

## INFORME SEGUNDO TRIMESTRE 2023 BIENESTAR SOCIAL – INCENTIVOS

### EJECUCIÓN PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS

#### LÍNEA DE ACCIÓN: CONOCIMIENTO DE FORTALEZAS PROPIAS

➤ Tarjetas de cumpleaños virtuales

A los servidores de la entidad se les envía una tarjeta virtual de cumpleaños en su fecha de nacimiento.

Durante el segundo trimestre de 2023, se han enviado 180 tarjetas, desde el correo institucional [direcciondetalentohumano@alcaldiabogota.gov.co](mailto:direcciondetalentohumano@alcaldiabogota.gov.co).

Anexo (tarjetas enviadas).

➤ Avisos de fallecimiento

Como parte de la solidaridad con los momentos difíciles personales de nuestros servidores, la Secretaría General socializa la muerte de los familiares con el objetivo de hacer acompañamiento por parte de los compañeros que así lo deseen.

Al cierre del segundo trimestre del año se enviaron once (11) avisos correspondientes.

Anexo (Aviso enviado).

➤ Celebraciones – días especiales

- **Día del Conductor:** Aunque el día del conductor se celebra en el mes de julio, ya se remitió al Departamento Administrativo del Servicio Civil la información sobre los mismos, conforme a la directriz distritales, en cuanto que este evento se realiza directamente por esta entidad

Anexo: (base de datos y correo de envío de información).

- **Día de la Niñez:** Con el apoyo de la Caja de Compensación Familiar Compensar se realizó la actividad, que estuvo dirigida a los y las niños y niñas con edades entre cero (0) a doce (12) años. Se tenía proyectado realizarlo el 28 de abril de 2023, pero por razones de manifestaciones sociales en la ciudad, se debió reprogramar para el 5 de mayo de 2023, en el Auditorio Huitaca, a partir de las 2:00 p.m. y hasta las 4:30 p.m.

De tal forma, se invitó a los y las funcionarios y funcionarias a participar de esta celebración a través del memorando electrónico 3-2023-9984, y de los medios de comunicación internos de la entidad, como fundamento que favorece el autoconocimiento, el aprendizaje mutuo y el mejoramiento del clima familiar.

La actividad la otorgó la Caja de Compensación Familiar Compensar, la cual consistió en:

- Personajes caracterizados para recepción y acompañamiento a los menores.
- Un espacio de matrogimnasia para los (as) niños(as) hasta los 3 años de edad.
- Un obra de teatro “El gato con botas”, con montaje, escenografía, musicalización y raider.

Teniendo en cuenta esta actividad, la entidad decidió ofrecer un refrigerio para los(as) niños(as) participantes en el evento, para que pudieran compartir con sus padres y madres; por tal razón solicitó a la Caja de Compensación Familiar Compensar, que a través del contrato -4232000-525-2023, se entregará la suma de 250 refrigerios, para entregar a cada uno de los 150 niño(a) con su acompañante y así de esta manera poder tener un espacio más de reunión e integración familiar y social en la entidad.

El refrigerio solicitado y entregado fue una hamburguesa con sus acompañamientos, un jugo de caja, una fruta, un paquete de papas y una chocolatina; el cual fue entregado por personas profesionales en el manejo de alimentos.

Los servidores y las servidoras inscribieron a sus hijos e hijas, diligenciaron los formatos establecidos y los remitieron al correo electrónico [direcciondetalentohumano@alcaldiabogota.gov.co](mailto:direcciondetalentohumano@alcaldiabogota.gov.co).

A los participantes se les remitió la evaluación de esta actividad, la cual fue calificada como excelente por la mayoría de los participantes y resaltaron como esta actividad fortalece el acompañamiento familiar y social, tanto de padres como de hijos(as).

Anexo: (memorando, apoyo de Compensar, actividad, evaluación, listado de asistencia, formatos y socialización).

➤ Selección de los(as) mejores servidores(as)

Para iniciar con la estrategia 2023 de la selección de los(as) mejores servidores(as) de la entidad, se solicitó el resultado de la evaluación de desempeño 2022-2023 y además el listado de los Gestores de Transformación.

Con esta información consolidada se dará inicio a la elección y desempate dentro de esta estrategia y además dar cumplimiento a la Circular Externa número 13 del DASCD

Anexo: (correos de solicitud de información)

## LÍNEA DE ACCIÓN: RELACIONES INTERPERSONALES

➤ Feria de servicios

Con el objetivo de presentar beneficios en diferentes servicios y adquisición de bienes a los(as) servidores de la Secretaría General, se llevó a cabo la segunda feria de servicios de la vigencia, el día 21 de junio en la Plazoleta de la Manzana Liévano.

