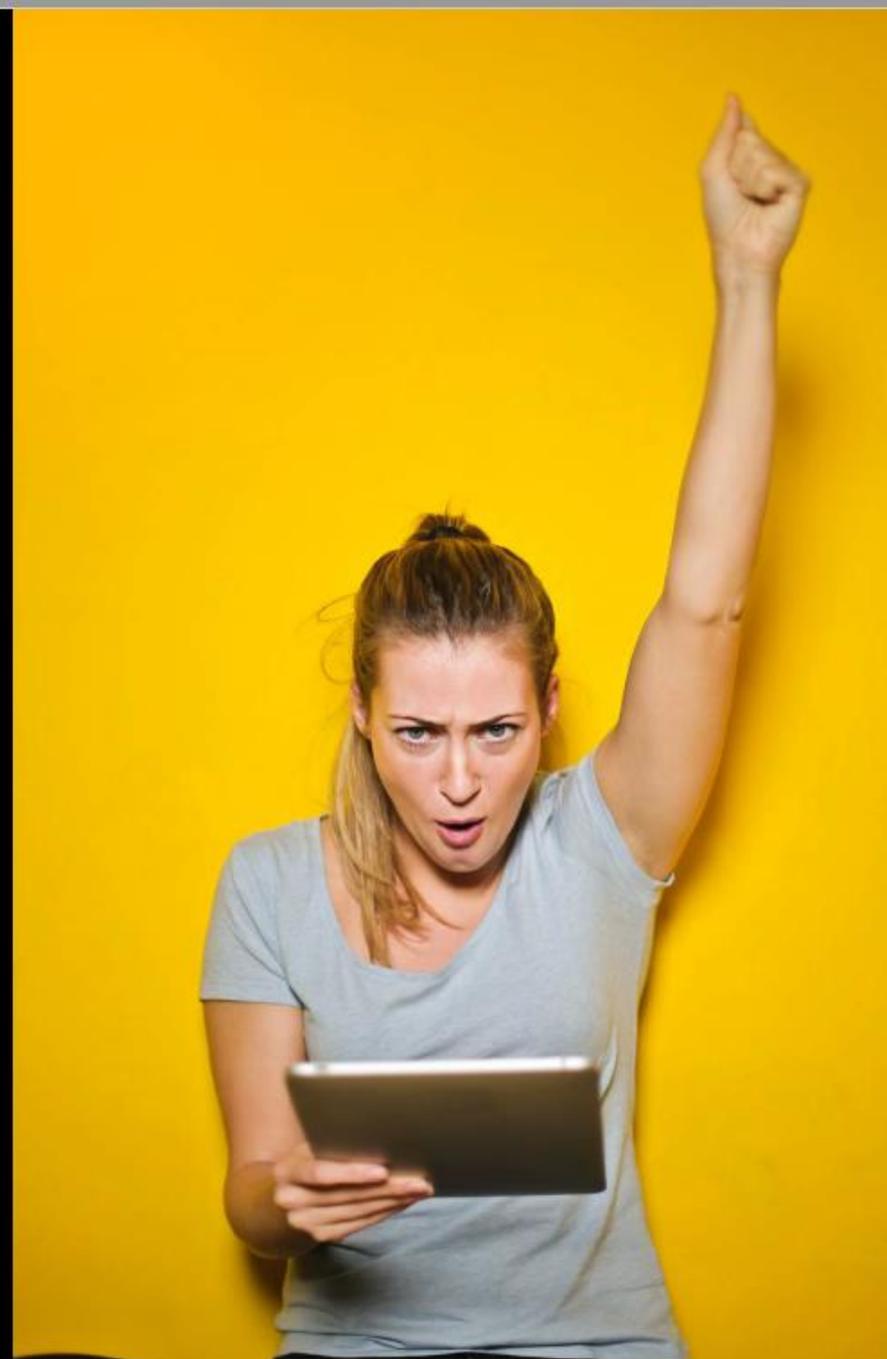
RUTAS DE FORMACIÓN
COMPETENCIAS DIGITALES 4RI

OBSERVATORIO 4RI
MONITOREO Y SEGUIMIENTO

COMUNIDAD 4RI
ESTRATEGIA EMPLEABILIDAD

ECOSISTEMA 4RI
+ ALIADOS + IMPACTO + CALIDAD

DISTRITO 4RI
PREDICAMOS Y APLICAMOS



INTEROPERABILIDAD HCE

LOGROS 2021

85%

INTEROPERABILIDAD
HISTORIA CLÍNICA
ELECTRÓNICA

DOCUMENTOS
CLÍNICOS
ELECTRÓNICOS

+1.650M

INTEROPERABILIDAD
AGENDAMIENTO CITAS
MEDICINA GENERAL Y
FORMULA MEDICA

100%

SUBREDES INTEGRADAS DE SERVICIOS

15^{IPS}
PRIVADAS

EQUIPOS DE TRABAJO
PROYECTO IHCE DISTRITAL

10

MESAS
TÉCNICAS

RETOS 2022

SER NODO TERRITORIAL

MECANISMOS INTEROPERABILIDAD NACIONAL

ARTICULAR REDES

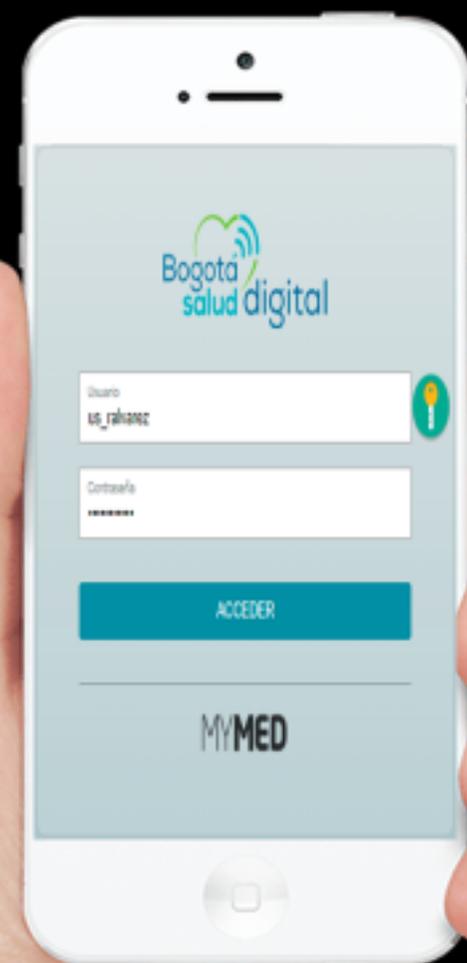
PRESTADORES PRIVADOS

ASISTIR TÉCNICAMENTE

PRESTADORES PRIVADOS Y PUBLICOS

DESARROLLO

GUÍAS + DOCUMENTOS + LINEAMIENTOS





SuperCADE Virtual

Mejores tramites, más servicios , más acceso



Oferta de trámites y servicios

Infórmate sobre requisitos, canales de atención y recomendaciones

16,524

Número de ingresos al detalle de trámites o servicios en SuperCADE VIRTUAL



Gestionar sin salir de casa

Accede a los trámites y servicios en línea que tenemos para ti.

