

# COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

ACTA No. 2 de 2020

## SESIÓN VIRTUAL

**FECHA:** 18 de septiembre de 2020.

**HORA:** 8:30 am. – 10:30 am.

**LUGAR:** Sesión Virtual

**OBJETIVO:** Presentar para aprobación el Plan Marco para la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG en las entidades del distrito y la socialización de los lineamientos de planeación estratégica institucional y la articulación de las herramientas de planeación en el Distrito Capital, guía para la construcción del mapa de aseguramiento y protocolo de rendición de cuentas.

### CITACIÓN:

En cumplimiento a lo dispuesto en el Acuerdo 001 de 2020 "*Artículo 12º. Sesiones virtuales*"; el 11 de septiembre de 2020, la Presidente y la Secretaria Técnica de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño convocaron a la segunda sesión ordinaria de la vigencia mediante correo electrónico; teniendo en cuenta el Decreto Distrital 807/19 y con el propósito de presentar y aprobar el Plan Marco para la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG en las entidades del distrito y la socialización de los lineamientos mencionados el objetivo de la sesión. Así mismo, el 16 de septiembre de 2020 se remitió el link de la reunión a los integrantes e invitados de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño, a través de Microsoft Teams (office 365).

### ORDEN DEL DÍA:

1. Apertura y verificación del Quorum
2. Revisión y compromisos sesión anterior
3. Presentación y aprobación del Plan Marco de Implementación del MIPG
4. Socialización de lineamientos
5. Propositiones y varios

#### 1. Bienvenida y verificación del Quórum

Siendo las 8:30 am, la Dra. Patricia Rincón Mazo, Subsecretaría Técnica, como presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño realizó la apertura de la segunda sesión virtual de la vigencia, dando la bienvenida y agradecimientos a todos los asistentes. Posteriormente la Secretaria Técnica, ejercida por Alexandra Arévalo Cuervo, Subdirectora Técnica de Desarrollo Institucional, realizó la verificación del quórum. Se confirma la asistencia de doce (12) de los doce (12) miembros permanentes, con lo cual se contó con el Quorum requerido para realizar votación y aprobación.

De igual forma, se cuenta con la asistencia de los delegados de los invitados permanentes a la Comisión Intersectorial (Secretaría de la Mujer, Secretaría de Salud y Secretaría de Educación). Al verificar que si hay quorum se realizó la socialización de la agenda a desarrollar durante la sesión.

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	ASISTE		POLÍTICA DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO
			SI	NO	
Julio Cesar Álvarez Velásquez	Subdirector Técnico Jurídico (E)	Departamento Administrativo del Servicio Civil	X		Gestión Estratégica del Talento Humano Gestión del Conocimiento y la Innovación
Ana María Aristizabal	Subsecretaria de Gestión Institucional	Secretaría Distrital de Gobierno	X		Participación Ciudadana en la Gestión Pública
Pablo Cesar Pacheco Rodríguez	Secretario General	Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	X		Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal
Martha Cecilia García Buitrago	Directora de Presupuesto Distrital	Secretaría de Hacienda Distrital	X		Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público
Susan Simoneth Suarez Gutiérrez	Jefe de Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	X		Planeación Institucional Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional
Julio Cesar Pulido	Subsecretario General y de Control Disciplinario	Secretaría Distrital de Ambiente	X		Gestión Ambiental (componente)
Sergio Pinillos cabrales	Director Distrital de Política Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	X		Defensa Jurídica y Mejora Normativa
Diana Marcela Velasco	Subsecretaria de Servicio al Ciudadano	Secretaría general - Subsecretario de Servicio al Ciudadano	X		Servicio al Ciudadano Racionalización de Trámites
Juan Carlos Parada Gallardo	Alta Consejería TIC	Secretaría general - Alto consejero de las TIC	X		Gobierno Digital Seguridad Digital
Álvaro Arias Cruz	Director Distrital de Archivo	Secretaría general - Dirección Distrital de Archivo	X		Gestión Documental
Antonio Avendaño Arosenena	Subsecretaria de Información y Estudios estratégicos	Secretaría Distrital de Planeación	X		Información Estadística
Alexandra Arévalo Cuervo	Subdirectora Distrital de Desarrollo Institucional	Secretaría General - Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	X		Integridad Planeación Institucional Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos Racionalización de Trámites Participación Ciudadana en la Gestión Pública Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	ASISTE		POLÍTICA DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO
			SI	NO	
					Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción Gestión del Conocimiento y la Innovación Control Interno
Patricia Rincón	Subsecretaria Técnica	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		Presidente de la Comisión Intersectorial del SIGD

### SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Alexandra Arévalo	Subdirectora Técnica de Desarrollo Institucional	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

### INVITADOS PERMANENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	ASISTE	
			SI	NO
Carmen Yolanda Sánchez	Asesora Oficina de Planeación	Secretaría de Educación del Distrito	X	
Juan Carlos Bolívar López	Subsecretario de Planeación y Gestión Sectorial	Secretaría Distrital de Salud	X	
Adriana Estupiñán	Jefe de Planeación	Secretaría Distrital de la Mujer	X	

### OTROS ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	ASISTE	
Claudia Milena Salcedo	Jefe de Planeación	Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	X	
Charles Alfonso López Castro	Subsecretaría de Información y estudios estratégicos	Secretaría de Planeación	X	
Luis Fernando Beltrán Ordoñez	Profesional especializado Dirección análisis de entidades públicas distritales del sector salud	Secretaría Distrital de Salud	X	
Juan Carlos Jaramillo Correa	Jefe Oficina de Planeación	Secretaría Distrital de Salud	X	
Jimmy Alexis Rodríguez Rojas	Asesor Dirección Distrital de Presupuesto	Secretaría Distrital de Hacienda	X	
Omar Cañas	Profesional Especializado	Veeduría Distrital	X	
Laura Olivares	Delegada de Eficiencia Administrativa y Presupuestal	Veeduría Distrital	X	
Pilar Morales Cano	Profesional Especializado	Secretaría General - Subdirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
Andrés Lara Herrera	Contratista	Secretaría General - Subdirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
Diego Fernando Maldonado	Contratista	Secretaría General - Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
Marisol Vargas Fernández	Profesional Especializado	Secretaría General - Subdirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
Fátima Rodríguez	Profesional Especializado	Secretaría General - Subdirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
Alexandra Quitián Álvarez	Profesional Especializado	Secretaría General – Subsecretaría Técnica	X	
Andrés Mateus	Contratista	Secretaría General - Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
Yanneth Linares	Contratista	Secretaría General - Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
David Martínez Vásquez	Contratista	Secretaría General - Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
Jenifer cresco	Contratista	Secretaría General - Subdirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	
Nicolas Linares	Contratista	Secretaría General - Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	X	

## **2. Revisión y compromisos sesión anterior**

La Secretaria Técnica de la Comisión informó que los compromisos de la sesión anterior se cumplieron en su totalidad, así:

- La Secretaría Técnica de la Comisión envió la presentación de la primera sesión de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño, el 12 de mayo de 2020.
- La Secretaría Técnica de la Comisión, envió el reglamento de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño para observaciones por parte de los integrantes de la Comisión el 12 de mayo de 2020.
- Los Integrantes de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño, formalizaron ante la Instancia de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño el delegado de la Política de Gestión liderada el pasado 15 de mayo de 2020.
- Los Integrantes de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño realizaron observaciones al reglamento de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño, finalizando el 19 de mayo de 2020, la cual fue aprobada y publicada el día 28 de julio del año en curso.
- Los líderes de las políticas formularon el Plan Marco de implementación MIPG de cada una de sus políticas, mediante la realización de mesas técnicas finalizando el 31 de agosto de 2020.

## **3. Presentación y aprobación del Plan Marco de Implementación del MIPG**

Previo a esta jornada de trabajo, cada una de las entidades líderes de las políticas de gestión y desempeño realizaron un análisis de brechas a partir de los resultados FURAG 2019 de tal manera que se lograron definir las acciones de mejora para el Plan Marco de Implementación del MIPG, el cual contiene las estrategias y acciones para la implementación de las políticas en las entidades distritales, ejercicio que fue presentado en la Comisión Intersectorial por cada uno de los líderes de política, acorde a la presentación Anexa a esta acta.

Una vez terminadas las presentaciones, la Subsecretaria Técnica, Dra. Patricia Rincón agradece a los líderes por su trabajo para la definición del Plan Marco MIPG, y recomienda realizar una mesa de trabajo con la Secretaria de Hacienda para revisar los resultados de la política de Gestión Presupuestal en el FURAG 2019, ya que fue una de las políticas que se reportó desde el Departamento Administrativo de la Función Pública -DAFP con los resultados más bajos, en parte por la forma en que está diseñado el instrumento. La Directora de Presupuesto Distrital de la Secretaría de Hacienda, Dra. Marta García, menciona que respecto a la política de Gestión Presupuestal aún no se han realizado mediciones a través del FURAG. Desde la Presidencia de la Comisión se aclara que la información de la medición fue suministrada por la Función Pública a la Subsecretaría Técnica de la Secretaría General, y que la medición fue aplicada a las secretarías cabezas de sector, por lo que se insiste en una mesa de trabajo con la Secretaria de Hacienda y el Departamento Administrativo de la Función Pública para revisar el tema.