A la actividad asistieron: la Caja de Compensación Familiar Compensar, con servicios de Universidad, Vivienda y Salud, Banco Av Villas, Davivienda, Coopebis, Coopserp, Colsanitas, Capital y Soluciones, Estasseguro SAS, Excel Credit, Porvenir, Protección, UniAndres, Price Smart, Teatro Nacional, Jardines del Apogeo, Secretaría de Ambiente, Distribuciones Ramo, entre otras.

Teniendo en cuenta que varios de los(as) servidores(as) se encuentran en otras sedes o puntos de servicio de la entidad, y no pudieron hacer presencia en la Feria, se realizó un portafolio virtual, con el objetivo que puedan conocer y acceder a los beneficios presentados.

Anexo: (Socialización, feria, listados y portafolio).

➤ Feria de emprendimiento

Con el fin de promover las economías familiares, el emprendimiento y la innovación, se realizó la primera feria de emprendimiento el 25 de abril de 2023, en la plazoleta de la Manzana Liévano.

Se invitó a todos(as) los(as) servidores(as) de la entidad que quisiera participar a través del memorando 3-2023-6572 y también, de manera especial a los(as) prepensionados(as) de la entidad, como parte del proceso de desvinculación y preparación para el retiro del servicio, a través del memorando 3-2023-6568. Igualmente, por los medios de comunicación internos de la entidad.

Se presentaron veinticinco (25) emprendimientos de diferentes servidores(as) de la entidad y con el objetivo de replicar esta información y adicionalmente apoyar a los emprendedores se realizó un brochure el cual fue socializado a toda la entidad.

La evaluación de la actividad, fue calificada como sobresaliente.

Anexo: (Socialización, invitaciones, feria, evaluación y portafolio).

➤ Estrategia Sala Amiga de la Familia Lactante

Después de la recertificación de la estrategia de Sala Amiga de la Familia Lactante, continuamos con el proceso de mantenimiento y sostenimiento de esta.

De tal forma se continua con el proceso de divulgación, conforme con el cronograma establecido, el cual se envía por los medios de comunicación internos de la entidad y a través del memorando de actividades mensuales de la Dirección de Talento Humano.

Así mismo, se realizó la capacitación en técnicas de amamantamiento y alimentación complementaria el día 18 de mayo, a la cual se invitan a todas las familias lactantes de la entidad. Esta fue dictada con el apoyo de la Secretaría de Integración Social.

Al cierre del segundo trimestre hemos enviado dieciseis (16) bienvenidas a las nuevas familias lactantes, las cuales se les envía un correo.

Las dos Salas Amigas de la Familia Lactante están abiertas y funcionando normalmente.

Anexo: (divulgación, evidencias de la capacitación y bienvenidas)

➤ Juegos Deportivos Distritales

Conforme con la organización y disposiciones del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital DASCD, la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D. C., invitó a todos(as) los(as) servidores(as) a participar en los Juegos Deportivos Distritales, de acuerdo con la Circular 1-2023-13097, a través de los medios internos de comunicación de la entidad.

El DASCD reportó inscripción en: bolos mixtos, minitejo, voleibol mixto, billar 3 bandas, fútbol 11 masculino, carrera atlética, tenis de mesa dobles, dominó, baloncesto mixto, natación masculino, rana mixto, ajedrez, rana mixto, uno, karts, parqués, natación femenino, carrera de ciclismo y baloncesto mixto; con un total de ciento cincuenta y tres 153 servidores(as).

Anexo (Listado consolidado de inscripciones y socialización)

➤ Olimpiadas Internas

Se realizará un torneo de competencia y diversión sana, para lo cual la entidad invitó a todos(as) los(as) a participar en la misma, a través del memorando 3-2023-17157 y por los medios internos de comunicación de la entidad.

Al finalizar el presente informe, se está realizando la consolidación de los(as) inscritos(as), para definir con la Caja de Compensación Familiar Compensar, a través del contrato 4232000-565-2023, para realización y cronograma de estas justas deportivas.

Anexo (socialización y consolidación inscritos)

➤ Día de Talento en Tu Sede

Se hizo presencia en diferentes sedes de la entidad y puntos de servicio, con el objetivo de permitir a los (as) servidores(as) resolver inquietudes sobre los procedimientos a cargo de la Dirección de Talento Humano, y también sirve como espacio para realizar actividades de esparcimiento teniendo a propender por el bienestar y la seguridad y salud en el trabajo.

