

# INFORME ESTRATEGIA DE RENDICION DE CUENTAS – 2018

## Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN  
CLARA BIBIANA RODRIGUEZ GONZALEZ  
ESNEIDER BERNAL ALDANA



## Contenido

1. Acciones desarrolladas de entrega de información.....	3
2. Acciones desarrolladas de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones.....	6
2.1. “DIÁLOGO CIUDADANO SECTOR GESTIÓN PÚBLICA”.....	7
2.2. “Diálogo ciudadano Oficina Alta Consejería Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones”.....	11
2.3. “Diálogo ciudadano Oficina Alta Consejería para los Derechos de las Víctimas la paz y la Reconciliación”.....	14
2.3.1. Estructura del Dialogo Ciudadano con las Víctimas .....	15
2.4. “Diálogo ciudadano Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía” .....	16
2.4.1. Desarrollo de la temática Novedades de la Red CADE .....	17
2.4.2. Desarrollo de la temática Bogotá Te Escucha.....	18
2.4.3. Desarrollo de la temática Línea 195.....	19
2.4.4. Desarrollo de la temática Adjudicación de la construcción y dotación del nuevo Super CADE Manitas.....	21
2.4.5. Desarrollo de la temática Consolidación Super CADE Virtual .....	23
2.4.6. Desarrollo de la temática Simplificación, racionalización y virtualización de trámites .....	25
2.4.7. Desarrollo de la temática Reforma al Sistema de Inspección, Vigilancia y Control del Distrito.....	26
2.5. “Diálogo ciudadano Subsecretaría Técnica” .....	29
2.5.1. Evento de cierre del proceso de capacitación servidores del distrito. ....	29
2.5.2. Mesa - taller Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) Marco Normativo e instrumentos de Apoyo .....	34
2.5.3. Buena Práctica Teletrabajo: Un desafío sostenible para la transformación de Bogotá .....	36
2.5.4. Lanzamiento, socialización y divulgación de la Política Pública de Transparencia, Integridad y no Tolerancia con la Corrupción a los grupos de valor. ....	40
2.5.5. Exposición 1,2,3 sonido 250 años memoria sonora. ....	43
2.5.6. Desayuno de relacionamiento (grupos de valor internacional). ....	46
3. Acciones realizadas para motivar la cultura de la rendición de cuentas y petición de cuentas.....	48
4. Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional .....	68
5. Conclusiones.....	68

## INTRODUCCIÓN

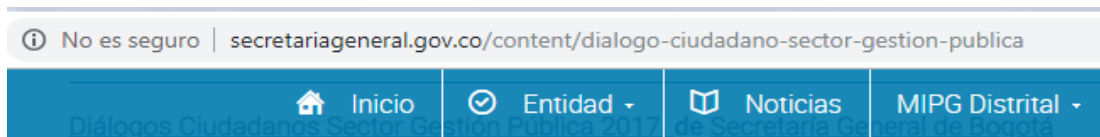
La Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá dentro de su compromiso con la transparencia, la participación ciudadana y la no tolerancia con la corrupción, ejecuto la Estrategia de Rendición de Cuentas de la vigencia 2018, la cual tenía por objetivo *“Definir las acciones centrales que se realizarán en la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá durante la vigencia 2018 para rendir cuentas a la ciudadanía con enfoque basado en derechos humanos y paz, con el propósito de construir un esquema integral y permanente de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana en la Gestión Institucional”* esta estrategia permitió a los diferentes grupos de valor, usuarios e interesados acercarse a la gestión institucional y misional de la entidad, con enfoque basado en derechos humanos y paz.

La ejecución de la Estrategia de Rendición de Cuentas de La Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá consideró tres componentes fundamentales: información, diálogo e incentivos, reconociendo la importancia e influencia de las tecnologías de la información para facilitar la relación entre el Estado y los ciudadanos, y en especial, para el ejercicio de sus derechos a participar en la construcción de lo público.

En ese sentido, esta estrategia involucró las acciones que desarrolla la Entidad en cada componente, en un esquema integral y permanente de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana en la Gestión Institucional, así las cosas, este informe presenta el resultado de las acciones ejecutadas durante la vigencia 2018.

## 1. Acciones desarrolladas de entrega de información.

La Secretaria General Identificó la información insumo para los procesos de participación ciudadana, esta se mantuvo actualizada y publicada de manera organizada en el portal web de la Secretaria General, para la consulta de los grupos de valor, grupos de interés, usuarios y ciudadanía en general, nutriendo de esta forma una participación mas especializada en los temas del resorte de la Secretaria General.



### Información de Interés para la Ciudadanía

#### Presupuesto

1. Ejecución Presupuestal de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá
  - [Ver informe aquí](#)
2. Estados Financieros de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá
  - [Ver informe aquí](#)

#### Cumplimiento de Metas

1. Plan de Acción
  - [Ver informe aquí](#)
2. Programas y proyectos de ejecución
  - [Ver informe aquí](#)

#### Gestión de la Entidad

1. Informes de Gestión
  - [Ver informe aquí](#)
2. Metas e indicadores de Gestión
  - [Ver informe aquí](#)
3. Informes de los entes de Control que vigilan a la entidad
  - [Ver informe aquí](#)

## Contratación de la entidad

### 1. Procesos Contractuales de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá

- [Ver informe aquí](#)

### 2. Gestión contractual

- [Ver informe aquí](#)

## Acciones de mejoramiento de la entidad

### 1. Planes de mejora de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá

- [Ver informe aquí](#)

En este mismo sentido, la Secretaria General en su compromiso por mantener informada a la población capitalina y a todos los interesados en nuestras funciones misionales, desarrollo durante la vigencia 2018 las siguientes actividades:

- ✓ Desarrollo de iconos con lenguaje de señas en el menú de trámites y servicios en el portal Bogotá, permitiendo la información en lenguaje comprensible e inclusivo.
- ✓ Publicación de un informe de gestión de la vigencia 2017 consolidado y en lenguaje comprensible.
- ✓ Publicación de Informes trimestrales de gestión de la vigencia 2018, los cuales reflejan de manera acumulada la gestión que se realiza, manteniendo una información actualizada de los avances de la gestión durante la vigencia.
- ✓ Creación de un espacio de participación virtual, en el cual se los grupos de valor, usuarios e interesados plantearon los temas que se deberían de priorizar frente a la Rendición de Cuentas de la Secretaria General.
- ✓ Creación de un procedimiento para la publicación de información en la página web y su seguimiento. Esto con el fin de mantener la información actualizada, con estándares de calidad y en lenguaje comprensible para los grupos de valor, usuarios e interesados.
- ✓ Monitoreo a la emisión de respuesta a todos los requerimientos de la ciudadanía ingresados en el marco de la estrategia de Rendición de Cuentas.
- ✓ Reuniones con Juntas de Acción Comunal para dar a conocer a la comunidad la información relevante sobre los impactos del proyecto de Super CADE Manitas.

- ✓ Entrega de Información impresa (folletos) a Juntas de Acción Comunal y población en general de Ciudad Bolívar sobre los impactos del proyecto Super CADE Manitas.
- ✓ Ejecución de la estrategia de información en Twitter “Tip’s CADE” sobre tramites y servicios para la ciudadanía en general.
- ✓ Ejecución de la estrategia “#¡Ala! venga le cuento” capsulas informativas sobre temas del Archivo de Bogotá por redes sociales.
- ✓ Ejecución de la estrategia de Información impresa (Plegables de bolsillo) a población en general sobre trámites y servicios en la RED CADE.

Actividad del Tweet

	<table border="0"> <tr><td>Impresiones</td><td style="text-align: right;">439</td></tr> <tr><td>Interacciones totales</td><td style="text-align: right;">11</td></tr> <tr><td>Me gusta</td><td style="text-align: right;">4</td></tr> <tr><td>Interacciones con el contenido multimedia</td><td style="text-align: right;">3</td></tr> <tr><td>Retweets</td><td style="text-align: right;">2</td></tr> <tr><td>Abrir el detalle</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Clics en el perfil</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> </table>	Impresiones	439	Interacciones totales	11	Me gusta	4	Interacciones con el contenido multimedia	3	Retweets	2	Abrir el detalle	1	Clics en el perfil	1
Impresiones	439														
Interacciones totales	11														
Me gusta	4														
Interacciones con el contenido multimedia	3														
Retweets	2														
Abrir el detalle	1														
Clics en el perfil	1														
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;">  Llegar a una audiencia más amplia          ¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!  <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> <span style="background-color: #1877f2; color: white; padding: 2px 10px; border-radius: 3px;">Comenzar</span> </div> </div>															

Actividad del Tweet

	<table border="0"> <tr><td>Impresiones</td><td style="text-align: right;">245</td></tr> <tr><td>Interacciones totales</td><td style="text-align: right;">3</td></tr> <tr><td>Retweets</td><td style="text-align: right;">2</td></tr> <tr><td>Me gusta</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> </table>	Impresiones	245	Interacciones totales	3	Retweets	2	Me gusta	1
Impresiones	245								
Interacciones totales	3								
Retweets	2								
Me gusta	1								
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;">  Llegar a una audiencia más amplia          ¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!  <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> <span style="background-color: #1877f2; color: white; padding: 2px 10px; border-radius: 3px;">Comenzar</span> </div> </div>									

## 2. Acciones desarrolladas de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones.

La Secretaria General Convocó durante la vigencia 2018 varias actividades de dialogo de doble vía, habilitando canales, escenarios, mecanismos y medios presenciales y/o virtuales para recoger las recomendaciones u objeciones de los grupos de valor, usuarios e interesados, frente a la gestión de la entidad, las cuales se describen a continuación:

- ✓ Mesas de participación para la formulación de la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía.
- ✓ Dialogo Ciudadano de la gestión realizada en la vigencia 2017, Sector Gestión Pública (presencial y virtual)
- ✓ Mesa de Diálogo Ciudadano sobre Servicio a la Ciudadanía (proyecto Super CADE Manitas) con población de Ciudad Bolívar.
- ✓ Mesas de participación para la formulación de la Política Pública Distrital de Transparencia, Integridad y no tolerancia con la corrupción.
- ✓ Participación en Observatorio Ciudadano de la Veeduría Distrital, Rendición de cuentas de la gestión 2017 de la Secretaría General.
- ✓ Mesa de Diálogo Ciudadano sobre Servicio a la Ciudadanía (Avances en los Retos 2018).
- ✓ Mesas de dialogo Ciudadano territoriales y de enfoque poblacional de la temática Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación.
- ✓ Mesa de Diálogo Ciudadano (presencial) de la temática Tecnologías de la Información y comunicaciones, emisión en directo a través de redes sociales de los avances en la gestión de la vigencia 2018.
- ✓ Estrategia Facebook live “Bogotá te Escucha” en la cual se resuelven en vivo las dudas más frecuentes de la ciudadanía, detectadas a través Sistema Distrital de Quejas y Soluciones.
- ✓ Exposición ¡1,2,3... sonido/250 años de memoria sonora!
- ✓ Foro sobre buena Práctica de Teletrabajo
- ✓ Lanzamiento, socialización y divulgación de la Política Pública de Transparencia, Integridad y no Tolerancia con la Corrupción a los grupos de valor.
- ✓ Rendición de cuentas interna sobre la gestión realizada por el sector Gestión Pública, en la vigencia 2018 (diciembre 2018, presencial y/o virtual)

El componente de Diálogos Ciudadanos de doble vía, tienen una relevancia imperativa dentro de la Estrategia de Rendición de Cuentas de la Secretaria General, por ello se describen a continuación de manera mas especifica las acciones mas relevantes de este componente:

## 2.1. “DIÁLOGO CIUDADANO SECTOR GESTIÓN PÚBLICA”.

Con la presencia del doctor Raúl José Buitrago Arias - Secretario General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D. C., el doctor Juan Carlos Rodríguez Arana - Veedor Delegado para la Atención de Quejas y Reclamos y la doctora Nidia Rocío Vargas - Directora Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, se realizó el ejercicio del “Diálogo Ciudadano Sector Gestión Pública” de la gestión realizada en la vigencia 2017.

Este Dialogo se realizó el día martes 27 de febrero de 2018 en el horario de 8:00 am a 12:00 del día, en las Aulas Barulé Cr.8 N° 10 – 65. Los asistentes presenciales y los que hicieron parte del ecosistema digital a través de la transmisión vía streaming, conocieron información sobre los resultados de la gestión 2017 y los retos para el año 2018. Así mismo, se estableció un diálogo directo, con el Secretario General y el equipo directivo del sector, a través de la participación en las siguientes mesas temáticas:

- ✓ Víctimas, Paz y Reconciliación.
- ✓ Tecnologías de Información y Comunicaciones
- ✓ Servicio a la Ciudadanía
- ✓ Ética y Transparencia
- ✓ Gestión, Empleo Público y Buen Gobierno.






**Consejería para los Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación**

**Retos 2018**



- 
 CLAVs más eficientes al servicio de las víctimas en coordinación con la política pública de Servicio a la Ciudadanía. Entrega de medidas de Ayuda Humanitaria Inmediata
- 
 Avanzar en el fortalecimiento de modelo de integración local que les permita a las víctimas adaptarse a las dinámicas de la ciudad
- 
 Consolidar el sistema de participación de víctimas a fin de facilitar incidencia en la formulación, implementación y seguimiento a la política pública
- 
**Centro de Memoria, Paz y Reconciliación referente para la ciudad:** espacio museológico de exposición permanente y una sala de juegos, arte y lectura en pedagogía de paz para niños


**Consejería para los Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación**

**Logros 2017**





- Otorgamiento del 100% de medidas de Ayuda Humanitaria Inmediata solicitadas en los CLAV (15.137)
- Ampliación de cobertura con el nuevo punto de atención a víctimas: SuperCADE Engativá
- Posicionamiento del Centro de Memoria, Paz y Reconciliación, como espacio de construcción de paz y reconciliación


El trabajo desarrollado en las mesas temáticas se llevó a cabo, bajo la dirección del Dr. Fernando José Estupiñán Vargas – Subsecretario de Servicio a la Ciudadanía, mediante el desarrollo de tres preguntas orientadoras ¿Qué le preocupa?, ¿Qué destaca?, ¿Qué quiere ampliar?, fundamentadas en la información recibida sobre los resultados de la gestión 2017 y los retos para el año 2018, como ayuda didáctica los participantes diligenciaron el siguiente formato:

Diálogo ciudadano sector  
**GESTIÓN PÚBLICA**



**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**

Nombre: \_\_\_\_\_ Correo: \_\_\_\_\_  
Mesa temática: \_\_\_\_\_

TEMATICA	¿Qué destaca?	¿Qué le preocupa?	¿Qué quiere ampliar?
 Servicio a la Ciudadanía			
 Tecnologías de información y Comunicación			
 Gestión, Empleo Público y Buen Gobierno			
 Ética y Transparencia			
 Derechos de las personas, la Paz y el Ambiente			

Los directivos de la Secretaría General se involucraron con los participantes de cada una de las mesas temáticas, garantizando de esta manera el dialogo de doble vía, la retroalimentación y la concertación de compromisos con los participantes.



