

REGISTRO PÚBLICO
INFORME DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES
NOVIEMBRE DE 2017

Resumen - Solicitudes de información	Total
Número de solicitudes recibidas:	7
Número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución:	1
Tiempo promedio de respuesta (días):	9,33
Número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información:	0

PETICION	DEPENDENCIA	ASUNTO	FECHA INICIAL	FECHA FINALIZACION	TIEMPO RESPUESTA (Días hábiles)	ESTADO PETICION	IDIOMA/LENGUA (Respuesta)	SOLICITUD TRASLADADA A OTRA ENTIDAD	SOLICITUDES A LAS QUE SE LES NEGÓ EL ACCESO A LA INFORMACIÓN
2729222017	Oficina de Alta Consejería Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones - TIC	PORTAL DE DATOS ABIERTOS DEL ESTADO COLOMBIANO, SOLICITUD DE INFORMACION REALIZADA POR LOS CIUDADANOS A TRAVES DEL PORTAL EN CONFORMIDAD CON LA LEY 1712 DE 2014.	27/11/2017	27/11/2017	1	SOLUCIONADO - POR TRASLADO	ESPAÑOL	SÍ	NINGUNA
2427392017	Dirección de Talento Humano	SOLICITUD DE CERTIFICACION LABORAL CON FUNCIONES PARA [PROTECCIÓN DE DATOS], TRABAJE EN SECRETARIA GENERAL EN LA PLANTA TEMPORAL DE SEPTIEMBRE DE 2014 A JUNIO DE 2016.	23/10/2017	02/11/2017	9	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	ESPAÑOL	NO	NINGUNA
2483502017	Dirección de Talento Humano	Es para saber si por este correo puedo pasar una hoja de vida	27/10/2017	08/11/2017	8	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	ESPAÑOL	NO	NINGUNA
2503332017	Oficina Consejería de Comunicaciones	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE REQUISITOS PARA PUBLICAR UN ARTICULO EN EL PORTAL BOGOTA, EL ARTICULO CONTIENE PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE DAN SOLUCIÓN A PROBLEMÁTICAS DEL SECTOR RURAL EN BOGOTA, LA INFORMACIÓN ESTA CONSIGNADA EN EL TRABAJO DE GRADO PARA EL TITULO DE ESPECIALISTA EN GESTIÓN TERRITORIAL Y AVALUOS, EL TRABAJO ESTA AVALADO POR LA UNIVERSIDAD SANTO TOMAS.	31/10/2017	29/11/2017	20	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	ESPAÑOL	NO	NINGUNA
2592242017	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	ES IIMIMPIMPOIMPOSIMPOSIIMPOSIBIMPOSIBLIMPOSIBLE PPOPOPONPONEPONER UUNUNA QQUQUEQUEJEJEJA SSE RREREPREPIREPITREPITEN LLALAS PPAPALPALAPALAPALABPALABRPALABRAPALABRAS	10/11/2017	16/11/2017	4	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	ESPAÑOL	NO	NINGUNA
2613132017	Subdirección del Sistema Distrital de Archivos	SOLICITU DE INFORMACION DE LA EMPRESA [PROTECCIÓN DE DATOS]	14/11/2017	29/11/2017	12	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	ESPAÑOL	NO	NINGUNA
2713032017	Dirección Distrital de Calidad del Servicio	"ASI MISMO Y EN RELACION DIRECTA A SU SOLICITUD, CORDIALMENTE NOS PERMITIMOS INFORMARLE QUE SU SOLICITUD QUEDO REGISTRADA EN EL SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS, BAJO LA PETICION NO. 1479402017 CON EL FIN DE GESTIONAR DE FORMA OPORTUNA SU REQUERIMIENTO Y BRINDARLE LA MEJOR CALIDAD EN LA PRESTACION DE NUESTROS SERVICIOS." TRANSCRIBO TEXTO DE RESPUESTA A QUEJA PERO CON ESE NUMERO NO PUEDO CONSULTAR EL TRAMITE FINAL QUE SE DIO A LA MISMA	24/11/2017	28/11/2017	3	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	ESPAÑOL	NO	NINGUNA

DETALLE DEL EVENTO 2729222017

DATOS BASICOS DE LA PETICION

Número de Petición	Tipo de Petición	Asunto	
2729222017	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	PORTAL DE DATOS ABIERTOS DEL ESTADO COLOMBIANO, SOLICITUD DE INFORMACION REALIZADA POR LOS CIUDADANOS A TRAVES DEL PORTAL EN CONFORMIDAD CON LA LEY 1712 DE 2014.	
Tema	Subtema	Entidad que Atiende	Dependencia que Atiende
1 TRASLADO POR NO COMPETENCIA	TRASLADO POR NO COMPETENCIA	SECRETARIA GENERAL	1130 Oficina de Alta Consejería Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones - TIC