En el primer semestre se realizó la actividad en: Cade Fontibón, Cade Gaitana, SuperCade Suba, Manzana Liévano, SuperCade Américas y SuperCade Bosa, cade Luceros, Cade Manitas, Cade Yomasa y Cade Santa Helenita.

Anexo: (Listados y evidencias de las actividades).

➤ Escuela de Teatro y Danza

Teniendo en cuenta la reunión con el contratista “Caja de Compensación Familiar Compensar, se realizó la convocatoria a la escuela artística de la entidad, para conocer la cantidad de inscritos y las modalidades y de esta manera poder organizar la actividad.

La invitación se realizó a través de memorando 3-2023-9983 y los medios internos de comunicación de la entidad; y al momento del cierre de este informe se están llevando a cabo las clases de danza y canto.

Anexo: (Inscritos, evidencias clases y listados)

➤ Gimnasio

Teniendo en cuenta que en esta vigencia se contrato a un instructor para el gimnasio a partir de febrero se abrieron las inscripciones para realizar la debida valoración de ingreso al mismo.

Los(as) interesados(as) en participar remiten a la Dirección de Talento Humano el formato FT-846, de esta forma se citan a valoración y comienzan su entrenamiento personal.

Al cierre del segundo trimestre ciento veintiseis (126) personas se han inscrito para hacer uso del gimnasio, a las cuales se les remitió evaluación y fue calificada como sobresaliente.

Con la Caja de Compensación Familiar Compensar se están realizando los debidos mantenimientos preventivos y correctivos a las máquinas del gimnasio, en el primer trimestre se han intervenido dos (2) veces.

Anexo (Inscritos, citas a valoraciones y mantenimientos).

➤ Día de escuchar y crecer juntos

Es un día para conversar y escuchar a diferentes servidores de la entidad con los directivos de la entidad, poniendo así un liderazgo de servicio, en la administración de la Secretaría General.

La convocatoria a participar y proponer diferentes temas se realizó a través del memorando 3-2023-9395, y por los medios internos de comunicación de la entidad, y es así que se realizó la segunda jornada del “Día de escuchar y crecer juntos” el día 26 de abril de 2023 con la Subdirección de Imprenta Distrital.

Por otro lado, el 31 de mayo se invitó a los(as) servidores(as) interesados(as) a participar de esta jornada, para el mes de julio, a presentar sus propuestas, a través del memorando 3-2023-15696 y por los medios de comunicación internos de la entidad.

Anexo (invitación, invitación sindicatos propuestas, listado, reunión y evidencia de reunión).

➤ Ambientes Laborales Diversos Amorosos y Seguros ALDAS

Conforme con el cronograma de Plan de Bienestar Social e Incentivos se planteó la estrategia de Aldas, la cual conforme a las necesidades de la entidad, se trabajará en el reconocimiento de los(as) servidores(as) a través del manejo de las emociones y el manejo de la inteligencia emocional.

La Secretaría de Integración Social está apoyando esta estrategia en donde nos acompañarán con talleres sobre el manejo de las emociones como son: alegría, desagrado, tristeza, miedo y temor.

En el mes de abril comenzamos con el manejo de la tristeza. De tal forma se citó a los(as) interesados(as) en participar e inscribirse a través de los medios internos de comunicación de la entidad.

Así las cosas, se han trabajado las emociones de: abril, la tristeza, mayo la alegría y junio el miedo.

Anexo (socialización, vídeo, listado, evaluación y actividades mensuales).

## LÍNEA DE ACCIÓN: PROPÓSITO DE VIDA

➤ Orientación de los servicios en el momento de ingreso de los servidores a la entidad.

Durante el segundo trimestre del año se orientó a diecinueve (19) servidores que ingresaron a la entidad en materia de estructura de la entidad, función, organigrama, función dentro del Distrito Capital, afiliaciones, Caja de Compensación y disposición en materia de bienestar dentro de la entidad.

Anexo (listados de asistencia).

➤ Actividades individuales con la Caja de Compensación Familiar Compensar

Caja de Compensación Familiar Compensar: La asesora asignada de la Caja de Compensación está atendiendo las inquietudes de los servidores de la entidad de manera presencial los días miércoles en la jornada de la mañana.