13,965

Número de accesos a la las opciones de Gestionar sin salir de casa



Puntos de atención RED CADE

Conoce los puntos de atención presencial de la Red CADE.

4,404

Cantidad de veces que se ha ingresado a la opción ver puntos de atención presencial de la Red CADE



Bogotá te escucha

¿Tienes una petición de interés general para nosotros? Regístrala aquí.

4,809

Número de acceso a la opción de peticiones a través de BTE.

28,368

Número de accesos a la opción SuperCADE Virtual desde la aplicación Gobierno Abierto de Bogotá (GAB)



Chat/ Videollamada

Consulta preguntas frecuentes a nuestro Chatbot o contacta un asesor.

8,626

Número de acceso a la opción de Chat/Videollamada

Próximos pasos 2022

- Bandeja de peticiones
- Reporta por tu comunidad
- Nuevos atajos para facilitar la creación de PQRS en Bogotá te escucha

scoring crediticio no tradicional

LOGROS

2021

aceleración

convocatoria escala tu fintech
innpulsa + banca de las
oportunidades

aceleración

convocatoria the delivery
institute

lecciones aprendidas bancuadra

sdde

contrato para realización del
piloto
construcción del score

QUE VIENE EN

2022

alianzas con entidades
financieras

cierre de brecha productos
financieros no tradicionales

creación scoring

construcción en conjunto con
aliados

proyecto con la

SDDE

9 meses para hacer el piloto

lecciones aprendidas

iterar para ajustar el score de crédito
y cerrar la brecha existente



SISTEMA ÚNICO MISIONAL SECTOR CULTURA

LOGROS 2021

3TRA

ARQUITECTURA
TECNOLÓGICA PARA
TRAMITES

ADAPTACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS

2SER

CUPOS EN FORMACIÓN
STEM Y 4RI

CARPETA CIUDADANA — SICON 3
SEMANAS

8.940 PROPUESTAS RECIBIDAS

INTEROPERABILIDAD CON SEC. DE GOBIERNO — CERTI
RESIDENCIA

CANAL DE INTEROPERABILIDAD XROAD CON PORTAL
GOV.CO

DEFINICIÓN MODELO SISTEMA MISIONAL —
ABANICO SERVICIOS

BIENES DE INTERÉS CULTURAL DISEÑO DE
SERVICIOS, FLUJO TRAMITE, GEOREFERENCIACIÓN -
IDPC

QUE VIENE 2022

MODELO ÚNICO DE INFORMACIÓN
CAPA DE INTEROPERABILIDAD

VIRTUALIZACIÓN DE TRAMITES
INTEGRACIÓN CON ORFEO

VITRINA DE PRODUCTOS

DESARROLLO ECONÓMICO
CARACTERIZACIÓN ARTISTAS

CONSTRUCCIÓN OBSERVATORIO DE
CULTURA CIUDADANA

The screenshot shows the user interface of the 'CARPETA CIUDADANA DIGITAL' portal. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Government of Ciego de Avila and the text 'GOV.CO' and 'CARPETA CIUDADANA DIGITAL'. On the right side of the header, there are user profile elements for 'LURSA CARRACHO' with the ID 'CC1004903343' and a notification icon for 'Mis alertas'. Below the header, there are navigation links for 'Inicio', 'Mis categorías', and 'Mi historial'. A main heading reads 'Explora la Carpeta Ciudadana Digital. Encuentra los resultados de tus interacciones con el Estado en un solo lugar. [Más información](#)'. A breadcrumb trail shows 'Mis categorías > Arte, cultura y deportes'. The main content area is titled 'CATEGORÍA: Arte, cultura y deportes' and includes a sub-heading 'Tu información de programas y proyectos alrededor del arte, la cultura, el patrimonio y los deportes.' Below this, there is a search section for 'Consultar mi información de trámites y servicios' with a dropdown menu for 'Entidades relacionadas con la categoría:' (currently showing 'Selecciona una entidad pública') and a search input field with a 'Buscar' button. A card at the bottom displays 'Certificados de participación e inscripción a los programas del sector cultura gestionados por el sistema de convocatorias - SICON' and lists the responsible entity as 'SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE'.

1 | Etapas de implementación

Plataforma tecnológica

Inicio etapa 1



Etapa 1

Centralización de fuentes de información

- Implementación de mecanismos de integración con las Entidades que pertenecen al SUDIVC.
- Programación de visitas multidisciplinarias
- Visitas Multidisciplinarias (Formulario Único)
- Trámites de apertura y funcionamiento
- Portafolio de servicios distritales para el comerciante

Etapa 2

Análisis de la información & Matriz de riesgos dinámica

- Edición de matriz de riesgos
- Complementar y mantener funcionalidades que se generen del uso de la aplicación.
- Generación de indicadores y reportes consolidados
- Realizar ejercicios de análisis de datos para verificar comportamientos y/o patrones para la toma de decisiones.
- Geovisor

Etapa 3

Generación de información de los resultados de inspección para la ciudadanía

- Listados/ranking con la información de establecimientos que cumplen con la normatividad de IVC
- Agendamiento de visitas focalizadas de inspección de acuerdo con los recursos, capacidad técnica con los que cuentan las entidades.

