



# Primera Sesión de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño

27 de febrero de 2024  
Dirección Distrital de Fortalecimiento Institucional



SECRETARÍA  
GENERAL



# Orden del Día

1. Verificación del quórum.
2. Bienvenida del Presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.
3. Presentación de funciones y generalidades de la instancia.
4. Presentación de las estrategias de Fortalecimiento de Capacidades y de Cercanía, Integridad y Transparencia.
5. Definición y aprobación del plan de trabajo de la instancia.
6. Varios.



# Orden del Día

1. Verificación del quórum.
2. Bienvenida del Presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.
3. Presentación de funciones y generalidades de la instancia.
4. Presentación de las estrategias de Fortalecimiento de Capacidades y de Cercanía, Integridad y Transparencia.
5. Definición y aprobación del plan de trabajo de la instancia.
6. Varios.



# 1. Verificación del Quórum



SECRETARÍA  
GENERAL



Política	Entidad Dependencia	Nombre	Cargo
Gestión Estratégica del Talento Humano	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Nidia Rocío Vargas	Directora
		Gina Paola Silva Vásquez	Subdirectora Técnica de Desarrollo Organizacional y Empleo Público
Integridad	Secretaría General – Dirección Distrital de Desarrollo Institucional	Alexandra Arévalo Cuervo	Directora Distrital de Desarrollo Institucional (E)
Transparencia			
Gestión del Conocimiento y la Innovación			
Control Interno			
Fortalecimiento Institucional			
Planeación Institucional	Secretaría Distrital de Planeación	Jhon Manuel Parra Mora	Subsecretario de Planeación de la Inversión
Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional		María Aidee Sánchez Corredor	Directora Distrital de Programación y Seguimiento a la Inversión y Plan de Desarrollo
Gestión de la Información Estadística		Andrés Leonardo Acosta Hernández	Subsecretario de Información
Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	Secretaría Distrital de Hacienda	Yesid Parra Vera	Director Distrital de Presupuesto
Gobierno Digital	Secretaría General – Alta Consejería TIC	Iván Mauricio Durán Pabón	Alto Consejero Distrital de las TIC
Seguridad Digital			
Defensa Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Andrés Felipe Cortes Restrepo	Director Distrital de Política Jurídica
Mejora Normativa			
Compras y Contratación Pública			

# 1. Verificación del Quórum



SECRETARÍA  
GENERAL



Política	Entidad Dependencia	Nombre	Cargo
Servicio a la Ciudadanía	Secretaría General – Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Alejandro Becker Rojas	Subsecretario de Servicio al Ciudadano ( E )
Racionalización de trámites			
Participación Ciudadana	Secretaría Distrital de Gobierno	Carine Pening Gaviria	Subsecretaria de Gestión Institucional
	Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal	Pablo César Pacheco Gaviria	Secretario General IDPAC
Gestión Documental	Secretaría General – Dirección Distrital de Archivo de Bogotá	Álvaro Arias Cruz	Director Distrital Archivo de Bogotá
Componente Ambiental	Secretaría Distrital de Ambiente	María del Carmen Pérez Pérez	Subdirectora de Políticas y Planes ambientales
Invitados Permanentes	Secretaría Distrital de Salud		Secretario de Despacho
	Secretaría Distrital de la Mujer		Secretaria de Despacho
	Secretaría Distrital de Educación		Jefe Oficina Asesora de Planeación

# Orden del Día

1. Verificación del quórum.
2. Bienvenida del Presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.
3. Presentación de funciones y generalidades de la instancia.
4. Presentación de las estrategias de Fortalecimiento de Capacidades y de Cercanía, Integridad y Transparencia.
5. Definición y aprobación del plan de trabajo de la instancia.
6. Varios.





Bienvenida del Presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.

