

Plan de Acción Institucional

de la Secretaría General de la
Alcaldía Mayor de Bogotá

Seguimiento a
30 de septiembre de 2022

La

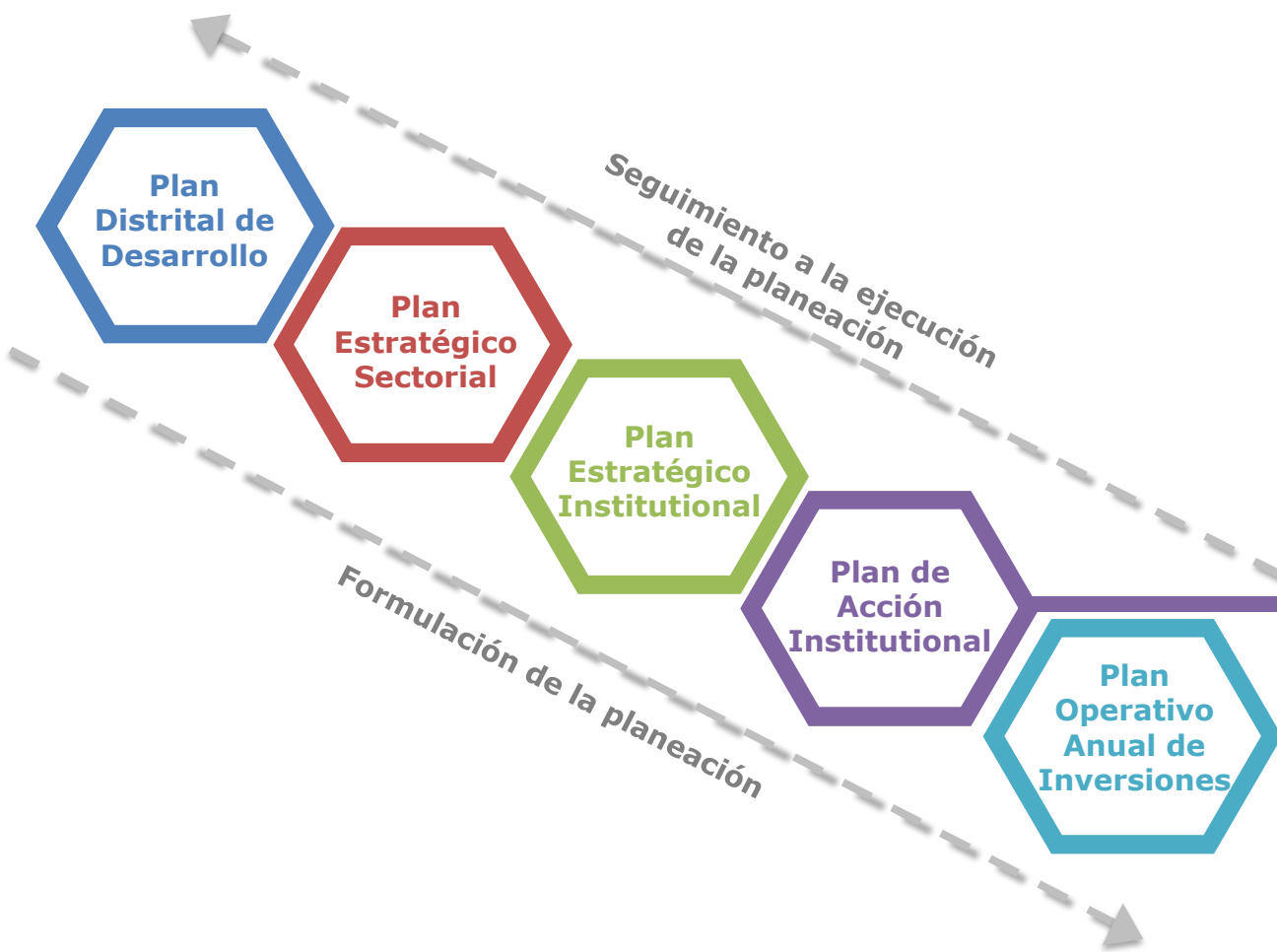


que estamos construyendo



Plan de Acción Institucional

Esquema de planeación en cascada



El **Plan de Acción Institucional** debe especificar los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables, los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión, según lo establecido en el artículo 74 la Ley 1474 de 2011. Así mismo, el Decreto 612 de 2018 fija directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado.