Cada una de las mesas temáticas conto con el desarrollo de un taller de ideación como conclusión del dialogo ciudadano, los participantes de la mesa tuvieron un consenso grupal para formular algunos titulares que quisieran leer en año 2019, sobre avances de la gestión de las temáticas en las cuales participaron, algunos de los resultados fueron:

“Vivienda, educación y reconocimiento de forma diferencial para las víctimas”.

“En Bogotá las víctimas se reconocen visibles”.

“Bogotá pluriétnica y multicolor compromete recursos y programas para el postconflicto, la educación superior, la empleabilidad y la vivienda de las víctimas en lo urbano y lo rural”.



“Bogotá pluriétnica y multicolor compromete recursos y programas para el postconflicto, la educación superior, la empleabilidad y la vivienda de las víctimas en lo urbano y lo rural”.

## 2.2. “Diálogo ciudadano Oficina Alta Consejería Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones”.

Con la presencia del Alto Consejero Distrital de TIC, Sergio Medina Martínez, la Oficina de la Alta Consejería Distrital de TIC, realizó el ejercicio de diálogo ciudadano, que se realizó el jueves 13 de diciembre de 2018 en el horario de 8:00 am a 10:00 a.m., en las Aulas Barulé de la Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá.

En ese sentido, y acatando las disposiciones normativas sobre los procesos de rendición de cuentas con destino a la ciudadanía y bajo el objetivo de promover transparencia en la gestión pública, este espacio presenta a los asistentes los logros sobre la gestión 2018 y los retos para 2019 y se establece un diálogo directo, con el Alto Consejero Distrital de Las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, con el fin de socializar y consolidar las apreciaciones de la ciudadanía en cuanto a los planes y proyectos enmarcados en el Plan de Acción de la Secretaría General.

Dentro de los logros mas importantes presentados por el Alto Consejero Distrital de Las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, se encuentran:

- ✓ Tramites virtualizados

<b>No. DE TRÁMITES VIRTUALIZADOS</b>	<b>TIPO DE TRÁMITE</b>
<b>I Trimestre:</b>  Se virtualizaron tres (3) tramites.	1. Consulta de obligaciones tributarias pendientes - Secretaria Distrital de Hacienda. 2. Inscripción como acopiador primario de aceites usados en el Distrito Secretaría Distrital de Ambiente 3. Personalización de tarjetas Tullave – (Empresa de Transporte del Tercer Milenio Transmilenio S.A.)
<b>II Trimestre:</b>  Se virtualizaron cuatro (4) trámites.	1. Constancias y Certificados de estudiantes activos - Secretaría de Educación del Distrito. 2. Inscripción en el escalafón nacional docente - Secretaría de Educación del Distrito. 3. Inscripción en el registro de generadores de residuos o desechos peligrosos - Secretaría Distrital de Ambiente. 4. Registro para parques de diversiones, atracciones o dispositivos de entretenimiento - Secretaría Distrital de Gobierno).
<b>III Trimestre:</b>	1. Certificado de Tradición Inmediato de vehículos registrados en Bogotá (SIM - PSE) - Secretaría Distrital de Movilidad; 2. Liquidación del valor por concepto de parqueaderos y grúas de vehículos inmovilizados (PSE) - Secretaría Distrital de Movilidad; 3. Pagos de Servicios y/o Espacios administrados por el IDR (PSE) - Instituto Distrital de Recreación y Deporte; 4. Inscripción y autorización sanitaria para vehículos que transportan carne y producto cárnicos comestibles - Secretaría Distrital de Salud; 5. Renovación de la habilitación de prestadores de servicios de salud - Secretaría Distrital de Salud; 6. Apertura de los centros de estética y similares - Secretaría Distrital de Salud; 7. Sello Seguro -Secretaría

Se virtualizaron once <b>(11)</b> trámites.	Distrital de Gobierno; 8. Asignación de delegados para la supervisión de sorteos y concursos - Secretaría Distrital de Gobierno; 9. Intervención de Urbanizadores y/o Terceros - Instituto De Desarrollo Urbano IDU; 10. Solicitud de estudio y expedición de la licencia de excavación - Instituto De Desarrollo Urbano – IDU y 11. Pago compensatorio de estacionamientos - Instituto De Desarrollo Urbano – IDU. Los últimos tres trámites, son alcance del Decreto 058 del 2018, trámites asociados a la cadena de urbanismo y construcción.)
<b>IV Trimestre:</b>  Se virtualizaron, veinte <b>(20)</b> trámites.	Certificado de pensión - no pensión. - FONCEP; 2.Registro Bicicletas - Secretaría Distrital de Movilidad; 3.Permiso de uso temporal de antejardines en Bogotá D.C – IDU; 4.Permiso de uso temporal de espacio público administrado por el IDU en Bogotá D.C – IDU; 5.Consulta de trámites de pensiones en línea – FONCEP; 6.Consulta de trámite de pago de cesantías - FONCEP; 7.Generaciones desprendibles de pago a pensionados) – FONCEP; 8. Registro y autorización de títulos en el área de la salud – Secretaria Distrital de Salud; 9.Asesoría Técnica Personalizada – IDPC ; 10.Solicitud de imágenes del archivo digital de la colección del Museo de Bogotá - IDPC; 11.Consulta de archivo de Bienes de Interés Cultural - IDPC; 12.Evaluación de reparaciones locativas y obras mínimas - IDPC; 13.Control urbano - IDPC; 14.Estudio de solicitudes para aprobación de equiparación de tarifas de servicios públicos a estrato uno (1) en inmuebles de interés cultural - IDPC; 15. Expedición conceptos sobre patrimonio arquitectónico y certificación de BIC del Distrito Capital - IDPC; 16.Programa de enlucimiento de fachadas - IDPC; 17.Recorridos patrimoniales - IDPC; 18. Actividades Educativas y Culturales del Museo de Bogotá – IDPC; 19. Solicitud de devolución y/o compensación de pagos en exceso y pagos de lo no debido – SHD. 20. Radicación de documentos para adelantar actividades de construcción y enajenación de inmuebles destinados a vivienda – SDHT – VUC.

✓ 276 zonas wifi

El Gobierno Nacional implementó, el programa “**Zonas WIFI Gratis para la Gente**”, el cual buscó disminuir la brecha digital promoviendo el uso masivo y cotidiano del internet por parte de la población de nuestro país. Cada zona brinda una cobertura en un radio de 50 metros, con capacidad de 200 usuarios conectados simultáneamente, funcionando las 24 horas del día, 7 días en la semana. Las zonas WIFI se encuentran instaladas en sitios como Parques Principales, Canchas Deportivas, Centros Culturales y Educativos. De este programa en Bogotá se han gestionado 276 Zonas WiFi, distribuidos por toda la ciudad incluyendo portales y estaciones de Transmilenio.

✓ Laboratorio digital cinemateca distrital

La Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, a través de la Alta Consejería Distrital de TIC y la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano ERU, en el marco del Convenio 295 de 2014 y con el fin de poner en funcionamiento el equipamiento y contar con los sistemas integrados tecnológicos para la funcionalidad de la infraestructura, identifica la necesidad de contratar con los recursos que nos fueron destinados para tal fin el suministro parcial del sistema integral tecnológico, de Hardware, software, general, animación y realidad virtual, que constituye un sistema de equipos tecnológicos interconectados, que entre sí permiten el flujo de datos, la integración tecnológica y el desarrollo de las actividades de creación planteadas desde la fase de ideación, preproducción, producción y postproducción de proyectos e iniciativas digitales, audiovisuales, inmersivas y de nuevos medios.

La Nueva Cinemateca Distrital de Bogotá, será un nodo cultural que articulará escenarios, prácticas y sectores, propiciando el diálogo y el encuentro entre las distintas formas y culturas de lo audiovisual.

Será un espacio líder para la creación, el fomento, la preservación, la apropiación, la formación y generación de nuevos públicos, la investigación, el desarrollo y la difusión de las artes audiovisuales en la ciudad y en el país. La Cinemateca está catalogada como un equipamiento cultural, de participación, inclusivo y atractivo para todo tipo de público, que dinamizará las prácticas culturales que se desarrollan en la ciudad en torno a las artes audiovisuales, las nuevas tecnologías y los lenguajes digitales, fomentando nuevas percepciones, actitudes y hábitos ciudadanos que favorezcan la acción colectiva, el disfrute y la apropiación del espacio público como un patrimonio común y contribuir a la resignificación del área y a la revaloración del sector de La Candelaria en el centro de la ciudad.

A través de sus espacios brindará una amplia y atractiva oferta cultural accesible para todo público, de talleres, actividades de formación, ciclos, muestras, exposiciones temporales y permanentes, festivales de cine y contenidos audiovisuales nacional e internacional, eventos artísticos, interdisciplinarios y expandidos. Adicionalmente contará con una dotación tecnológica especializada asociada a los avances tecnológicos en el área audiovisual, cinematográfica y de los nuevos medios.

Será un espacio especializado en animación digital y analógica, y en desarrollos digitales de aplicaciones, videojuegos, entornos inmersivos, realidad virtual y aumentada, estará articulado y hará parte del ecosistema de laboratorios de creación, experimentación e innovación.

### 2.3. “Diálogo ciudadano Oficina Alta Consejería para los Derechos de las Víctimas la paz y la Reconciliación”.

Las Mesas de Víctimas están sustentadas en la Constitución Nacional, como desarrollo de los principios de la democracia representativa y participativa, y la tutela especial a poblaciones vulnerables; por otra parte, responde a la jurisprudencia que desarrolla el derecho a la participación de la población víctima del conflicto armado. Además, se sostienen en los postulados de la Ley 1448.

El escenario en Bogotá es particularmente más complejo que el resto del país, debido a la gran cantidad de víctimas residentes en la ciudad (350.000 de acuerdo con el Observatorio Distrital de Víctimas) y las que a diario están llegando a la ciudad, complejizando la instrumentalización de las políticas públicas distritales.

Este contexto conllevó la creación de un esquema robusto de interlocución directa con las víctimas del conflicto armado que residen en las veinte localidades.

Encontramos entonces que esta es la única ciudad en el país que cuenta desde 2015 con una Mesa Distrital; dos (2) de enfoque étnico: indígenas y afro; una (1) diferencial, la de Mujeres y diecinueve (19) locales, incluida Sumapaz en la ruralidad.

Actualmente, estos espacios de trabajo en la capital del país están conformados por 350 delegados principales y 450 suplentes que representan a 168 organizaciones de víctimas y 17 organizaciones defensoras de víctimas. Cada Mesa diseñó su propio plan de trabajo que corresponde básicamente a dar cumplimiento a las funciones establecidas en el Decreto 4800 en su artículo 279 el cual indica que las mesas de participación de las víctimas, en sus distintos niveles, tendrán las siguientes funciones:

1. Servir de espacios garantes de la participación oportuna y efectiva de las víctimas en el diseño, implementación, ejecución y evaluación de la política a nivel nacional, departamental, distrital y municipal, en el ámbito de implementación de la Ley 1448 de 2011.
2. Participar en ejercicios de rendición de cuentas de las entidades responsables.
3. Ejercer veeduría ciudadana sobre el cumplimiento de la Ley 1448 de 2011.
4. Realizar observaciones sobre las políticas, planes y proyectos para la implementación de la Ley 1448 de 2011.
5. Realizar un Plan de Trabajo anual y comunicarlo a las Secretarías Técnica para que adopte las acciones correspondientes.
6. Propiciar la inclusión de temáticas que busquen garantizar la participación efectiva y los derechos de mujeres, niños, niñas adolescentes, adultos mayores y de las víctimas con discapacidad.
7. Las demás funciones que se establezcan en el protocolo de participación efectiva.

Por tal razón, se realizaron entre los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2018, las convocatorias a través de las secretarías técnicas de las mesas para que sus integrantes participaran en un diálogo ciudadano y, a su vez, se convirtieran en agentes multiplicadores de esta información de los logros alcanzados por la administración distrital en desarrollo de la política pública de víctimas.

De las 23 mesas de participación, este diálogo se realizó en **(16)** dieciséis locales y **(3)** tres de enfoque diferencial. En su mayoría se desarrollaron en sesiones ordinarias con excepción de las mesas de Indígena y la Autónoma de Mujeres- MAMVI-

De acuerdo con las fechas, en octubre se realizaron los diálogos en dos localidades: Kennedy y Ciudad Bolívar. En noviembre este ejercicio se presentó en las siguientes once **(11)** mesas: Engativá, Fontibón, MAMVI, San Cristóbal, Suba, Sumapaz, Usme, Bosa, Usaquén, Candelaria y Chapinero. Finalmente, para diciembre, los diálogos ciudadanos se llevaron a cabo en seis mesas: Indígena, Puente Aranda, Rafael Uribe, Tunjuelito, Antonio Nariño y Afro.

### 2.3.1. Estructura del Dialogo Ciudadano con las Victimas

Este ejercicio liderado por la Alta Consejería para los Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación-ACDVPR- estuvo a cargo de cada uno de los gestores sociales del equipo de participación.