# Orden del Día

1. Verificación del quórum.
2. Bienvenida del Presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.
3. Presentación de funciones y generalidades de la instancia.
4. Presentación de las estrategias de Fortalecimiento de Capacidades y de Cercanía, Integridad y Transparencia.
5. Definición y aprobación del plan de trabajo de la instancia.
6. Varios.



# 3. Presentación Funciones y Generalidades



SECRETARÍA  
GENERAL



## Estructura de la instancia

### Presidente de la Instancia



Subsecretario Distrital de Fortalecimiento Institucional.

### Secretaría Técnica



Subdirección Técnica de Desarrollo Institucional.

### Integrantes



Delegados de las entidades líderes distritales de las Políticas de Gestión y Desempeño Invitados permanentes.

### Sesiones



Ordinarias una vez por semestre; Extraordinarias cuando se requiera.

### Modalidad



Presenciales y Virtuales (puede ser sincrónicas o asincrónicas)

# 3. Presentación Funciones y Generalidades

## Funciones



1. Coordinar y gestionar las iniciativas, estrategias y planes necesarios para la adecuada implementación del Sistema de Gestión en las entidades del distrito.
2. Articular y orientar técnicamente al Comité Distrital de Gestión y Desempeño, los Comités Sectoriales de Gestión y Desempeño y los Comités Institucionales de Gestión y Desempeño, en la implementación, desarrollo técnico y seguimiento de cada una de las dimensiones y líneas de política que conforman el MIPG.
3. Proponer e implementar, de acuerdo con sus funciones, orientaciones, directrices, estrategias lineamientos, metodologías, instrumentos y parámetros de medición y seguimiento, para la debida implementación de las políticas de gestión y desempeño del MIPG a nivel distrital.
4. Promover la articulación y coordinación de las entidades identificadas como líderes de política, asegurando una línea coherente, eficiente y efectiva de recursos en la obtención de las metas y propósitos establecidos para el Sistema de Gestión.



### 3. Presentación Funciones y Generalidades

#### Funciones



5. Presentar al Comité Distrital de Gestión y Desempeño, por lo menos una vez al año o cuando el/la Alcalde/sa de Bogotá lo solicite, los resultados del seguimiento y medición del Sistema de Gestión de las entidades distritales.
6. Presentar al Comité Distrital de Gestión y Desempeño las recomendaciones para la adopción de lineamientos, instrumentos, estrategias o acciones para mejorar la gestión y el desempeño institucional de las entidades y organismos del Distrito.
7. Promover la investigación en materia de gestión institucional y la identificación de buenas prácticas susceptibles de ser replicables en las entidades y organismos distritales.



# Orden del Día

1. Verificación del quórum.
2. Bienvenida del Presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.
3. Presentación de funciones y generalidades de la instancia.
4. Presentación de las estrategias de Fortalecimiento de Capacidades y de Cercanía, Integridad y Transparencia.
5. Definición y aprobación del plan de trabajo de la instancia.
6. Varios.



# 4. Presentación de la estrategia

## Alineación Plan Distrital de Desarrollo

### Plan Distrital de Desarrollo

#### Objetivo 5:

Bogotá confía en su gobierno

#### Estrategia 1:

Bogotá se moderniza con un gobierno cercano, eficiente, transparente e íntegro

### Programas

- Programa - Cercanía con la ciudadanía
- Programa - Gobernanza pública moderna, íntegra y transparente
- Promoción del Esquema de Gobernanza Internacional

- **Implementar en 24 CADES y SUPERCADES la ruta de transformación digital** con la oferta social del Distrito y botón de pago único, que brinde una atención más cercana, ágil y sencilla en el territorio.