Etapa 4

Mantenimiento

- Complementar y mantener funcionalidades

VISOR GEOGRÁFICO AMBIENTAL

[HTTPS://VISOR GEO.AMBIENTEBOGOTA.GOV.CO](https://visorgeo.ambientebogota.gov.co)

LOGROS 2021

 ACTUALIZACIÓN DE CAPAS E INGRESO DE DOCE (12) CAPAS ADICIONALES

 ACTUALIZACIÓN E INTEGRACIÓN DE HERRAMIENTAS LIBRES GIS

 MIGRACIÓN DE LA INTERFAZ GRÁFICA DE USUARIO

- MIGRACIÓN DE LOS PANELES DE CAPAS Y HERRAMIENTAS
- MIGRACIÓN DE LA PLATAFORMA WEB
- MIGRACIÓN DE LOS REPORTES AMBIENTALES
- MIGRACIÓN DE LAS BÚSQUEDAS PREDIALES
- MIGRACIÓN DEL ADMINISTRADOR DE CAPAS, SERVICIOS Y MÓDULOS

 AVANCE DE INTEGRACIÓN FOREST-VGA CON EL DESARROLLO DEL MÓDULO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS

QUE VIENE EN 2022

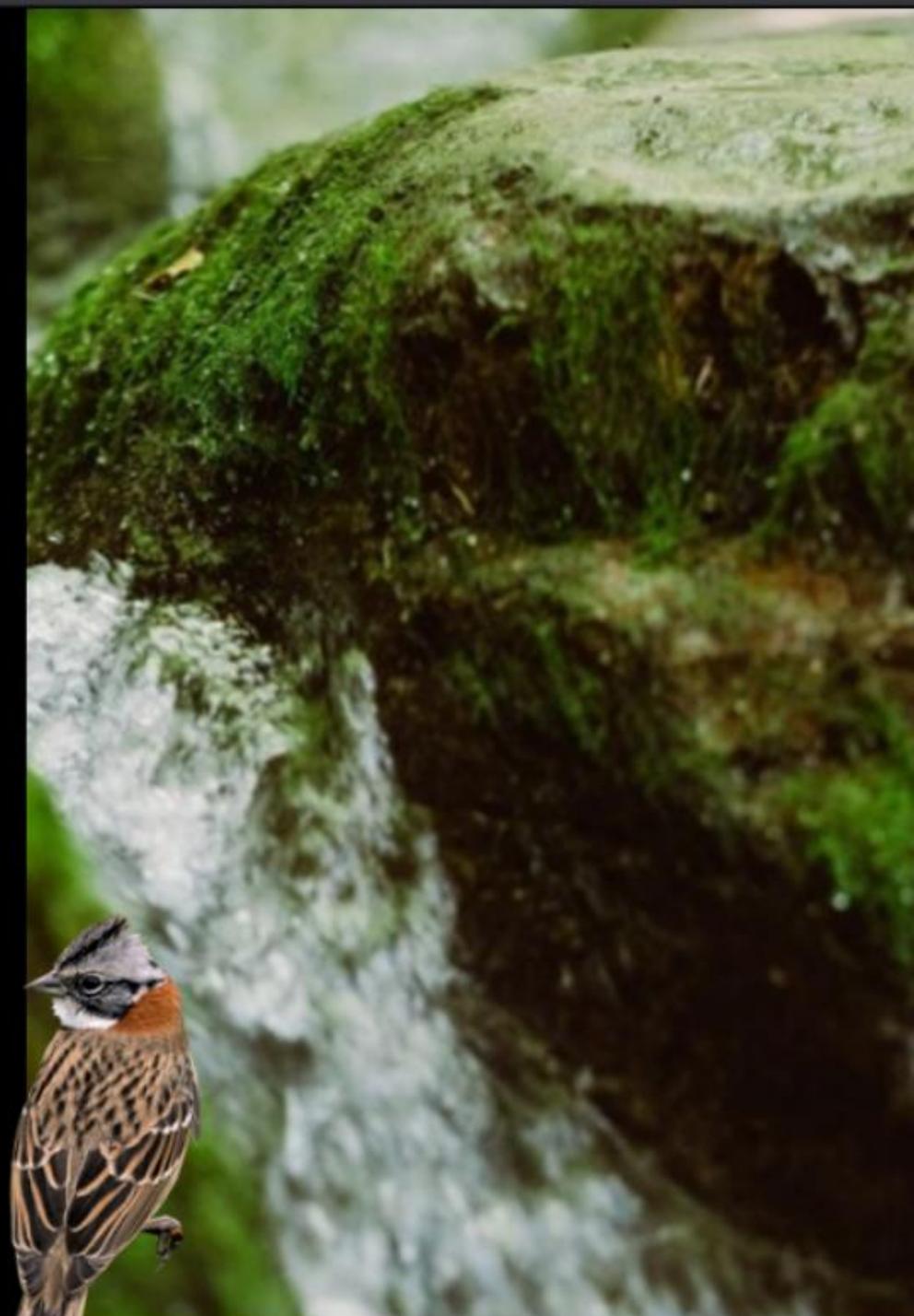
 FINALIZAR LOS DESARROLLOS DE MÓDULOS DE CONTROL DE RESIDUOS HOSPITALARIOS

 FINALIZACIÓN DE MIGRACIÓN DEL DISEÑO RESPONSIVO EN PLATAFORMA WEB, DISPOSITIVOS MÓVILES Y MAPAS EMBEBIDOS

 LA ACTUALIZACIÓN E INCLUSIÓN DE LAS CAPAS DE INFORMACIÓN DEL POT INTEGRACIÓN CON EL OBSERVATORIO AMBIENTAL DE BOGOTÁ (OAB)

 AVANCE DE INTEGRACIÓN ESPACIAL CON SISTEMAS ESTRATÉGICOS DE LA ENTIDAD FOREST, SIA-MÓVIL.

 MEJORAS EN LAS HERRAMIENTAS DE BÚSQUEDA TEMÁTICA ESPACIAL



Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia

LOGROS 2021

3.000 Radios de comunicaciones reemplazados para MEBOG.

400 Cámaras corporales para el fortalecimiento de la transparencia en la operación policial.

200 Puntos de integración de cámaras de entidades privadas y/o públicas

15 Servicios Ciudadanos Digitales

HITOS 2022

Análisis de Datos – C4

Descriptivo, interpretativo, prospectivo para mejorar la oportunidad y efectividad.

Integración y análisis de datos sistemas misionales

Analítica forense de video – C4

Reacción oportuna de agencias y mayor efectividad en procesos investigativos.