DATOS BASICOS DEL PETICIONARIO

 **Bloqueado por la Secretaría General**

FORMULARIO EVENTO

Actividad	Evento	Fecha de Inicio de Términos	Fecha de Ingreso
Clasificación	Asignar	2017-11-27	2017-11-24 12:00 AM
Funcionario que Atiende	Fecha de Asignación	Fecha de Finalización	Fecha de Vencimiento
MONICA ANDREA CORTES OCHOA EXT 3051	2017-11-27 08:28 AM	2017-11-27 09:32 AM	2017-12-06 12:00 AM
Estado - Motivo Anterior	Estado - Motivo Actual	Actividad Actual	Evento Actual
EN TRAMITE - POR ASIGNACION	SOLUCIONADO - POR TRASLADO	Atención	Asignar

Comentario

Señores UAESP Las personas encargadas de la plataforma de datos abiertos de MinTIC han recibido la petición de un ciudadano acerca de el relleno sanitario doña juana, ellos piden les sean resueltas sus inquietudes para dar respuesta en su plataforma al ciudadano. Por ser un tema competente de la UAESP agradecemos dar respuesta a MINTIC sobre lo correspondiente. Cordialmente Alta Consejería Distrital de TIC

Tema	Subtema	Unificar Respuesta
1 TRASLADO POR NO COMPETENCIA	TRASLADO POR NO COMPETENCIA	No
Proceso de Calidad	Tipo de Trámite	
MISIONAL	Atención de Solicitudes Ciudadanas	

SECCION DE DOCUMENTOS ADJUNTOS

Observaciones

Señores UAESP Las personas encargadas de la plataforma de datos abiertos de MinTIC han recibido la petición de un ciudadano acerca de el relleno sanitario doña juana, ellos piden les sean resueltas sus inquietudes para dar respuesta en su plataforma al ciudadano. Por ser un tema competente de la UAESP agradecemos dar respuesta a MINTIC sobre lo correspondiente. Cordialmente Alta Consejería Distrital de TIC

SECCION DE DOCUMENTOS NOTIFICACION PETICIONARIO

Entidades	Entidad que Unifica
UAESP - UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	UAESP - UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS


Cancelar

DETALLE DEL EVENTO 2427392017

DATOS BASICOS DE LA PETICION

Número de Petición	Tipo de Petición	Asunto	
2427392017	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	SOLICITUD DE CERTIFICACION LABORAL CON FUNCIONES PARA [PROTECCIÓN DE DATOS], TRABAJE EN SECRETARIA GENERAL EN LA PLANTA TEMPORAL DE SEPTIEMBRE DE 2014 A JUNIO DE 2016.	
Tema	Subtema	Entidad que Atiende	Dependencia que Atiende
1 TRASLADO POR NO COMPETENCIA	TRASLADO POR NO COMPETENCIA	SECRETARIA GENERAL	5200 Dirección de Talento Humano

DATOS BASICOS DEL PETICIONARIO

 **Bloqueado por la Secretaría General**

FORMULARIO EVENTO

Actividad	Evento	Fecha de Inicio de Términos	Fecha de Ingreso
Clasificación	Asignar	2017-10-23	2017-10-20 12:00 AM
Funcionario que Atiende	Fecha de Asignación	Fecha de Finalización	Fecha de Vencimiento
PAOLA ANDREA CORTES ROMERO	2017-10-30 08:28 AM	2017-11-02 02:32 PM	2017-11-01 12:00 AM
Estado - Motivo Anterior	Estado - Motivo Actual	Actividad Actual	Evento Actual
EN TRAMITE - POR ASIGNACION	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	Respuesta	Asignar
Comentario			
ADJUNTO RESPUESTA A LA SOLICITUD			
Tema	Subtema	Unificar Respuesta	
1 TRASLADO POR NO COMPETENCIA	TRASLADO POR NO COMPETENCIA	No	
Proceso de Calidad	Tipo de Trámite		
MISIONAL	Asesoría y Orientación al Ciudadano y Entidades sin Ánimo de Lucro - SPJ		
Canal de Salida	Nro de Folios de Salida	Nro de Radicado de Salida	Fecha de Radicado de Salida
WEB, ESCRITO, E-MAIL	2	2-2017-23960	2017-11-01

SECCION DE DOCUMENTOS ADJUNTOS

- 2-2017-23960_1.pdf

Observaciones

ADJUNTO RESPUESTA A LA SOLICITUD

SECCION DE DOCUMENTOS NOTIFICACION PETICIONARIO

- 2-2017-23960_1.pdf

Cancelar

**PROTECCIÓN DE
DATOS**

Código: 4232000

Bogotá D. C.

Señora:

PROTECCIÓN DE DATOS

Bogotá D.C.,

Asunto: CERTIFICACIÓN LABORAL.
Radicación: SDQS 2427392017

Respetada **PROTECCIÓN DE DATOS**

Dando respuesta a la solicitud, de manera atenta le remito la certificación laboral expedida al primer (1) día del mes de noviembre del año dos mil diecisiete (2017).

