

**INFORME DE GESTIÓN
SEGUNDO TRIMESTRE 2024
COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**

NOMBRE DE LA INSTANCIA:	COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO
NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:	Acuerdo 001 del 9 de enero de 2024, “ <i>Por el cual se modifica el Reglamento Interno de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño</i> ”.
NORMAS:	<p>Ley 1753 de 2015, “<i>Por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018, Todos por un nuevo país</i>”. Artículo 133. <i>Integración de Sistemas de Gestión</i>.</p> <p>Decreto 1083 de 2015 “<i>Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública</i>”, <i>Modificado por Decreto 1499 de 2017</i>.</p> <p>Decreto 1499 de 2017 “<i>Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015</i>”</p> <p>Decreto 221 de 2023, “<i>Por medio del cual se reglamenta el Sistema de Gestión en el Distrito Capital, se deroga el Decreto Distrital 807 de 2019 y se dictan otras disposiciones</i>”.</p> <p>Resolución 233 de 2018, “<i>Por la cual se expiden lineamientos para el funcionamiento, operación, seguimiento e informes de las Instancias de Coordinación del Distrito Capital</i>”</p> <p>Resolución 753 de 2020 “<i>Por la cual se modifica la Resolución 233 del 08 de junio de 2018 (...)</i>”</p>

ASISTENTES:

(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaria técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron				
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Total
1. Gestión Pública	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	Subsecretario Distrital de Fortalecimiento Institucional	P	27/02/2024	17/05/2024			2
		Subdirector Técnico de Desarrollo Institucional	S	27/02/2024	17/05/2024			2
		Consejero Distrital de TIC	I	27/02/2024	17/05/2024			2
		Subsecretario de Servicio a la Ciudadanía	I	27/02/2024	17/05/2024			2
		Directora Distrital de Desarrollo Institucional	I	27/02/2024	17/05/2024			2
		Director Distrital de Archivo de Bogotá	I	27/02/2024	17/05/2024			2
		Profesional(es) especializado(s)	O	27/02/2024	17/05/2024			2
		Contratista(s)	O	27/02/2024	17/05/2024			2
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Subdirectora Técnica de Desarrollo Organizacional y Empleo Público	I	27/02/2024	17/05/2024			2
	Directora	O	27/02/2024	-			1	
2. Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Subsecretaria de Gestión Institucional ¹	I	27/02/2024				2
		Asesora de Despacho		-	17/05/2024			
	Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal	Secretario General		27/02/2024				2
		Jefe Oficina Asesora de Planeación ²	I		17/05/2024			

¹ Nueva delegación a partir del 16 de mayo de 2024, Asesora de despacho de la Secretaría Distrital de Gobierno.

² Nueva delegación a partir del 16 de mayo de 2024, Jefe Oficina Asesora de Planeación del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal.

**INFORME DE GESTIÓN
SEGUNDO TRIMESTRE 2024
COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron				
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Total
3. Hacienda	Secretaría Distrital de Hacienda	Director(a) Distrital de Presupuesto	I	27/02/2024	17/05/2024			2
4. Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Subsecretario de Información	I	27/02/2024	17/05/2024			2
		Director Distrital de Programación, Seguimiento a la Inversión y Plan de Desarrollo	I	27/02/2024	-			1
		Subsecretario de Planeación de la Inversión* ³	I	-	17/05/2024			1
6. Educación	Secretaría Distrital de Educación	Jefe Oficina Asesora de Planeación	IP	-	17/05/2024			1
		Secretario de Despacho						
7. Salud	Secretaría Distrital de Salud	Subsecretario de Planeación y Gestión Sectorial	IP	27/02/2024	17/05/2024			2
		Directora de Planeación Sectorial (E)		-	-			0
10. Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Subdirectora de Políticas y Planes Ambientales	I	27/02/2024	17/05/2024			2
13. Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Jefe Oficina Asesora de Planeación	IP	27/02/2024	17/05/2024			2
		Contratista Oficina Asesora de Planeación	O	27/02/2024	-			1
15. Gestión Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Director Distrital de Política Jurídica	I	27/02/2024	17/05/2024			2

**SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS /
SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:**

No se programaron sesiones ordinarias para el segundo trimestre de 2024.

