

INFORME DE GESTIÓN PRIMER TRIMESTRE 2022

Nombre de la instancia: Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública

Número y fecha del reglamento interno: 001 del 9 de diciembre de 2021.

Normas: Acuerdo 001 del 9 de diciembre de 2021 "Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública".

Asistentes:

Sector	Entidad u organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron		
				22 de febrero de 2022	29 de marzo de 2022	Total en número
1. Gestión Pública	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	P	X	X	2
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Directora	I	X	X	2
	Agencia Analítica de Datos	Especialista Política Pública	I	X	--	1
	Agencia Analítica de Datos	Líder de Ingresos y Alianzas	I	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	S	X	X	2
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Subdirector(a) de Planeación y Gestión de Información del Talento Humano Distrital	O	X	X	2
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Subdirector de Gestión Corporativa	O	X	X	2
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Subdirector de Gestión Distrital de Bienestar, Desarrollo y Desempeño	O	X	X	2
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Profesional de la Subdirección Técnica de Desarrollo Organizacional y Empleo Público	O	--	X	1
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Contratista de la Subdirección de Planeación y Gestión de Información del Talento Humano Distrital	O	--	X	1

Sector	Entidad u organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron		
				22 de febrero de 2022	29 de marzo de 2022	Total en número
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Subsecretaria de Servicio a la Ciudadanía	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Director Distrital de Desarrollo Institucional	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Directora de Talento Humano	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Subdirectora Técnica de Desarrollo Institucional	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Jefe de la Oficina de Control Interno	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Asesor Alta Consejería Distrital de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	O	X	X	2
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Contratista de la Subdirección Técnica de Desarrollo Institucional	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Profesional de la Subsecretaría de Fortalecimiento Institucional	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Contratista de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Profesional de la Oficina Asesora de Planeación	O	--	X	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Contratistas de la Oficina Asesora de Planeación	O	X	X	2
2. Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Alcalde Local de Rafael Uribe Uribe	IP	--	--	0
3. Hacienda	Secretaría Distrital de Hacienda	Director Jurídico	IP	X	--	1
	Secretaría Distrital de Hacienda	Profesional Universitario Oficina Asesora de Planeación	O	--	X	1
4. Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Directora de Planeación	IP	X	--	1
8. Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Directora de Análisis y Diseño Estratégico	O	--	X	1
	Secretaría Distrital de Integración Social	Subdirector de Diseño, Evaluación y Sistematización	O	--	X	1
	Secretaría Distrital de Integración Social	Contratista Dirección de Análisis y Diseño Estratégico	O	--	X	1
	Secretaría Distrital de Integración Social	Profesional Subsecretaría	O	--	X	1

Sector	Entidad u organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron		
				22 de febrero de 2022	29 de marzo de 2022	Total en número
11. Movilidad	Instituto de Desarrollo Urbano (IDU)	Jefe Oficina Asesora de Planeación	O	--	X	1
	Instituto de Desarrollo Urbano (IDU)	Subdirectora Técnica de Recursos Tecnológicos	O	--	X	1
	Instituto de Desarrollo Urbano (IDU)	Contratistas de la Oficina Asesora de Planeación	O	--	X	1
Veeduría Distrital	Veeduría Distrital	Veedora delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal	IP	--	X	1
	Veeduría Distrital	Profesional Especializado Equipo de Eficiencia Administrativa y Presupuestal	O	X	X	2
	Veeduría Distrital	Profesional de la Oficina Asesora de Planeación	O	--	X	1

(Rol: P: Presidente. S: secretaria técnica. I: integrante. IP: invitado permanente. O: otros)

Sesiones ordinarias realizadas / sesiones ordinarias programadas: 2 / 2

Sesiones extraordinarias realizadas / sesiones extraordinarias programadas: 0 / 0

Publicación en página web: documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación:	Si	<u>X</u>	No	___
Reglamento interno:	Si	<u>X</u>	No	___
Actas con sus anexos:	Si	<u>X</u>	No	___
Informe de gestión:	Si	<u>X</u>	No	___