Cordialmente,



ENNIS ESTHER JARAMILLO MORATO
Directora de Talento Humano

Anexos: Un (1) folio.

Proyecto: Paola Andrea Cortes Romero. *P*
Reviso: Ennis Esther Jaramillo Morato.

Código: 4232000
Radicación: SDQS 2427392017

**LA DIRECTORA DE TALENTO HUMANO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA
MAYOR DE BOGOTÁ D. C.**

H A C E C O N S T A R :

Que la **PROTECCIÓN DE DATOS**, identificada con cédula de ciudadanía **PROTECCIÓN DE DATOS** las siguientes vinculaciones en la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional de la Alcaldía Mayor de Bogotá D. C.:

434	12/09/2014	16/09/2014	Planta Temporal	Profesional Especializado	222	24	16/09/2014 prorrogado hasta 31/12/2015
759	01/01/2016	01/01/2016	Planta Temporal	Profesional Especializado	222	20	01/01/2016 hasta 30/06/2016

Que las funciones que desempeñó en el cargo de Profesional Especializado Código 222 Grado 24 de la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C son las establecidas en el Manual de Funciones adoptado por la Resolución No. 530 del 27 de diciembre de 2012, las cuales se describen a continuación:

PROPÓSITO PRINCIPAL

Orientar la formulación y ejecución de estrategias relacionadas con el fortalecimiento de la transparencia y la cultura ética en las entidades, organismos y hospitales distritales, en el marco del proyecto de inversión 0745.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

1. Construir y desarrollar estrategias para el fortalecimiento de la transparencia y la cultura ética distrital de las entidades, organismos y hospitales distritales.
2. Orientar a las entidades y organismos distritales en la implementación de las políticas distritales, relacionadas con el fortalecimiento de la transparencia y la cultura ética en el marco del proyecto de inversión 0745.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL

3. Construir herramientas y/o instrumentos de gestión para la interiorización de los valores éticos en la Administración Distrital.
4. Orientar la realización de talleres, foros, seminarios y actividades relacionados con la cultura ética en el Distrito Capital, en los cuales participen los servidores distritales.
5. Desempeñar las demás asignadas por el superior inmediato, de acuerdo con la naturaleza del empleo.

La presente constancia se expide en la ciudad de Bogotá D. C., al primer (1) día del mes de noviembre de dos mil diecisiete (2017), por solicitud de la interesada.



ENNIS ESTHER JARAMILLO MORATO

Proyecto: Paola Andrea Cortes Romero
Reviso: Wilson Antonio Castro Leguizamón

Carrera 8 No. 10 - 65
Código Postal: 111711
Tel.: 3813000
www.bogota.gov.co
Info: Línea 195


**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

DETALLE DEL EVENTO 2483502017

DATOS BASICOS DE LA PETICION

Número de Petición	Tipo de Petición	Asunto	
2483502017	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	Es para saber si por este correo puedo pasar una hoja de vida	
Tema	Subtema	Entidad que Atiende	Dependencia que Atiende
1 TRASLADO POR NO COMPETENCIA	TRASLADO POR NO COMPETENCIA	SECRETARIA GENERAL	5200 Dirección de Talento Humano

DATOS BASICOS DEL PETICIONARIO

 **Bloqueado por la Secretaría General**

FORMULARIO EVENTO

Actividad	Evento	Fecha de Inicio de Términos	Fecha de Ingreso
Clasificación	Asignar	2017-10-27	2017-10-26 12:00 AM
Funcionario que Atiende	Fecha de Asignación	Fecha de Finalización	Fecha de Vencimiento
PAOLA ANDREA CORTES ROMERO	2017-11-01 04:07 PM	2017-11-08 10:45 AM	2017-11-08 12:00 AM
Estado - Motivo Anterior	Estado - Motivo Actual	Actividad Actual	Evento Actual
EN TRAMITE - POR ASIGNACION	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	Respuesta	Asignar
Comentario	ADJUNTO RESPUESTA A LA SOLICITUD		
Tema	Subtema	Unificar Respuesta	
1 TRASLADO POR NO COMPETENCIA	TRASLADO POR NO COMPETENCIA	No	
Proceso de Calidad	Tipo de Trámite		
MISIONAL	Asesoría y Orientación a la Ciudadanía		
Canal de Salida	Nro de Folios de Salida	Nro de Radicado de Salida	Fecha de Radicado de Salida
WEB, ESCRITO, E-MAIL	1	2-2017-24434	2017-11-07

SECCION DE DOCUMENTOS ADJUNTOS

- 2-2017-24434_1.pdf

Observaciones

ADJUNTO RESPUESTA A LA SOLICITUD

SECCION DE DOCUMENTOS NOTIFICACION PETICIONARIO

- 2-2017-24434_1.pdf

Cancelar

Código: 4232000

Bogotá, D. C.