Inicialmente en cada sesión, los gestores definieron los alcances de este ejercicio, el cual había sido presentado con antelación en el marco del Comité Distrital de Justicia Transicional del mes de septiembre de 2018. Durante su presentación, los delegados de las mesas de víctimas conocieron las acciones con las que se beneficiaron en desarrollo de la política pública distrital para atención integral a víctimas de conflicto armado.

Al finalizar los delegados de las mesas realizaron las preguntas respectivas a los gestores sociales de manera verbal o escrita. Las inquietudes que no pudieron ser resueltas en las sesiones se escalaron a través del Sistemas de Quejas y Reclamos – Bogotá te escucha.

La presentación tuvo la siguiente dinámica:

3. Acuerdos para la sesión.
4. Componente de Asistencia y Atención en el cual se hizo una presentación con las cifras de ayudas humanitarias inmediatas entregadas por la ACDVPR durante el 2018, componentes de la misma y las acciones realizadas por la administración en cuanto al acceso a la población víctima a los derechos de salud y educación.



6. Reparación Integral: Presentación de cifras de población atendida en PAPSIVI, ruedas de empleo y ferias PAZiempre, beneficiarios de educación superior, vendedores informales y acciones de reparación colectiva en el marco de los componentes de la reparación integral.
7. Memoria, paz y reconciliación: Socialización de los eventos que el Centro Memoria realiza, tales como: un centro para todos, así mismo los resultados de los laboratorios de paz y la experiencia de estos en Usme y Sumapaz.
8. Prevención y protección: Se explicó el proceso de articulación entre entidades para la protección de la población víctima residente en Bogotá.
9. Ejes transversales: Socialización de diálogos prisma, evento por conmemoración del día de la desaparición forzada realizado por las organizaciones de MADRES DE DESAPARICIÓN FORZADA con el apoyo de CMPR, las acciones realizadas por el equipo de participación para el fortalecimiento del enfoque diferencial y la articulación con los planes de desarrollo local, construcción y recolección de propuestas PAD, actualización del protocolo de participación y la comisión de vivienda y la finalidad del funcionamiento de las Mesas de Participación.
10. Balance Plan de Acción Distrital 2018: Socialización de las metas alcanzadas según la información mencionada durante toda la presentación.

Este ejercicio despertó bastante interés entre los delegados de las mesas locales y las de enfoque diferencial por su claridad en la presentación, el uso de un lenguaje sencillo y la facilidad para generar interacción con los gestores de la ACDVPR.

Las preguntas surgidas en desarrollo de estos diálogos fueron resueltas al final de cada sesión. En solo seis localidades quedaron por resolver 20 preguntas que fueron escaladas al Sistema de Quejas y Reclamos – Bogotá te escucha de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor.

#### 2.4. “Diálogo ciudadano Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía”

Con la presencia del doctor Fernando José Estupiñán Vargas- Subsecretario de Servicio a la Ciudadanía, el doctor Walter Acosta Barreto – Director del Sistema de Servicio a la Ciudadanía, la doctora Diana Alejandra Ospina – Directora de Calidad del Servicio y el Dr. Jair Imbachi – Subdirector de Inspección, Vigilancia y Control, se da inicio al ejercicio del “Diálogo Ciudadano de Servicio a la Ciudadanía 2018”, que se realizó el día miércoles 5 de septiembre de 2018 en el horario de 8:00 am a 12:00 p.m., en el auditorio del Super CADE Bosa.

Los asistentes presenciales y los que hicieron parte del ecosistema digital a través de la transmisión vía streaming, conocieron información sobre los resultados de la gestión de la vigencia 2018 y los retos del 2019 en cuanto a los planes y proyectos de la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía.

Así mismo, se estableció un diálogo directo, entre la ciudadanía, el Subsecretario de Servicio a la Ciudadanía y todo el equipo directivo y técnico, a través de un panel de

participación en cada una de las temáticas desarrolladas en el diálogo, las cuales fueron presentadas de la siguiente manera:

## Metodología de trabajo

- 1

**1** Presentación de las novedades y beneficios de los temas seleccionados por la ciudadanía para el Diálogo Ciudadano

- 1. Novedades de la Red CADE
  - 2. Bogotá Te Escucha
  - 3. Línea 195
  - 4. Adjudicación de la construcción y dotación del nuevo SuperCADE Manitas
  - 5. Consolidación SuperCADE Virtual
  - 6. Simplificación, racionalización y virtualización de trámites
  - 7. Reforma al Sistema de Inspección, Vigilancia y Control del Distrito
- 2

**2** Panel de preguntas: participantes de la Juntas de Acción Comunal y profesionales de cada temática.
- 3

**3** Conclusiones y cierre

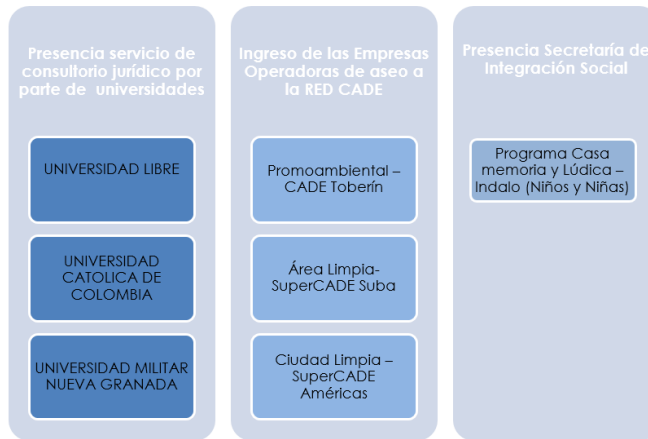
En primera instancia, el moderador Fernando José Estupiñan Vargas definió las pautas metodológicas para el desarrollo del Diálogo Ciudadano de Servicio a la Ciudadanía, de manera que los asistentes entendieran los diferentes momentos del evento y se lograra cumplir con el objetivo final.

### 2.4.1. Desarrollo de la temática Novedades de la Red CADE

En el desarrollo de cada temática, se inició con el tema de Novedades de la Red CADE, para lo cual el Dr. Walter Acosta – Director del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía, dio a conocer las principales novedades en lo corrido del año, nuevos servicios y puntos de atención de nuevas entidades en los CADE y/o Super CADE de la ciudad.

## Novedades en la Red CADE

Inicio de operación Secretaría de Hábitat	Ampliación de la presencia de Colpensiones	Reinicio de la operación de recaudo por parte del operador REVAL	Ingreso de un nuevo punto de atención Secretaría de Movilidad
<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">SuperCADE Suba</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">SuperCADE Calle 13</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">SuperCADE 20 de Julio</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">SuperCADE Bosa</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">SuperCADE Engativá</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CADE Tunal</div>	<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CADE Suba</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CADE Bosa</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">SuperCADE Engativá</div>	<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CADE Santa Lucía</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">SuperCADE Engativá</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CADE Fontibón</div>	<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">CADE Fontibón</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Servicio de salida de Patios para motos</div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Cursos Pedagógicos y pago de comparendos</div>



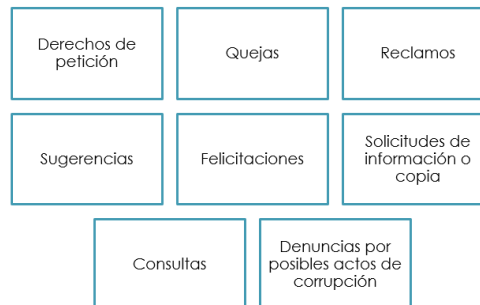
## 2.4.2. Desarrollo de la temática Bogotá Te Escucha

El siguiente tema presentado fue el sistema de atención de peticiones Bogotá Te Escucha, para el cual la Doctora Diana Alejandra Ospina dio a conocerla las principales funcionalidades y beneficios del aplicativo dispuesto para que la ciudadanía registre y haga seguimiento a las respuestas emitidas por las entidades responsables.



### ¿Qué es Bogotá Te Escucha?










Es una herramienta gerencial y de control, para gestionar eficiente y eficazmente peticiones interpuestas por la ciudadanía.








El Sistema facilita la evaluación y mejora de la gestión institucional teniendo como base la participación ciudadana.

 **Beneficios para la ciudadanía** 



-  Facilita la interacción ciudadana con la Administración Distrital.
-  Disminuye costos de transporte y tiempo a la ciudadanía
-  Interponer la petición directamente a la entidad que considere la competente y de manera gratuita.
-  El sistema mantiene informada a la ciudadanía de todas las actividades que se realizan durante el trámite de la petición
-  Facilita el seguimiento a la gestión realizada por las entidades distritales, consecutivo único, promoviendo así la Transparencia de la Administración Distrital.

 **Novedades** 

-  **Reporta por tu comunidad:** permite sumarse y comentar una petición interpuesta por otros ciudadanos, relacionada con temas de Contaminación Visual, Ruido, Mantenimiento del Alumbrado Público y Recolección de Basuras, facilitando así la implementación de acciones enfocadas a sus soluciones.
-  **Ubicación geográfica automática:** Con esto se reduce el número de pasos que debe realizar el ciudadano para registrar una petición
-  La ciudadanía puede navegar en un sistema más intuitivo y eficiente que cuenta con una página de inicio amigable y sencilla. Adicionalmente permite les permite verificar todas las peticiones interpuestas (pendientes o con respuesta)

### 2.4.3. Desarrollo de la temática Línea 195

Por otro lado, se presentó el canal telefónico “Línea 195” el cual administra la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía del cual se mencionó la usabilidad y los beneficios a la ciudadanía, además se compartieron los datos estadísticos del comportamiento anual, reflejando el impacto que tiene la disponibilidad de un canal accesible para la ciudadanía en el cual pueden recibir información antes de realizar un trámite en los puntos presenciales. Finalmente, se mencionaron algunas mejoras que se planea realizar a corto y mediano plazo, adicional al proceso de omnicanalidad en el que este canal será incluido.



## Canal telefónico Línea 195



Es el medio de contacto, en el cual la ciudadanía puede obtener información acerca de los **trámites, servicios, campañas y eventos** que prestan las entidades distritales y nacionales con presencia en la **Red CADE**, a través de su **teléfono fijo, celular, Chat y correo electrónico**, las **24 horas del día de domingo a domingo**.



## Comportamiento por año Secretaría General



- Se evidencia una disminución del 2015 al 2017, debido a la re organización de las opciones del menú principal de la línea, permitiendo el posicionamiento de las opciones de Transmilenio, Movilidad, Hacienda y Educación.



## Entidades más consultadas

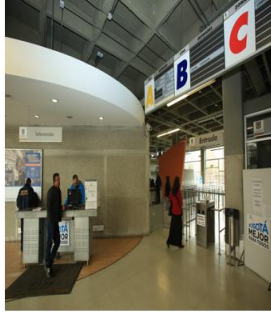




## Agendamiento Secretaría Distrital de Movilidad



A partir del 22 de agosto de 2018, se implementó el agendamiento a través de la Línea 195 para la salida de patios y cursos pedagógicos de infractores, exclusivo para motociclistas en el CADE FONTIBÓN.



## Guía de Trámites



A partir del 21 de febrero de 2018 se encuentra en operación la nueva "Guía de Trámites y Servicios", en una plataforma más robusta que nos garantiza una mayor seguridad, disponibilidad y con las características técnicas que permitan cumplir con los objetivos trazados en mejorar la experiencia para el ciudadano.



### 2.4.4. Desarrollo de la temática Adjudicación de la construcción y dotación del nuevo Super CADE Manitas

Uno de los temas claves y que fueron mencionado como parte de los retos para el año 2018 es la adjudicación de la construcción y dotación del nuevo Super CADE Manitas, el cual ha sido nombrado en repetidas ocasiones como el templo de servicio a la ciudadanía por el Secretario General, Raúl Buitrago, pues ha sido considerado como uno de los puntos con mayor proyección en cuanto a su diseño, oferta de entidades presentes y el total de población que beneficiara. Adicionalmente, se dio a conocer los módulos de atención previstos, el cronograma de avance del proyecto y el presupuesto invertido.



## Descripción del proyecto



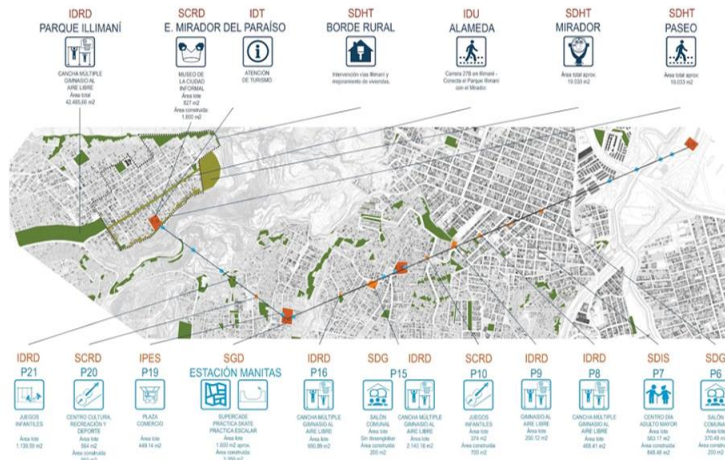
- **Localización:** Barrio Manitas
- **Población beneficiada:** Número 748.012 [UPZ 67 Lucero]
- **Área:** Cerca de 3.500 m<sup>2</sup>
- **Uso/vocación:** Dotacional, Servicios Urbanos Básicos - **Punto de Servicio a la Ciudadanía**
- **Estado del Proyecto:** Licencia de Construcción Licitación de Obra y Concurso Interventoría



## Beneficios del proyecto




### • Equipamiento

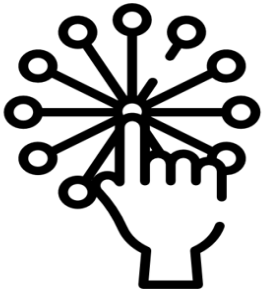


	1. Contrato con la Sociedad Colombiana de Arquitectos (concurso de anteproyecto arquitectónico)	<b>\$277.621.050</b>
	Primer premio	<b>\$178.500.000</b>
	Segundo premio	<b>\$41.650.000</b>
	Tercer premio	<b>\$17.850.000</b>
	2. Diseño arquitectónico definitivo	<b>\$487.305.000</b>
	3. Diseño de Ingeniería del proyecto	<b>\$570.724.475</b>
	4. Construcción, dotación e interventoría	<b>14.277.990.533</b>
<b>Valor total previsto de inversión</b>		<b>15.851.641.058</b>



## 2.4.5. Desarrollo de la temática Consolidación Super CADE Virtual

Otro de los temas socializados en el marco del diálogo ciudadano, fue el proyecto del Super CADE Virtual, para el cual está prevista la estructuración de una primera versión antes de finalizar la vigencia 2018. Se dan a conocer los aspectos claves de su consolidación y los módulos que incluirá el aplicativo el cual simplificará la consulta y acceso a todos los canales de servicio a la ciudadanía, lo que obedece al proceso de omnicanalidad.