# 4. Presentación de la estrategia

## Alineación Plan Distrital de Desarrollo

### Plan Distrital de Desarrollo

#### Objetivo 5:

Bogotá confía en su gobierno

#### Estrategia 1:

Bogotá se moderniza con un gobierno cercano, eficiente, transparente e íntegro

### Programas

- Programa - Cercanía con la ciudadanía
- Programa - Gobernanza pública moderna, íntegra y transparente
- Promoción del Esquema de Gobernanza Internacional



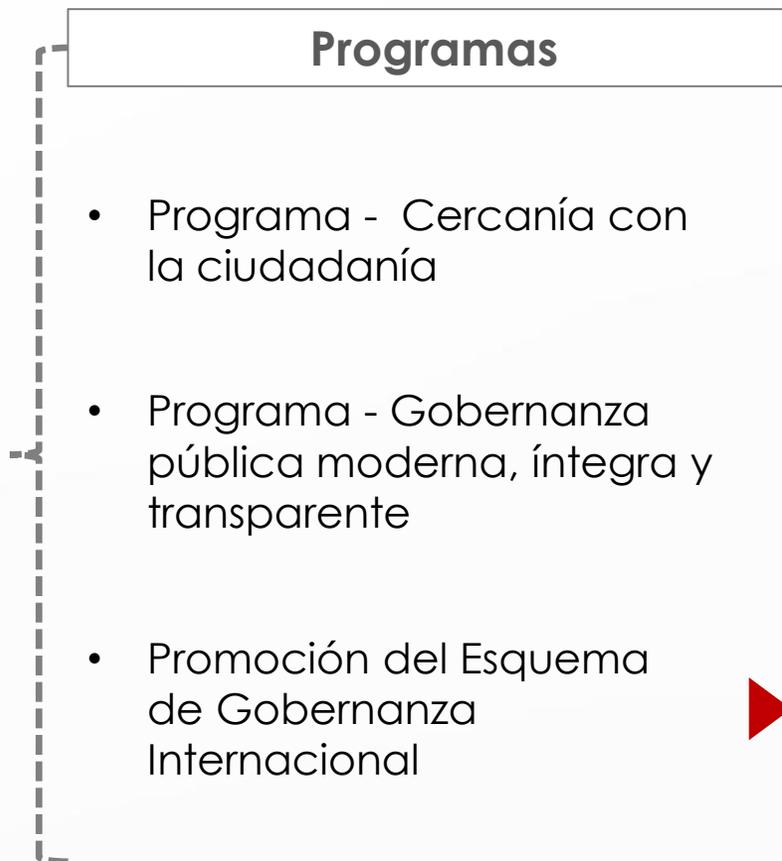
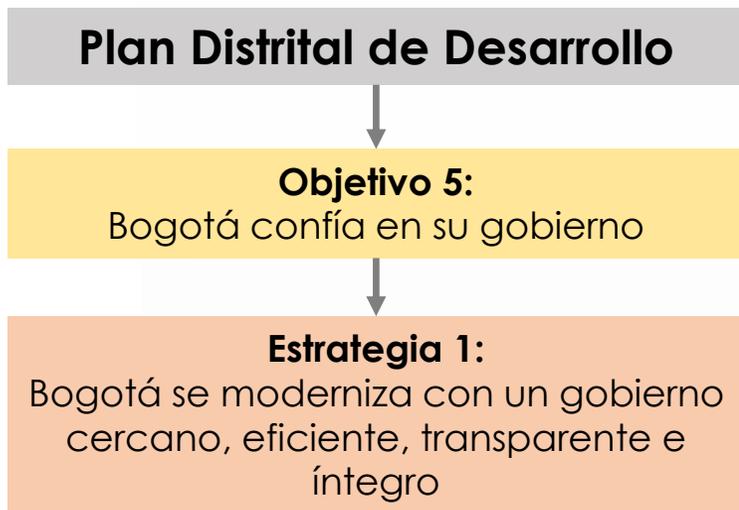
SECRETARÍA  
GENERAL



- **Implementar 1 esquema territorial de operación** integral e interinstitucional para resolver las necesidades cotidianas de la ciudadanía, facilitando el acceso ágil y sencillo a los servicios.
- **Consolidar 2 componentes de transparencia e integridad para la transformación cultural**, prevención y control de actos de corrupción que motive un diálogo colaborativo con la ciudadanía y mejore la confianza en la administración distrital.
- **Implementar 23 iniciativas que fortalezcan nuevas capacidades en el Talento Humano** distrital con apropiación digital, innovación pública, así como el reconocimiento y el bien-estar laboral que estreche el vínculo con la ciudadanía.

