

## COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

### INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2024

<b>NOMBRE DE LA INSTANCIA:</b>	<b>COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO</b>
<b>NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:</b>	Acuerdo 001 del 9 de enero de 2024, <i>“Por el cual se modifica el Reglamento Interno de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño”</i> .
<b>NORMAS:</b>	<p>Ley 1753 de 2015, <i>“Por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018, Todos por un nuevo país”</i>. Artículo 133. <i>Integración de Sistemas de Gestión</i>.</p> <p>Decreto 1083 de 2015 <i>“Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública”, Modificado por Decreto 1499 de 2017</i>.</p> <p>Decreto 1499 de 2017 <i>“Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015”</i></p> <p>Decreto 221 de 2023, <i>“Por medio del cual se reglamenta el Sistema de Gestión en el Distrito Capital, se deroga el Decreto Distrital 807 de 2019 y se dictan otras disposiciones”</i>.</p> <p>Resolución 233 de 2018, <i>“Por la cual se expiden lineamientos para el funcionamiento, operación, seguimiento e informes de las Instancias de Coordinación del Distrito Capital”</i></p> <p>Resolución 753 de 2020 <i>“Por la cual se modifica la Resolución 233 del 08 de junio de 2018 (...)”</i></p>

**ASISTENTES:**

(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaría técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron				
				Fecha Ordinaria	Fecha Extraordinaria	Fecha Ordinaria	Fecha Extraordinaria	Total
1. Gestión Pública	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	Subsecretario(a) Distrital de Fortalecimiento Institucional	P	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
		Subdirector (a) Técnico (a) de Desarrollo Institucional	S	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
		Consejero(a) Distrital de TIC (Asesor – Delegado)	I	Feb.27	May.17	-	Dic.12	3
		Subsecretario(a) de Servicio a la Ciudadanía (Directora Distrital de Calidad del Servicio-Delegada)	I	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
		Director (a) Distrital de Desarrollo Institucional	I	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
		Director(a) Distrital de Archivo de Bogotá	I	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
		Profesional(es) especializado(s)	O	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4

**COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**

**INFORME DE GESTIÓN  
VIGENCIA 2024**

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron				Total
				Fecha Ordinaria	Fecha Extraordinaria	Fecha Ordinaria	Fecha Extraordinaria	
		Contratista(s)	O	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Subdirector (a) Técnica de Desarrollo Organizacional y Empleo Público	I	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
		Director (a)	O	Feb.27	-	Sep.4	-	
2. Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Subsecretario (a) de Gestión Institucional <sup>1</sup>	I	Feb.27	-	-	-	4
		Asesor (a) de Despacho		-	May.17	-	-	
		Jefe Oficina Asesora de Planeación <sup>2</sup>		-	-	Sep.4	Dic.12	
	Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal	Secretario General	I	Feb.27	-	-	-	4
Jefe Oficina Asesora de Planeación <sup>3</sup>	-	May.17		Sep.4	Dic.12			
3. Hacienda	Secretaría Distrital de Hacienda	Director(a) Distrital de Presupuesto	I	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
4. Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Subsecretario de Información	I	Feb.27	May.17	Sep.4	-	3
		Director Distrital de Programación, Seguimiento a la Inversión y Plan de Desarrollo	I	Feb.27	-	-	-	3
		Subsecretario de Planeación de la Inversión* <sup>4</sup>	I	-	May.17	Sep.4	-	
6. Educación	Secretaría Distrital de Educación	Jefe Oficina Asesora de Planeación	IP	-	May.17	-	-	3
		Secretario de Despacho		-	May.17	-	-	
		Profesional Especializado		-	-	Sep.4	-	
		Contratista		-	-	-	Dic.12	
7. Salud	Secretaría Distrital de Salud	Subsecretario de Planeación y Gestión Sectorial	IP	Feb.27	May.17	-	-	4
		Directora de Planeación Sectorial (E)		-	-	-	-	
		Directora de Planeación Institucional		-	-	Sep.4	Dic.12	
10. Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Subdirectora de Políticas y Planes Ambientales	I	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4
13. Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Jefe Oficina Asesora de Planeación	IP	Feb.27	May.17	-	Dic.12	4
		Profesional Universitario		-	-	Sep.4	-	
		Contratista(s)	O	Feb.27	-	Sep.4	-	

<sup>1</sup> Nueva delegación a partir del 16 de mayo de 2024, Asesora de despacho de la Secretaría Distrital de Gobierno.

<sup>2</sup> Nueva delegación a partir de septiembre 4 de 2024.

<sup>3</sup> Desde la segunda sesión, mayo 17 de 2024, la Jefe Oficina Asesora de Planeación del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal.

<sup>4</sup> Desde la segunda sesión, mayo 17 de 2024, el Subsecretario de Planeación de la Inversión fue delegado para las Políticas Públicas Planeación Institucional y Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional.

**COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**

**INFORME DE GESTIÓN  
VIGENCIA 2024**

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron				
				Fecha Ordinaria	Fecha Extraordinaria	Fecha Ordinaria	Fecha Extraordinaria	Total
15. Gestión Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Director Distrital de Política Jurídica	I	Feb.27	May.17	Sep.4	Dic.12	4

**SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:**

En la vigencia 2024 se realizaron dos (2) sesiones ordinarias, acorde con lo planeado.

**SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:**

En la vigencia 2024 se realizaron dos (2) sesiones extraordinarias, acorde con lo planeado.

**PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:**

Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí  No   
 Reglamento interno: Sí  No   
 Actas con sus anexos: Sí  No   
 Informe de gestión: Sí  No

FUNCIONES ESPECÍFICAS	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES					
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó Sí / No
1. Coordinar y gestionar las iniciativas, estrategias y planes necesarios para la adecuada implementación del Sistema de Gestión en las entidades del distrito.	27/02/2024	17/05/2024	04/09/2024	12/12/2024	-	SI
2. Articular y orientar técnicamente al Comité Distrital de Gestión y Desempeño, los Comités Sectoriales de Gestión y Desempeño y los Comités Institucionales de Gestión y Desempeño, en la implementación, desarrollo técnico y seguimiento de cada una de las dimensiones y líneas de política que conforman el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	-	-	-	-	-	No
3. Proponer e implementar, de acuerdo con sus funciones, orientaciones, directrices, estrategias lineamientos, metodologías, instrumentos y parámetros de medición y seguimiento, para la debida implementación de las políticas de gestión y desempeño del MIPG a nivel distrital.	27/02/2024	17/05/2024	04/09/2024	12/12/2024	-	SI
4. Promover la articulación y coordinación de las entidades identificadas como líderes de política, asegurando una línea coherente, eficiente y efectiva de recursos en la obtención	27/02/2024	17/05/2024	04/09/2024	12/12/2024	-	SI

COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

INFORME DE GESTIÓN  
VIGENCIA 2024

FUNCIONES ESPECÍFICAS	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES					
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó Sí / No
de las metas y propósitos establecidos para el Sistema de Gestión.						
5. Presentar al Comité Distrital de Gestión y Desempeño, por lo menos una vez al año o cuando el/la Alcalde/sa de Bogotá lo solicite, los resultados del seguimiento y medición del Sistema de Gestión de las entidades distritales.	-	-	-	-	-	No
6. Presentar al Comité Distrital de Gestión y Desempeño las recomendaciones para la adopción de lineamientos, instrumentos, estrategias o acciones para mejorar la gestión y el desempeño institucional de las entidades y organismos del Distrito.	-	-	-	-	-	No
7. Promover la investigación en materia de gestión institucional y la identificación de buenas prácticas susceptibles de ser replicables en las entidades y organismos distritales.	-	-	-	-	-	No
8. Adoptar su propio reglamento. <sup>5</sup>	-	-	-	-	-	N/A

<p><b>SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:</b></p>	<p><b>27/02/2024</b> En la <b>sesión ordinaria</b> realizada en el primer bimestre de la vigencia 2024, se presentó el plan de trabajo de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño.</p> <p>Estaba prevista una sesión extraordinaria para aprobar las acciones en el marco del desarrollo de la estrategia de Equipos Transversales, la cual busca gestionar ideas y buenas prácticas para mejorar la gestión y el desempeño, e implementar el plan distrital de desarrollo. Sin embargo, debido a que el plan aún estaba en proceso de ajustes, tanto la ejecución de la estrategia como la sesión extraordinaria quedaron pendientes.</p> <p><b>17/05/2024</b> Se realizó una <b>sesión extraordinaria virtual asincrónica</b> en el segundo trimestre con el fin de que los integrantes de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño votaran y realizaran observaciones al Plan Marco de la vigencia 2024 del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG-, en la que participaron los invitados permanentes con voz, pero sin voto. En la sesión se logró la aprobación del plan.</p> <p><b>04/09/2024</b> En la <b>sesión ordinaria</b> realizada en el tercer trimestre de 2024 se llevó a cabo el seguimiento detallado del plan de acción y se aprobaron modificaciones en el plan marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Estas modificaciones abarcan las siguientes políticas de gestión: planeación institucional, seguimiento y evaluación del desempeño institucional, gestión de la información estadística, gobierno</p>
--	---

<sup>5</sup> El Reglamento fue aprobado en diciembre de 2023 y legalizado el 9 de enero de 2024.

## COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

### INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2024

	<p>digital, servicio a la ciudadanía, racionalización de trámites, gestión del conocimiento y la innovación, integridad, transparencia y acceso a la información pública, control interno y fortalecimiento institucional y simplificación de procesos, que se reflejaron en el plan maestro para continuar con su seguimiento.</p> <p><b>12/12/2024</b> En la <b>sesión extraordinaria</b> realizada en el cuarto trimestre de 2024 se llevó a cabo el seguimiento detallado del plan de acción, el cual se plasmó en el orden del día.</p> <p>En la sesión se aprobó el plan marco para las vigerencias 2025 – 2027 de 16 políticas de gestión y desempeño y del componente ambiental. Las políticas faltantes, serán sustentadas en la primera sesión del 2025.</p> <p>Adicionalmente, se precisaron los compromisos y responsables, con lo cual se hará seguimiento en el 2025.</p>
<b>ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:</b>	La Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño ejecutó el plan aprobado conforme con las normas vigentes.

