

INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2024

Nombre de la instancia: Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública

Número y fecha del reglamento interno: 001 del 29 de agosto de 2024.

Normas: Acuerdo 001 del 29 de agosto de 2024 "Por el cual se actualiza el Reglamento Interno del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública".

Asistentes:

Sector	Entidad u organismo	Cargo	Rol	Sesión en las que participaron					Total (En número)
				14/08/24	30/08/24	30/09/24	06/11/24	20/12/24	
1. Gestión Pública	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Subsecretario Distrital de Fortalecimiento Institucional	P	X	X	X	X	X	5
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Directora	I	X	X	X	X	X	5
	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	Subdirectora de Planeación y Gestión de Información del Talento Humano Distrital	O	X	---	---	X	X	3
	Agencia Analítica de Datos	Gerente	I	X	X	---	X	X	4
	Agencia Analítica de Datos	Gestor de Gobierno de Datos	O	---	---	X	---	---	1
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	S	X	X	X	X	X	5
	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	Asesora Oficina Asesora de Planeación	O	X	X	---	X	X	4
2. Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Alcaldesa Local de Chapinero	O	X	---	---	---	---	1
3. Hacienda	Secretaría Distrital de Hacienda	Subsecretaría de Despacho	IP	X	---	---	X	X	3
4. Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Subsecretaría de Gestión Institucional	IP	X	---	X	X	X	4

Sector	Entidad u organismo	Cargo	Rol	Sesión en las que participaron					
				14/08/24	30/08/24	30/09/24	06/11/24	20/12/24	Total (En número)
5. Veeduría Distrital	Veeduría Distrital	Veedora Distrital	IP	X	X	---	---	---	2
	Veeduría Distrital	Veedora delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal	O	X	X	X	X	X	5
	Veeduría Distrital	LAB_Capital	O	X	---	---	---	---	1
	Veeduría Distrital	LAB_Capital	O	X	---	---	---	---	1
	Veeduría Distrital	Profesional especializado Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal	O	---	---	X	---	X	2

(Rol: P: presidente. S: secretaria técnica. I: integrante. IP: invitado permanente. O: otros)

Nota (I*): Mediante comunicación del 23 de septiembre de 2024 el Gerente General (E) delegó su participación conforme a lo establecido en el Acuerdo 001 de 2024, artículo 5°, en el Gestor de Gobierno de Datos de la Agencia Analítica de Datos - Darwin Javier Rincón Ortiz.

Sesiones ordinarias realizadas / sesiones ordinarias programadas: 5 / 5

Sesiones extraordinarias realizadas / sesiones extraordinarias programadas: 0 / 0

Publicación en página web: Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación:	Si	<u>X</u>	No	---
Reglamento interno:	Si	<u>X</u>	No	---
Actas con sus anexos:	Si	<u>X</u>	No	---
Informe de gestión:	Si	<u>X</u>	No	---

Funciones generales	Sesión en las que se abordaron dichas funciones				
	14/08/2024	30/08/2024	30/09/2024	06/11/2024	20/12/2024
1. Articular la formulación de las políticas y estrategias del Sector, así como el seguimiento a las políticas sectoriales y de desarrollo administrativo.	X	—	X	X	X
2. Dirigir y orientar la planeación estratégica del Sector.	X	X	X	X	X
3. Dirigir y articular a las entidades del Sector administrativo en la implementación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	—	X	—	—	X
4. Hacer seguimiento a la gestión y desempeño del Sector y proponer estrategias para el logro de los resultados, por lo menos una vez cada semestre.	—	—	X	X	X
5. Hacer seguimiento, por lo menos una vez cada semestre, a las acciones y estrategias sectoriales adoptadas para la operación y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, y proponer los correctivos necesarios.	—	—	X	—	X
6. Dirigir y articular a las entidades del sector administrativo en la operación de las políticas de gestión y desempeño y de las directrices impartidas por la Presidencia de la República y el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en materia de Gobierno y Seguridad Digital.	—	X	X	—	X
7. Las demás que tengan relación directa con la implementación, operación, desarrollo y evaluación del Modelo en su integridad, en el respectivo sector.	X	—	X	—	X