**SESIONES EXTRAORDINARIAS
REALIZADAS / SESIONES
EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:**

Una sesión extraordinaria virtual asincrónica / Una sesión programada

PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:

Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí No__
 Reglamento interno: Sí No__
 Actas con sus anexos: Sí No__
 Informe de gestión: Sí No__

³ En la segunda sesión, mayo 17 de 2024, el Subsecretario de Planeación de la Información fue delegado para las Políticas Públicas Planeación Institucional y Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional.

**INFORME DE GESTIÓN
SEGUNDO TRIMESTRE 2024
COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**


FUNCIONES ESPECÍFICAS	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES					
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó Sí/ No
1. Coordinar y gestionar las iniciativas, estrategias y planes necesarios para la adecuada implementación del Sistema de Gestión en las entidades del distrito.	27/02/2024	17/05/2024	-	-	-	SI
2. Articular y orientar técnicamente al Comité Distrital de Gestión y Desempeño, los Comités Sectoriales de Gestión y Desempeño y los Comités Institucionales de Gestión y Desempeño, en la implementación, desarrollo técnico y seguimiento de cada una de las dimensiones y líneas de política que conforman el Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG.	-	-	-	-	-	No
3. Proponer e implementar, de acuerdo con sus funciones, orientaciones, directrices, estrategias lineamientos, metodologías, instrumentos y parámetros de medición y seguimiento, para la debida implementación de las políticas de gestión y desempeño del MIPG a nivel distrital.	27/02/2024	17/05/2024	-	-	-	SI
4. Promover la articulación y coordinación de las entidades identificadas como líderes de política, asegurando una línea coherente, eficiente y efectiva de recursos en la obtención de las metas y propósitos establecidos para el Sistema de Gestión.	27/02/2024	17/05/2024	-	-	-	SI
5. Presentar al Comité Distrital de Gestión y Desempeño, por lo menos una vez al año o cuando el/la Alcalde/sa de Bogotá lo solicite, los resultados del seguimiento y medición del Sistema de Gestión de las entidades distritales.	-	-	-	-	-	No
6. Presentar al Comité Distrital de Gestión y Desempeño las recomendaciones para la adopción de lineamientos, instrumentos, estrategias o acciones para mejorar la gestión y el desempeño institucional de las entidades y organismos del Distrito.	-	-	-	-	-	No
7. Promover la investigación en materia de gestión institucional y la identificación de buenas prácticas susceptibles de ser replicables en las entidades y organismos distritales.	-	-	-	-	-	No
8. Adoptar su propio reglamento.	-	-	-	-	-	N/A

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:	17/05/2024 Se realizó una sesión extraordinaria virtual asincrónica con el fin de que los integrantes de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño votaran y realizaran observaciones al Plan Marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- de la vigencia 2024. Así mismo, participaron los invitados permanentes con voz, pero sin voto. Al respecto, se logró la aprobación del plan.
ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:	La Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño se encuentra desarrollando las estrategias aprobadas.

SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

Durante el primer trimestre se realizó una (1) sesión ordinaria de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño, de tal forma que en la siguiente sesión ordinaria se realizará el seguimiento a las decisiones, incluidas las de la presente sesión extraordinaria desarrollada en el segundo trimestre de la vigencia 2024.

**INFORME DE GESTIÓN
SEGUNDO TRIMESTRE 2024
COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**

Fecha de la sesión	Icono	Decisión	Seguimiento
17/05/2024		Aprobación del plan marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión para la vigencia 2024.	Se realizaron las actividades previstas para la sesión extraordinaria virtual asincrónica.
	Síntesis: Aprobación del plan marco del MIPG como instrumento de priorización y articulación de las actividades que deberán ser ejecutadas entre los líderes de política, las entidades y organismos distritales obligados o aquellos que acogen el modelo.		

Firma de quien preside la instancia:

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

**ALEJANDRO BECKER ROJAS
PRESIDENTE**

**Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño
Subsecretario Distrital de Fortalecimiento Institucional**

**JULIÁN PONTÓN SILVA
SECRETARIO TÉCNICO**

**Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño
Subdirector Técnico de Desarrollo Institucional**

Elaborado por: Luz D. Suárez E – Profesional Especializado (E) Subdirección Técnica de Desarrollo Institucional
Revisado por: Julián Pontón Silva – Subdirector Técnico de Desarrollo Institucional