Plan de Acción Institucional



Misión

La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., es la entidad líder del sector Gestión Pública que desarrolla condiciones para generar valor público, con el fin de lograr una ciudad moderna con un modelo de gobierno abierto, contribuir a la construcción de la paz y la reconciliación, y mejorar la calidad de vida de la ciudadanía.



Visión

En 2030 la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., será reconocida por posicionar una gestión pública distrital moderna, eficiente, transparente y abierta, y por generar las condiciones necesarias para la consolidación de la paz y la reconciliación en Bogotá Región, a través de los valores institucionales y en diálogo permanente con la ciudadanía.



Plan de acción institucional - Objetivos estratégicos

Objetivo 1

Implementar estrategias y acciones que aporten a la **construcción de la paz, la reparación, la memoria y la reconciliación** en Bogotá Región.

Objetivo 2

Posicionar un **modelo de Gobierno Abierto** bajo los pilares de transparencia, participación y colaboración, con articulación intersectorial...a través del aprovechamiento de las TIC y la innovación pública.

Objetivo 3

Consolidar una **gestión pública eficiente**, a través del desarrollo de capacidades institucionales, para contribuir a la generación de valor público.

Objetivo 4

Promover procesos de **transformación digital** en la Secretaría General para aportar a la gestión pública eficiente.

Objetivo 5

Fortalecer la prestación del **servicio a la ciudadanía** con oportunidad, eficiencia y transparencia, a través del uso de la tecnología y la cualificación de los servidores.

Objetivo 6

Conocer los **referentes internacionales** de gestión pública, a través de estrategias de cooperación y articulación, para lograr que la administración distrital mejore su gestión pública y posicione las buenas prácticas que realiza.

Objetivo 7

Mejorar la **oportunidad en la ejecución de los recursos**, a través del fortalecimiento de una cultura financiera, para lograr una gestión pública efectiva

Objetivo 8

Fomentar **la innovación y la gestión del conocimiento**, a través del fortalecimiento de las competencias del talento humano de la entidad, , con el propósito de mejorar la capacidad institucional y su gestión.



Plan de acción institucional

Componentes del PAI

99,68%

Avance al 30 de septiembre
de 2022
Plan de acción institucional*

1

**Proyectos de
inversión**

Metas y actividades

2

**Indicadores de
gestión de
procesos**

3

**Plan de acción
integrado**

18 planes
Decreto 612 de 2018

4

**Riesgos de
gestión y de
corrupción**

*La medición contempla los componentes de proyectos de inversión, indicadores de gestión y plan de acción integrado.

*El avance al corte se calculó por medio de un promedio simple de cada componente.



Metodología de medición

Estructura

El plan de Acción Institucional de la Secretaría General se medirá a través del cumplimiento de cuatro componentes:

- ✓ Proyectos de Inversión/POAI.
- ✓ Indicadores de gestión.
 - ✓ Plan de Acción Integrado/Decreto 612 de 2018 y MIPG.
 - ✓ Gestión de Riesgos

Estos cuatro componentes se miden de forma independiente.

Cumplimiento anual

Cada componente contiene objetivos, metas, actividades o indicadores a través de los cuales se busca llegar al 100 % del cumplimiento anual a partir de la programación establecida.

Cálculo de medición

El cálculo para estimar el cumplimiento de cada componente se presenta a continuación:



Plan de Acción Institucional

Proyectos de Inversión / POAI

Estructura

El componente de proyectos de inversión contiene: el nombre del proyecto de inversión, objetivo general, objetivos específicos, metas proyectos de inversión y el presupuesto asignado por proyecto de inversión.

A partir de la vigencia 2022 se incluye en el Excel del Plan de acción: metas e indicadores sectoriales, indicadores de producto y gestión MGA. Adicionalmente se relacionan las actividades de las metas proyecto de inversión.