La socialización a los servidores se realiza a través de los medios de comunicación internos de la entidad, además del boletín Soy 10 Distrital en el cual se han promocionado los nuevos beneficios establecidos para los servidores públicos distritales.

Además, se realizó la socialización de los programas de vivienda el 10 de mayo de 2023, con los servicios nuevos que Compensar ofrece para los servidores(as) de la entidad.

Igualmente, se anexa el informe de atención de la Caja a los servidores de la entidad en el primer semestre del año 2023.

Anexo (Actividades, listado, informe Compensar y beneficios especiales)

➤ Preparación para el retiro del servicio

El Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital reportó que veinticuatro (24) servidores(as) de la Secretaría General están inscritos desarrollando las actividades del programa Diseño de Vida, que lidera el DASCD.

Por otro lado, se citó a todos los(as) servidores(as) a participar en la charla que ofreció Colpensiones, sobre los regímenes pensionales, los días 9 y 17 de mayo, las cuales se realizaron en diferentes horarios, para facilitar la participación.

Por último, dentro del Plan de Bienestar Social e Incentivos 2023, en su eje de intervención “Propósito de Vida” se tiene estipulado el acompañamiento a la preparación para el retiro del servicio, conforme con el Decreto 36 de 1998 “Por la cual se reglamenta el literal C) del artículo 262 de la Ley 100 de 1993, en donde



se establece una preparación a jubilación con planes a largo, mediano y corto plazo.

De tal forma se programó una actividad, para los(as) servidores(as) que se encuentran a término medio por edad de jubilación, con el objetivo de acompañar a los asistentes a entender y aceptar los cambios que se han suscitado en el proceso de retiro laboral, brindándoles herramientas que les permitan afrontarlos; facilitando el manejo de emociones, la gestión de las situaciones propias de dicha situación y establecer metas efectivas en las diferentes áreas de su vida, permitiéndole coordinar acciones para su vida personal y laboral.

Teniendo en cuenta esto, se invitó a los(as) servidores(as) para que hicieran parte de este programa a través de memorando electrónico, por dependencias, así:

- Radicado 3-2023-9926: Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional
- Radicado 3-2023-9927: Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía
- Radicado 3-2023-9928: Subdirección Técnica de Desarrollo Institucional
- Radicado 3-2023-9929: Subdirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía.
- Radicado 3-2023-9930: Subdirección de Servicios Administrativos
- Radicado 3-2023-9931: Subdirección de Proyección Internacionales
- Radicado 3-2023-9933: Subdirección de Imprenta Distrital
- Radicado 3-2023-9934: Subdirección de Gestión Documental
- Radicado 3-2023-9935: Subdirección de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito
- Radicado 3-2023-9936: Oficina Otic's
- Radicado 3-2023-9937: Oficina de Protocolo
- Radicado 3-2023-9939: Oficina de Control Interno
- Radicado 3-2023-9941: Oficina de Control Interno Disciplinario
- Radicado 3-2023-9943: Oficina Alta Consejería Tlc
- Radicado 3-2023-9947: Oficina Consejería de Comunicaciones
- Radicado 3-2023-9950: Oficina Asesora de Planeación
- Radicado 3-2023-9951: Oficina de Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación.
- Radicado 3-2023-9953: Dirección Distrital de Relaciones Internacionales
- Radicado 3-2023-9964: Dirección Distrital de Desarrollo Institucional
- Radicado 3-2023-9966: Dirección Distrital de Calidad del Servicio.
- Radicado 3-2023-9975: Dirección Distrital de Archivo de Bogotá.
- Radicado 3-2023-9976: Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía.
- Radicado 3-2023-9977: Dirección de Talento Humano

- Radicado 3-2023-9979: Dirección de Paz y Reconciliación
- Radicado 3-2023-9980: Dirección de Contratación.
- Radicado 3-2023-9981: Dirección Administrativa y Financiera
- Radicado 3-2023-9982: Despacho Secretaría General

De tal forma, los(as) interesados(as) eligieron conforme con la disponibilidad y servicio de cada una de las dependencias, una de las siguientes fechas: lunes 8 de mayo de 2023, lunes 15 de mayo de 2023 y lunes 29 de mayo de 2023; y remitieron a la Dirección de Talento Humano los formatos FT-846 y FT-1050, conforme al procedimiento establecido.