Funciones específicas	Sesión en las que se abordaron dichas funciones				
	14/08/2024	30/08/2024	30/09/2024	06/11/2024	20/12/2024
1. Impulsar y adoptar las políticas de fortalecimiento de la función administrativa distrital, de los procesos de ajuste organizacional de entidades, organismos distritales y de gestión de talento humano vinculado a la Administración Distrital, en la medida en que se requiera la articulación entre las entidades que conforman el presente comité en el marco del desarrollo de sus respectivas competencias.	X	—	X	X	X
2. Articular la ejecución de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos sectoriales que impliquen el desarrollo de acciones conjuntas entre las entidades que conforman el presente comité, encaminadas a cumplir la misión del sector Gestión Pública. Estas entidades expondrán los informes sobre la ejecución de dichas acciones en las sesiones correspondientes del comité.	X	X	X	X	X
3. Verificar el cumplimiento de las políticas que se formulen en el comité.	—	—	X	—	X
4. Concertar la programación presupuestal del sector que requiera la participación conjunta de sus dos integrantes.	—	—	X	X	X
5. Divulgar las acciones adoptadas en el Comité respecto de las políticas, como estrategias, planes y programas sectoriales que deban implementarse, de acuerdo con los mecanismos que se definan al interior del mismo para tal efecto.	—	—	—	X	—

Seguimiento al plan de acción:

- El plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública fue aprobado en la sesión del 14 de agosto de 2024, en lo corrido de la vigencia tuvo algunos ajustes acordados en las sesiones del 30 de agosto, 30 de septiembre y 06 de noviembre.

Este Plan de trabajo está compuesto por 15 actividades ejecutadas por las entidades del Sector Gestión Pública: Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital y Agencia Analítica de Datos, las cuales se encuentran alineadas a las funciones específicas de la instancia.

- Conforme a las sesiones realizadas y los temas abordados, durante la vigencia 2024 se logra un cumplimiento del 100% de las actividades.

Análisis del funcionamiento de la instancia:

Las sesiones del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública durante la vigencia 2024, se desarrollaron de manera regular y sin contratiempos, atendiendo las normas vigentes.

Durante este periodo, no se identificaron oportunidades de mejora que justificaran la implementación de actividades de fortalecimiento adicionales.

Los temas abordados en esta instancia durante la vigencia fueron:

- Se presentó el proyecto de acuerdo "Por el cual se actualiza el Reglamento Interno del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública."
- Se presentó el ajuste de la metodología de medición de indicadores Política Pública de Gestión Integral de Talento Humano – CONPES 2019.
- Se presentó el Índice de Innovación Pública del Sector Gestión Pública en la agenda del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño vigencias 2019, 2021 y 2023.
- Se presentaron las actividades a desarrollar para la formulación del Plan Estratégico Sectorial 2024-2027.
- El avance de acciones para dirigir y articular a las Entidades del Sector Administrativo en la operación de las políticas de gestión y desempeño: Gobierno Digital y Seguridad Digital.
- El ajuste al plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024 en la programación de la sesión de la función específica No.2.
- El avance en la gestión de talento humano en el marco del Plan Distrital de Desarrollo: Modificación de la estructura de las entidades, empleos creados, Banco de Proveedores,

- concursos meritocráticos, prórroga de la planta temporal, creación de nuevas entidades y teletrabajo.
- La presentación del Plan Estratégico Sectorial 2024-2027 - seguimiento al 31 de mayo de 2024.
- El avance en la estrategia de Formación Virtual.
- El seguimiento de la Política Pública Distrital Bogotá Territorio Inteligente.
- El seguimiento a las metas y ejecución presupuestal de las entidades que conforman el Sector Gestión Pública.
- El ajuste al plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024, se ajustó la redacción de la actividad #1 de la función #3, se eliminó la responsabilidad en el tema relacionado con el seguimiento a las metas y ejecución presupuestal de las entidades, conforme a lo solicitado por la Agencia Analítica de Datos – Agata, para el mes diciembre se eliminó la programación del informe trimestral del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública, teniendo en cuenta que el último informe trimestral y el anual se presenta en el mes de enero de 2025.
- Se presentó para aprobación la propuesta de estructuración de la Política pública de Integración local para víctimas del conflicto en Bogotá D.C.
- Presentación y aprobación ajuste al Plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024.
- Presentación y aprobación de la metodología para la formulación del Plan Estratégico Sectorial 2024-2027.
- Presentación y aprobación del Plan Estratégico Sectorial 2024-2027
- Seguimiento a la Política Pública Distrital de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción.
- Seguimiento a la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía.
- Seguimiento a la Política Pública de Gestión Integral del Talento Humano de la Administración Pública
- Avance en la gestión de talento humano en el marco del Plan Distrital de Desarrollo: modificación de la estructura de las entidades: teletrabajo.
- Seguimiento a los compromisos que se suscriben en las negociaciones sindicales.
- Resultados del fenecimiento de cuenta de las Entidades del distrito.
- Avance en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)
- Avance en la estrategia de Formación Virtual.
- Avance en el Modelo de Gobierno Abierto: Plataforma de Gobierno Abierto y Laboratorio de Innovación Pública de Bogotá y Analítica de datos.

