

**INFORME DE GESTIÓN**  
**COMITÉ DISTRITAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL**

**NOMBRE DE LA INSTANCIA:** **COMITÉ DISTRITAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL**

**NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:** Decreto 339 de 2020 y Acuerdo 001 de 2023

**NORMAS:**

De acuerdo con el artículo 162 de la Ley 1448 de 2011, las entidades territoriales (distritos, departamentos y municipios) deben tener un Comité Territorial de Justicia Transicional, el cual *“es la máxima instancia de articulación Distrital, encargado de elaborar planes de acción en el marco de los planes de desarrollo a fin de lograr la prevención, protección, atención, asistencia y reparación integral a las víctimas, coordinar las acciones con las entidades que conforman el Sistema Nacional de atención y Reparación a las Víctimas en el nivel departamental, distrital y municipal, articular la oferta institucional para garantizar los derechos de las víctimas a la verdad, la justicia y la reparación, así como la materialización de las garantías de no repetición, coordinar las actividades en materia de inclusión social e inversión social para la población vulnerable y adoptar las medidas conducentes a materializar la política, planes, programas y estrategias en materia de desarme, desmovilización y reintegración”*.

Decreto 339 de 2020 *“Por medio del cual se actualiza el Comité Distrital de Justicia Transicional para Bogotá, D.C.”*

Acuerdo 001 de 2023 mayo 30 *“Por la cual se adopta el Reglamento interno del Comité Distrital de Justicia Transicional para Bogotá D.C.”*

**ASISTENTES:**(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaría técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

| Sector                                       | Entidad u Organismo                                    | Cargo   | Rol | Sesiones en las que participaron |       |       |       | Total (En número) |
|--|--|---|-----|----------------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
|  |  |   |     | Fecha                            | Fecha | Fecha | Fecha |                   |
| 1. Gestión Pública                           | Alcaldía Mayor de Bogotá                               | Alcalde Mayor de Bogotá                               | P   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 1. Gestión Pública                           | Consejería Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación | Consejera Distrital                                   | S   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 1. Gestión Pública                           | Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá      | Secretario General                                    | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 2. Gobierno                                  | Secretaría Distrital de Gobierno                       | Secretario Distrital de Gobierno                      | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 3. Hacienda                                  | Secretaría Distrital de Hacienda                       | Secretaria Distrital de Hacienda                      | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 4. Planeación                                | Secretaría Distrital de Planeación                     | Secretaria Distrital de Planeación                    | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 5. Desarrollo Económico, Industria y Turismo | Secretaría Distrital de Desarrollo Económico           | Secretaria Distrital de Desarrollo Económico          | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 6. Educación                                 | Secretaría de Educación del Distrito                   | Secretariade Educación del Distrito                   | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 7. Salud                                     | Secretaría Distrital de Salud                          | Secretario Distrital de Salud                         | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 8. Integración Social                        | Secretaría Distrital de Integración Social             | Secretario Distrital de Integración Social            | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 9. Cultura, Recreación y Deporte             | Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte  | Secretario Distrital de Cultura, Recreación y Deporte | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |
| 10. Hábitat                                  | Secretaría Distrital de Hábitat                        | Secretaria Distrital de Hábitat                       | I   | 26/06/2024                       |       |       |       | 1                 |

Anexo 2: Informe de gestión

|                                       |  |   |   |            |  |  |  |   |
|---------------------------------------|--|---|---|------------|--|--|--|---|
| 11. Mujeres                           | Secretaría Distrital de la Mujer   | Secretaria Distrital de la Mujer                          | I | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 12. Seguridad, Convivencia y Justicia | Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia                      | Secretario Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia | I |            |  |  |  |   |
| 13. Gestión Jurídica                  | Secretaría Jurídica Distrital  | Secretario Jurídico Distrital                             | I | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 14. Hábitat                           | Instituto Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático - IDIGER          | Director General  | I | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 15. Defensa                           | Policía Metropolitana de Bogotá  | Comandante  | I | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 16. Defensa                           | Brigada Trece Ejercito Nacional  | Comandante  | I | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 17. Inclusión Social y Reconciliación | Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - Regional Bogotá                   | Directora   | I |            |  |  |  |   |
| 18. Educación                         | Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Bogotá                        | Director  | I |            |  |  |  |   |
| 19. Inclusión Social y Reconciliación | Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas                   | Directora Central Territorial                             | I | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 20. Agricultura y desarrollo rural    | Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas | Director Regional Bogotá                                  | I |            |  |  |  |   |
| 21. Ministerio Público                | Defensoría del Pueblo – Regional Bogotá  | Defensor delegado para la Protección de Víctimas          | I | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |

Anexo 2: Informe de gestión

|                                    |   |  |    |            |  |  |  |   |
|------------------------------------|---|--|----|------------|--|--|--|---|
| 22.Ministerio público              | Procuraduría Distrital de Bogotá  | Procurador Distrital   | I  | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 23.Ministerio Público              | Personería Distrital de Bogotá  | Personero delegado para la Protección de Víctimas del Conflicto Armado | I  | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 24. Participación                  | Mesa Distrital de Participación Efectiva de Víctimas  | Delegado   | I  | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 25. Participación                  | Mesa Distrital de Participación Efectiva de Víctimas  | Delegada   | I  | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 26. Participación                  | Mesa Distrital de Participación Efectiva de Víctimas  | Delegada   | I  | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 27. Participación                  | Pueblo Rrom   | Representante  | I  | 26/06/2024 |  |  |  |   |
| 28. Participación                  | Mesa de Enfoque Diferencial de los Pueblos y Comunidades Indígenas Víctimas el Conflicto Armado                               | Delegada   | I  | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 29. Participación                  | Mesa de Enfoque Diferencial de las Comunidades Negras, Afrocolombianas , Raizales y Palenqueras Víctimas del Conflicto Armado | Delegada   | I  | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 30. Participación                  | Mesa de Enfoque Diferencial de Mujeres Víctimas del Conflicto Armado  | Delegada   | I  | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 31. Agricultura y desarrollo rural | Agencia Nacional de Tierras   | Representante  | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 32.                                | Agencia de Desarrollo   | Representante  | IP |            |  |  |  |   |

Anexo 2: Informe de gestión

|                                       |   |                                 |    |            |  |  |  |   |
|---------------------------------------|---|---------------------------------|----|------------|--|--|--|---|
| Agricultura y desarrollo rural        | Rural   |                                 |    |            |  |  |  |   |
| 33. Sector central orden nacional     | Unidad Nacional de Protección   | Delegado                        | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 34. Rama judicial                     | Dirección de Fiscalía Nacional Especializada de Justicia Transicional                   | Delegado                        | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 35. Rama judicial                     | Fiscalía Nacional Especializada de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario | Delegado                        | IP | 26/06/2024 |  |  |  |   |
| 36. Inclusión Social y Reconciliación | Departamento Administrativo para la Prosperidad Social                                  | Director                        | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 37. Organización electoral            | Registraduría Nacional del Estado Civil   | Registrador/a Distrital         | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 38. Integración social                | Veeduría Distrital  | Veedor/a Distrital osu delegado | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 39. Gestión pública                   | Dirección de Centro de Memoria Paz y Reconciliación                                     | Directora                       | IP | 26/06/2024 |  |  |  |   |
| 40. Gobierno                          | Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal                                | Director                        | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 41. Desarrollo Económico              | Instituto para la Economía Social   | Director                        | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 42. Integración social                | Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud                        | Director                        | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 43. Hábitat                           | Caja de Vivienda Popular  | Director                        | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |

|                                   |  |  |    |            |  |  |  |   |
|-----------------------------------|--|--|----|------------|--|--|--|---|
| 44. Cultura, Recreación y Deporte | Orquesta Filarmónica de Bogotá   | Director   | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 45. Cultura, Recreación y Deporte | Instituto Distrital de Recreación y Deporte  | Director   | IP |            |  |  |  |   |
| 46. Cultura, Recreación y Deporte | Instituto Distrital de las Artes   | Directora  | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 47. Educación                     | Universidad Distrital Francisco José de Caldas                                       | Rector   | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |
| 48. Gestión pública               | Consejería Distrital para las Tecnologías de la Información y las Telecomunicaciones | Consejero/ a Distrital para las Tecnologías de la Información y las Telecomunicaciones | IP | 26/06/2024 |  |  |  | 1 |

**SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS**  
**/ SESIONES ORDINARIAS**  
**PROGRAMADAS: 1/3**

**SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS** / **SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS: 0/0** **No se han programado sesiones extraordinarias en la vigencia**

**PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:**

Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí  No

Reglamento interno: Sí  No

Actas con sus anexos: Sí  No

Informe de gestión: Sí  No

| FUNCIONES GENERALES   | SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES |       |       |       |       |                   |
|---|---|-------|-------|-------|-------|-------------------|
|   | Fecha   | Fecha | Fecha | Fecha | Fecha | Se abordó Sí / No |
| 1. Ejercer como instancia de articulación para la elaboración de los planes de acción sobre | 26/06/2024  |       |       |       |       | SÍ                |