Cumplimiento anual

Cada objetivo general contiene un determinado número de objetivos específicos, los cuales a su vez contienen metas proyecto de inversión.

A través del cumplimiento y avance al corte del reporte se busca llegar al 100% del cumplimiento teniendo en cuenta la programación establecida.

Cálculo de medición

Para el componente de proyectos de inversión/ POAI se busca llegar al 100% del cumplimiento del objetivo general al corte del informe.



Plan de Acción Institucional

Indicadores de gestión

Estructura

Este componente incluye los indicadores de gestión en el marco de los procesos institucionales.

Cumplimiento anual

Cada indicador de gestión incluye meta y programación periódica a través de las cuales se busca llegar al **100% del cumplimiento anual**.

Cálculo de medición

El cálculo se realiza a partir del avance acumulado al periodo y su comparación con la meta programada para cada indicador.



Plan de Acción Institucional

Plan de Acción Integrado

Estructura

Este componente incluye las actividades estratégicas de los 18 planes a integrar en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y la normativa vigente.

Cumplimiento anual

A través del cumplimiento y avance al corte del reporte se busca llegar al **100 % del cumplimiento anual** teniendo en cuenta la programación establecida.

Cálculo de medición

El cálculo se realiza a partir del avance acumulado al periodo y su comparación con la meta programada para cada actividad.



Gestión de riesgos

Estructura

Incluye los riesgos de gestión y de corrupción identificados en el marco de los procesos institucionales.

Seguimiento

El seguimiento a los riesgos de gestión se realiza con periodicidad cuatrimestral, y los riesgos de corrupción incluyen un seguimiento bimestral.



Componente 1

Componentes



Proyectos de inversión

99,34%

Avance al 30 de septiembre de 2022

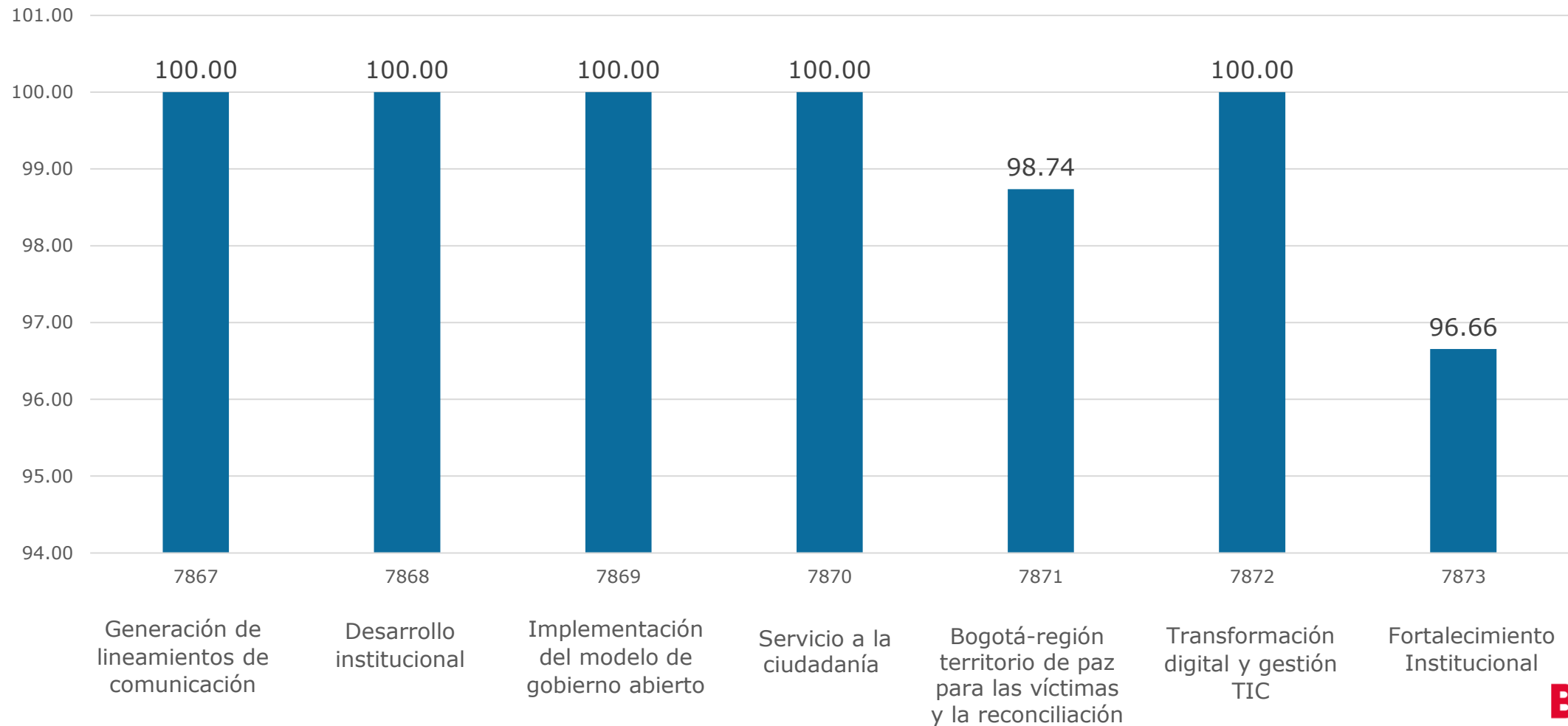
Metas y actividades de los proyectos de inversión.