Integración cámaras video vigilancia – C4

De entidades pública y privadas – Cumplimiento ley 1801 art 237 y acuerdo distrital 815.

Descentralización monitoreo – C4

Cámaras de video por localidad para 3 localidades.

Integración sistemas de video peajes – C4

Integración al sistema de video vigilancia de la ciudad.

Aplicación móvil de seguridad ciudadana - TICS



4B. ACUERDO 002 DE IDECA — RESULTADOS ENCUESTA.

Infraestructura de Datos Espaciales del Distrito Capital - IDECA

Equipo EMITJ GIG
2021

Contenido

- 01** ¿Qué hemos realizado?
- 02** ¿Resultados Formulario?
- 03** ¿Pasos a seguir?

Qué hemos realizado?

Elaboración Diagnóstico Directiva 005 de 2020.

Talleres de sensibilización Directiva 005, en articulación con el equipo GAB.

Realización talleres de Fortalecimiento Institucional.

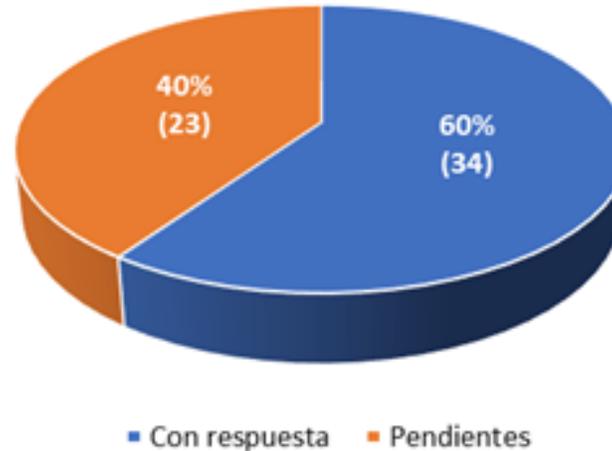
Elaboración del Documento de Gestión Integral de Estándares.

Promoción en las mesas de IDECA de Directiva 005 y Acuerdo CDTDigital 002 2021.

Elaboración y seguimiento de: “Formulario Recolección de Información para Implementación Acuerdo 002 CDTDigital”.



Entidades Participantes



Los porcentajes corresponden a un total de 57 entidades, no incluyen las Alcaldías Locales

Pasos a seguir...

Con el fin de lograr la implementación del acuerdo CDTDigital 002 de 2021, se realizarán las siguientes actividades:

Analizar los resultados obtenidos en el formulario para plantear las actividades necesarias a seguir.

Realizar talleres teniendo en cuenta los resultados obtenidos en el formulario.

Prestar el apoyo técnico a las entidades cuando ellas lo requieran.

Gracias

sduran@catastrobogota.gov.co
dvasquez@catastrobogota.gov.co
hchaparro@catastrobogota.gov.co



UAECD
Catastro Bogotá



<https://www.ideca.gov.co/>
<https://mapas.bogota.gov.co/>
<https://www.catastrobogota.gov.co>

5. PRESENTACIÓN IDOM (PROCESO DE COMPRA DE INNOVACIÓN).

6. PROPOSICIONES Y VARIOS



6A. PRESENTACIÓN PROYECTO DE INNOVACIÓN INCUBADORA DE ROBOTS.



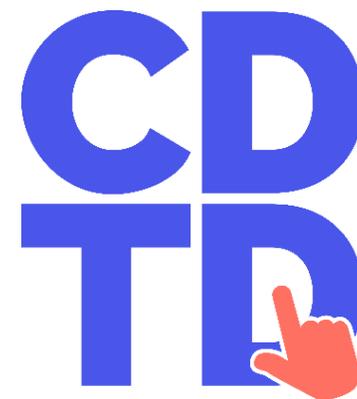
6B. ACTUALIZACIÓN DEL ESTADO DE AUTENTICACIÓN DEL MODELO DE GAB Y GOV.CO.



6C. PRESENTACIÓN PLAN DE SOCIALIZACIÓN DEL VISOR GEOGRÁFICO AMBIENTAL

| GRACIAS |

**Alta Consejería Distrital de TIC
Alcaldía de Bogotá**



Compra Pública de Innovación y el caso Colombia

Charla CPI



IDOM

12 noviembre 2021



ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC





**¿Quiénes
compartimos
esta mañana ?**



Sandra Sinde

Directora CPI & Innovación Abierta IDOM

ssinde@idom.com / www.idomcpi.com



ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA



3 objetivos de este espacio ...



Transferir
Experiencias y conceptos que ayuden a apropiar el concepto de CPI

Compartir
Sus apreciaciones e ideas sobre CPI



Comprender
Como va Colombia en el proceso

CPI



1

Inmersión en la CPI

La CPI en Colombia



2



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALTA CONSEJERÍA DISTRITAL DE TIC



Laboratorio de Innovación Pública de Bogotá



BANCO DE DESARROLLO DE AMÉRICA LATINA





1

Inmersión en la CPI

A photograph of an astronaut in a white spacesuit standing on the lunar surface. To the left, the American flag is planted in the ground on a thin pole. The background shows the dark, cratered landscape of the moon under a black sky. The astronaut is facing away from the camera, looking towards the horizon.

**Gran cantidad de productos
cotidianos**
Fueron una iniciativa del Estado

“No hay espacio para contenedores de comida, no podemos cargar más peso a la nave y requerimos de comida que se pueda conservar por más de 13 días”

Comida Liofilizada



BEEF
WITH VEGTABLES
3 oz. hot water
5-10 minutes

“¿Cómo mantener la nave en correctas condiciones de limpieza (sobre todo sin polvo) sin que sea engorroso recoger?”



Aspiradora inalámbrica

COMPRA PÚBLICA DE INNOVACIÓN

CPI



ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



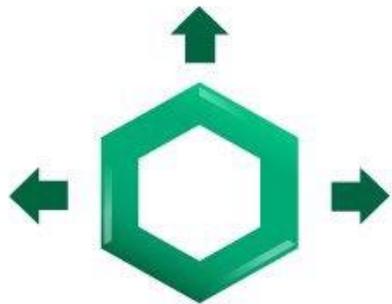
BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA



Todo empieza con un **desafío** que tiene la entidad pública y que impacta el bienestar e intereses de la ciudadanía ...