La actividad que se realizó a través del contrato 4232000-565-2023, fue desarrollada en las instalaciones de la Caja de Compensación Familiar Compensar en la sede de la avenida 68, con setenta y un (71) participantes, en las fechas descritas y en el horario de 7:00 a.m. a 4:30 p.m; con una modelo andragógico experiencial, tendiente a la sensibilización, orientación de comportamiento en los participantes, mediante el uso adecuado de métodos participativos y reflexivos, de modo que se permitiera la integración y apropiación de los conocimientos ofrecidos.

Las jornadas fueron desarrolladas por momentos, así:

1. Primer momento: India “aprovechando mis recursos”: Las temáticas desarrolladas fueron los hábitos financieros, el consumo del dinero con inteligencia, los gastos y ahorros financieros y la distribución del dinero con la generación de nuevos ingresos, entre otros aspectos útiles a la hora del manejo consiente del dinero.
2. Segundo momento: China “construyendo mi nuevo propósito”: El eje se centró en el aprendizaje de toma de decisiones, dentro del valor de la vida, el resignificado de las creencias y el proyecto Ikigai, buscando el propósito de la vida y la consecución de los objetivos y metas de los participantes.
3. Tercer momento: Japón “La estrategia del ave Fénix”: Se reconoció las motivaciones humanas, dentro del ciclo de la vida y el proyecto de la misma, teniendo en cuenta la resignificación de las crisis, la confianza y la responsabilidad hacia sí mismo; lo cual se asoció al cambio como oportunidad de aprendizaje y construcción conjunta.
4. Cuarto momento: Tailandia “¿quién me rodea?, cómo los cuido”: Por último se realizó un reconocimiento personal, fortalecimiento los vínculos

relacionales, el merecimiento y la construcción sana y amorosa a partir del nuevo rol, llegando a la gratitud por lo que se tienen y la nueva etapa.

En los tres talleres desarrollados se brindaron los siguientes servicios: talleres completos, salones, servicio de estación de café permanente con tinto y galletas, servicio de menú y servicio de coffee.

A los participantes se les remitió la evaluación de esta actividad, la cual fue calificada como excelente por la mayoría de los participantes y resaltaron como esta actividad fortalece el acompañamiento familiar y social, y agradecieron a la Dirección de Talento Humano la organización y apropiación de este tipo de actividades, resaltando la ayuda al desarrollo personal, el reforzamiento de valores y el aporte de objetivos claros para una mejora en la calidad de vida, calificaron como un espacio enriquecedor, de reflexión y fortalecimiento personal, lo cual redundará en el beneficio individual, profesional y familiar; en donde se evidencia que se humaniza el trabajo, dentro de una jornada enriquecedora.

Anexo (listado DASC; listados y reuniones Colpensiones; evidencias a mediano plazo, listados, invitación, evaluación y actividades).

➤ Club Familia General

La familia es mucho más que resolver las necesidades básicas de los niños como la alimentación y el vestido, pues tiene gran incidencia en el desarrollo social y emocional de todos los seres humanos.

De tal forma, el Club Familia General tiene como objetivo aportar a los(as) servidores(as) habilidades necesarias para afrontar la vida de adultos y desarrollar el potencial en diferentes casos y temas familiares; de esta forma, se han trabajado los siguientes aspectos:

Abril – Prevención riesgo al suicidio

Mayo – Violencia intrafamiliar

La actividad ha sido evaluada como sobresaliente.

Anexo (actividades, listado y evaluación)

## **LÍNEA DE ACCIÓN: ESTADOS MENTALES POSITIVOS**

- Valor de salario emocional

➤ **Permiso remunerado por cumpleaños**

Este beneficio consiste en un (1) día de permiso remunerado en la vigencia respectiva. Lo concede el superior jerárquico, teniendo en cuenta la no afectación del servicio y se remite a la Dirección de Talento Humano con el formato establecido (FT-174) para tal fin.

Hasta el segundo trimestre 127 servidores(as) han hecho uso de este beneficio.

Anexo (Solicitudes)

➤ **Tiempo preciado con los bebés**

Las servidoras de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D. C., tienen el derecho a disfrutar de dos (2) horas de permiso de lactancia por el primer mes luego de reintegrarse de la licencia de maternidad y, posteriormente, tendrá derecho a una (1) hora hasta que el menor cumpla su primer año.

El tiempo concedido es concertado con el superior jerárquico inmediato, quien envía a la Dirección de Talento Humano el formato establecido.

Hasta el primer trimestre tres (3) servidora solicitó este beneficio.

Anexo (Solicitudes).

➤ **Tres días por matrimonio**

Todo servidor que contraiga matrimonio tiene derecho a tres (3) días hábiles continuos de permiso remunerado. Este permiso se puede utilizar, a elección del servidor en el día del matrimonio y en los días inmediatamente anteriores o posteriores a su celebración.