**PROTECCIÓN DE
DATOS**

Señora

PROTECCIÓN DE DATOS

Asunto: Respuesta su Radicado SDQS 2483502017

Respetada

**PROTECCIÓN DE
DATOS**

Acuso recibo su solicitud del asunto, frente al particular, de manera atenta le informo que su curriculum deberá radicarlo en el punto de radicación externa de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., ubicada en la Carrera 8 No. 10 -65, con el fin de que sea incluido en el banco de hojas de vida que integra la base de datos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Cordialmente,



ENNIS ESTHER JARAMILLO MORATO
Directora de Talento Humano


Proyecto: *Ada Ruiz Suárez*
Reviso: *Natalia María Chávez Navarrete*

DETALLE DEL EVENTO 2503332017

DATOS BASICOS DE LA PETICION

Número de Petición	Tipo de Petición	Asunto	
2503332017	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE REQUISITOS PARA PUBLICAR UN ARTICULO EN EL PORTAL BOGOTA, EL ARTICULO CONTIENE PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE DAN SOLUCIÓN A PROBLEMÁTICAS DEL SECTOR RURAL EN BOGOTA, LA INFORMACIÓN ESTA CONSIGNADA EN EL TRABAJO DE GRADO PARA EL TITULO DE ESPECIALISTA EN GESTIÓN TERRITORIAL Y AVALUOS, EL TRABAJO ESTA AVALADO POR LA UNIVERSIDAD SANTO TOMAS.	
Tema	Subtema	Entidad que Atiende	Dependencia que Atiende
FUNCION PUBLICA - ADMINISTRACION	ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	SECRETARIA GENERAL	1140 Oficina Consejería de Comunicaciones

DATOS BASICOS DEL PETICIONARIO

 Bloqueado por la Secretaría General

FORMULARIO EVENTO

Actividad	Evento	Fecha de Inicio de Términos	Fecha de Ingreso
Clasificación	Asignar	2017-10-31	2017-10-30 12:00 AM
Funcionario que Atiende	Fecha de Asignación	Fecha de Finalización	Fecha de Vencimiento
JORGE AUGUSTO CASTILLO CAMPO EXT 1068	2017-11-07 04:33 PM	2017-11-29 01:22 PM	2017-11-10 12:00 AM
Estado - Motivo Anterior	Estado - Motivo Actual	Actividad Actual	Evento Actual
EN TRAMITE - POR ASIGNACION	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	Respuesta	Asignar
Comentario			
Se proyecto respuesta mediante radicado 2-2017-26251.			
Tema	Subtema	Unificar Respuesta	
FUNCION PUBLICA - ADMINISTRACION	ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	No	
Proceso de Calidad	Tipo de Trámite		
MISIONAL	Atención de Solicitudes Ciudadanas		
Canal de Salida			
WEB			

SECCION DE DOCUMENTOS ADJUNTOS

- Respuesta D.P PAGINA WEB.pdf

Observaciones

Se proyecto respuesta mediante radicado 2-2017-26251.

SECCION DE DOCUMENTOS NOTIFICACION PETICIONARIO

- Respuesta D.P PAGINA WEB.pdf

Cancelar

Versión: 1.4.4.0 - es

PROTECCIÓN DE
DATOS

4140000

Bogotá, D.C.

PROTECCIÓN DE DATOS

Asunto: Respuesta a la Petición con número de Radicado 2503332017

PROTECCIÓN DE DATOS

Conforme a la petición recibida por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. a través del Radicado. 2503332017 del 01 de noviembre del 2017 y en observancia a lo establecido en el artículo 23 de la Constitución Política; la Ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo; la Ley 1712 de 2014 y Decreto Reglamentario 103 de 2015 y, especialmente, la Ley 1755 de 2015, se procede de manera comedida a dar respuesta a la misma.

"SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE REQUISITOS PARA PUBLICAR UN ARTICULO EN EL PORTAL BOGOTA, EL ARTICULO CONTIENE PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE DAN SOLUCIÓN A PROBLEMÁTICAS DEL SECTOR RURAL EN BOGOTA, LA INFORMACIÓN ESTA CONSIGNADA EN EL TRABAJO DE GRADO PARA EL TITULO DE ESPECIALISTA EN GESTIÓN TERRITORIAL Y AVALUOS, EL TRABAJO ESTA AVALADO POR LA UNIVERSIDAD SANTO TOMAS."

En cuanto a su solicitud, se informa lo siguiente: el portal web, tiene como objeto la divulgación de programas que promuevan la participación y comunicación de aspectos que priorice la Administración Distrital para el conocimiento pleno de los diferentes públicos, mediante la realización de campañas cuyo propósito es fortalecer la implementación de mecanismos más eficaces para llegar directamente a la ciudadanía con información de alto impacto y largo plazo, no solamente la relacionada con la gestión de las políticas distritales sino igualmente información sobre servicios, trámites, proyectos, propuestas y acciones que les sean de interés.