Se busca dar solución al desafío y permitir que los **proveedores** desarrollen **soluciones** innovadoras





COMPRA PÚBLICA PARA LA **INNOVACIÓN**



QUÉ ES

la Compra Pública para la Innovación -CPI-



Es una herramienta para encontrar soluciones a necesidades de la entidad estatal, que no pueden ser satisfechas con los bienes, servicios u obras existentes en el mercado.



Colombia Compra Eficiente

Características de los desafíos CPI

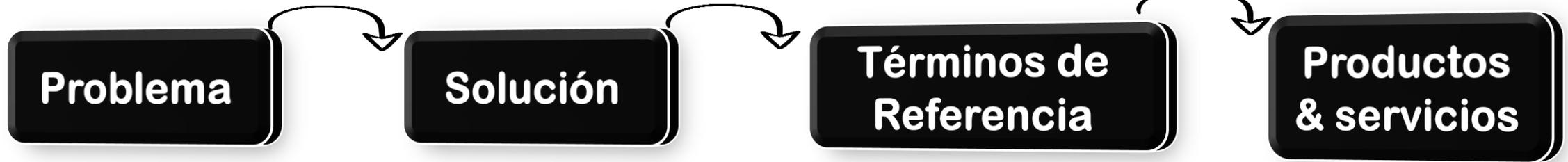
Siempre pensando en problema/necesidad y no en solución



¿Cómo funciona?

Proceso tradicional

Pasos



Actores



LCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



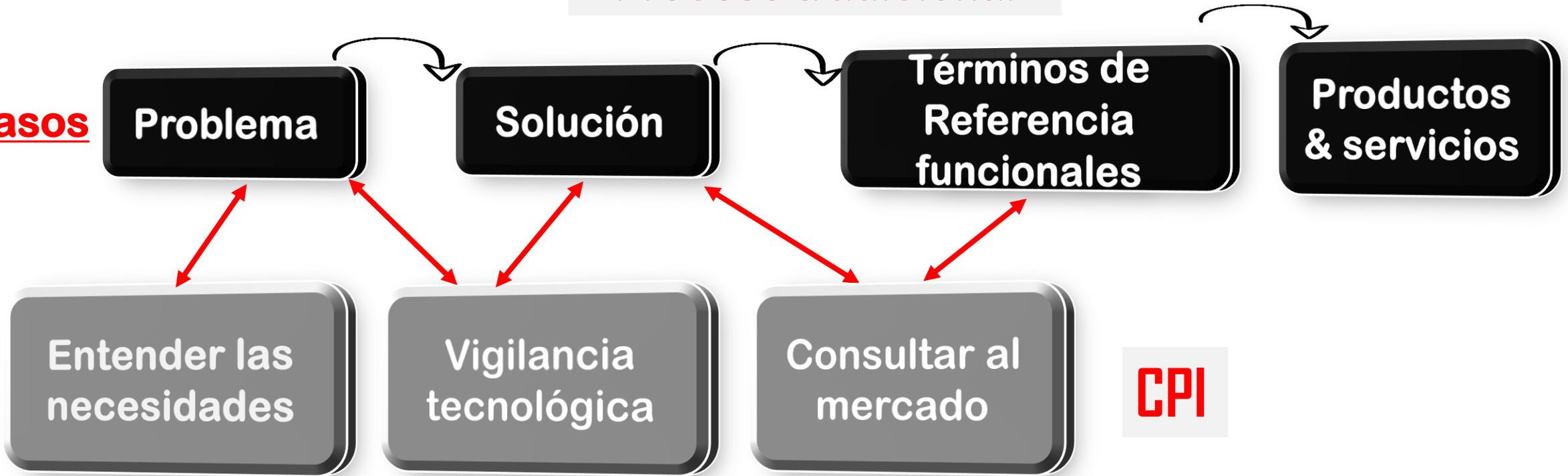
BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA



¿Cómo funciona?

Proceso tradicional

Pasos



Actores



¿Qué no es la CPI?

No es un nuevo tipo de contrato

No es una forma de adjudicación

No es usar herramientas tecnológicas en el proceso de contratación



No es innovar en el proceso de contratación

No es comprar productos innovadores que ya existan



**¿Qué supone
realmente la
CPI?**

Cambio en el modelo de política de innovación



Gobierno



Empresas

Ayudas a proyectos de I+D+i

MODELO TRADICIONAL DE INTERVENCIÓN

- Innovación desde la Oferta
- Se ofrecen ayudas y subvenciones a la industria
- Mayores esfuerzos para impactar las empresas
- No se sistematiza la I+D+i en la empresa



Gobierno



Empresas

Contratos de innovación

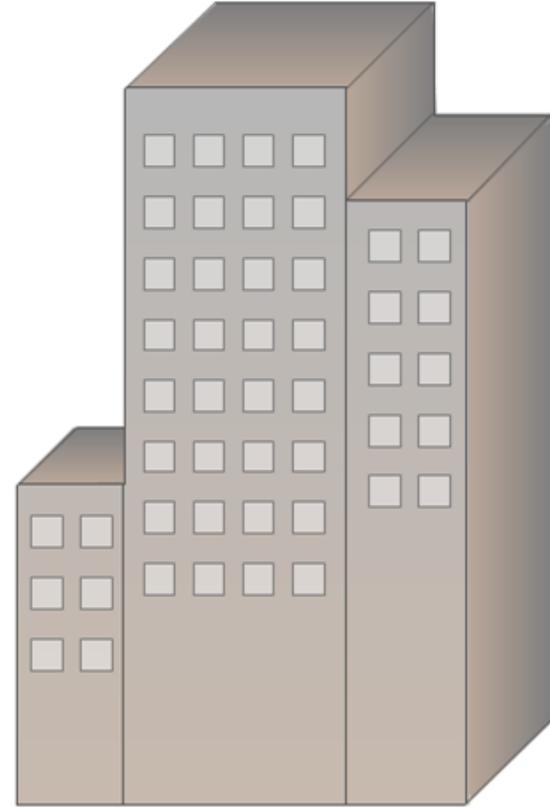
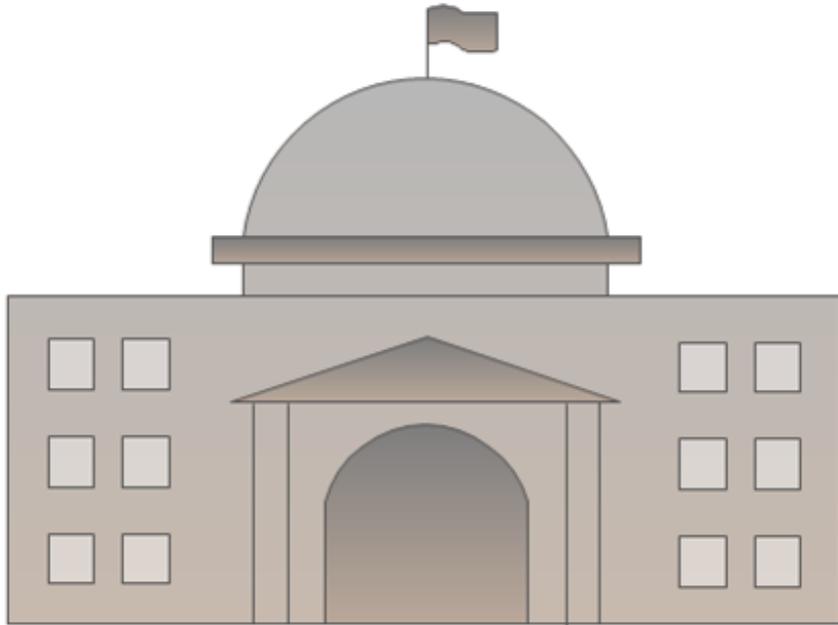