|  |            |  |  |  |  |    |
|--|------------|--|--|--|--|----|
| prevención, protección, atención, asistencia y reparación integral a víctimas.   |            |  |  |  |  |    |
| 2. Coordinar las actividades en materia de inclusión e inversión sociales para la población víctima del conflicto armado.  | 26/06/2024 |  |  |  |  | SÍ |
| 3. Articular la oferta institucional para garantizar los derechos de las víctimas a la verdad, la justicia y la reparación, así como la materialización de las garantías de no repetición.   | 26/06/2024 |  |  |  |  | SÍ |
| 4. Coordinar las acciones con las entidades que conforman el Sistema Nacional de Atención y Reparación a las Víctimas en el nivel departamental, distrital y municipal.  |            |  |  |  |  | NO |
| 5. Diseñar e implementar el Plan de Acción Distrital (PAD) y demás instrumentos conexos a la Política Pública de Atención, Asistencia y Reparación Integral a las Víctimas, a fin de lograr la atención, asistencia y reparación integral a las víctimas, con observancia del Plan Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas del Conflicto Armado y del Plan de Desarrollo del Distrito. | 26/06/2024 |  |  |  |  | SÍ |
| 6. Adoptar el Plan de Acción Distrital (PAD) y sus actualizaciones, con la periodicidad que establezca la ley.   | 26/06/2024 |  |  |  |  | SÍ |
| 7. Determinar y ejecutar medidas de satisfacción a través del Plan de Acción Distrital.  |            |  |  |  |  | NO |
| 8. Realizar seguimiento a la implementación de las medidas de satisfacción.  |            |  |  |  |  | NO |
| 9. Incorporar mecanismos de articulación del Plan de Acción Distrital con otras entidades territoriales que puedan aportar a la implementación de la política pública de asistencia, atención y reparación integral a las víctimas.  |            |  |  |  |  | NO |
| 10. Garantizar la inclusión del enfoque diferencial en los programas y/o proyectos que se dirijan a atender a la población víctima del conflicto armado.   | 26/06/2024 |  |  |  |  | SÍ |
| 11. Elaborar, aprobar, actualizar y poner en marcha el Plan de Contingencia para atender las emergencias producidas en el marco del conflicto armado interno. El plan debe ser actualizado anualmente o cuando se considere pertinente.  |            |  |  |  |  | NO |
| 12. Aprobar y actualizar el plan de Retorno y Reubicación según la normatividad vigente y las disposiciones del nivel nacional en la materia, presentado por la Oficina de la Alta Consejería  |            |  |  |  |  | NO |

|   |            |  |  |  |  |    |
|---|------------|--|--|--|--|----|
| para los Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación o quien haga sus veces.   |            |  |  |  |  |    |
| 13. Revisar y evaluar las solicitudes de retorno o reubicación que se direccionen desde la Unidad Administrativa para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, cuando en Bogotá se haya aprobado el Plan de retorno o reubicaciones.   |            |  |  |  |  | NO |
| 14. Adoptar el concepto de seguridad para el retorno o la reubicación a partir de las evaluaciones de las condiciones de seguridad emitidas por la Fuerza Pública y complementadas por el Comité Distrital de Justicia Transicional para Bogotá, D.C.   | 26/06/2024 |  |  |  |  | SÍ |
| 15. Aprobar el diseño y formulación concertada de los Planes Integrales de Reparación Colectiva.  |            |  |  |  |  | NO |
| 16. Apoyar a la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral de las Víctimas con la verificación de la situación de vulnerabilidad de las víctimas del conflicto armado residentes en Bogotá.  |            |  |  |  |  | NO |
| 17. Preparar informes sobre la implementación de la Política Pública de Atención, Asistencia y Reparación Integral a las Víctimas.  |            |  |  |  |  | NO |
| 18. Diseñar un mecanismo de evaluación periódica que permita hacer los ajustes necesarios a la ejecución del plan de acción distrital -PAD- de asistencia, atención y reparación integral a las víctimas, teniendo en cuenta los avances en el cumplimiento de las metas de corto, mediano y largo plazo. |            |  |  |  |  | NO |
| 19. Brindar información relevante sobre la valoración de hechos victimizantes masivos, a solicitud de la Unidad Nacional de Atención y Reparación a las Víctimas en el proceso de verificación.   |            |  |  |  |  | NO |
| 20. Concertar la formulación y ejecución de los Planes Integrales de Prevención con el apoyo del Ministerio del Interior, en coordinación con los Comités Territoriales de Prevención.  |            |  |  |  |  | NO |
| 21. Adoptar las estrategias para garantizar la participación de las víctimas en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del plan de acción territorial de asistencia, atención y reparación integral a las víctimas.  | 26/06/2024 |  |  |  |  | SÍ |
| 22. Adoptar las medidas conducentes a materializar la política, planes, programas,  |            |  |  |  |  | NO |