Por lo anteriormente expuesto, no es posible realizar publicaciones diferentes a la divulgación de contenidos institucionales que se realizan por parte de la Oficina Consejería de Comunicaciones de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., sin embargo, la invitamos a que utilice los canales que ofrece la Secretaría de Planeación Distrital.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL

Para la Oficina Consejería de Comunicaciones de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., es muy importante recibir estas comunicaciones por parte de los ciudadanos, actores importantes a quienes se dirige la estrategia de comunicación pública divulgando los diferentes proyectos que se están ejecutando por parte del Gobierno Distrital.

Atentamente,

PAOLA ANDREA TOVAR NIÑO
Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones

Anexo: N/A

Proyecto: Jorge Augusto Castillo Campo. *HA*

Reviso: Luz Helena Villamil Medina. *LHM*

Carrera 8 No. 10 - 65
Código Postal: 111711
Tel.: 3813000
www.bogota.gov.co
Info: Línea 195


BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS

DETALLE DEL EVENTO 2592242017

DATOS BASICOS DE LA PETICION

Número de Petición	Tipo de Petición	Asunto	
2592242017	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	ES IIMIMPIMPOIMPOSIMOSIMOSIBIMPOSIBIMPOSIBIMPOSIBLE PPOPOPONPONEPONER UUNUNA QQUQUEQUEJUEJA SSE RREREPREPIREPITREPITEREPITEN LLALAS PPAPALPALAPALAPALABPALABRPALABRAPALABRAS	
Tema	Subtema	Entidad que Atiende	Dependencia que Atiende
FUNCION PUBLICA - ADMINISTRACION	ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	SECRETARIA GENERAL	4100 Dirección Distrital de Calidad del Servicio

DATOS BASICOS DEL PETICIONARIO

 **Bloqueado por la Secretaría General**

FORMULARIO EVENTO

Actividad	Evento	Fecha de Inicio de Términos	Fecha de Ingreso
Clasificación	Asignar	2017-11-10	2017-11-09 12:00 AM
Funcionario que Atiende	Fecha de Asignación	Fecha de Finalización	Fecha de Vencimiento
DANY FERNANDO AGUDELO RAMIREZ ext 2102	2017-11-09 08:14 AM	2017-11-16 11:13 AM	2017-11-22 12:00 AM
Estado - Motivo Anterior	Estado - Motivo Actual	Actividad Actual	Evento Actual
EN TRAMITE - POR ASIGNACION	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	Respuesta	Asignar

Comentario

Respetado Señor: Reciba un cordial saludo, de parte de la Dirección Distrital de Calidad del Servicio de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., como Administradora del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS), dada las competencias institucionales dispuestas en el Decreto Distrital 425 de 2016, adjunta su respuesta. Cordialmente, ADMINISTRACIÓN FUNCIONAL SDQS DIRECCIÓN DISTRITAL DE CALIDAD DEL SERVICIO

Tema	Subtema	Unificar Respuesta
FUNCION PUBLICA - ADMINISTRACION	ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	No
Proceso de Calidad	Tipo de Trámite	
MISIONAL	Asesoría y Orientación a la Ciudadanía	
Canal de Salida		
WEB		

SECCION DE DOCUMENTOS ADJUNTOS

- 2592242017 SDQS Peticionario.pdf

Observaciones

Respetado Señor: Reciba un cordial saludo, de parte de la Dirección Distrital de Calidad del Servicio de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., como Administradora del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS), dada las competencias institucionales dispuestas en el Decreto Distrital 425 de 2016, adjunta su respuesta. Cordialmente, ADMINISTRACIÓN FUNCIONAL SDQS DIRECCIÓN DISTRITAL DE CALIDAD DEL SERVICIO

SECCION DE DOCUMENTOS NOTIFICACION PETICIONARIO

- 2592242017 SDQS Peticionario.pdf

Cancelar

4221000

Bogotá D.C.

Señor
[PROTECCIÓN DE DATOS]
Ciudad

Asunto: Radicado SDQS No. 2592242017

Respetado Señor:

Reciba un cordial saludo, de parte de la Dirección Distrital de Calidad del Servicio de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., como Administradora del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS), dada las competencias institucionales dispuestas en el Decreto Distrital 425 de 2016, manifiesta lo siguiente:

El SDQS es una herramienta web disponible para la ciudadanía para la interposición, administración y seguimiento de peticiones ciudadanas, entendiéndose estas como: Derechos de petición de interés general o particular, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones, consultas, solicitudes de información, solicitudes de copias y denuncias por posibles actos de corrupción donde se puede interactuar con las entidades distritales que conforman la estructura orgánica de Bogotá, de manera directa y sin ninguna intermediación (15 sectores administrativos).

Por lo anterior, y para garantizar el servicio tanto a la ciudadanía y a las entidades, el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones, no es ajeno no a que se pueda presentar en algún momento, inconvenientes. Razón por la cual razón por la cual, esta Dirección ha venido realizando mejoras de aspectos técnicos y funcionales en el Sistema, a través, de mantenimientos preventivos y correctivos periódicamente.