Funciones generales	Sesiones en las que se abordaron dichas funciones	
	22 de febrero de 2022	29 de marzo de 2022
1. Dirigir y orientar la planeación estratégica del Sector de Gestión Pública.	--	--
2. Articular y dirigir a las entidades del sector administrativo en la implementación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	--	--
3. Hacer seguimiento a la gestión y desempeño del sector y proponer estrategias para el logro de los resultados, por lo menos una vez cada semestre.	--	--
4. Hacer seguimiento, por lo menos una vez cada semestre, a las acciones y estrategias sectoriales adoptadas para la operación y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, y proponer los correctivos necesarios.	--	--
5. Dirigir y articular a las entidades del sector administrativo en la operación de las políticas de gestión y desempeño de las directrices impartidas por la Presidencia de la República y el Ministerio de Tecnologías de la información y las Comunicaciones en materia de Gobierno y Seguridad Digital.	--	--
6. En las demás que tengan relación directa con la implementación como operación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en su integridad, en el respectivo sector.	--	--
7. Adoptar su propio reglamento.	--	--

Funciones específicas	Sesiones en las que se abordaron dichas funciones	
	22 de febrero de 2022	29 de marzo de 2022
1. Impulsar y adoptar las políticas de fortalecimiento de la función administrativa distrital, de los procesos de ajuste organizacional de entidades, organismos distritales y de gestión de talento humano vinculado a la Administración Distrital, en la medida en que se requiera la articulación entre las entidades que conforman el presente comité en el marco del desarrollo de sus respectivas competencias.	--	X
2. Articular la ejecución de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos sectoriales que impliquen el desarrollo de acciones conjuntas entre las entidades que conforman el presente comité, encaminadas a cumplir la misión del sector Gestión Pública. Estas entidades expondrán los informes sobre la ejecución de dichas acciones en las sesiones correspondientes del comité.	--	--
3. Verificar el cumplimiento de las políticas que se formulan en el comité.	--	--
4. Concertar la programación presupuestal del sector que requiera la participación conjunta de sus dos integrantes.	--	--

Funciones específicas	Sesiones en las que se abordaron dichas funciones	
	22 de febrero de 2022	29 de marzo de 2022
5. Divulgar las decisiones adoptadas en el comité respecto de las políticas, estrategias, planes y programas sectoriales que deban implementarse, de acuerdo con los mecanismos que definan en el comité para tal efecto.	X	--

Notas aclaratorias:

- Conforme a lo establecido en el Acuerdo 001 de 2021 “Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública”, específicamente en el artículo 10. Sesiones, en la sesión del 22 de febrero de 2022 se estableció la agenda anual y plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño Sector Gestión Pública.
- En el desarrollo de la sesión del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública del 29 de marzo de 2022 se definió que la misma debía tener continuidad en el mes de abril con el propósito de presentar la totalidad de los temas aprobados en la agenda. A partir de ello, en el cuadro anterior se relacionó la función específica que efectivamente fue abordada en esta reunión: “1. Impulsar y adoptar las políticas de fortalecimiento de la función administrativa distrital, de los procesos de ajuste organizacional de entidades, organismos distritales y de gestión de talento humano vinculado a la Administración Distrital, en la medida en que se requiera la articulación entre las entidades que conforman el presente comité en el marco del desarrollo de sus respectivas competencias”.

Una vez se realizó la sesión en abril, se relacionarán adicionalmente las funciones específicas: “2. Articular la ejecución de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos sectoriales que impliquen el desarrollo de acciones conjuntas entre las entidades que conforman el presente comité, encaminadas a cumplir la misión del sector Gestión Pública. Estas entidades expondrán los informes sobre la ejecución de dichas acciones en las sesiones correspondientes del comité” y “4. Concertar la programación presupuestal del sector que requiera la participación conjunta de sus dos integrantes”.

Seguimiento al plan de acción:

El plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño fue aprobado en la sesión del 22 de febrero de 2022 y está conformado por 15 actividades alienadas a las funciones específicas de la instancia. Es actividades serán presentadas por las entidades del Sector Gestión Pública: Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá, Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital y Agencia Analítica de Datos.

En el desarrollo de la sesión del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública del 29 de marzo de 2022 se definió que la misma debía tener continuidad en el mes de abril con el propósito de presentar la totalidad de los temas aprobados en la agenda.



Análisis del funcionamiento de la instancia:

Las sesiones del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública, del primer trimestre de la vigencia 2021, se han desarrollado acorde con las normas vigentes y no se han identificado acciones de mejora al respecto.