Plan de acción institucional

Proyectos de inversión

Cumplimiento de los objetivos generales de cada proyecto según lo programado a 30 de septiembre 2022





1. Proyectos de Inversión

7867 Generación de los lineamientos de comunicación del Distrito para construir ciudad y ciudadanía

Fecha de corte: 30/09/2022



Objetivo general	100% Ejecución	59,22% Avance
-------------------------	--------------------------	-------------------------

	Programación 2022	Cumplimiento	Avance
Objetivo específico 1: Fortalecer la articulación interinstitucional y las estrategias de las oficinas de comunicaciones de las entidades del Distrito.	100%	100%	61,00%
Objetivo específico 2: Lograr una comunicación pública en la que la ciudadanía se vea identificada	100%	100 %	57,44%

Programación presupuestal	Ejecución presupuestal	Avance presupuestal
\$24.747 millones	\$17.444 millones	70,49%



1. Proyectos de Inversión

7868 Desarrollo institucional para una gestión pública eficiente

Objetivo general

100%
Ejecución

74,57%
Avance

Fecha de corte: 30/09/2022

	Programación 2022	Cumplimiento	Avance
Objetivo específico 1: Fortalecer el sistema de coordinación y articulación institucional interna y externa.	100%	100%	72,78%
Objetivo específico 2: Posicionar la gestión pública distrital a través de la gestión del conocimiento y la innovación.	100%	100%	74,44%
Objetivo específico 3: Fortalecer la gestión y desempeño para generar valor público en nuestros grupos de interés.	100%	100%	73,50%
Objetivo específico 4: Afianzar la transparencia para mayor efectividad en la gestión pública distrital.	100%	100%	77,54%



Programación presupuestal	Ejecución presupuestal	Avance presupuestal
\$10.533 millones	\$9.195 millones	87,30%



1. Proyectos de Inversión

7869 Implementación del modelo de gobierno abierto, accesible e incluyente de Bogotá

Objetivo general

100%
Ejecución

73,33%
Avance

Fecha de corte: 30/09/2022

	Programación 2022	Cumplimiento	Avance
Objetivo específico 1: Implementar estrategias institucionales para que la ciudadanía en condiciones de equidad, integralidad, accesibilidad e inclusión, ejerzan la democracia digital, el control social y el aprovechamiento de información pública, en el marco de la transparencia, la colaboración y la participación.	100%	100%	74,17%
Objetivo específico 2: Fortalecer la capacidad institucional para promover, cualificar y afianzar capacidades ciudadanas, que confluyan en procesos de colaboración y toma de decisiones, que reconocen la diferenciación de condiciones sociales, territoriales y económicas de la población.	100%	100%	72,50%



Programación presupuestal

\$2.491 millones

Ejecución presupuestal

\$2.295 millones

Avance presupuestal

92,14%

Fuente: Secretaría General, libro de seguimiento Plan Distrital de Desarrollo, 30 de septiembre de 2022