COMPRA PÚBLICA INNOVADORA-CPI

- Innovación desde la Demanda
- Productos y Servicios que no existen en el mercado
- Mayor impacto en el tejido empresarial
- Desarrollo sistemático de I+D+i en la empresa



Cambio de “chip”



Demanda pública

Convertirse en “compradores inteligentes”: encargar la tecnología del mañana en lugar de comprar la del ayer

Oferta tecnológica

Volverse socios de las entidades públicas y compartir conocimiento

La CPI es una oportunidad única

La innovación, debe dejar de ser una preocupación solo de las entidades promotoras de innovación, y debe pasar a ser una

preocupación del conjunto del Sector

Público, en colaboración con los ciudadanos y las empresas.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA

IDOM

Beneficios de la CPI

10 beneficios para
todos



**Por último y
no menos
importante...**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



Laboratorio de Innovación
Pública de Bogotá



BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA

IDOM

4D's



<https://idomcpi.com/las-4-d-del-exito-de-la-compra-publica-de-innovacion/>



ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA



Casos de éxito

¿Dónde ha
funcionado?





SERVIZO
GALEGO
de SAÚDE

ESPAÑA
Galicia



1ª Iniciativa de CPI implementada a nivel nacional



Mayor iniciativa de CPI en EUROPA - 90 M€



Sector salud - TIC



H2050 e IS → 23 prototipos desarrollados



+ 100 empresas beneficiadas (**85% PYMES**)

JUN 2014



Premio Nacional CPI

1º puesto en los premios nacionales de innovación y diseño en la categoría de CPI otorgado por el MINECO

NOV 2015



Premio Europeo CPI

2º puesto y mención honorífica en el premio europeo "Procurement of Innovation"

NOV 2016



Premio Europeo CPI

2º puesto en el premio europeo "2016 Procura + Award for Innovation Procurement of the Year"

Plataforma tecnológica de cuidado en casa

Pacientes con enfermedad pulmonar obstructiva crónica aguda-EPOC

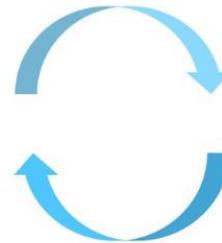
13%

Disminución en mortalidad



3.1

Menos visitas de atención primaria por paciente



97%

Pacientes manifiestan que ha mejorado su asistencia sanitaria



€2,635

Ahorro anual medio por paciente

€13,673,190

Promedio ahorro anual



2

La CPI en Colombia

Contexto general

Diseño del Sistema de Compras Públicas Innovadoras para Colombia



2014

Primeros Pilotos de CPI en Colombia (3)



- MINTIC
- ANSPE
- EPM

2015

Primer programa de Compras Públicas y Privadas en Medellín



2015

Avances en Implantación política CPI Colombia



BIOSIMILARES



CENTRO DE INNOVACIÓN PÚBLICA DIGITAL

2016-2019

Ley de innovación pública: CPI y reactivación agentes impulsores (Foro CPI)



2019...

El marco legal

Circular Externa Única - Numeral 13

ACTI: *Régimen especial de contratación* del Sistema Nacional de CTI

- Decreto Ley 393 de 1991
- Decreto Ley 591 de 1991
- Ley 1286 de 2009
- Documento CONPES 3582 de 2009

1. Actividades de Ciencia, Tecnología e Innovación
2. Modalidad de selección: *Contratación directa*
3. Tipologías contractuales
 - *Convenios especiales de cooperación*
 - *Contratos de financiamiento*
 - *Contratos para la administración de proyectos*