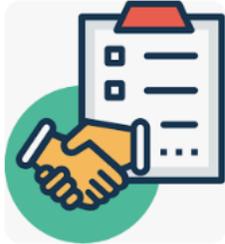
#### SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

Durante el cuarto trimestre se realizó una (1) sesión extraordinaria de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño:

Fecha de la sesión	Icono	Decisión	Seguimiento
27/02/2024		Aprobación del plan de trabajo de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño para la vigencia 2024.	Se realizaron las actividades previstas para la primera sesión ordinaria.
	<b>Síntesis:</b> Plan de trabajo de la instancia se presentó en la primera sesión del año, conforme las normas vigentes, el cual es aprobado por sus integrantes.		
17/05/2024		Aprobación del plan marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión para la vigencia 2024.	Se realizaron las actividades previstas para la sesión extraordinaria virtual asincrónica.
	<b>Síntesis:</b> Aprobación del plan marco del MIPG como instrumento de priorización y articulación de las actividades que deberán ser		

COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

INFORME DE GESTIÓN  
VIGENCIA 2024

Fecha de la sesión	Icono	Decisión	Seguimiento
		ejecutadas entre los líderes de política, las entidades y organismos distritales obligados o aquellos que acogen el modelo.	
04/09/2024		Aprobación modificaciones al plan marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión para la vigencia 2024.	Se realizaron las actividades previstas para la sesión ordinaria.
	<p><b>Síntesis:</b> Seguimiento y aprobación del plan marco del MIPG como instrumento de priorización y articulación de las actividades que deberán ser ejecutadas por los líderes de política, las entidades y organismos distritales obligados o aquellos que se acogen el modelo.</p>		
12/12/2024		<p>Aprobación del plan marco del MIPG para las vigencias 2025 – 2027, acorde con el desarrollo de la sesión:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Componente Ambiental</li> <li>2. Política de Gestión y Desempeño de Control Interno</li> <li>3. Política Gestión del Conocimiento</li> <li>4. Política de Gestión y Desempeño Transparencia y Acceso a la Información Pública</li> <li>5. Política de Gestión y Desempeño Compras y Contratación</li> <li>6. Política de Gestión y Desempeño Gestión Documental</li> <li>7. Política de Gestión y Desempeño Participación Ciudadana en la Gestión Pública</li> <li>8. Política de Gestión y Desempeño Racionalización de Trámites</li> <li>9. Política de Gestión y Desempeño Servicio a la Ciudadanía</li> <li>10. Política de Gestión y Desempeño Mejora Normativa</li> <li>11. Política de Gestión y Desempeño Defensa Jurídica</li> <li>12. Política de Gestión y Desempeño Seguridad Digital</li> <li>13. Política de Gestión y Desempeño Gobierno Digital</li> <li>14. Política de Gestión y Desempeño Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos</li> </ol>	Se realizó seguimiento a todos los compromisos establecidos en las sesiones de la CIGD y en el acta se plasmaron los compromisos que serán revisados en la siguiente vigencia.

## COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

### INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2024

Fecha de la sesión	Icono	Decisión	Seguimiento
		<p>15. Política de Gestión y Desempeño Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público</p> <p>16. Política de Gestión y Desempeño Integridad</p> <p>17. Política de Gestión y Desempeño de Talento Humano:</p> <p>Las siguientes políticas se sustentarán en la siguiente sesión:</p> <p>18. Política de Gestión y Desempeño Gestión de la Información Estadística</p> <p>19. Política de Gestión y Desempeño Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional</p> <p>20. Política de Gestión y Desempeño Planeación Institucional</p>	
		<p><b>Síntesis:</b> Se aprueba el plan marco de 16 políticas de gestión y desempeño, y el componente ambiental, quedando pendiente para la siguiente sesión la presentación del plan marco de las políticas: Gestión de la información estadística, Seguimiento y evaluación del desempeño institucional, y Planeación institucional.</p>	

Firma de quien preside la instancia:

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

**ALEJANDRA RODAS GAITER**  
**PRESIDENTA**

**Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño**  
Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional

**DIEGO EDUARDO CANESTO ARENAS**  
**SECRETARIO TÉCNICO**

**Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño**  
Subdirector Técnico de Desarrollo Institucional

Elaborado por: Luz D. Suárez E – Profesional Especializado ( E ) Subdirección Técnica de Desarrollo Institucional  
Revisado por: Diego Eduardo Canesto Arenas – Subdirector Técnico de Desarrollo Institucional