1. Proyectos de Inversión

7870 Servicio a la ciudadanía, moderno, eficiente y de calidad

Objetivo general

100%
Ejecución

70,25%
Avance

Fecha de corte: 30/09/2022

	Programación 2022	Cumplimiento	Avance
Objetivo específico 1: Fortalecer la articulación y el seguimiento a nivel distrital de la implementación de los lineamientos en materia de atención al ciudadano e inspección, vigilancia y control.	100%	100%	70,50%
Objetivo específico 2: Mejorar la calidad del servicio que se presta dentro del modelo multicanal y fortalecer el servicio y atención a la ciudadanía con enfoque diferencial.	100%	100%	70,00%



Programación presupuestal	Ejecución presupuestal	Avance presupuestal
\$5.347 millones	\$4.595 millones	85,94%



1. Proyectos de Inversión

7871 Construcción de Bogotá-región como territorio de paz para las víctimas y la reconciliación

Fecha de corte: 30/09/2022

Objetivo general

98,74%
Ejecución

87,23%
Avance

Programación 2022

Cumplimiento

Avance

Objetivo específico 1: Aumentar la apropiación social de la memoria y la verdad históricas, por parte de la ciudadanía, como herramientas fundamentales en la construcción de paz, reconciliación y la profundización de la democracia.

100%

98,75%

73,88%

Objetivo específico 2: Fortalecer la articulación institucional y el otorgamiento de servicios que dan respuesta a las obligaciones y retos en materia de asistencia, atención y reparación a víctimas en Bogotá-región; así como otros efectos particulares, asociados al conflicto.

100%

98,91%

98,91%

Objetivo específico 3: Incrementar las acciones integrales de coordinación territorial, para atender las necesidades de la población afectada por el conflicto armado, así como de las víctimas, reincorporados y reintegrados residentes en Bogotá-región

100%

98,55%

88,89%



Programación presupuestal

\$33.020 millones

Ejecución presupuestal

\$28.457 millones

Avance presupuestal

86,18%

Fuente: Secretaría General, libro de seguimiento Plan Distrital de Desarrollo, 30 de septiembre de 2022





1. Proyectos de Inversión

7872 Transformación digital y gestión TIC

Fecha de corte: 30/09/2022

Objetivo general

100%
Ejecución

74,50%
Avance



	Programación 2022	Cumplimiento	Avance
Objetivo específico 1: Contar con información oportuna y de calidad para la toma de decisiones.	100%	100%	70,00%
Objetivo específico 2: Contar con servicios digitales que atiendan las necesidades de los grupos de interés.	100%	100%	79,00%

Programación presupuestal	Ejecución presupuestal	Avance presupuestal
\$15.428 millones	\$13.889 millones	90,03%



1. Proyectos de Inversión

7873 Fortalecimiento de la capacidad institucional de la Secretaría General

Fecha de corte: 30/09/2022

Objetivo general

96,66%
Ejecución

71,16%
Avance

Programación 2022

Cumplimiento

Avance

Objetivo específico 1: Gestionar de manera eficiente los recursos para apoyar la misionalidad de la Entidad.

100%

93,31%

68,92%

Objetivo específico 2: Fortalecer la planeación institucional de la Entidad de acuerdo con las necesidades y nuevas realidades, soportada en un esquema de medición, seguimiento y mejora continua.

100%

100%

73,39%



Programación presupuestal

\$14.084 millones

Ejecución presupuestal

\$13.157 millones

Avance presupuestal

93,42%



Componente 2

Componentes



Indicadores de gestión

98,32%

Avance al 30 de septiembre de 2022

Mide el avance en el logro de los objetivos de los
21 procesos institucionales



Indicadores de gestión

58 indicadores definidos para la vigencia 2022

51 indicadores de gestión programados para el **tercer trimestre**

45 indicadores con avance del 100%

6 indicadores con avance menor a 100%

98,99% Proceso Contratación

Índice de atención oportuna a las solicitudes de contratación en las modalidades de procesos de selección públicos de oferentes radicados en la Dirección de Contratación