Como temas principales abordados en esta instancia durante el periodo se destacan:

- Se presentó el informe de seguimiento al Comité Sectorial de Gestión y Desempeño Sector Gestión Pública, para la vigencia 2021, realizado por la Veeduría Distrital.
- Se presentó el balance del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño Sector Gestión Pública de la vigencia 2021.
- Se presentó, ajustó y aprobó el plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño Sector Gestión Pública de la vigencia 2022.
- Se presentaron las modificaciones a la Política Pública Distrital de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción, así:
 - a) Se presentó y aprobó la modificación a los indicadores y al producto presentados por la Secretaría Distrital de Integración Social:
 - Indicador: Porcentaje de desarrollo de Herramientas pedagógicas para la transparencia e integridad dirigida a servidores(as) públicos(as) y operadores de los servicios sociales.
 - Indicador: Porcentaje de desarrollo de Herramientas para la estrategia pedagógica para el cuidado de lo público y el control social dirigida a niños(as) de 8 a 14 años, participantes de los servicios sociales (Centros AMAR, Centros FORJAR, Centros CRECER).
 - Producto: Herramientas para la estrategia pedagógica para el cuidado de lo público y el control social dirigida a niños(as) de 8 a 14 años, participantes de los servicios sociales (Centros AMAR, Centros FORJAR, Centros CRECER).
 - b) Se presentó y aprobó la modificación al indicador presentado por la Veeduría Distrital:
 - Informes de investigación sumarias realizadas en el Distrito presentado por la Veeduría Distrital
 - c) Se presentó y no se aprobó la modificación al producto presentado por la Veeduría Distrital:
 - Evaluaciones de riesgos de corrupción en el Distrito presentado por la Veeduría Distrital.
 - d) Se presentó y no se aprobó la modificación a los productos presentados por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU:
 - Mantener actualizado el sistema de gestión integral de proyectos ZIPA.
 - Estrategia de consulta del Sistema de Gestión Integral de proyectos - ZIPA (visor de proyectos).
 - e) Se presentó y no se aprobó la modificación al producto presentado por la Secretaría Distrital de Hacienda:
 - Nuevo Sistema de Información Tributaria (Core Tributario).

Seguimiento a las decisiones:

Fecha de la sesión	Ícono	Decisión	Seguimiento
22 de febrero de 2022		Aprobación del plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño Sector Gestión Pública de la vigencia 2022	No requiere seguimiento
	<p>Síntesis: se presentó, ajustó y aprobó el plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño Sector Gestión Pública de la vigencia 2022 el cual se estructura en el marco de las funciones específicas de la instancia y con la participación de la Secretaría General, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, y la Agencia Analítica de Datos.</p>		
29 de marzo de 2022		Modificaciones a la Política Pública Distrital de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción	No requiere seguimiento
	<p>Síntesis:</p> <p>a) Se presentó y aprobó la modificación a los indicadores y al producto presentados por la Secretaría Distrital de Integración Social:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicador: Porcentaje de desarrollo de Herramientas pedagógicas para la transparencia e integridad dirigida a servidores(as) públicos(as) y operadores de los servicios sociales. - Indicador: Porcentaje de desarrollo de Herramientas para la estrategia pedagógica para el cuidado de lo público y el control social dirigida a niños(as) de 8 a 14 años, participantes de los servicios sociales (Centros AMAR, Centros FORJAR, Centros CRECER). - Producto: Herramientas para la estrategia pedagógica para el cuidado de lo público y el control social dirigida a niños(as) de 8 a 14 años, participantes de los servicios sociales (Centros AMAR, Centros FORJAR, Centros CRECER). <p>b) Se presentó y aprobó la modificación al indicador presentado por la Veeduría Distrital:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación sumarias realizadas en el Distrito presentado por la Veeduría Distrital. <p>c) Se presentó y no se aprobó la modificación al producto presentado por la Veeduría Distrital:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluaciones de riesgos de corrupción en el Distrito presentado por la Veeduría Distrital. <p>d) Se presentó y no se aprobó la modificación a los productos presentados por el Instituto de Desarrollo Urbano (IDU):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mantener actualizado el sistema de gestión integral de proyectos ZIPA. - Estrategia de consulta del Sistema de Gestión Integral de proyectos - ZIPA (visor de proyectos). 		

Fecha de la sesión	Ícono	Decisión	Seguimiento
	e)	Se presentó y no se aprobó la modificación al producto presentado por la Secretaría Distrital de Hacienda: - Nuevo Sistema de Información Tributaria (Core Tributario).	

En la sesión del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública del 22 de febrero de 2022 y durante el desarrollo de la primera parte del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del 29 de marzo de 2022 no se fijaron compromisos.



PRESIDENTE
Patricia Rincón Mazo
Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento
Institucional



SECRETARIA TÉCNICA
Bibiana Cardozo Peña
Jefe de la Oficina Asesora de Planeación

Proyectó: Marcela García, Contratista de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría General.
Revisó: Bibiana Cardozo Peña, Jefe de la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría General.