Fuente: Colombia Compra Eficiente



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC

BOGOTÁ



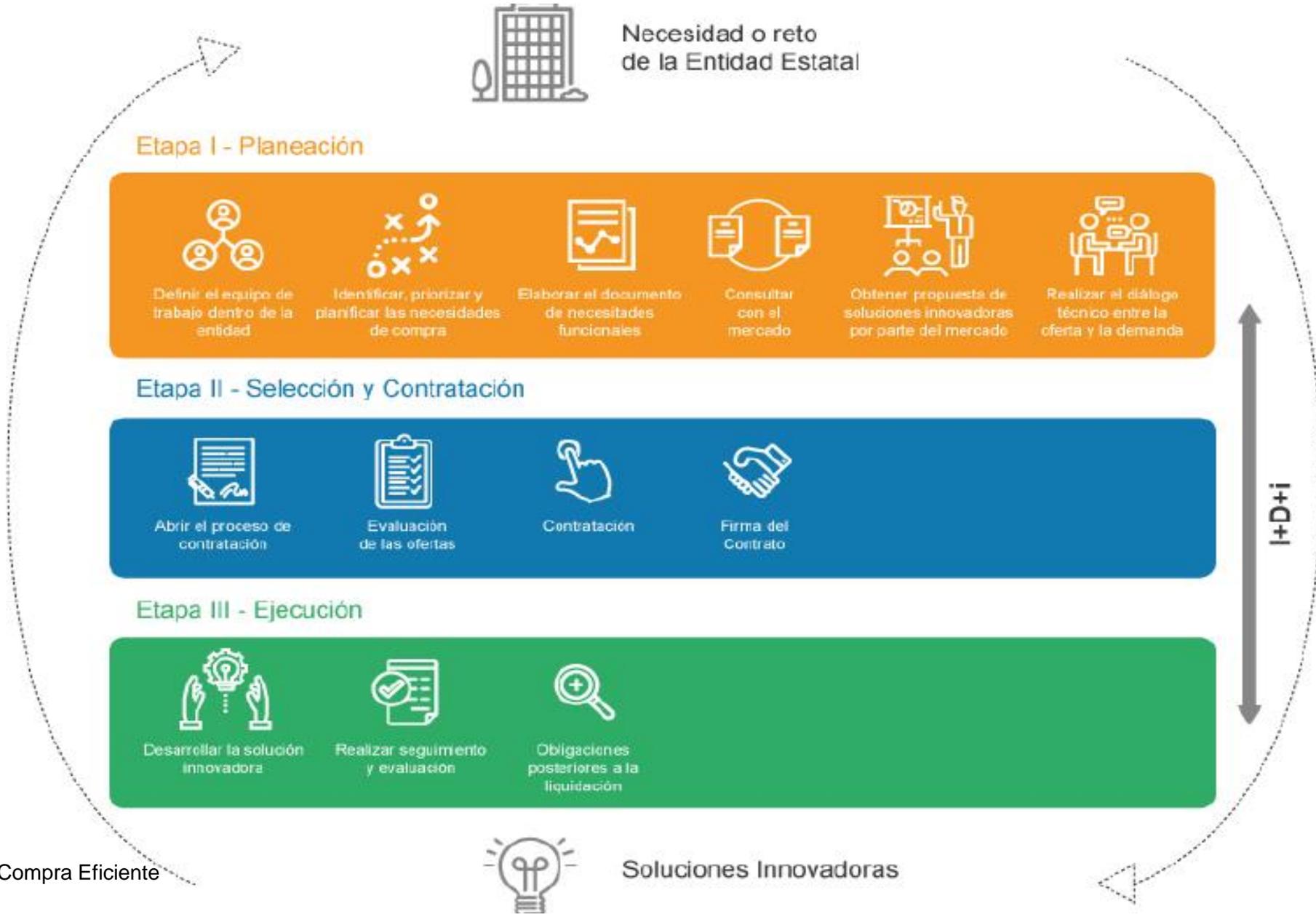
Laboratorio de Innovación
Pública de Bogotá



BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA

IDOM

El proceso



¡Y ahora
pasamos a
la acción!
¿Te sumas a la
transformación?



Si quieres conocer más

¡Agenda una charla para tu entidad!

<https://forms.office.com/r/R93s6q76Qk>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA

IDOM

Punto de

encuentro...

www.idomcpi.com



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

ALTA CONSEJERÍA
DISTRITAL DE TIC



Laboratorio de Innovación
Pública de Bogotá



BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA

IDOM



Gracias!

Sandra Sinde

Directora CPI & Innovación Abierta global
ssinde@idom.com / www.idomcpi.com

Descubrimientos (insights)

Las tareas repetitivas a un funcionario público le implica entre 3 y 6 horas al día

Las tareas repetitivas en el uso de SECOP II pueden ser ejecutadas mediante RPA (Automatización Robotica de Procesos)



Los tiempos empleados en la realización de tareas repetitivas pueden ser utilizados en otras actividades de mayor valor



¿CÓMO?

Robot
programación

```
actas_inicio.docx - Word Daniel Alfaro Rojas
Archivo Inicio Insertar Diseño Disposic Referen Corresp Revisar Vista Ayuda TagUI R
Run Deploy Show Task Pane Snapshot click type read echo load if condition
rclick select show ask dump for loop
dclick hover save snap write Pro Steps Helper Functions Help

Run / Deploy Options / Output Helper Tools Basic Steps Conditions

Options
 No Browser
 Save Report
 Quiet Mode
 Datable File
  C:\robots\secop
  Base de Nun
  Optional range
 Object Repositor
 Workflow Parameters:
Output

// Definir tiempo de espera.
timeout 60

// Definir variables.
espera = 10
esperado = ""

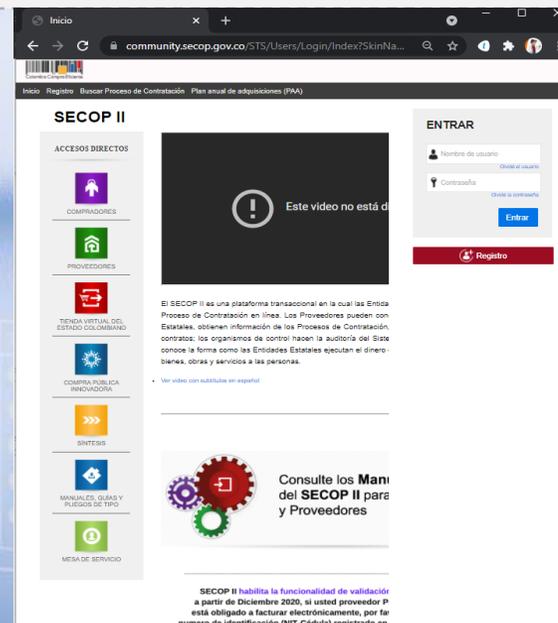
// Acceder a SECOP II.
echo `iteration`
if iteration = 1
  tagui acceso_secop2.docx

// Acceder a la página de inicio.
https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/Common/

// Esperar cargue del elemento esperado en la página
esperado = /*[@value="Procesos"]
tagui espera_secop2.docx

// Acceder a Contratos
```

Proceso
página web robotizada



Robot
log del proceso

```
actas_inicio.tag.html
START - automation started - Sat Jul 31 2021 10:41:32 GMT-0500 (Hora est.
Pacífico, Sudamérica)

1
https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE -
type txtUserName as jhortua
click btnLoginButton
El elemento esperado es /*[@value="Procesos"]
wait 5
https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/Common/Workarea/Index - Inicio
El elemento esperado es /*[@value="Procesos"]
wait 5
click lnkSubitem16
El elemento esperado es /*[@value="Procesos"]
wait 5
click lnkAdvancedSearch
wait 5
type txtReference as CPS-P-082-2021
click btnSearchButton
wait 5
click /*
[@id="tblMainTable_trRowMiddle_tdCell1_tblForm_trGridRow_tdCell1_grdResultLis
[@title="Detalle"]
```