- ✓ Solicitudes radicas: 890
- ✓ Solicitudes tramitadas en los términos: 889

Rezago: 1 de las solicitudes de contratación en las modalidades de procesos de selección públicos de oferentes radicados en la Dirección de Contratación fue tramitada en un plazo superior a lo establecido por la Dirección de Contratación

98,78% Proceso Gestión jurídica

Número de Proyectos de Actos Administrativos revisados en oportunidad

- ✓ Solicitudes recibidas: 1120
- ✓ Solicitudes tramitadas en los términos establecidos por la Oficina Jurídica: 1084

Rezago: 36 de los proyectos de actos administrativos fueron revisados en un plazo superior a lo establecido por la Oficina Jurídica.

90%

Proceso Gestión del sistema distrital de servicio a la ciudadanía

Porcentaje de cumplimiento de las etapas de mejora de la plataforma Sistema de Información Inspección, Vigilancia y Control

- ✓ Programado: 70%
- ✓ Ejecutado: 63%

Rezago: 10%. Se proyecta finalizar las etapas de mejora de la plataforma Sistema de Información Inspección, Vigilancia y Control al cierre de la vigencia 2022.



Indicadores de gestión

58 indicadores definidos para la vigencia 2022

51 indicadores de gestión programados para el **tercer trimestre**

45 indicadores con avance del 100%

6 indicadores con avance menor a 100%

89,95%

Proceso Gestión financiera

Porcentaje de presupuesto comprometido de la Secretaría General

- ✓ Programado: \$175.451.029.650
- ✓ Ejecutado: \$163.187.351.103

Rezago: 10,05%. El presupuesto de la Secretaría General se espera alcanzar en un 100% al cierre de la vigencia 2022.

80,83%

Proceso Gestión de recursos físicos

Porcentaje de consistencia de la información de inventarios físicos vs información del sistema SAI

- ✓ Muestra tomada: 23.414 elementos
- ✓ Coincidencia: 16.087 elementos

Rezago: 19,17%. Se encontraron 7.327 elementos con diferencias entre la información registrada en el Sistema SAI vs el inventario físico.

56,12%

Proceso Gestión jurídica

Número de proyectos de acuerdo y proyectos de ley con análisis jurídico emitido oportunamente

- ✓ Solicitudes recibidas: 98
- ✓ Solicitudes tramitadas en los términos establecidos por la Oficina Jurídica: 55

Rezago: 43 de los proyectos de acuerdo y proyectos de ley fueron revisados en un plazo superior a lo establecido por la Oficina Jurídica.



Componente 3

Componentes



Plan de Acción Integrado

101,38%

Avance al 30 de septiembre de 2022

Incluye las acciones estratégicas de los 18 planes institucionales y estratégicos en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) – Decreto 612 de 2018



Plan de acción integrado

32

actividades formuladas
en la vigencia

29

actividades programadas
para el **tercer trimestre**

**101.38% de cumplimiento a 30 de
septiembre**

Planes y actividades

Dirección de Talento Humano

- ✓ Plan Estratégico de Talento Humano (1 actividad)
- ✓ Plan de Capacitación (1 actividad)
- ✓ Plan de Bienestar e Incentivos (1 actividad)
- ✓ Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (1 actividad)
- ✓ Plan de Anual de Vacantes (3 actividades)
- ✓ Plan de Previsión de Recursos Humanos (3 actividades)

Dirección de Contratación

- ✓ Plan Anual de Adquisiciones (2 actividades)

Dirección Administrativa y Financiera

- ✓ Plan Institucional de Gestión Ambiental (1 actividad)

Subdirección de Gestión Documental

- ✓ Plan Institucional de Archivos de la Entidad (8 actividades)
- ✓ Plan de Conservación Documental (1 actividad)
- ✓ Plan de Preservación Digital (1 actividad)

Oficina Asesora de Planeación

- ✓ Plan de Gasto Público (2 actividades)
- ✓ Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (1 actividad)
- ✓ Plan de Estrategia de Participación (1 actividad)
- ✓ Plan de Ajuste y Sostenibilidad MIPG (1 actividad)

Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

- ✓ Plan de seguridad y privacidad de la información (1 actividad)
- ✓ Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la Información (1 actividad)
- ✓ Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (2 actividades)



Plan de acción integrado

Acciones con resultado, acumulado a la vigencia, inferior a lo programado:

ID27: Actualizar el diagnóstico integral de archivos (Subdirección de Gestión Documental)

Plan asociado: Plan de Conservación Documental

Programación a septiembre: 50%

Ejecución a septiembre: 25%

Pendiente el registro o documentos de avance para la actualización del Diagnóstico integral de archivos.