# 4. Presentación de la estrategia

## Alineación Plan Distrital de Desarrollo



SECRETARÍA  
GENERAL



# 4. Presentación de la estrategia

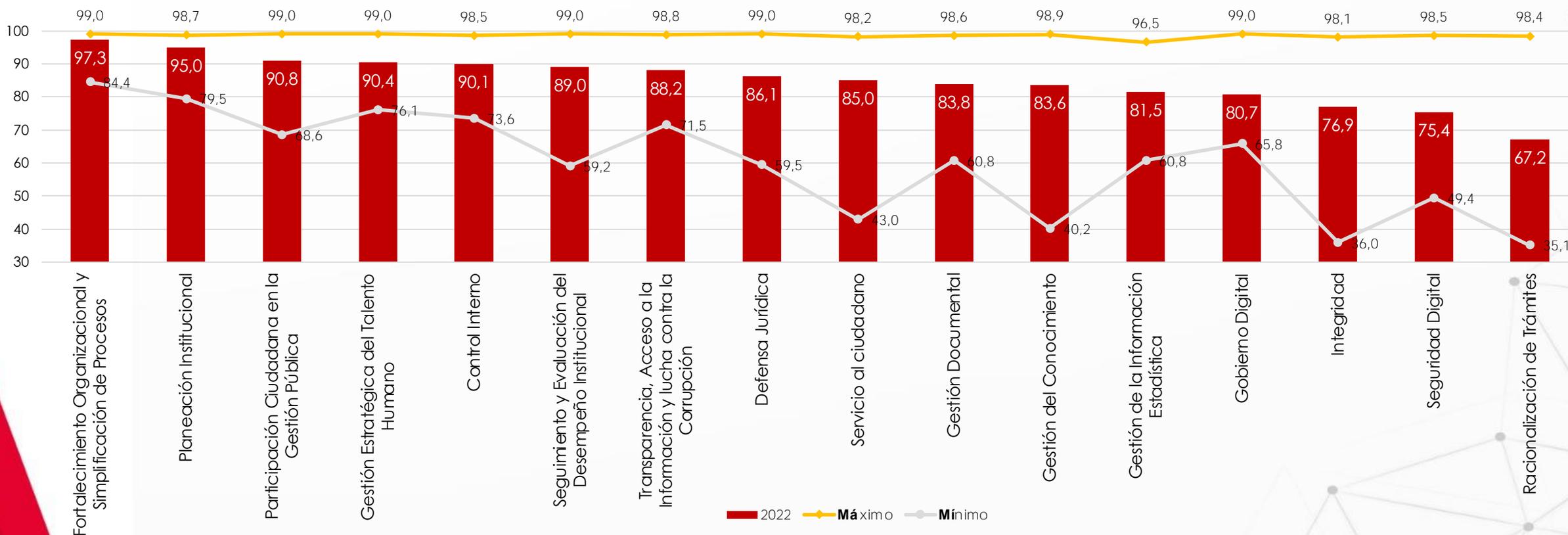


SECRETARÍA GENERAL



¿Cómo estamos?

Índice promedio por política del Distrito Capital medido a través del FURAG para la vigencia 2022.



# 4. Presentación de la estrategia

¿Hacia dónde vamos?