Es de anotar que gracias a los avances tecnológicos, se está trabajando en mejorar la experiencia con el usuario final del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS), razón por la cual se están adelantando la optimización y ampliación de funcionalidades del actual Sistema, con la finalidad de ampliar la cobertura del servicio que ofrece el Sistema a la ciudadanía, mejorar las interfaces de interoperabilidad con las que cuenta actualmente, contemplando los lineamientos del Ministerio TIC, con el propósito de hacer del SDQS un sistema más intuitivo, que se convierta en una herramienta de fácil utilización y recordación. Mejorando criterios de usabilidad, accesibilidad y disponibilidad.

Por ultimo presentamos disculpas por las incomodidades que se presentaron y se informa que se está trabajando para que este incidente no vuelva ocurrir, y así mismo la ciudadanía cuente con este servicio en línea, agradecemos su participación y su interés de mejorar nuestro servicio, cualquier inquietud será atendida.

Cordialmente,


ADMINISTRACIÓN FUNCIONAL SDQS
DIRECCIÓN DISTRITAL DE CALIDAD DEL SERVICIO

DETALLE DEL EVENTO 2613132017

DATOS BASICOS DE LA PETICION

Número de Petición	Tipo de Petición	Asunto	
2613132017	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	SOLICITU DE INFORMACION DE LA EMPRESA [PROTECCIÓN DE DATOS]	
Tema	Subtema	Entidad que Atiende	Dependencia que Atiende
FUNCION PUBLICA - ADMINISTRACION	ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	SECRETARIA GENERAL	3310 Subdirección del Sistema Distrital de Archivos

DATOS BASICOS DEL PETICIONARIO

 **Bloqueado por la Secretaría General**

FORMULARIO EVENTO

Actividad	Evento	Fecha de Inicio de Términos	Fecha de Ingreso
Clasificación	Asignar	2017-11-14	2017-11-10 12:00 AM
Funcionario que Atiende	Fecha de Asignación	Fecha de Finalización	Fecha de Vencimiento
ANGELA PATRICIA BAYONA CUARTAS eXT 4136	2017-11-10 04:38 PM	2017-11-29 02:50 PM	2017-11-23 12:00 AM
Estado - Motivo Anterior	Estado - Motivo Actual	Actividad Actual	Evento Actual
EN TRAMITE - POR ASIGNACION	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	Respuesta	Asignar
Comentario	DERECHO DE PETICIÓN TRD Y TVD TERMINAL DE TRANSPORTE		
Tema	Subtema	Unificar Respuesta	
FUNCION PUBLICA - ADMINISTRACION	ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	No	
Proceso de Calidad	Tipo de Trámite		
MISIONAL	Asesoría y Orientación a la Ciudadanía		
Canal de Salida	Nro de Folios de Salida	Nro de Radicado de Salida	Fecha de Radicado de Salida
ESCRITO	2	2-2017-25547	2017-11-21

SECCION DE DOCUMENTOS ADJUNTOS

- 2-2017-25547_1.pdf

Observaciones

Se da respuesta a través del correo certificado de fecha 21 de Noviembre de 2017, con radicado 2-2017-25547

SECCION DE DOCUMENTOS NOTIFICACION PETICIONARIO

- 2-2017-25547_1.pdf

Cancelar

Bogotá 03 de noviembre de 2017.



ALCALDÍA MAJOR DE BOGOTÁ -
SECRETARÍA GENERAL

Rad. No: 1-2017-28072

Fecha: 03/11/2017 12:19:26

Destino: DIR. ARCHIVO

Cop a: N/A

Anexos: N/A



Señores

Consejo Distrital de Archivos de Bogotá D.C y/o Archivo de Bogotá

Atn: DR. JULIO ALBERTO PARRA

Secretario Técnico (e) Consejo Distrital de Archivos de Bogotá D.C

La Ciudad.

Referencia: Derecho de petición

Comedidamente y por este medio solicito muy respetuosamente, se nos informe si a la fecha el Consejo Distrital de Archivos ha expedido el acto administrativo por medio del cual se deja en Firme la convalidación de la TRD y TVD de la Terminal de Transporte con base en las comunicaciones enviadas por el Archivo Distrital a la Terminal de Transporte S.A, el 16 de junio de 2017 (Concepto de revisión y evaluación de la Tabla de Retención Documental de la Terminal de Transporte) y el 12 d julio de 2017 (Concepto de revisión y evaluación de la Tabla de Valoración Documental de la Terminal de Transporte), en los cuales su aparte No. 5. Concepto de Revisión y Evaluación indica:

Concepto Tabla de Retención Documental:

Una vez revisados los ajustes aplicados a las Tablas de Retención Documental, presentados por la Terminal de Transporte S.A., se considera que estos se encuentran acordes con el requerimiento realizado en las observaciones que se detallaron en la revisión y evaluación archivística, valoración primaria y la valoración secundaria.