ID21: Implementar y/o actualizar el programa de formas y formularios electrónicos (Subdirección de Gestión Documental)

Plan asociado: Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)

Programación a septiembre: 30%

Ejecución a septiembre: 10%

Se presentaron dificultades en la aplicación del formato de recolección de información para identificar las formas y formularios electrónicos institucionales. Se actualizará el procedimiento "Organización de archivos de gestión" para definir la metodología a seguir.

ID19: Actualizar e implementar el Plan Institucional de Archivos (Subdirección de Gestión Documental)

Plan asociado: Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)

Programación a septiembre: 50%

Ejecución a septiembre: 0%

Pendiente presentar el documento PINAR ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD

ID6: Efectuar el reporte en SIMO de la Oferta Pública de Empleos de Carrera correspondientes a las vacantes definitivas (Dirección de Talento Humano)

Plan asociado: Plan Anual de Vacantes

Programación a septiembre: 75%

Ejecución a septiembre: 66,67%

Pendiente realizar el reporte a la OPEC correspondiente a las vacantes definitivas.



Componente 4

Componentes



Gestión de riesgos

Incluye los riesgos de gestión y de corrupción en el marco de los procesos institucionales y los proyectos de inversión

Corte del informe/reporte: 30/09/2022



Gestión de riesgos

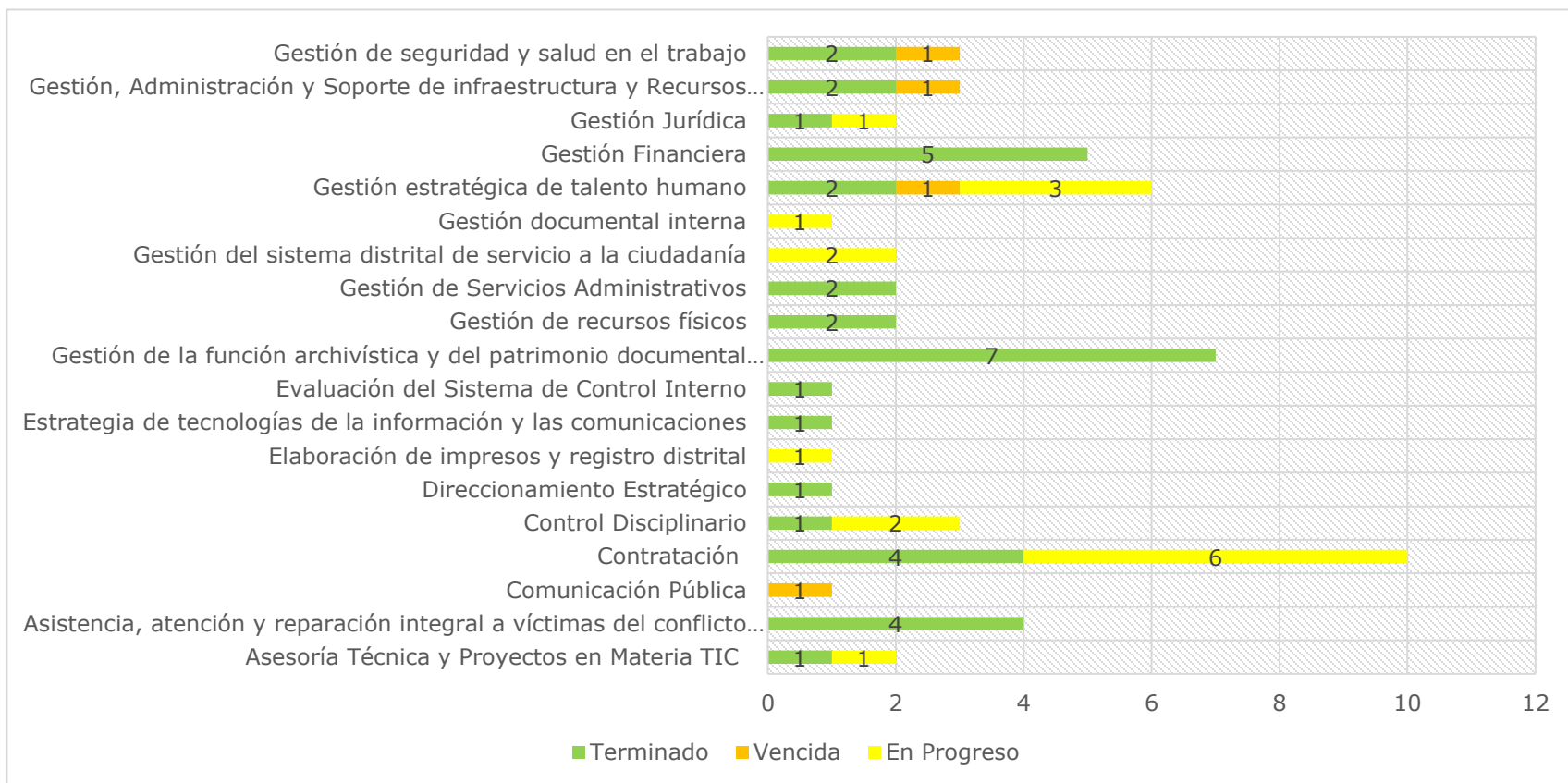
106
Riesgos identificados

23 de corrupción

83 de gestión

Durante el periodo de enero a septiembre de 2022 **no se materializaron riesgos de gestión ni corrupción**

Estado de las acciones preventivas:



57
Acciones preventivas

Enfocadas a reducir la probabilidad y/o el impacto de los riesgos identificados. Su estado es:

36 se encuentran terminadas (63%)

17 en ejecución dentro de los términos (30%)

4 se encuentran vencidas (7%)

Los procesos: Comunicación pública, Gestión estratégica de talento humano, Gestión de seguridad y salud en el trabajo y Gestión, administración y soporte de infraestructura y recursos tecnológicos, se encuentran adelantado las acciones para reportar su cierre.