- Avance de acciones para dirigir y articular a las entidades del sector administrativo en la operación de las políticas de gestión y desempeño: Gobierno digital y Seguridad Digital.
- Seguimiento de la Política Pública Distrital Bogotá Territorio Inteligente.
- Seguimiento de la Política Pública Distrital de Seguridad, Convivencia, Justicia y Construcción de Paz y Reconciliación.
- Seguimiento a las metas y ejecución presupuestal de la Secretaría General y el Departamento Administrativo de la Función Pública.

Seguimiento a las decisiones:

Fecha de la sesión	Ícono	Decisión	Seguimiento
14 de agosto de 2024		Aprobación del plan de trabajo 2024 del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública.	No requiere seguimiento
		Síntesis: Se presentó y aprobó el plan de trabajo 2024 del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública.	
14 de agosto de 2024		Aprobación al proyecto de acuerdo Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública.	No requiere seguimiento
		Síntesis: Se presentó y aprobó el proyecto de acuerdo "Por el cual se actualiza el Reglamento Interno del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública."	
14 de agosto de 2024		Aprobación del ajuste a la metodología de medición de indicadores de la Política Pública de Gestión Integral del Talento Humano – CONPES 2019.	No requiere seguimiento
		Síntesis: Se presentó y aprobó el ajuste a la metodología de medición de indicadores de la Política Pública de Gestión Integral del Talento Humano – CONPES 2019.	
30 de agosto de 2024		Aprobación del ajuste al plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024, en la programación de la sesión de la función específica No.2, Tema "Presentación del Plan Estratégico Sectorial 2024-2027.	No requiere seguimiento
		Síntesis: Se presentó y aprobó el ajuste del plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024.	
30 de septiembre de 2024		Aprobación del ajuste al plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024. Se ajustó la redacción de la actividad #1 de la función #3, se eliminó la responsabilidad en el tema relacionado con el seguimiento a las metas y ejecución presupuestal de las entidades, conforme a lo solicitado por la Agencia Analítica de Datos – Agata, Para el mes diciembre se eliminó la programación del informe trimestral del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública, teniendo en cuenta que él	No requiere seguimiento

		Último informe trimestral y el anual se presenta en el mes de enero de 2025.	
		Síntesis: Se presentó y aprobó el ajuste del plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024.	
06 de noviembre de 2024		Presentación y aprobación propuesta de estructuración Política Pública de Integración Local para víctimas del conflicto en Bogotá D.C.	No requiere seguimiento
		Síntesis: Se presentó el objetivo de la política, la problemática abordada y por atender, se presentaron algunas cifras asociadas a la caracterización del problema, se efectuó una descripción de los componentes temáticos de la política pública y de las entidades y sectores que serían corresponsables y una presentación del presupuesto requerido por cada una de sus fases. Posterior al análisis de la información presentada los miembros del Comité aprueban la Política.	
06 de noviembre de 2024		Presentación y aprobación ajuste al Plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024	No requiere seguimiento
		Síntesis: Se presentó y aprobó el ajuste del plan de trabajo del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Gestión Pública para la vigencia 2024.	
06 de noviembre de 2024		Presentación y aprobación de la metodología para la formulación del Plan Estratégico Sectorial 2024-2027	No requiere seguimiento
		Síntesis: Se presentó y aprobó la metodología para la formulación del Plan Estratégico Sectorial 2024-2027 del sector gestión pública.	
20 de diciembre de 2024		Presentación del Plan Estratégico Sectorial 2024-2027.	No requiere seguimiento
		Síntesis: Se presentó y aprobó el Plan Estratégico Sectorial 2024.-2027.	


PRESIDENTE

Alejandra Rodas Gaiter
Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional


SECRETARÍA TÉCNICA

Héctor Julián Silva González
Jefe de Oficina Asesora de Planeación

Proyectó: Héctor Enrique León Ospina - Contratista Oficina Asesora de Planeación – Secretaría General
Juan Guillermo Ríos – Profesional Oficina Asesora de Planeación – Secretaría General
Yenny Milen Villamil Guerrero - Contratista de la Oficina Asesora de Planeación – Secretaría General
Revisó: Angélica Bibiana Castro Pinto, Asesora de la Oficina Asesora de Planeación – Secretaría General *AB-P*