La presidencia también amplía su explicación sobre acciones para fortalecer otras políticas con resultados bajos como la de Integridad y la de Evaluación y seguimiento. En el primer caso se lanzó la estratégica de Senda de Integridad con más de 14 mil servidores públicos inscritos, para

promover cultura de integridad a través de juegos y estrategias; para la segunda se viene trabajando con la Secretaría de Planeación en diseñar evaluaciones ejecutivas.

El Director de Información, Cartografía y Estadística de la Secretaría de Planeación Dr. Charles López informa que para noviembre se espera tener el Lineamiento de producción de información estadística para que todas las entidades distritales participen activamente con el fin de que se refleje en el mejoramiento de la información y en el seguimiento de los planes programas y proyectos.

El Director Distrital de Archivo, Dr. Álvaro Arias menciona que se observan elementos comunes en las apuestas del Plan Marco de las políticas de MIPG y pregunta si se tiene previsto algún esquema de articulación para complementación de las políticas y estrategias, a lo que la Subsecretaría técnica responde que la comisión intersectorial es precisamente el espacio para articular las distintas acciones, en donde se puede organizar mesas de trabajo y no duplicar esfuerzos.

El Director Distrital de Política Jurídica Dr. Sergio Pinillos, menciona que la Secretaría Jurídica está liderando la creación de un observatorio o de Contratación, el cual va a fomentar las buenas prácticas en el distrito, con el fin de corregir, observar y mejorar las practicas que se usan en la gestión pública.

La Dra. Patricia Rincón en calidad de presidente de la Comisión antes de someter a votación el Plan Marco, menciona su intención de generar conciencia sobre la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño como el corazón de un ecosistema capaz de movilizar la gerencia pública del Distrito Capital y de poner la institucionalidad al servicio de la ciudadanía con una comunicación clara, con transparencia; así mismo, refiere que las secretarías que participan en la Comisión son transversales y ayudan a movilizar la gerencia pública

La Dra. Patricia Rincón informa que el Plan Marco será llevado al Comité Distrital de Gestión y Desempeño para poner en conocimiento de la alta gerencia del distrito la planeación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión. A continuación, la Secretaría Técnica de la comisión llama a lista a los delegados, obteniendo aprobación por unanimidad con doce (12) votos de los doce (12) integrantes de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.

#### **4. Socialización Lineamientos**

Se realizó la socialización de los siguientes tres lineamientos, con los cuales se pretende contribuir a la mejora de la gestión institucional y distrital, así:

- Lineamientos para la planeación estratégica institucional y la articulación de las herramientas de planeación en el Distrito Capital.
- Guía para la construcción del Mapa de Aseguramiento
- Protocolo de Rendición de Cuentas

#### **5. Proposiciones y varios**

Ninguno de los miembros de la Comisión Intersectorial presentó proposiciones o varios.

## 6. Compromisos


COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Enviar la presentación de la sesión.	Secretaría Técnica de la Comisión	21 de septiembre
Enviar el lineamiento del Plan Marco para comentarios por parte de los miembros de la Comisión	Secretaría Técnica de la Comisión	21 de septiembre
Compartir la infografía del Decreto de Transparencia	Secretaría Técnica de la Comisión	30 de septiembre
Organizar mesas de trabajo en las temáticas priorizadas con las entidades líderes de política.	Secretaría Técnica de la Comisión	30 de octubre
Organizar mesas de trabajo para el tema de transparencia de forma transversal en el distrito.	Secretaría Técnica de la Comisión	30 de octubre
Organizar mesa de trabajo con DAFP, Secretaria de Hacienda y Secretaria General para revisar las mediciones que ha entregado la función pública	Secretaría Técnica de la Comisión	30 de octubre

## 7. Cierre de la sesión.


La Dra. Patricia Rincón, presidente de la Comisión finaliza la sesión siendo las 10:30 am del 18 de septiembre de 2020.

En constancia se firman,

  
PRESIDENTA  
PATRICIA RINCÓN MAZO  
SUBSECRETARIA TÉCNICA

  
SECRETARIA TÉCNICA  
ALEXANDRA AREVALO CUERVO  
SUBDIRECTORA TÉCNICA DE DESARROLLO  
INSTITUCIONAL

Anexo: Presentación, Lineamiento Plan Marco MIPG, Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño

Proyectó: Pilar Morales Cano—Profesional Especializada Subdirección Técnica de Desarrollo Institucional   
Revisó: Alexandra Arévalo – Subdirectora Técnica de Desarrollo Institucional