## Punto de partida

### Bases del Plan Distrital de Desarrollo 2024 - 2027

#### Objetivo 5. Bogotá confía en su Gobierno

- Simplificar **procesos** de gestión pública
- Fortalecer la **articulación** intersectorial
- Facilitar la toma de **decisiones** y fomentar una **cultura de conocimiento**
- Adoptar **herramientas** y **mecanismos** en función de una mayor eficiencia y eficacia para entregar bienes y servicios de calidad a la ciudadanía

#### Estrategias

- 1 Bogotá se moderniza con un gobierno cercano, eficiente, transparente e íntegro
- 2 Bogotá adopta una cultura de evaluación de la calidad del gasto público e innovación para la confianza ciudadadana en su gobierno
- 3 Una ciudadanía que participa, incide y transforma



Unid@s  
por Bogotá



BOGOTÁ

# 4. Presentación de la estrategia

¿Hacia dónde vamos?

## Enfoque conceptual

No se trata de reformas de Estructuras y Plantas

## Principios del Fortalecimiento de Capacidades

- 1 Gobernanza Multinivel**  
Cooperación entre Sectores (Central, Descentralizado y Local), Sectores Administrativos, sus entidades, Sociedad Civil, Academia, y Sector Privado
- 2 Coordinación**  
Acciones armónicas, complementarias y sin duplicidades
- 3 Sostenibilidad**  
Condiciones para el funcionamiento y generación de impacto
- 4 Cambio Cultural**  
Adoptar hábitos para modificar comportamientos



Unid@s  
por Bogotá



BOGOTÁ

# 4. Presentación de la estrategia

¿Hacia dónde vamos?



## La ruta Fortalecimiento de capacidades



### 1 Análisis de Capacidades Institucionales y Humanas

- Normas, Políticas, Instancias de Coordinación
- Temas de ciudad
- Mesas de trabajo



Marzo



Enero - Febrero

### 0 Alistamiento

- Consejo de Gobierno
- Instalación de Grupo motor y Equipos Transversales

2

### Decisiones Tempranas con Impacto

Abril

Junio

3

### Implementación y seguimiento permanente

- PDD
- Armonización presupuestal

*¡Bogotá Confía en su Gobierno!*

Unid@s  
por Bogotá



BOGOTÁ

# 4. Presentación de la estrategia

¿Hacia dónde vamos?

## La ruta

Para la Cercanía, Integridad y Transparencia

### CERCANÍA

Sencillez + Presencia local + Coordinación

### INTEGRIDAD

Transformación cultural + Prevención + Vocación

### TRANSPARENCIA

Informar mejor + Colaboración + Impacto



SECRETARÍA  
GENERAL



## Tácticas

Sanar trámites dolorosos con participación	Gerencia en el territorio	Rediseño institucional descentralizada	Un mismo equipo por Bogotá
Una gran conversación	Mejora regulatoria	Red de saberes de lo público	Fábrica de soluciones
Entornos de confianza	Incentivos para una cultura de la integridad	Liderazgo para el compromiso con la integridad	Autocontrol para la gestión de lo público
TIC e Innovación para la transparencia	Datos para comprender y explicar lo público	Datos para prevenir y anticipar	Diálogo con ciudadanías sin temor a construir

# Orden del Día

1. Verificación del quórum.
2. Bienvenida del Presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.
3. Presentación de funciones y generalidades de la instancia.
4. Presentación de las estrategias de Fortalecimiento de Capacidades y de Cercanía, Integridad y Transparencia.
5. Definición y aprobación del plan de trabajo de la instancia.
6. Varios.