**SuperCADE Virtual**



Facilitar a los ciudadanos su relación con la Administración Distrital, a través de una plataforma virtual que integre la oferta de trámites y servicios de las entidades distritales, para **mejorar su experiencia**

**SuperCADE Virtual**



**Bogotá  
te escucha**



**Módulo  
Transaccional**



**Guía de Trámites  
y Servicios**



**Valor agregado  
al canal  
presencial**





# Guía de Trámites y Servicios



**Nueva imagen**



**Lenguaje claro**



**Búsqueda por palabras clave**



# Guía de Trámites y Servicios



**Trámites y servicios más consultados**

- Solicita copia del RUT**  
Es el documento que certifica la inscripción en el Registro Único Tributario.
- Curso sobre normas de tránsito...**  
Promover en los usuarios la participación, reflexión y sensibilización frente a los cambios de comportamiento.
- Duplicado de factura - Gas...**  
Los clientes de Gas Natural S.A. ESP tienen la opción de solicitar un duplicado de la factura a través de la OdeC.
- Más Familias en Acción-MFA...**  
La entrega de incentivos se realiza cada dos meses a todas las familias con niños, luego que el programa.
- Esterilización canina y felina**  
Es pertinente aclarar que la programación de las actividades de esterilización canina y felina se encuentra...

**Trámites más consultados, se actualizan constantemente**

**Trámites por grupos poblaciones de interés**

**Tipos de población**

- Adulto mayor
- Jóvenes
- Mujeres
- Niños y niñas
- Persona en condición de discapacidad
- Población vulnerable



# Módulo Transaccional



**Mecanismo único de identificación**



Usuario y contraseña que pueda ser utilizada para ingresar a los diferentes portales o herramientas web de las entidades distritales

**Portal de servicios virtuales**



Portal de acceso a plataformas virtuales de entidades distritales para la **gestión de trámites y servicios**

**Estrategia de virtualización de trámites**



## Valor agregado al canal presencial



**Agendamiento virtual de citas**



**Notificaciones**



**Gestión del tiempo de espera**



**Toma de decisiones informadas**

### 2.4.6. Desarrollo de la temática Simplificación, racionalización y virtualización de trámites

Uno de los temas seleccionados por la ciudadanía, a través del sondeo realizado a través del formulario electrónico, fue el proyecto de simplificación, racionalización y virtualización de trámites, del cual se expusieron los beneficios previstos con dicho proceso y los principales avances reflejados en la consolidación de cadenas de trámites.



## Costos de transacción elevados



- Colombia 50.164 trámites subnacionales (DAFP, 2018). Bogotá más de 800
- Realizar un trámite: 7,4 horas. En Chile 2,2
- Alta complejidad regulatoria: En el 2000 se emitían 4.000 nuevas normas y 9.200 en 2016
- Un trámite digital es de 53% a 89% más barato que uno presencial (MinTIC 2014)
- 65% de las personas prefieren hacer sus trámites presenciales y 15% en Internet (DNP 2015)



## Desafíos



- 72 trámites virtualizados Meta PDD
- VUC – Decreto 058 de 2018
- SuperCADE Virtual (GTyS, Módulo transaccional, Identidad Digital)
- Seguridad de la información
- Participación ciudadana



## Decreto Distrital 058 de 2018



Ordena la racionalización, simplificación, automatización y virtualización, de los trámites vinculados de la cadena de Urbanismo y Construcción en Bogotá D.C.

	<b>Grupo A</b>	<b>Grupo B</b>	<b>Grupo C</b>
<b>16 entidades</b>	<b>Primer semestre de 2018</b>	<b>Primer semestre de 2019</b>	<b>Segundo semestre de 2019</b>
<b>47 trámites</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Catastro Distrital - UAECD.</li> <li>• IDIGER.</li> <li>• UAESP.</li> <li>• IDU.</li> <li>• Secretaría Distrital del Hábitat – SDHT.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Bogotá - EAB-ESP.</li> <li>• Secretaría Distrital de Hacienda - SDH.</li> <li>• IDRD.</li> <li>• Secretaría Distrital de Planeación - SDP.</li> <li>• Secretaría Distrital de Ambiente - SDA.</li> <li>• Secretaría Distrital de Movilidad - SDM.</li> <li>• DADEP.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jardín Botánico de Bogotá - JBB.</li> <li>• Instituto Distrital de Patrimonio Cultural - IDPC</li> <li>• Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá - ERU.</li> <li>• Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá -ETB SA ESP.</li> </ul>
<b>SuperCADEV virtual</b>			
<b>VUC</b>			

### 2.4.7. Desarrollo de la temática Reforma al Sistema de Inspección, Vigilancia y Control del Distrito

En materia de la reforma al sistema de Inspección, Vigilancia y Control de Distrito se definieron las funciones que cumple este procedimiento y el alcance a nivel de inspección a personas naturales y jurídicas, adicionalmente se presentaron los beneficios de esta gestión. Finalmente, se dieron a conocer las actividades de cualificación que ejecuta constantemente la Subdirección de IVC con los servidores y comerciantes de Bogotá.



## ¿Qué es Inspección, Vigilancia y Control (IVC)?



BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS

Es un servicio público, por el cual se verifica el cumplimiento de requisitos y condiciones de operación de las personas naturales o jurídicas y establecimientos comerciales que desarrollan una actividad económica.



## Beneficios



BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS

### Para la ciudadanía

Garantizar que los bienes y/o servicios a los cuales accede en una empresa o establecimiento de comercio cumplan con criterios de calidad, generando confianza y tranquilidad con relación a los productos adquiridos.



### Para los comerciantes y empresarios

Permite ofrecer productos de calidad, generando estrategias de autorregulación y autocontrol, bajo la premisa de simplificación y racionalización de trámites. El cumplimiento de los requisitos de funcionamiento por parte de estos produce un alto grado de satisfacción y fidelización de sus clientes y usuarios.



## Beneficios



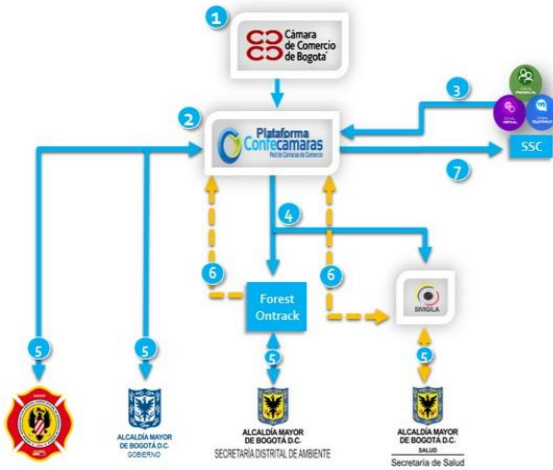
BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS

### ¿Qué hace la Secretaría General en temas de IVC?





## Proceso plataforma tecnológica para IVC



1. **CCB notifica:**
  - Establecimientos nuevos.
  - Mutaciones.
2. Con base en la **matriz de riesgos**, la Plataforma le define un riesgo al establecimiento:
  - Alto
  - Medio
  - Bajo.
3. SSC **filtra los establecimientos** en Riesgo Alto y define:
  - Los establecimientos que se realizaran visitas multidisciplinarias.
  - En **conjunto con las entidades**, el día en que se realizará la visita.
  - En la plataforma, SSC **programa la visita**.
4. La plataforma envía a las Secretarías Distritales Ambiente y Salud la **visita programada**.
5. Visitas:
  - Bomberos y Gobierno, **diligencia la visita** en la plataforma.
  - Ambiente y Salud, diligencian la visita en sus sistemas.
  - Cada entidad **genera un concepto** del establecimiento.
6. Estado de las visitas:
  - Ambiente Y salud **envían información de las visitas**.
  - Plataforma consulta el estado de las visitas que realizó la secretaría de Salud.
7. SSC, **consulta Reportes**.



## Cualificación a servidores



En medio de cada presentación se generaron espacios para aclarar conceptos que eran claves para el entendimiento de la ejecución de cada proyecto, y la ciudadanía participante tuvo la oportunidad de ampliar algunos temas e identificar el impacto que en su comunidad en cada materia. Posteriormente, se dio paso al espacio de preguntas, que presidió el moderador y Subsecretario de Servicio a la Ciudadanía.

## 2.5. “Diálogo ciudadano Subsecretaría Técnica”

En el marco de la Estrategia de Rendición de Cuentas de la Secretaría General se desarrollaron durante el mes de diciembre de 2018 varias actividades lideradas por la Subsecretaría Técnica y ejecutadas por las áreas misionales que de esta dependen. Todo lo anterior, dando pleno cumplimiento a los preceptos constitucionales y legales vigentes, tanto del orden nacional como distrital, así como a los lineamientos y directrices internas.

Las actividades enlistadas a continuación cumplen con los elementos que permiten garantizar la responsabilidad pública de las autoridades y el derecho del ciudadano a participar y vigilar la gestión y actuar de la Subsecretaría y sus dependencias para el cumplimiento de los planes y proyectos incorporados en el PDD y Plan de acción, facilitando de éste modo acercar y mejorar la relación de la Administración, sus servidores y el ciudadano.

1. Evento de cierre del proceso de capacitación servidores del distrito.
2. Lanzamiento Decreto 591 de 2018 – MIPG Distrital.
3. Buenas prácticas de Teletrabajo
4. Lanzamiento, socialización y divulgación de la Política Pública de Transparencia, Integridad y no Tolerancia con la Corrupción a los grupos de valor.
5. Exposición 1,2,3 sonido 250 años memoria sonora.
6. Desayuno de relacionamiento (grupos de valor internacional).

### 2.5.1. Evento de cierre del proceso de capacitación servidores del distrito.

El cierre de la ceremonia de entrega de certificados realizada el viernes 21 de diciembre de 2018 a las 8:00 a.m.; se efectuó en el Auditorio Huitaca de la Secretaría General de la Alcaldía de Bogotá, la ceremonia de entrega de constancias de las servidoras y servidores públicos de las diferentes entidades y organismos distritales que cursaron y aprobaron la oferta académica correspondiente a la Ruta de Reinducción 2018 bajo la modalidad virtual, la cual entre otras temáticas comprende el diplomado: Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, el curso de profundización: La Supervisión en la Contratación Estatal y el curso Cultura de Integridad: Gestores de Integridad.

El orden del día propuesto fue el siguiente:

<b>Hora (a.m.)</b>	<b>Evento</b>
8:00 - 9:00	Registro de servidores e ingreso al auditorio
9:00 - 9:10	Palabras de Bienvenida
9:10 – 9:20	Himnos (Colombia y Bogotá)
9:20 – 9:30	Video Testimonial
9:30 – 9:40	Intervención Secretario General

<b>Hora (a.m.)</b>	<b>Evento</b>
9:40 – 9:50	Intervención Representante Unión Temporal
9:50 – 10:00	Intervención Director DASCD
10:00 – 10:30	Intervención motivacional – Andrés Mateus
10:30 – 10:35	Toma Juramento graduandos
10:35 – 10:40	Lectura acta de grado
10:40 – 11:05	Entrega reconocimientos a los mejores promedios
11:05 – 11:10	Palabras de despedida
11:10 - 11:30	Entrega de Certificados
11:30 -11:50	Entrega refrigerios
12:00 m	Finalización ceremonia

La Alcaldía de Bogotá ha venido incursionando en la educación virtual, la gestión del conocimiento y en el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, con la aplicación de metodologías educativas que facilitan la interacción y el desarrollo de un proceso de aprendizaje colaborativo, útil, que permite el acceso a todos los servidores de la administración distrital.

La importancia de la educación virtual radica en que además crea ambientes de aprendizaje que facilitan la aprehensión significativa del conocimiento; además está centrada en el interés del participante donde prima la autodisciplina, la responsabilidad y la auto motivación frente a su proceso formativo, de tal forma que sea él, quien de acuerdo a sus necesidades y posibilidades gestione su conocimiento.

En el acta suscrita por el Dr. Raúl Buitrago Arias Secretario General de la Secretaría General de la Alcaldía de Bogotá y el Dr. Rodolfo Merillas representante legal de la Unión Temporal Procesos de Formación Virtual Bogotá 2018 se relacionan los servidores que culminaron exitosamente su ciclo académico, que comienza con Abacuc Rodríguez Cutiva y finaliza con Zulma Rojas Suarez. El total de estudiantes relacionados en el anexo del Acta de grado fueron: 5849.

Con las distintas ofertas del programa de formación para la presente vigencia, más de 9000 servidores y servidoras han culminado con éxito los diferentes procesos de formación liderados por la Alcaldía de Bogotá, las diferentes temáticas se encuentran enfocadas principalmente en el fortalecimiento de la gestión pública y en integridad.



## CONCLUSIONES:

- Se socializó a los asistentes los servidores formados en la vigencia 2018 con los programas de formación ofertados desde la Secretaría General.
- Con los incentivos entregados se incrementó la motivación de servidores a participar activamente en las ofertas de formación.
- La selección de las temáticas de la oferta académica fue oportuna para facilitar la adaptación de las entidades distritales al sistema integrado de gestión que se debe implementar en el distrito.
- Los servidores aun no tienen suficiente aceptación a la constancia virtual, prefieren el documento impreso.