|  |  |  |  |  |  |    |
|--|--|--|--|--|--|----|
| proyectos y estrategias en materia de desarme, desmovilización y reintegración.  |  |  |  |  |  |    |
| 23. Participar en la ejecución del programa de acompañamiento para la inversión adecuada de los recursos, a través de su Secretaría Técnica.   |  |  |  |  |  | NO |
| 24. Supervisar y realizar seguimiento a las delegaciones de administración de bienes que se efectúen, en virtud de lo establecido en el artículo <a href="#">2.2.10.2</a> del Decreto Único Reglamentario del Sector de Inclusión Social y Reconciliación 1084 de 2015.  |  |  |  |  |  | NO |
| 25. Verificar el cumplimiento de la asistencia funeraria a favor de las víctimas, en los términos establecidos en el artículo <a href="#">2.2.6.3.5</a> del Decreto Único Reglamentario del Sector de Inclusión Social y Reconciliación 1084 de 2015.  |  |  |  |  |  | NO |
| 26. Preparar informes sobre las acciones que se han emprendido y su resultado, los recursos disponibles y los solicitados a otras autoridades locales, regionales y nacionales, sobre las necesidades de formación y capacitación del personal que ejecutará las medidas de prevención, asistencia, atención y reparación integral a las víctimas. |  |  |  |  |  | NO |
| 27. Garantizar que las políticas, planes, programas y proyectos encaminados hacia la prevención, asistencia, atención, y reparación integral a las víctimas, incorporen medidas que respondan a las necesidades particulares de los sujetos de especial protección constitucional o que se encuentren en mayor grado de vulnerabilidad.            |  |  |  |  |  | NO |
| 28. Darse su propio reglamento o modificarlo.  |  |  |  |  |  | NO |
| 29. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento de sus objetivos y que sean determinadas por la Ley.   |  |  |  |  |  | NO |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:</b> | En la primera sesión ordinaria del CDJT se dio cumplimiento a lo estipulado en el plan de trabajo proyectado para la instancia de coordinación, llevando a cabo la formulación del Plan de Acción Distrital plurianual para el periodo 2024-2027, presentando la oferta consignada por cada sector de la Administración Distrital y recogiendo las recomendaciones de los delegados de las Mesas de Participación de Víctimas. De igual forma, se presentaron las apreciaciones de seguridad por parte de la Fuerza Pública para el retorno o reubicación |
|---------------------------------------|---|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>en la ciudad de Bogotá, siendo favorable el Concepto de Seguridad. De esta manera se desarrolló la primera sesión ordinaria de conformidad con el cronograma y la agenda propuesta para esta sesión.</p> <p>Por otro lado, se tiene en cuenta que el plan de trabajo para la vigencia 2024 del CDJT fue presentado a la presidencia de la instancia, es decir, al Alcalde Mayor de Bogotá y se contó con su aprobación en el mes de abril de 2024, dando cumplimiento así a los procedimientos establecidos. Este fue socializado al interior de los equipos responsables de ejercer la secretaría técnica de la instancia.</p> |
| <p><b>ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:</b></p> | <p>El Comité Distrital de Justicia Transicional se encuentra funcionando acorde con las normas vigentes y de acuerdo con la periodicidad definida para sus sesiones, actualmente se encuentra sesionando en los tiempos establecidos según el Acuerdo 001 de 2023.</p>   |

### SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

| Fecha de la sesión       | Icono   | Decisión   | Seguimiento  |
|--------------------------|---|--|--|
| <p><b>26/06/2024</b></p> |  | <p>En la primera sesión ordinaria se dio por aprobado el Plan de Acción Distrital plurianual para el periodo 2024-2027 e igualmente se dio favorabilidad al Concepto de Seguridad para la ciudad de Bogotá, de conformidad con las decisiones tomadas por los integrantes de la instancia.</p> | <p>Se presentó la oferta consignada por cada sector de la Administración Distrital en el Plan de Acción Distrital Plurianual 2024-2027, recogiendo las recomendaciones de los delegados de las Mesas de Participación de Víctimas y dando a conocer las apuestas de las Secretarías para el cuatrienio. De igual forma, se presentaron las apreciaciones</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | de seguridad por parte de la Fuerza Pública para el retorno o reubicación en la ciudad de Bogotá, siendo favorable el Concepto de Seguridad. |
|--|--|--|

**Firma de quien preside la instancia:**

**Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:**

**Carlos Fernando Galán**  
**Alcalde Mayor de Bogotá D.C.**  
Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

**Isabelita Mercado Pineda**  
**Consejera Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación**  
Consejería Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación

**Proyectó:** Laura Camila Torres Rodríguez  
**Revisó:** Camila Cuéllar