Por lo tanto, el instrumento archivístico cumple con los ajustes recomendados, razón por la cual se sugiere al Consejo Distrital de Archivos dejar en firme la convalidación de la Tabla de Retención Documental de la Terminal de transporte S.A..

Concepto Tabla de Valoración Documental:

Una vez revisados los ajustes a la tabla de valoración documental presentados por la Terminal de Transporte S.A., se considera que estos se encuentran acordes con el requerimiento realizado en las observaciones que se detallaron en la revisión y evaluación archivística, valoración primaria y la valoración secundaria, razón por la cual se considera viable para que su convalidación quede en firme.

PROTECCIÓN DE DATOS

Lo anterior teniendo en cuenta que la Unión Temporal Organización Integral de la cual soy Representante Legal, firmó con la Terminal de Transporte S.A el contrato 076 de 2015 el cual tiene en su alcance 1.1. Crear las Tablas de Retención Documental de la Terminal de Transporte S.A., con el último organigrama aprobado, para adelantar el proceso de convalidación ante el Consejo Distrital de Archivos, y su aplicación en los Archivos de Gestión, el objeto de este ítem queda cumplido con la convalidación de las TRD por parte del Consejo Distrital de Archivos. 1.2. Crear las Tablas de Valoración Documental de la Terminal de Transporte S.A., de conformidad con los lineamientos del Archivo de Bogotá, para adelantar el proceso de convalidación ante el Consejo Distrital de Archivos y su aplicación en el Fondo Documental Acumulado, el objeto de este ítem queda cumplido con la convalidación de las TVD por parte del Consejo Distrital de Archivos.

Cordialmente, 

PROTECCIÓN DE DATOS

PROTECCIÓN DE DATOS

4213100

PROTECCIÓN DE
DATOS

Bogotá D.C.,

Doctora

PROTECCIÓN DE DATOS

Ciudad

Asunto: Derecho de Petición TRD y TVD Terminal de Transporte de Bogotá D.C.

Radicación interna: 1-2017-28072 (03-11-2017)

Apreciado doctora **PROTECCIÓN DE DATOS** reciba un cordial saludo:

Atentamente, me permito dar respuesta al Derecho de Petición mediante el cual solicita se informe si a la fecha el Consejo Distrital de Archivos ha expedido el acto administrativo por medio del cual se deje en firme la convalidación de la TRD y TVD de la Terminal de Transporte.

De conformidad con nuestra base de datos las tablas de retención documental y de valoración documental de la Terminal de Transporte han surtido un proceso de revisión, evaluación y convalidación, que se resume de la siguiente forma.

Para la TRD de la Terminal de Transporte:

- Mediante comunicación No. 2-2017-1276 del 26 de enero de 2017 la Secretaría Técnica del Consejo Distrital de Archivos remitió a la Terminal de Transporte el concepto de convalidación con ajustes de la TRD.
- A través de oficio No. 2-2017-1276 del 15 de junio de 2017 la Secretaría Técnica del Consejo Distrital de Archivos remitió a la Terminal de Transporte el concepto de convalidación en firme de la TRD.

Para la TVD de la Terminal de Transporte:

- Mediante comunicación No. 2-2017-7101 del 14 de abril de 2017 la Secretaría Técnica del Consejo Distrital de Archivos remitió a la Terminal de Transporte el concepto de convalidación con ajustes de la TVD.
- A través de oficio No. 2-2017-14528 del 11 de julio de 2017 la Secretaría Técnica del Consejo Distrital de Archivos remitió a la Terminal de Transporte el concepto de convalidación en firme de la TRD.

La formalización de la convalidación de la TRD y TVD por parte del Consejo Distrital de Archivos se verificó de la siguiente forma:

- TRD Terminal de Transporte: La Secretaría Técnica del Consejo Distrital de Archivos en la sesión del 22 de junio de 2017 informó a la Plenaria de dicho Consejo que los ajustes técnicos requeridos fueron efectuados satisfactoriamente.
- TVD Terminal de Transporte: La Secretaría Técnica del Consejo Distrital de Archivos en la sesión del 27 de julio de 2017 informó a la Plenaria de dicho Consejo que los ajustes técnicos requeridos fueron efectuados satisfactoriamente.

Para el efecto, se informa que las Actas del Consejo Distrital de Archivos correspondientes a las sesiones anteriormente señaladas y el Acuerdo pertinente de 2017 en el cual se ordena las convalidaciones de la TRD y TVD del Terminal de Transporte surten actualmente el proceso de elaboración, revisión, corrección, aprobación, recolección de firmas y vistos buenos de los servidores públicos competentes. Una vez finalice dicho proceso, procederemos a su notificación y publicación en la página *web*.

Cualquier nueva inquietud, con gusto será resuelta.

Cordialmente,



JULIO ALBERTO PARRA ACOSTA
Secretaria Técnica
Consejo Distrital de Archivos de Bogotá D.C.

c.c. N.A.

Anexos: N.A.