A la ceremonia asistieron 328 servidores y servidoras públicos.

Durante el desarrollo de la jornada no se presentaron preguntas por parte de los asistentes.

## OPORTUNIDADES DE MEJORA:

- Se debe coordinar con las distintas entidades las fechas en que se realiza la oferta académica para no generar sobre oferta a los servidores públicos.
- Se debe desarrollar mecanismos para evaluar la oportunidad de las ofertas académicas que se divulgan.
- Se debe reforzar la difusión al interior de las entidades de las ofertas académicas que tiene el distrito.
- Se debe buscar elementos para lograr hacer partícipes a los servidores que no son de planta en las ofertas académicas del distrito.



Registro fotográfico:



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados



Ceremonia de entrega de Certificados

## 2.5.2. Mesa - taller Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) Marco Normativo e instrumentos de Apoyo

se realizó la jornada «Mesa - Taller Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) Marco Normativo e Instrumentos De Apoyo», con el propósito que los jefes de planeación y líderes operativos de MIPG de las entidades y organismos distritales, conocieran las directrices y lineamientos para el ajuste del Sistema Integrado de Gestión bajo el referente del MIPG.

Se socializó el marco normativo del MIPG, los instrumentos de apoyo elaborados por la DDDI, tales como: la Ruta de la gestión, Plan de acción de implementación del MIPG, Lineamiento –Directrices generales del Sistema de control interno, así como emitir directrices frente a la formulación del Plan de Adecuación y Sostenibilidad del SIGD bajo el referente MIPG

### **Fecha de la Actividad**

20 de diciembre de 2018

### **Lugar de la Actividad**

Aulas Barulé, ubicadas en la Alcaldía de Bogotá

### **Asistentes**

En la jornada se registraron 104 asistentes entre servidores públicos y contratistas de las entidades y organismos distritales.

### **Preguntas realizadas por los asistentes**

Durante el desarrollo de la jornada los asistentes realizaron cinco (5) preguntas relacionadas con las siguientes temáticas: Plazo de implementación del MIPG de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Distrital 591 de 2018, elaboración del plan de implementación, Articulación del Decreto 612 de 2018, Comités que hacen parte del Comité de gestión y desempeño institucional, Guía de ajustes mencionada en el Decreto 591 de 2018; las cuales fueron resueltas en su totalidad en el desarrollo de la mesa - taller.

### **Conclusiones**

La jornada denominada «Mesa-Taller Modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) marco normativo e instrumentos de apoyo», en la cual se presentó el Decreto 591 de 2018,

Se emitieron directrices frente a la formulación del Plan de adecuación y sostenibilidad del SIG-MIPG, se socializó el lineamiento de control interno, la guía de armonización de MIPG, la creación del institucional de gestión y desempeño, los asistentes cuentan con los conceptos generales para avanzar en el ajuste del SIG en el marco del MIPG en sus entidades de acuerdo a las fases de ruta de la gestión establecida.

Como compromiso se estableció la publicación de la presentación, el formato de resolución actualizado y los conceptos de la inclusión de los comités “sostenibilidad contable” y “bienestar e incentivos”, la guía de armonización NTD SIG 001:2011 con MIPG y lineamiento de control interno.

### **Acciones de mejora**

En el desarrollo de la jornada y como resultado de la Mesa – Taller, se establece que se deben publicar los documentos socializados y la presentación realizada con el fin que las entidades y organismos distritales puedan acceder a la información. De igual forma, los asistentes recomiendan realizar este tipo de talleres con los jefes de control interno para que todos tengan conocimiento de los lineamientos dados y puedan realizar el control a la implementación del MIPG.

### **Registros fotográficos de la actividad:**



### 2.5.3. Buena Práctica Teletrabajo: Un desafío sostenible para la transformación de Bogotá

Con el fin de optimizar la Estrategia Única de Implementación de Teletrabajo en el Distrito Capital a cargo de la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional de la Secretaría General, mediante la apropiación de conocimiento y experiencias sobre la materia, con la participación de expertos internacionales de países de la Región, que fueron invitados a través del Programa de Buenas Prácticas, liderado por la Dirección Distrital de Relaciones Internacionales.

#### Fecha de la Actividad:

28, 29 y 30 de noviembre de 2018

#### Lugar de la Actividad:

Día 1: Auditorio Huitaca, Secretaría General, ubicado en la Carrera 8 No. 10-65.

Día 2: Secretaría de Desarrollo Económico, Plaza de los Artesanos

**Orientada a:** El Foro estuvo dirigido a jefes, Equipos Técnicos y Profesionales Responsables de Teletrabajo de entidades distritales y del orden nacional, del sector privado, financiero, academia y de prestadores de servicio público de empleo. De 306 inscritos previamente, se contó el primer día con una asistencia de 284 participantes y el segundo día de 124.



#### Foro Internacional

28 y 29 noviembre

**408 asistentes**

- 42 entidades distritales
- 7 Alcaldías Locales
- 4 organismos de control
- 12 entidades orden nacional
- 20 entidades privadas
- 7 Universidades
- 2 entidades sector financiero

#### Un Taller de sistematización -

Desarrollo Programa Buenas Prácticas  
Plan Acción 2019

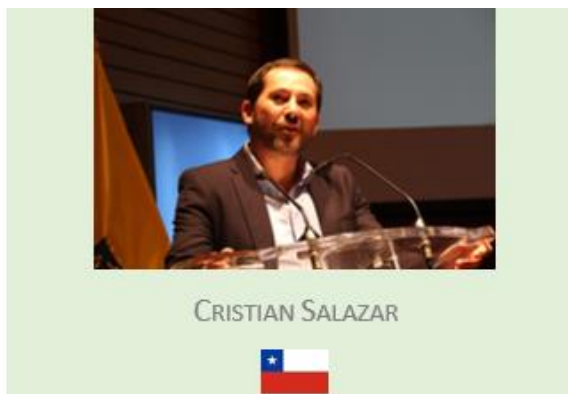
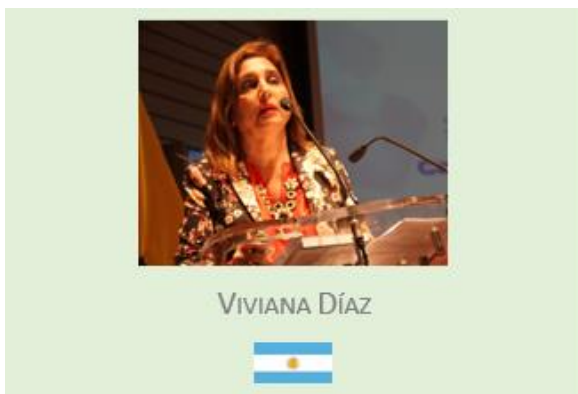
#### Objetivo de la Actividad:

- Divulgación de la Estrategia Única de Implementación de Teletrabajo (Circular 018 de 2018).
- Compartir conocimientos y experiencias de Teletrabajo con expertos internacionales de países de la Región.
- Identificar los aspectos de la implementación del teletrabajo en Argentina y Chile que pueden ser replicables o adaptados a la realidad de Bogotá.

#### ¿Qué aportó la actividad que se desarrolló?

En el marco del Programa Bogotá Aprende, se llevó a cabo la buena práctica “El Teletrabajo en la Administración Distrital: Hacia una ciudad más incluyente e inteligente” con la participación de la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional, los expertos internacionales: Viviana Díaz, Coordinadora de la Comisión de Trabajo Conectado de la

organización civil USUARIA de Argentina, y Cristian Salazar, académico y Director de la Escuela de Auditoría de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad Austral de Chile, así como representantes de entidades distritales y del orden nacional, del sector privado, financiero, academia y de prestadores de servicio público de empleo, todos ellos aliados importantes para alcanzar las metas definidas a nivel Ciudad.



Los invitados internacionales compartieron conocimientos y experiencias de los avances de esta modalidad laboral en Latinoamérica, enfocando sus intervenciones a reforzar los beneficios e importancia del Teletrabajo en Bogotá, así como, en ofrecer recomendaciones para aplicarlo exitosamente. Las ponencias giraron alrededor del tema del Teletrabajo desde diversos puntos de vista: su génesis en el mundo, la evolución que ha tenido en cada país de América Latina, ventajas e implicaciones, la importancia de la capacitación en el cambio cultural para su implementación, entre otros.

Para el desarrollo del intercambio de conocimiento se diseñó, de manera conjunta entre la DDDI y la DDRI una agenda técnica durante tres (3) días que incluyó sesiones de contextualización, un (1) foro, mesas de trabajo, temáticas y un (1) taller final de sistematización de lecciones aprendidas.

De igual forma, se contó con las intervenciones del MinTIC, el Departamento Administrativo de la Función Pública, el Concejo de Bogotá y la Administración Distrital.

El intercambio de conocimientos con los expertos internacionales Viviana Díaz (Argentina) y Cristian Salazar (Chile), generó importantes conclusiones orientadas a enriquecer la estrategia de implementación y sostenibilidad del Teletrabajo en la ciudad de Bogotá. Una de ellas es que sus numerosos beneficios son tan significativos para empleados y empleadores que no deberían ser desestimados. Otra conclusión es la importancia de la capacitación a todos los niveles: a directivos, para promover las ventajas del Teletrabajo y cómo gestionarlo, y a colaboradores, en el uso de las herramientas tecnológicas indispensables para ello, siempre fortaleciendo capacidades psicosociales que disminuyan los riesgos del “tecnoestrés” y la “tecnoadicción”.

A partir del taller de sistematización de lecciones aprendidas de la buena práctica, se definió el Plan de Acción para la sostenibilidad de la implementación del Teletrabajo, con ejecución de mediano y largo plazo. Este Plan captura la implementación de los aprendizajes replicables en Bogotá, definidos en tres grandes objetivos: Articulación,

Protocolos y Formación en Teletrabajo los cuales harán parte de la Estrategia Integral del Teletrabajo en el Distrito para el año 2019:

- Desarrollar una estrategia desde la Secretaría General que comprometa a los equipos directivos con el avance del proceso como algo prioritario, empezando por reforzar la comprensión sobre el modelo y la importancia que tiene para la administración.
- Presentar en reuniones de seguimiento del nivel directivo reportes periódicos del avance en donde se evidencien las entidades que no están alcanzado resultados e incluir el cumplimiento de la meta en el sistema de medición de los resultados de gestión. En estas presentaciones incluir resultados de medición del impacto del modelo.
- Incluir en los objetivos anuales de la evaluación de desempeño de los jefes un indicador relacionado con el cumplimiento de la meta de teletrabajadores en su área.
- Validar con algunas de las entidades que han avanzado y las que no lo han hecho, la metodología que se ha venido aplicando con el fin de identificar acciones de mejora.
- Realizar una actualización de la metodología de implementación del modelo y estructurar un programa de formación para el teletrabajo dirigido a los diferentes roles involucrados en el proceso, teniendo en cuenta los elementos recogidos en el ejercicio de Buenas Prácticas.
- Generar dos Equipos Técnicos uno a nivel Distrital y otro con entidades del orden nacional responsables de la normatividad y el liderazgo del Teletrabajo en el país, con el fin de realimentar el proceso y articular esfuerzos. Estos equipos técnicos tendrán como prioridad apoyar la definición de lineamientos sobre la aplicación de la normatividad como el reconocimiento de una compensación por gastos al teletrabajador, el manejo de la seguridad de la información, los indicadores de medición de impacto y el uso de herramientas de tecnología.
- Realizar campañas periódicas de promoción del modelo presentando resultados de impacto y casos de éxito. Tener en cuenta fechas como el día sin carro, día del trabajo, día internacional del teletrabajo, día de la gestión de recursos humanos. Desarrollar proyectos de fomento del Teletrabajo con el sector empresarial y las entidades públicas con localización en la ciudad. Para esto se pueden lograr alianzas con gremios, asociaciones, alcaldías locales y la Gobernación de Cundinamarca.
- Desarrollar proyectos de fomento del empleo a través del teletrabajo, como el de “barrios inteligentes” mencionado por Cristian Salazar y el piloto para inclusión laboral de personas en condición de discapacidad que está desarrollando la Secretaría de Integración Social.
- Participar en eventos organizados en la ciudad relacionados con gestión de recursos humanos, uso de tecnología y movilidad sostenible.
- Participar en grupos de fomento al teletrabajo como las redes Internacionales de Teletrabajo IDRC y CRDI mencionadas por el experto de Chile.

### **Preguntas realizadas por los asistentes.**

La jornada incluyó una sesión de preguntas dirigidas a los expertos internacionales en la que se profundizó en aspectos relacionados con las competencias básicas que debe tener un teletrabajador, los ajustes razonables que implica el teletrabajo, el manejo de información confidencial, los tipos de cargos teletrabajables, la relación entre el teletrabajo

y la productividad, las adaptaciones a los manuales de funciones para promover el teletrabajo y las condiciones que deben cumplir las organizaciones para implementar el teletrabajo.

Todas estas preguntas fueron resueltas por el equipo de la DDDI y los expertos internacionales.

### Registro fotográfico

28 de noviembre de 2018



29 de noviembre de 2018





#### 2.5.4. Lanzamiento, socialización y divulgación de la Política Pública de Transparencia, Integridad y no Tolerancia con la Corrupción a los grupos de valor.

La Política Pública Distrital de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción ha sido formulada por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., la Secretaría Distrital de Gobierno, y la Veeduría Distrital.

El proceso de formulación de la Política Pública de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción, se realizó mediante un proceso participativo que involucró a diferentes actores como el sector público nacional y distrital, entidades de control, academia, ONG, sector privado, corporaciones públicas, representantes de nivel local y ciudadanía. Este proceso se desarrolló a través de dos grandes fases: en la primera, de 2013 a 2015, participaron un total de 700 ciudadanos a través de 11 mesas sectoriales y 13 mesas locales; y la segunda, de 2016 a 2018, participaron 364 personas a través de 35 mesas de trabajo.