CASOS DE ÉXITO



Sistema
Electrónico de
Contratación
Pública

SECOP II



**Configurar
teléfonos IP**

**Ahorros de
\$200 millones
anuales en
licenciamiento
y
mantenimiento
de robots
comerciales**

**De 2 personas
y 4 meses
a 1 persona y 5
robots en menos
de 1 mes**

**De 20 personas
y 20 días
a 1 persona en
menos de 1
semana con 20
robots 7 x 24**

500 teléfonos

CASOS

Formularios

Crear
actualizar
eliminar

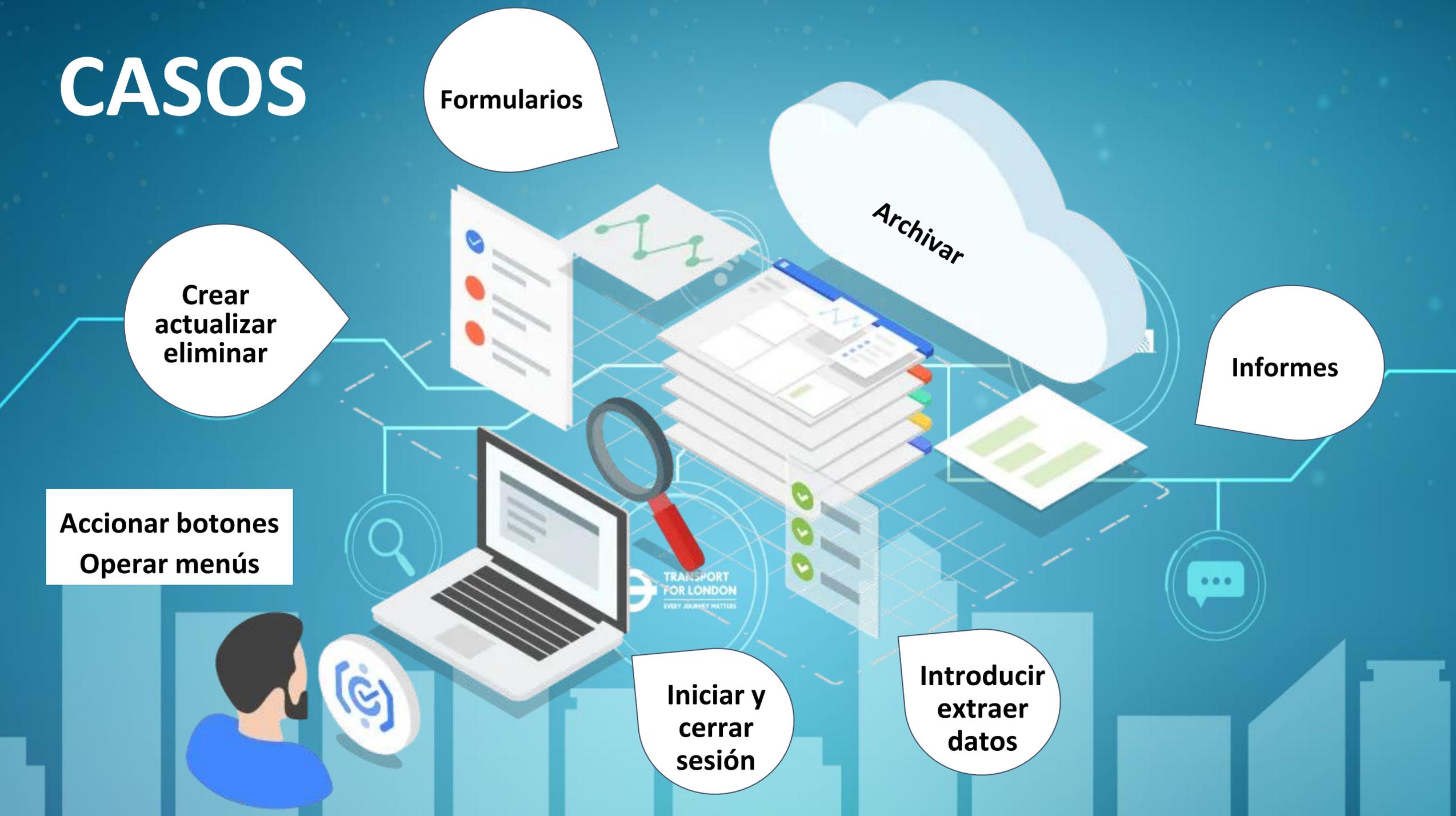
Accionar botones
Operar menús

Iniciar y
cerrar
sesión

Introducir
extraer
datos

Informes

Archivar



¿CÓMO FUNCIONA?

01



Una Entidad distrital plantea la tarea repetitiva que quiere solucionar

02



La incubadora y la Entidad evalúan la viabilidad de una solución con robots, adaptando uno existente o creando uno nuevo

03



**Capacitación y/o acompañamiento en la adaptación/creación del robot
Compartir el nuevo robot con la comunidad**

¿QUÉ RECURSOS NECESITA?

1

Herramientas de software libre para el desarrollo de robots.

2

Personas con conocimientos básicos de programación.

3

Personas con conocimiento y hastío en las tareas repetitivas

4

Plataforma virtual para compartir el robot y las capacitaciones

¿A QUIÉN LE CAMBIA LA VIDA?



Muy Insatisfecho
Insatisfecho
Neutro
Satisfecho	Diana Bernal, abogada del DASCD, siente que el cargue de información de contratos en SECOP, le quita tiempo y no aporta valor.
Muy Satisfecho	Pablo Jiménez, Ingeniero de sistemas en la Sub Red Norte E.S.E , con más de 15 años de experiencia mejoró su productividad, con la configuración de los 500 teléfonos VoIP que administra.

A todas las Entidades que requieran automatización de tareas





INCUBADORA DE ROBOTS



<https://sites.google.com/view/incubadora-de-robots>

tecnologia@subrednorte.gov.co

contacto@serviciocivil.gov.co

incubadoraderobots@serviciocivil.gov.co