5. Control de cambios

A continuación se relacionan las modificaciones de programación de metas, indicadores o actividades, las cuales han sido debidamente tramitadas ante la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría General:

Versión 30 de septiembre de 2022

Componente	Meta / Indicador / Actividad / Riesgo	Cambio realizado
Gestión de riesgos	Actualización de los riesgos de gestión y corrupción asociados a los procesos: Control disciplinario, Contratación, Gestión de servicios administrativos, Gestión del sistema distrital de servicio a la ciudadanía, Asesoría Técnica y Proyectos en Materia TIC, Gestión de la función archivística y del patrimonio documental del distrito capital,	Actualización conforme a solicitud realizada por el líder del proceso
Plan de Acción Integrado	ID_19: Actualizar e implementar el Plan Institucional de Archivos. ID_21: Implementar y/o actualizar el programa de formas y formularios electrónicos. ID_27: Actualizar el Diagnóstico integral de archivos.	Ajuste en la programación y soportes para las actividades lideradas por las dependencias
Indicadores de gestión	GE_21 Capacitaciones en la funcionalidad, configuración, manejo y uso general de la herramienta Bogotá te Escucha-Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas, realizadas a sus administradores y usuarios. GE_26 Número de Análisis jurídico de anteproyectos, proyectos de acuerdo y proyectos de ley. GE_27 Conceptos jurídicos emitidos oportunamente. GE_28 Número de Proyectos de Actos Administrativos. GE_29 Procesos judiciales y trámites extrajudiciales, con actuaciones correspondientes realizadas. GE_38 Porcentaje de avance en la implementación de las actividades del Plan de Trabajo del Plan Estratégico de Seguridad Vial – PESV. GE_44 Cumplimiento del 100% de las actividades de aseguramiento y reportes contenidas en el Plan Anual de auditorías.	Actualización de la programación de los indicadores conforme a solicitud realizada por el líder del proceso



Gracias