Esta política identifica como problema central la debilidad institucional para prevenir, investigar y sancionar las prácticas corruptas en el Distrito Capital que involucran tanto al sector público como al privado y a la ciudadanía. Esta problemática plantea la necesidad de desarrollar acciones encaminadas a fortalecer las capacidades institucionales para prevenir y mitigar las prácticas corruptas que se generan en el Distrito Capital a causa de las debilidades identificadas en la gestión administrativa y en la lucha contra la corrupción. Tanto actores públicos como privados pueden ser partícipes de ellas, y su detección y prevención

La Política Pública Distrital de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción fue aprobada por el Consejo de Política Económica y Social del Distrito Capital -CONPES D.C.- el 4 de diciembre de 2018.

**Fecha:** lunes 10 de diciembre de 2018

**Lugar:** Hotel Holiday Inn (Avenida calle 26 # 69d – 91)

**Horario:** 7:30 a.m. a 4:30 p.m.

**Orientado a:** Ciudadanía, servidores públicos, gremios, academia y sociedad civil

**Número de asistentes:** 202 personas

En las intervenciones se dieron a conocer los esfuerzos institucionales conjuntos en la formulación de la Política que tendrá una vigencia de 10 años y que tiene el objetivo de fortalecer a las instituciones para mitigar el impacto negativo de las prácticas corruptas en el sector público, privado y en la ciudadanía. (anexo 5. archivo fotográfico – Anexo 6. Presentación)



Desarrollo de los paneles “Iniciativas en materia de integridad y anticorrupción en el mundo” y “Promoción y fortalecimiento del gobierno abierto”, los cuales contaron con la participación de expertos internacionales, entidades nacionales y distritales de la academia, Organizaciones No Gubernamentales, quienes compartieron con experiencias de transparencia, integridad y gobierno abierto.



Intervención de Alejandra Ríos Cázares, profesora del Centro de Investigación y Docencia Económicas CIDE de México, quien habló sobre los retos e implementación de la transparencia en la gestión pública y destacó que se tratara de una Política de largo plazo, cuyos elementos permiten tener evaluación y seguimiento, al tiempo que fortalece los valores de los servidores públicos.



De igual forma se desarrolló un dialogo en torno a los retos en la implementación de la Política Pública de Transparencia, Integridad y no Tolerancia con la Corrupción, con la participación de Alejandra Ríos Cáceres, profesora del Centro de Investigación y Docencia Económicas CIDE de México; Jorge Eduardo Torres, concejal de Bogotá, Karina Cruz, líder de la línea de gestión pública de la Corporación Transparencia por Colombia.

Finalmente, se realiza espacio de conclusiones y entrega de Kits a participantes, con elementos alusivos a la política (Bolsa transparente, agenda, esfero, USB), como medio de socialización y apropiación de esta.

## Conclusiones y recomendaciones

1. La PPTINC, tiene un gran reto y es mantenerse a lo largo de estos siguientes 10 años, pasando por los 3 gobiernos locales y 2 distritales, lo cual implica contar con la voluntad política de sus dirigentes, por tanto, se recomienda tomar acciones de fortalecimiento a la ciudadanía, organizaciones sociales y demás actores, para que desde estos grupos de interés se exija su cumplimiento.
2. No basta con contar con la información, sino que se necesitan capacidades de reconocimiento de los conflictos de interés, y la efectiva actuación, para no permitir más impunidad, que le permita a los corruptos la captura del Estado, burlando leyes y disminuyendo tiempos en la ejecución de sanciones y penas.
3. Desde cada institución se debe interiorizar esta política, a fin de que se reconozca el valor que tiene para la ciudadanía en general, lo que se traduce en la reducción de corrupción y sus efectos dañinos que recaen sobre la sociedad.
4. Se debe fortalecer el marco normativo nacional, para la protección al denunciante y para endurecer penas, acciones que salen del alcance de la Administración Distrital.
5. Cualificar la sociedad civil, abrir espacios de diálogo y participación en la implementación de la política.
6. El acompañamiento de la Secretaría Distrital de Planeación al seguimiento y evaluación de la política es un factor clave, para contar con información consolidada y articulada que de cuentas del impacto de ésta.

### 2.5.5. Exposición 1,2,3 sonido 250 años memoria sonora.

Como preámbulo al lanzamiento de la primera Fonoteca de Bogotá y en el marco de las actividades que desarrolla el Archivo con el fin dar a conocer entre la ciudadanía el rico y variado patrimonio histórico y documental de la ciudad, así como los contenidos de los diversos fondos y colecciones que custodia. La Alcaldía Mayor inauguró el pasado jueves 6 de diciembre de 2018 la exposición 1.2.3... ¡Grabando! 250 años de memoria sonora. Dicha exposición narra la historia del sonido en los últimos 250 años, a través de la exhibición de 64 aparatos que se usaron para la grabación y reproducción de audio y que fueron parte importante de la construcción de memoria en la ciudad de Bogotá, entre los que se destacan cajas de música, organillos, gramófonos, victrolas, grabadoras de carrete de cinta y de alambre, caseteras, tocadiscos, radios y discos de vinilo de diversas épocas y formatos.

La exhibición, que recoge implementos que datan de 1776, concluye con los aparatos digitales contemporáneos. De acuerdo con el doctor Raúl Buitrago Arias, Secretario General, la importancia de la exposición no solo radica en que por primera vez se exhiben en la capital aparatos originales usados para la grabación y reproducción del sonido sino – más importante aún-, “será un abre bocas al lanzamiento el próximo año de la Fonoteca de Bogotá, que contará con más de 3 mil cintas de audio de la música grabada en la capital por sellos disqueros como Vergara, Daro, Orbe, Fonobosa, Bambuco, Sonotec y FM discos y cintas, así como de los fondos sonoros del Archivo de Bogotá”.

## ACCIONES DE MEJORA

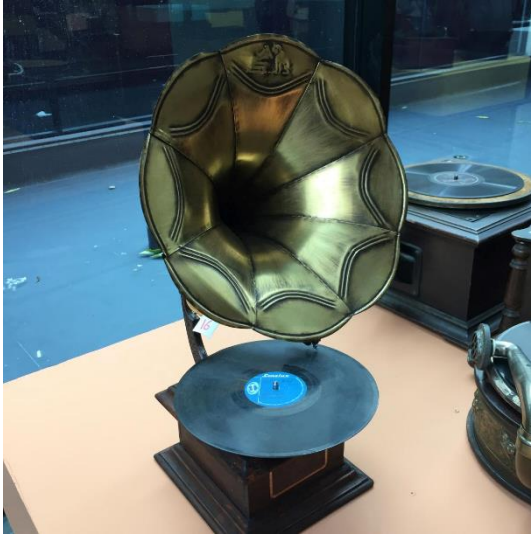
- Fortalecimiento de alianzas interinstitucionales (públicas o privadas) con el fin de que la ciudadanía en general se apropie del acervo histórico y documental que posee el Archivo de Bogotá.

## CONCLUSIONES

- La exposición 1.2.3... ¡Grabando! 250 años de memoria sonora. Será la antesala del lanzamiento el próximo año de la Fonoteca de Bogotá, que contará con más de 3 mil cintas de audio de la música grabada en la capital.
- A través de este tipo de espacios culturales, el Archivo de Bogotá apunta que la ciudadanía en general se apropie del rico legado histórico y documental que custodia la entidad.
- No se recibe ninguna inquietud por parte de la ciudadanía, ya que la información suministrada en la exposición es muy clara.

## FOTOGRAFÍAS EVENTO





### 2.5.6. Desayuno de relacionamiento (grupos de valor internacional).

En la conmemoración de los 50 Años, la Secretaría General con el apoyo de las dependencias misionales y el concurso de importantes personajes que han dejado un legado para la Entidad y la ciudad, editó el libro “50 Años de la Secretaría General – *Cinco décadas de transformación de la ciudad*”. En esta edición se plasman algunos eventos históricos de la Nación, los aportes, y avances de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, como modelo para el fortalecimiento de la descentralización y la modernización del gobierno local en nuestro país, constituyéndose en uno de los principales apoyos de la Administración Distrital.

En las páginas del libro, los servidores y demás actores internacionales y locales, se encontrarán con las letras de personajes que han contribuido desde diferentes escenarios y miradas a construir la memoria de los 50 Años de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor. Ellos son: Enrique Peñalosa, Liliana Caballero, Armando Silva, Jaime Castro, Germán Rodrigo Mejía, Darío Hidalgo, Sandra reina y nuestro actual Secretario, Raúl Buitrago Arias.

La Secretaría General, a través de diferentes acciones, ha compartido y promovido la participación de diferentes actores internos e internacionales, para su participación y contribución a la construcción de una “**Bogotá mejor para Todos**”.

En un espacio para directivos de la entidad e invitados especiales, celebrado el 14 de diciembre de 2018, se hizo entrega de ejemplares del libro “Cinco Décadas de Transformación de la Ciudad”, al tiempo que se compartieron los logros y retos de la Secretaría General en la actual administración.





A su curso, la Dirección de Relaciones Internacionales, para fortalecer relacionamiento con los aliados internacionales estratégicos de la Secretaría General, apalancar el posicionamiento y reconocimiento de la ciudad y de la Secretaria Genera, planeó un Desayuno de Relacionamiento, sin embargo debido a consideraciones que se tuvieron en cuenta como, el riesgo al que estábamos expuestos de falta de asistencia por la época del año, festividades navideñas, vacaciones de varios funcionarios de diferentes entidades objetivo de este encuentro, se informó mediante memorando 3-2018-34601 a la OAJ, que dicha actividad inicialmente planeada sería modificada (memorando adjunto), y en su lugar se realizaría el envío de ejemplares del libro “Cinco Décadas de Transformación de la Ciudad” al grupo del Cuerpo Diplomático y Consular en Bogotá que estaba previsto atender en el mencionado Desayuno, entre otros aliados estratégicos.

Uno de los propósitos principales del envío libro, fue divulgar la gestión de la entidad a lo largo los últimos 50 años, y en particular durante esta Administración.

De igual manera se buscó fortalecer las relaciones con los aliados estratégicos e influenciar positivamente la percepción que dichos aliados tienen de la ciudad, para convertirlos en embajadores de Bogotá ante el mundo.

Por lo anterior, en diciembre de 2018 se realizó el envío de los ejemplares del libro a 47 aliados estratégicos internacionales de la entidad. El mismo, se acompañó de un par de galletas alusivas a la Marca Ciudad y una tarjeta de agradecimiento y cierre de año. Lo anterior, con el fin de aprovechar la oportunidad para desarrollar acciones de mercadeo de ciudad. Se remiten en adjunto la relación de entrega de los libros y demás evidencias de la actividad.



### 3. Acciones realizadas para motivar la cultura de la rendición de cuentas y petición de cuentas.

La Secretaria General sensibilizó a servidores y contratistas sobre la rendición de cuentas, la normatividad aplicable, las responsabilidades frente a la misma, su importancia y la forma en que la entidad rinde cuentas, este componente se ejecutó a través del Plan Institucional de Capacitaciones –PIC- con el objetivo de mejorar la atención al usuario, integridad y transparencia; de igual forma se realizaron actividades con los servidores y contratistas con el fin de ampliar el conocimiento sobre la entidad y los servicios que presta a los grupos de valor, usuarios e interesados las actividades desarrolladas fueron:

- ✓ Capacitación en la Recepción de Quejas Bogotá te escucha, Actualización en la herramienta virtual a fin de conocer su funcionamiento y operación.
- ✓ Capacitación en Comunicación con la ciudadanía por otros medios - Gestiona y desarrolla comunidades virtuales, para crear las mejores estrategias de publicidad y marketing de contenidos en redes sociales.
- ✓ Capacitación en Redacción y Ortografía Proporciona a los(as) servidores(as) estrategias para reforzar la expresión por escrito tal y como la concibe en su mente, y así fortalecer la redacción (mejoras en lenguaje claro).
- ✓ Carrera de observación sobre conocimiento de la entidad, premiación al primer puesto.
- ✓ Capacitación en Comunicación Asertiva, Herramientas y técnicas de fácil manejo para comunicarse de forma asertiva y eficaz,
- ✓ Capacitación en Cultura de Servicio, Fortalecimiento de la cultura de servicio de la entidad.
- ✓ Capacitación en Equidad de Género, Capacitación para aplicar los principios y políticas de equidad de género.
- ✓ Obra de teatro “Alicia en el Espejo” Ética y Transparencia, Fortalecimiento de la cultura ética en los servidores de la entidad.
- ✓ Capacitación en Inclusión, Desarrollo de habilidades y competencias en los servidores públicos, a fin de generar una mayor integración con personas en condición de discapacidad.
- ✓ Campaña “Todos Somos un Equipo y certificarnos será Mundial” Álbum oficial de la certificación, estrategia que busca la sensibilización de los funcionarios y contratistas de la entidad, para que se apropien del SIG.

En este mismo sentido, la Secretaría General sensibilizó a la ciudadanía, grupos de valor, usuarios e interesados sobre la rendición de cuentas y su rol en las mismas, a través de los medios de comunicación de la Secretaría General, con el fin de motivarlos a participar en este proceso.

### Listado de Trinos emitidos durante la fase 1ª de comunicación.

- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/964642001131134976>



- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/964846911709523968>



Otros trinos emitidos:

- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/965224908778192896>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/965677146088902657>
- <https://twitter.com/195Bogota/status/965681245853290496>
- <https://twitter.com/VictimasBogota/status/965703162224050178>
- <https://twitter.com/ServicioCivilD/status/965704277095321602>
- <https://twitter.com/ServicioCivilD/status/965709328987688961>
- <https://twitter.com/ServicioCivilD/status/965712599286460417>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/966327089782820866>
- <https://twitter.com/VictimasBogota/status/966351540742221826>
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/966395872824131586](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/966395872824131586)
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/967061608655618049>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/967386144022417410>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/967532107227717632>
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/967576128155037697](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/967576128155037697)
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/967767405958254593>
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/967837879874420736](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/967837879874420736)
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/967909594025676800>

Listado de publicaciones realizadas en Facebook durante la 1ª fase de comunicación.