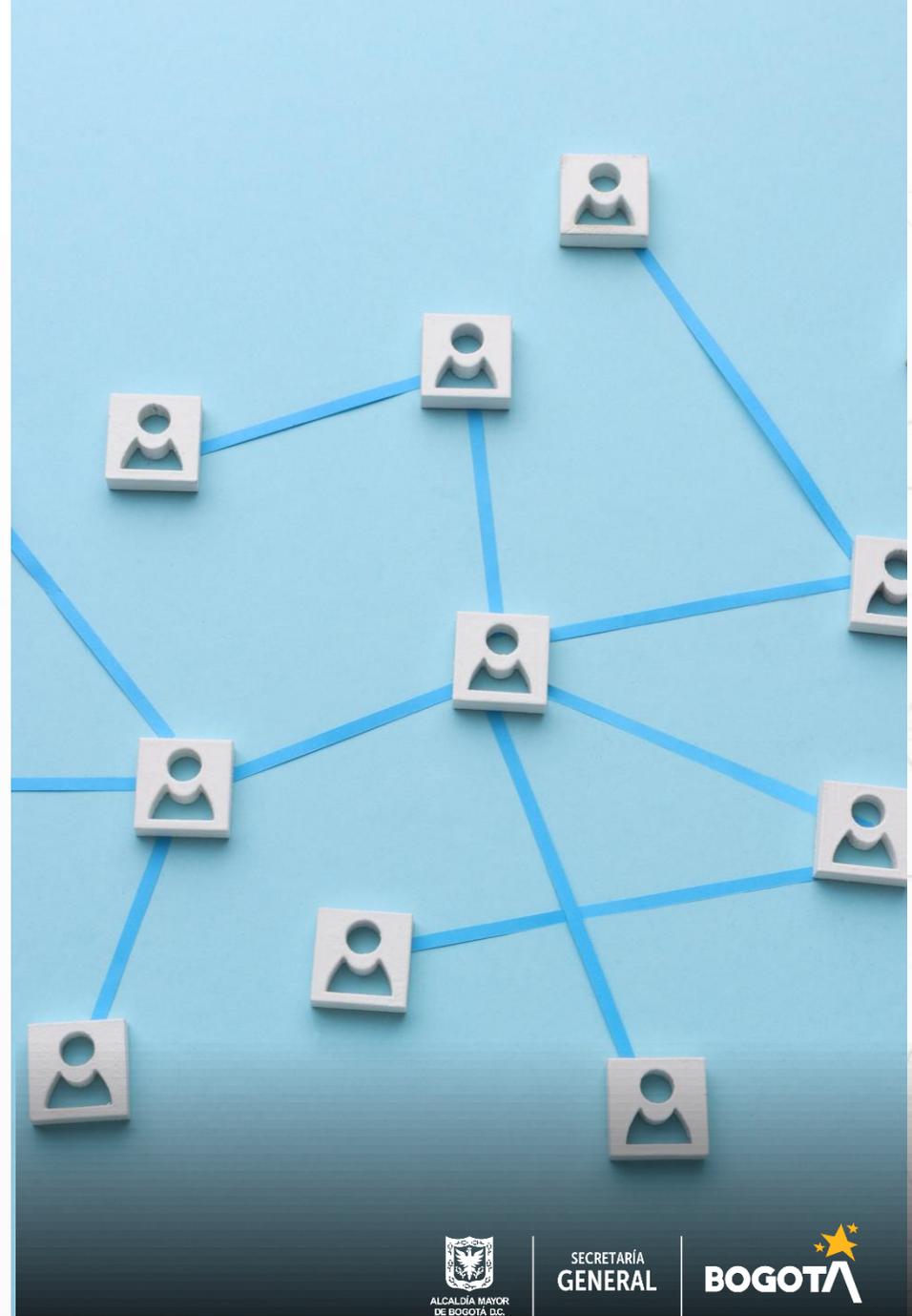


# 5. Plan de trabajo

## Esquema de trabajo a través de equipos transversales

Los **Equipos Transversales de Apoyo a la Gestión** son redes de trabajo para facilitar la comunicación e intercambio de conocimientos y experiencias entre los líderes de las políticas de gestión y desempeño y las áreas estratégicas encargadas de su despliegue al interior de las entidades distritales, planteando entre sus objetivos los siguientes:

- ★ Intercambio información y experiencias.
- ★ Visibilizar buenas prácticas.
- ★ Constituirse como una fuente de consulta, atendiendo los requerimientos de las entidades .
- ★ Fortalecer competencias de los servidores públicos.
- ★ Facilitar la socialización e implementación de herramientas y lineamientos técnicos.
- ★ Articulación con instancias de coordinación



## 5. Plan de trabajo

### Esquema de trabajo a través de equipos transversales

Para la puesta en marcha de la estrategia de Equipos Transversales, se plantean los siguientes Mecanismos de interacción:

- ✓ Chats, Grupos de trabajo de Teams, WhatsApp
- ✓ Escenarios de encuentro.
- ✓ Foros, capacitaciones.
- ✓ Comunidades de práctica.



# 5. Plan de trabajo

## Fases de la estrategia



SECRETARÍA  
GENERAL



### Primera Sesión Ordinaria

Febrero 27 de 2024



- Presentación y organización general de la instancia
- Aprobación de esquema de trabajo (plan de acción)
- Conformación Equipos Técnicos de Apoyo

### Sesión Extraordinaria

Marzo del 2024



- Aprobación de acciones en el marco del desarrollo de la estrategia de Equipos Transversales.

### Segunda Sesión Ordinaria

Agosto de 2024



- Presentación resultados Índice de Desempeño Institucional (IDI)
- Presentación resultados Índice de Gestión Pública Distrital (IGPD)

### Sesión Extraordinaria

Noviembre de 2024



- Seguimiento al avance de las acciones planteadas por los equipos transversales.



Sesiones de mesas de trabajo para los ET

# 5. Plan de trabajo



SECRETARÍA  
GENERAL



## Esquema de trabajo a través de equipos transversales

Número del equipo	Temáticas / políticas	Enlace DDDI
Equipo Transversal 1	✓ Gestión Estratégica del Talento Humano	Norha Carrasco.
Equipo Transversal 2	✓ Participación Ciudadana – Rendición de cuentas	Patricia Guerrero.
Equipo Transversal 3	✓ Gobierno Digital Seguridad Digital	Milton Virviescas.
Equipo Transversal 4	✓ Planeación Institucional Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional	Jonnathan Andrés Lara.
Equipo Transversal 5	✓ Control Interno	Viviana Bejarano
Equipo Transversal 6	✓ Gestión Documental	Caterin Carreño
Equipo Transversal 7	✓ Defensa Jurídica Mejora Normativa	Jarol Hernández Vargas
Equipo Transversal 8	✓ Servicio a la Ciudadanía Racionalización de trámites	Alexandra Quitian
Equipo Transversal 9	✓ Gestión del Conocimiento y la Innovación	Mónica Castro
Equipo Transversal 10	✓ Gestión de la Información Estadística	Milton Virviescas.
Equipo Transversal 11	✓ Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	Jonnathan Andrés Lara.
Equipo Transversal 12	✓ Componente Gestión Ambiental	Viviana Bejarano.
Equipo Transversal 13	✓ Compras y Contratación Pública	Jarol Hernández Vargas.
Equipo Ruta de fortalecimiento de capacidades	✓ Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos ✓ Talento Humano	Alexandra Quitian.
Equipo Estrategia de Cercanía, Integridad y Transparencia	✓ Transparencia ✓ Integridad ✓ Servicios a la Ciudadanía ✓ Participación ciudadana ✓ Racionalización de trámites	Patricia Guerrero.

# Orden del Día

1. Verificación del quórum.
2. Bienvenida del Presidente de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.
3. Presentación de funciones y generalidades de la instancia.
4. Presentación de las estrategias de Fortalecimiento de Capacidades y de Cercanía, Integridad y Transparencia.
5. Definición y aprobación del plan de trabajo de la instancia.
6. Varios.





Varios



SECRETARÍA  
GENERAL



**Agradecemos diligenciar el formulario de asistencia a la sesión.**



SECRETARÍA  
GENERAL





# Gracias



SECRETARÍA  
GENERAL