Proyectó: Jair González Peña.

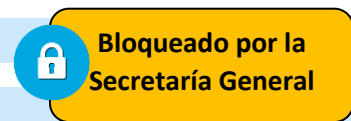
Revisó: Nelson Humberto León

DETALLE DEL EVENTO 2713032017

DATOS BASICOS DE LA PETICION

Número de Petición	Tipo de Petición	Asunto	
2713032017	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	"ASI MISMO Y EN RELACION DIRECTA A SU SOLICITUD, CORDIALMENTE NOS PERMITIMOS INFORMARLE QUE SU SOLICITUD QUEDO REGISTRADA EN EL SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS, BAJO LA PETICION NO. 1479402017 CON EL FIN DE GESTIONAR DE FORMA OPORTUNA SU REQUERIMIENTO Y BRINDARLE LA MEJOR CALIDAD EN LA PRESTACION DE NUESTROS SERVICIOS." TRANSCRIBO TEXTO DE RESPUESTA A QUEJA PERO CON ESE NUMERO NO PUEDO CONSULTAR EL TRAMITE FINAL QUE SE DIO A LA MISMA	
Tema	Subtema	Entidad que Atiende	Dependencia que Atiende
FUNCION PUBLICA - ADMINISTRACION	ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	SECRETARIA GENERAL	4100 Dirección Distrital de Calidad del Servicio

DATOS BASICOS DEL PETICIONARIO



FORMULARIO EVENTO

Actividad	Evento	Fecha de Inicio de Términos	Fecha de Ingreso
Clasificación	Asignar	2017-11-24	2017-11-23 12:00 AM
Funcionario que Atiende	Fecha de Asignación	Fecha de Finalización	Fecha de Vencimiento
DANY FERNANDO AGUDELO RAMIREZ ext 2102	2017-11-23 04:37 PM	2017-11-28 01:00 PM	2017-12-05 12:00 AM
Estado - Motivo Anterior	Estado - Motivo Actual	Actividad Actual	Evento Actual
EN TRAMITE - POR ASIGNACION	SOLUCIONADO - POR RESPUESTA DEFINITIVA	Respuesta	Asignar

Comentario

Señor Peticionario(a) En atención a su solicitud, para la consulta de la petición "1479402017", le informamos que esta fue presentada por correo electrónico, que posteriormente se registro en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones por la Secretaría Distrital de Salud, bajo el radicado mencionado anteriormente, para acceder al seguimiento de su petición, el sistema de gestión de peticiones creo automáticamente un usuario y una clave de ingreso, por lo cual se restablece dicha contraseña notificando esta acción al correo [PROTECCIÓN DE DATOS] suministrado a través de la petición inicial. junto registro de restablecimiento. Cordialmente, Administración Funcional del SDQS

Tema	Subtema	Unificar Respuesta
FUNCION PUBLICA - ADMINISTRACION	ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	No
Proceso de Calidad	Tipo de Trámite	
MISIONAL	Atención de Solicitudes Ciudadanas	
Canal de Salida		
WEB		

SECCION DE DOCUMENTOS ADJUNTOS

mensaje (1).pdf

Observaciones

Señor Peticionario(a) En atención a su solicitud, para la consulta de la petición "1479402017", le informamos que esta fue presentada por correo electrónico, que posteriormente se registro en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones por la Secretaría Distrital de Salud, bajo el radicado mencionado anteriormente, para acceder al

seguimiento de su petición, el sistema de gestión de peticiones creó automáticamente un usuario y una clave de ingreso, por lo cual se restablece dicha contraseña notificando esta acción al correo **[PROTECCIÓN DE DATOS]** suministrado a través de la petición inicial. adjunto registro de restablecimiento. Cordialmente, Administración Funcional del SDQS

SECCION DE DOCUMENTOS NOTIFICACION PETICIONARIO

- mensaje (1).pdf

Cancelar

Versión: 1.4.4.0 - es

Bogotá D.C., 28 de noviembre de 2017.

Ciudadano(a)

[PROTECCIÓN DE DATOS]

Asunto: Reestablecer contraseña en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones - SDQS.

Cordial saludo:

Le confirmamos que la contraseña ha sido reestablecida exitosamente.

[PROTECCIÓN DE DATOS]

Recuerde que la clave es personal e intransferible, al ingresar al Sistema Distrital de Quejas y Soluciones-SDQS, este le solicitará el cambio de la contraseña; personalícela por una de fácil recordación. Tenga en cuenta que la nueva contraseña debe contener letras mayúsculas, minúsculas y un número, "ejemplo: BogotaDC1".

AVISO IMPORTANTE: Este correo es enviado desde el SDQS como respuesta automática al proceso exitoso de reestablecer su contraseña en el sistema. Por favor, no responder a esta dirección de correo, ya que no es revisada por ningún usuario funcionario.

Atentamente,

ADMINISTRACIÓN FUNCIONAL
SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS
SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD DEL SERVICIO
SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