- <https://www.facebook.com/SgeneralBogota/photos/a.652207554853157.1073741827.125879317485986/1839947009412533/?type=3>

**Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá**  
Publicado por Brigitte Lorena · 17 de febrero a las 9:00 ·

Ingresa a <http://bit.ly/FOR-Gestion-publica> y cuéntanos qué temas te gustaría conocer sobre la gestión que realizó nuestro sector en el año 2017. #DiálogosCiudadanosSG

Diálogo ciudadano sector  
**GESTIÓN PÚBLICA**

Ingresa a [www.secretariageneral.gov.co](http://www.secretariageneral.gov.co) y cuéntanos cuáles temas te gustaría conocer sobre la gestión 2017 de nuestro sector.  
Mayor información: [www.secretariageneral.gov.co](http://www.secretariageneral.gov.co)

435 personas alcanzadas Promocionar publicación

Me gusta Comentar Compartir

Daniilo Sanchez, Giovanni Beltrán Mejía y Melissa Mora

- <https://www.facebook.com/SgeneralBogota/posts/1849174708489763>



- <https://www.facebook.com/victimasmogota/posts/1460830350706712>

## 1. Invitación a participación en el Facebook Live.

Se realizó la publicación de las siguientes piezas con el fin de dar a conocer la fecha y hora del Streaming en Facebook.

- <https://www.facebook.com/SgeneralBogota/photos/a.652207554853157.1073741827.125879317485986/1852888711451696/?type=3>



- <https://www.facebook.com/victimasbogota/posts/1468368149952932>

Alta Consejería Víctimas-Bogotá compartió el video en vivo de Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá. Ayer a las 9:01 · 🌐



1.572 reproducciones

Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá transmitió en vivo. Publicado por Brigitte Lorena [?] · Ayer a las 8:40 · 🌐

Iniciamos los Diálogos Ciudadanos - Sector Gestión Pública. 2017. #DiálogosCiudadanosSG

Me gusta Comentar Compartir

4

1 vez compartido

- <https://www.facebook.com/victimasbogota/posts/1468391893283891>
- <https://www.facebook.com/ConsejeriaTIC/posts/1685313244867531>
- <https://www.facebook.com/ConsejeriaTIC/posts/1684588881606634>

## 2. Transmisión de Facebook Live

- <https://www.facebook.com/SgeneralBogota/videos/1853945254679375/>

Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá transmitió en vivo. Publicado por Brigitte Lorena [?] · Ayer a las 8:40 · 🌐

Iniciamos los Diálogos Ciudadanos - Sector Gestión Pública. 2017. #DiálogosCiudadanosSG



4.097 personas alcanzadas

Volver a promover

Actividad reciente

Promocionada el 27 de febr...  
Público: Colombia: Bogotá Distrito Especial, 18 - 6...  
De Brigitte Lorena · Termina hoy

Ver resultados

1.570 reproducciones

Me gusta Comentar Compartir

33

Comentarios destacados

9 veces compartido

Escribe un comentario...

- <https://www.facebook.com/SgeneralBogota/videos/1854247194649181/>

 Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá transmitió en vivo. Publicado por Brigitte Lorena · Ayer a las 12:23 ·

Conclusiones Diálogos Ciudadanos Gestión Pública  
#DiálogosCiudadanosSG



Las personas vieron este video durante un total de 42 minutos Promocionar publicación

104 reproducciones

Me gusta Comentar Compartir

9

Escribe un comentario...

### 3. Cubrimiento de los Diálogos Ciudadanos a través de Twitter.

- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968483203265769472>

ConsejeríaTIC y 1 más indicaron que les gusta

 **Secretaría General** @sgeneralbogota · 27 feb.  
Iniciamos los Diálogos Ciudadanos del Sector Gestión Pública. Hablaremos sobre el trabajo realizado en la vigencia 2017 y las metas propuestas para este 2018. #DiálogosCiudadanosSG.



9 12

- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968484805343137792>



- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968486546608394241>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968487873669402624>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968489309295824896>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968489790982311936>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968490483088576513>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968491332862955521>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968492218863570945>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968493502136020993>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968496053707268096>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968507315166109697>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968536460860248064>
- <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/968539765816557568>

**Trinos de entidades que hacen parte del Sector Gestión Pública:**

- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/968485529112150019](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/968485529112150019)

RelacionesInt Bogotá  @BogotaInter\_nal Siguiendo

Conoce los avances de @Bogota en materia de gestión pública durante el 2017 y los retos de nuestra #BogotáEstratégica para el 2018 en el #FacebookLive [facebook.com/sgeneralbogota](https://www.facebook.com/sgeneralbogota)

#DiálogosCiudadanosSG  
#BogotáInternacional



3:58 - 27 feb. 2018

8 Retweets 12 Me gusta 

Tú, VEEDURÍA DISTRITAL, Víctimas Bogotá y 2 más

   12 

- <https://twitter.com/VeeduríaBogota/status/968486234573164544>
- <https://twitter.com/sergiommedina/status/968490129420677121>
- <https://twitter.com/ServicioCivilD/status/968485114262032384>
- <https://twitter.com/VictimasBogota/status/968491505366257665>
- <https://twitter.com/ConsejeríaTIC/status/968501565475651589>
- <https://twitter.com/ConsejeríaTIC/status/968500600911654912>
- <https://twitter.com/bogotabureau/status/968493953220857857>
- <https://twitter.com/ServicioCivilD/status/968510259747807232>
- <https://twitter.com/VictimasBogota/status/968528931317080064>

## Periodo del informe: 22 de agosto – 5 de septiembre del 2018

### 1. Sitio web

Publicación el 22 de septiembre de banner en la página web de la Secretaría General que direcciona al formulario de preguntas.





Inicio » Administración

Contenido CONTENIDO COMENTARIOS WEBFORMS

➤ Agregar contenido

**MOSTRAR SÓLO LOS ELEMENTOS EN LOS QUE**

estado:

tipo:

idioma:

**ACTUALIZAR OPCIONES**

Publicar el contenido seleccionado:

SELECCIONAR	TÍTULO	TIPO	AUTOR	ESTADO	ACTUALIZADO	IDIOMA	OPERACIONES
<input type="checkbox"/>	Diálogos Ciudadanos: Servicio a la Ciudadanía	Slideshow principal	subTecnica	publicado	08/22/2018 - 12:13	Español	editar eliminar
<input type="checkbox"/>	Recepción de documentos - 4a convocatoria Víctimas	Slideshow principal	subTecnica	no publicado	08/22/2018 - 11:21	Español	editar eliminar
<input type="checkbox"/>	CADE Fontibón Nuevo punto de atención exclusivo para motociclistas	Noticia	subTecnica	publicado	08/21/2018 - 14:51	Español	editar eliminar
<input type="checkbox"/>	ESTADOS FINANCIEROS <b>nuevo</b>	Presupuesto	financiera	publicado	08/21/2018 - 08:47	Español	editar eliminar
<input type="checkbox"/>	7. Solicitudes Acceso a la Información Pública - Julio 2018 <b>nuevo</b>	Instrumentos de gestión de información pública	Sciudadania	publicado	08/21/2018 - 08:20	Español	editar eliminar
<input type="checkbox"/>	Día de la Responsabilidad Social en el Distrito Capital <b>actualizado</b>	Slideshow principal	subTecnica	no publicado	08/17/2018 - 20:02	Español	editar eliminar
<input type="checkbox"/>	Proyecto de decreto: Comité de Auditoría para el Distrito Capital <b>actualizado</b>	Noticia	subTecnica	no publicado	08/17/2018 - 16:30	Español	editar eliminar
<input type="checkbox"/>	2.6 Peticiones Entidades Distritales - junio 2018 <b>nuevo</b>	Instrumentos de gestión de información pública	Sciudadania	publicado	08/17/2018 - 15:38	Español	editar eliminar
<input type="checkbox"/>	Directorio de entidades	Estructura orgánica y talento humano	admin-seogral	publicado	08/16/2018 - 17:54	Inglés	editar eliminar

El banner contó con 96 clics según seguimiento al enlace:  
<http://bit.ly/Formulario-DialogosSC>

CREATED AUG 22, 5:09 PM | Secretaría General

### Fill | Diálogo ciudadano Secretaría General, Servicio a la Ciudadanía

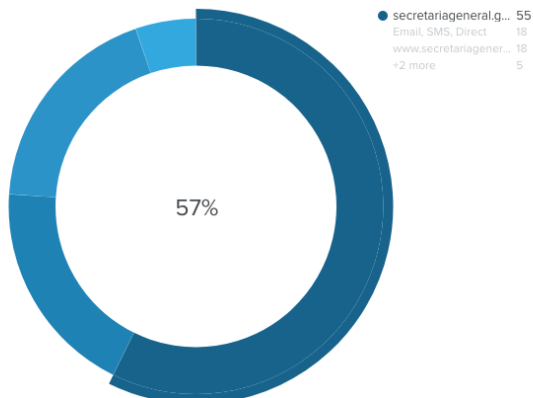
[https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=y6dR80r58E2WJ64DDM73xJqvMY7\\_LxdNgBRAIdazKCIUNOVOMVraSktPRU8xUDAxWDdFUzJXWkg1Ry4u](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=y6dR80r58E2WJ64DDM73xJqvMY7_LxdNgBRAIdazKCIUNOVOMVraSktPRU8xUDAxWDdFUzJXWkg1Ry4u)

[bit.ly/Formulario-DialogosSC](http://bit.ly/Formulario-DialogosSC)

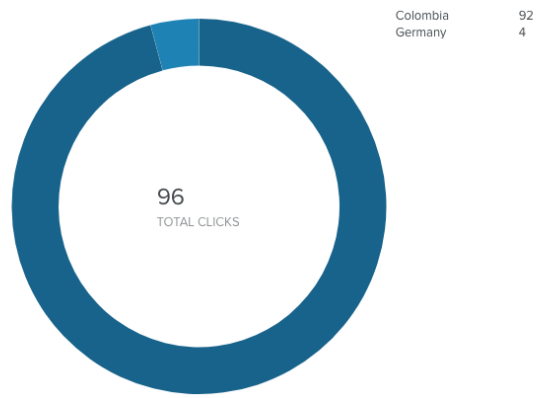
96 clicks  
TOTAL CLICKS



#### REFERRERS



#### LOCATIONS



## Actualización en botón de transparencia, ítem Dialogos Ciudadanos

En el ítem de Dialogos Ciudadanos del sitio web de la Secretaría General se realizó la inclusión de la información de los diálogos correspondientes a Servicio a la Ciudadanía como se evidencia en la siguiente captura de pantalla.

The screenshot shows the website interface for 'Servicio a la Ciudadanía'. At the top, there is a navigation bar with links for 'Inicio', 'Entidad', 'Noticias', 'MIPG Distrital', and 'Servicio a la Ciudadanía'. Below this is a banner for 'Estrategia de rendición de cuentas Secretaría General' with several icons representing different services. The main content area is titled 'Diálogos Ciudadanos, Servicio a la Ciudadanía' and features a sub-section for 'SERVICIO A LA CIUDADANÍA'. This section includes a date and time for a service: '9 de Septiembre 7:00 a.m. a 12:00 p.m.' and a location: 'LUGAR: SuperCADE Bosa, Avenida Calle 57 R Sur No. 72 D-02'. A red button prompts users to 'Confirma tu asistencia al correo: pamartin@alcaldlabogota.gov.co'. Below this, a message states 'El Formulario de Preguntas fue cerrado el 5 de septiembre del 2018. Agradecemos a quienes participaron con sus opiniones.' A video player is embedded, showing a scene from a public dialogue session. The video title is 'Diálogos Ciudadanos Sector Gestión Pública 2017'. At the bottom, there is a footer with the website's name and social media icons.

## 2. Redes Sociales

En la cuenta de Twitter de la Secretaría General @sgenerabogota se publicaron trinos enmarcados en:

- Invitar a participar en el formulario de preguntas publicado en la página.
- Dar a conocer que el día de los diálogos se realizaría un Facebook Live.
- Dar información sobre fecha, lugar y hora de realización de los diálogos.


A continuación se adjunta el listado de publicaciones realizadas en Twitter bajo la etiqueta #DialogosCiudadanosSG en Twitter.

- **Fecha de publicación:** 22 de agosto del 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1032373526315982850>

Actividad del Tweet

	Impresiones	1,143
	Interacciones totales	11
	Retweets	3
	Clics en el enlace	2
	Abrir el detalle	2
	Clics en el perfil	2
	Interacciones con el contenido multimedia	1
	Me gusta	1

Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

**Comenzar**

- **Fecha de publicación:** 23 de agosto del 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1032685148058218496>

Actividad del Tweet

	Impresiones	836
	Interacciones totales	13
	Retweets	5
	Me gusta	4
	Interacciones con el contenido multimedia	2
	Clics en el enlace	1
	Clics en la etiqueta	1

Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

**Comenzar**

- **Fecha de publicación:** 23 de agosto del 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1032698737640890369>

## Actividad del Tweet



**Secretaría General** @sgeneralbogota  
¡Tu opinión es importante! Cuéntanos cuáles temas te gustaría tratar en los Diálogos Ciudadanos - Servicio a la Ciudadanía, que se realizarán el 5 de septiembre en el SuperCADE Bosa.

Participa aquí 🗨️  
[http://bit.ly/Formulario-DialogosSC ...](http://bit.ly/Formulario-DialogosSC...)  
[#DiálogosCiudadanosSG](#)  
[pic.twitter.com/O4Zmg0IPGe](http://pic.twitter.com/O4Zmg0IPGe)

Impresiones	244
Interacciones totales	5
Abrir el detalle	4
Interacciones con el contenido multimedia	1



Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

Comenzar

- **Fecha de publicación:** 23 de agosto del 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1032708049490853888>

## Actividad del Tweet



**Secretaría General** @sgeneralbogota  
El próximo 5 de septiembre realizaremos los [#DiálogosCiudadanosSG](#) - Servicio a la Ciudadanía, una oportunidad para conocer los compromisos y retos en esta materia.

Conéctate en el [#FacebookLive](#) 🗨️  
<http://www.facebook.com/SgeneralBogota/> [pic.twitter.com/qHKhioeZT5](http://pic.twitter.com/qHKhioeZT5)

Impresiones	270
Interacciones totales	2
Abrir el detalle	2



Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

Comenzar

- **Fecha de publicación:** 25 de agosto del 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1033455251830042624>
- **Fecha de publicación:** 26 de agosto del 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1033718735889203200>
- **Fecha de publicación:** 28 de agosto del 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1034423085074706432>
- **Fecha de publicación:** 28 de agosto del 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1034431968304418817>
- **Fecha de publicación:** 28 de agosto del 2018

- Enlace: <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1034579509276815360>
- Fecha de publicación: 1 de septiembre del 2018
- Enlace: <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1035882468442886145>
- Fecha de publicación: 1 de septiembre del 2018
- Enlace: <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1035900082779054080>
- Fecha de publicación: 1 de septiembre del 2018
- Enlace: <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1035910148651446272>
- Fecha de publicación: 2 de septiembre del 2018
- Enlace: <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1036285508958212097>
- Fecha de publicación: 4 de septiembre del 2018
- Enlace: <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1036986853998702592>
- Fecha de publicación: 5 de septiembre del 2018
- Enlace: <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1037329380001894402>

A continuación, se adjunta el listado de publicaciones realizadas en Facebook bajo la etiqueta #DiálogosCiudadanosSG.

- Fecha de publicación: 28 de agosto del 2018
- Enlace: <https://www.facebook.com/SgeneralBogota/photos/a.652207554853157/2148171035256794/?type=3>

Detalles de la publicación

**Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá**  
Publicado por Brigitte Lorena [?] · 28 de agosto a las 17:45 ·

#GestiónPública | El 5 de septiembre realizaremos los #DiálogosCiudadanosSG - Servicio a la Ciudadanía en el SuperCADE Bosa.

Sigue este evento a través de la transmisión de Facebook Live que realizaremos el día del evento a las 8:00 a.m. <http://bit.ly/Formulario-DialogosSC>

**Diálogo ciudadano Secretaría General SERVICIO A LA CIUDADANÍA**

TEMA: Compromisos y retos del Servicio a la Ciudadanía  
FECHA Y HORA: 5 de Septiembre 7:00 a.m. a 12:00 p.m.  
LUGAR: SuperCADE Bosa, Avenida Calle 57 R Sur No. 72 D -12

Confirma tu asistencia al correo: [pamartin@alcaldiabogota.gov.co](mailto:pamartin@alcaldiabogota.gov.co)

**592** Personas alcanzadas    **12** Interacciones    **3** Clics    [Promocionar publicación](#)

YiYo Vergara, Diego Daza y 5 personas más    3 veces compartido

Me gusta    Comentar    Compartir

**Rendimiento de tu publicación**

**592** Personas alcanzadas

**12** Reacciones, comentarios y veces que se compartió

<b>8</b> Me gusta	<b>6</b> En publicación	<b>2</b> En contenido compartido
<b>1</b> Me encanta	<b>1</b> En publicación	<b>0</b> En contenido compartido
<b>0</b> Comentarios	<b>0</b> En publicación	<b>0</b> En contenido compartido
<b>3</b> Veces que se compartió	<b>3</b> En publicación	<b>0</b> En contenido compartido

**3** Clics en publicaciones

<b>1</b> Visualizaciones de fotos	<b>0</b> Clics en el enlace	<b>2</b> Clics de otro tipo
-----------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

**COMENTARIOS NEGATIVOS**

<b>0</b> Ocultar publicación	<b>0</b> Ocultar todas las publicaciones
<b>0</b> Reportar como spam	<b>0</b> Ya no me gusta esta página

Puede haber un retraso en las estadísticas del informe con respecto a los datos de las publicaciones.

## Rendimiento en Facebook Live #DiálogosCiudadanosSG

Fecha de publicación: 5 de septiembre del 2018

Enlace: <https://www.facebook.com/SgeneralBogota/videos/705460859804167/>



## Periodo del informe: 3 de diciembre – 10 de diciembre del 2018

La divulgación en redes sociales de los Diálogos Ciudadanos 2018, estuvieron enmarcadas en dos fases:

- Invitación a enviar preguntas sobre la gestión de la Secretaría – Del 3 de diciembre al 9 de diciembre del 2018.
- Divulgación de la rendición de cuentas en el marco de los 50 años de la Secretaría General a través de Facebook Live y twitter – 10 de Diciembre del 2018.

### 1. Redes Sociales

En la cuenta de Twitter de la Secretaría General **@sgenerabogota** se publicaron trinos enmarcados en:

- Invitar a participar enviando las preguntas sobre la gestión de la Secretaría General.
- Dar a conocer que el día de los diálogos se realizaría un Facebook Live.
- Dar información sobre fecha, lugar y hora de realización de los diálogos.

**A continuación se adjunta el listado de publicaciones realizadas en Twitter bajo la etiqueta #SecretaríaGeneral50Años en Twitter.**

**Trinos desde la @sgeneralbogota**

- **Fecha de publicación:** 3 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1069728235662008320>

Actividad del Tweet

	Impresiones	1.071												
	Interacciones totales	34												
<p>Llegar a una audiencia más amplia ¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!</p> <p><b>Comenzar</b></p>														
<table border="1"> <tr> <td>Abrir el detalle</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>Me gusta</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Retweets</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Interacciones con el contenido multimedia</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Clics en la etiqueta</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Clics en el enlace</td> <td>1</td> </tr> </table>			Abrir el detalle	13	Me gusta	7	Retweets	5	Interacciones con el contenido multimedia	5	Clics en la etiqueta	3	Clics en el enlace	1
Abrir el detalle	13													
Me gusta	7													
Retweets	5													
Interacciones con el contenido multimedia	5													
Clics en la etiqueta	3													
Clics en el enlace	1													

- **Fecha de publicación:** 3 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1069735532668702723>

Actividad del Tweet

	Impresiones	263								
	Interacciones totales	7								
<p>Llegar a una audiencia más amplia ¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!</p> <p><b>Comenzar</b></p>										
<table border="1"> <tr> <td>Interacciones con el contenido multimedia</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Me gusta</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Clics en la etiqueta</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Abrir el detalle</td> <td>1</td> </tr> </table>			Interacciones con el contenido multimedia	3	Me gusta	2	Clics en la etiqueta	1	Abrir el detalle	1
Interacciones con el contenido multimedia	3									
Me gusta	2									
Clics en la etiqueta	1									
Abrir el detalle	1									

- **Fecha de publicación:** 3 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1069744844237692928>

Actividad del Tweet



Impresiones	1.561
Interacciones totales	40
Me gusta	12
Interacciones con el contenido multimedia	10
Clics en el perfil	10
Retweets	4
Abrir el detalle	4

Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

**Comenzar**

- **Fecha de publicación:** 4 de diciembre 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1070018955379658755>
- **Fecha de publicación:** 6 de diciembre 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1070840567456821253>
- **Fecha de publicación:** 8 de diciembre 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1071388093025013761>
- **Fecha de publicación:** 8 de diciembre 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1071492844504973312>
- **Fecha de publicación:** 8 de diciembre 2018  
**Enlace:** <https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1071520207808675840>

**Trinos desde las cuentas asociadas a la Secretaría General:**

**@Victimasbogota, @Bogotainter\_nal @195bogota @ArchivodeBogota**

- <https://twitter.com/195Bogota/status/1069729485455585280>
- <https://twitter.com/ArchivodeBogota/status/1069730036033433602>
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/1069732981705711616](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/1069732981705711616)
- <https://twitter.com/VictimasBogota/status/1069734332749791232>
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/1069745004782981121](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/1069745004782981121)
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/1069997713914253312](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/1069997713914253312)
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/1070694212608425985](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/1070694212608425985)
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/1071450641229328384](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/1071450641229328384)
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/1071754818132283392](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/1071754818132283392)
- [https://twitter.com/BogotaInter\\_nal/status/1071857188648468480](https://twitter.com/BogotaInter_nal/status/1071857188648468480)



## Publicaciones realizadas en Facebook durante la 1ª fase de comunicación.

Fecha de publicación: 3 de diciembre 2018

Enlace:

<https://www.facebook.com/SgeneralBogota/photos/a.652207554853157/2326549634085599/?type=3&theater>



## Rendimiento en Facebook Live #SecretariaGeneral50Años

Fecha de publicación: 10 de diciembre 2018

Enlace:

<https://www.facebook.com/SgeneralBogota/videos/371415660291318/>



**Detalles de la publicación**

Video | Publicación | Veces compartido | Ver métricas de todos los videos

**Rendimiento de tu publicación**

← Minutos reproducidos 146

10 de dic-15 de ene

**Minutos reproducidos**

Fecha	Minutos reproducidos
10 de dic	83
22 de dic	28
3 de ene	0
15 de ene	0

Propiedad de la pá... 81% (118)

Compartido 19% (28)

Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá...  
Durante 5 décadas, con compromiso aportamos a construir la historia de @Bogota. Gracias al equipo de trabajo que articula la gestión del Distrito, día a día hacemos que las cosas pasen, y pasen bien. bit.ly/SecretaríaGene.....

24:12 · Subido el 10/12/2018 · Ver enlace permanente · Copiar identificador del video

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://www.facebook.com/SgeneralBogota/videos/369643247117998/>

Detalles de la publicación

Vídeo Publicación Veces compartido Ver métricas de todos los vídeos

**Rendimiento de tu publicación**

← Minutos reproducidos **93**

10 de dic-15 de ene

**Minutos reproducidos**

Propiedad de la pá... 81% (75)

Compartido 18% (17)

5:17 · Subido el 10/12/2018 · Ver enlace permanente · Copiar identificador del vídeo

### Publicaciones realizadas en Twitter durante el evento bajo la etiqueta #SecretaríaGeneral50Años

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072238958833229824>

Actividad del Tweet

**Secretaría General** @sgeneralbogota

Como resultado del plan integral de intervención a la RedCADE, la imagen favorable de la Red se ubica en el 80%, subiendo cinco puntos porcentuales en relación con el puntaje obtenido en el 2017 en la Encuesta @BogotaComoVamos. #SecretaríaGeneral50años <https://www.facebook.com/SgeneralBogota/videos/371415660291318/> ... [pic.twitter.com/ObFoaLhD0p](https://pic.twitter.com/ObFoaLhD0p)

Impresiones 164

Interacciones totales 4

Interacciones con el contenido multimedia 2

Me gusta 1

Clics en el perfil 1

Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

**Comenzar**

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072239217378557953>

Actividad del Tweet



**Secretaría General @sgeneralbogota**  
Durante el 2018, gracias a la RedCADE logramos:  
◆ 42.4 millones de servicios prestados  
◆ Recaudado por más de 6.2 billones de pesos  
◆ Atención a más de 16.9 visitas ciudadanas.  
**#SecretaríaGeneral50años**  
Streaming:  
<https://www.facebook.com/SgeneralBogota/videos/371415660291318/>  
... <pic.twitter.com/el61YOB18>

Impresiones	161
Interacciones totales	3
Interacciones con el contenido multimedia	2
Clics en el perfil	1



Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

**Comenzar**

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072239455858233346>

Actividad del Tweet



**Secretaría General @sgeneralbogota**  
Con una atención al ciudadano oportuna, en el 2018 logramos:  
◆ Más de 3 millones de llamadas atendidas en la línea @195Bogota  
◆ Más de 270 mil peticiones en el canal #BogotáTeEscucha  
◆ Más de 3 millones de consultas en la Guía de trámites y servicios.  
**#SecretaríaGeneral50Años**  
<pic.twitter.com/2OyQt3p1Ef>

Impresiones	439
Interacciones totales	11
Me gusta	4
Interacciones con el contenido multimedia	3
Retweets	2
Abrir el detalle	1
Clics en el perfil	1



Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

**Comenzar**

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072240028397568003>

## Actividad del Tweet

	Impresiones	245
	Interacciones totales	3
	Retweets	2
	Me gusta	1

Llegar a una audiencia más amplia  
¡Promocione este Tweet para conseguir más interacciones!

**Comenzar**

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072241415965560832>

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072242450658406401>

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072242642598195200>

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072243171315343360>

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072243977619939329>

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072244855336812544>

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072245667538616326>

**Fecha de publicación:** 10 de diciembre 2018

**Enlace:**

<https://twitter.com/sgeneralbogota/status/1072261696947937286>

#### 4. Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional

Una vez analizadas las recomendaciones u objeciones hechas por la ciudadanía y recibidas en el marco del proceso de participación y rendición de cuentas, se efectuaron los ajustes al interior de la entidad de acuerdo a su pertinencia.

Se publicaron los resultados de la estrategia de rendición de en el portal web de la secretaria general [www.secretariageneral.gov.co](http://www.secretariageneral.gov.co) de la entidad y el cumplimiento de los compromisos derivados del proceso de rendición de cuentas.

#### 5. Conclusiones

La estrategia de rendición de cuentas de la Secretaria General, ejecuto los tres componentes establecidos por la normatividad vigente, dando cumplimiento al 100% de las actividades programadas.

La actualización constante de la información, la aplicación de un lenguaje claro y la constante divulgación en redes sociales permitió el acercamiento de la entidad a la ciudadanía y su participación activa.

Durante la vigencia 2018, la Secretaria General incremento el numero de actividades de dialogo de doble vía, comparado con vigencias anteriores, de igual forma diversifico los tipos de actividad, llegando a los territorios e incluyendo diferentes grupos poblacionales.

La realización de mesas temáticas de participación y la caracterización de los usuarios, grupos de valor y partes interesadas, garantizaron el éxito de los diálogos ciudadanos, esto se debe a una participación mas informada de los tramites y servicios que presta la entidad.