Al cierre del primer trimestre un (1) servidor ha hecho uso de este beneficio.

➤ **Permiso remunerado para asistir a citas médicas o de sus hijos menores**

En ejercicio del derecho de disfrutar de la seguridad social, a los servidores se les otorgará los permisos remunerados para cumplir con sus citas médicas o las de sus hijos menores de edad, hasta por cuatro (4) horas de permiso laboral.

Al cierre de este informe 1.178 permisos se han concedido dentro de este beneficio.

Anexo (Solicitudes)

➤ **Teletrabajo Rosa**

Un (1) día de teletrabajo al mes, para las servidoras que sufren de dolorosos periodos menstruales en su primer día del ciclo, cuando sea absolutamente necesario en beneficio de su estado físico y emocional. Este día no es acumulado con permisos, licencias o beneficios de la valera de salario emocional.

Al cierre del segundo trimestre se ha solicitado este beneficio sesenta y un (61) veces, por servidoras han hecho uso del mismo.

Anexo (Solicitudes).

➤ **Permiso para asistir a reuniones escolares de los hijos**

La entidad concede a los servidores públicos hasta cuatro horas de permiso laboral remunerado por trimestre, a quienes lo requieran para asistir a reuniones de padres de familia convocadas por las instituciones académicas en donde estudian sus hijos, siempre que presenten los soportes del caso.

Al cierre del segundo trimestre 127 servidores solicitaron este beneficio.

Anexo (Solicitudes).

➤ **Incentivo uso de la bicicleta**

Dando cumplimiento al artículo 5 de la Ley 1811 de 2016 y a la Resolución 028 del 2018 y Resolución 490 de 2018, se incentiva el uso de la bicicleta por parte de los funcionarios públicos que laboran en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D. C., con el fin de mitigar el impacto ambiental producido por el tránsito automotor y mejorar la movilidad de la ciudad.

Para lo cual los servidores interesados reciben medio día laboral libre remunerado por cada 30 veces que certifiquen haber llegado a trabajar en bicicleta, cumpliendo el horario establecido por la entidad.

Al cierre del segundo trimestre se han otorgado veinticuatro (24) incentivos a los(as) servidores(as) que han cumplido.

➤ **Jornada Semestral Laboral**

De acuerdo a las medidas de protección de la familia se otorga a cada servidor de la entidad un día de no trabajo remunerado cada semestre para que pueda compartir con su familia.

Al cierre de este informe 504 servidores(as) solicitaron este beneficio.

Anexo (listado).

➤ **Soy feliz padre o madre**

Conforme con la normatividad vigente los(as) servidores(as) de la entidad que tendrán dos (2) días hábiles adicionales a la licencia de paternidad y maternidad, con el objetivo de fortalecer los lazos familiares y el acompañamiento a los recién nacidos por parte de sus padres.

Al cierre del presente informe se ha otorgado dos (2) beneficios.

Anexo (resoluciones).

➤ **Día de Grado**

Para los(as) servidores(as) de la Secretaría General que reciban grado de: bachiller, pregrado o postgrado, podrá disfrutar de ese día remunerado.

Al cierre del primer trimestre del año se han otorgado trece (13) beneficios.

➤ **Animales de compañía**

La entidad le concede permiso remunerado hasta por un día, cuando enfermen los animales de compañía, mueran o requieran cuidado especial, siempre que se presenten los soportes que justifiquen la situación.

Al cierre del presente informe se han otorgado cinco (5) beneficios.

✓ **Vacaciones Recreativas**

A través del memorando 3-2023-15282 y por los medios de comunicación internos de la entidad, se invitó a los(as) servidores que deseaban inscribir a sus hijos(as)

entre los 5 a los 16 años, a participar en esta actividad, que se realizó entre el 26 de junio al 29 de junio de 2023, dentro del contrato 4232000-565-2023 celebrado con la Caja de Compensación Familiar Compensar.

Las actividades fueron las siguientes:

<b>Día 1</b>	Compensar Club 220 y Cine Actividad Recreativa Bolos	Dinámicas de grupo, materiales recreativos, bolos (incluye alquiler de zapatos). Cine: Entrada al escenario, proyección cinematográfica, combo de alimentación.
<b>Día 2</b>	Granja Tenjo	Espacio recreativo e innovador que proporciona a los niños y adolescentes diversión, aprendizaje, valores y ecología. Cuenta con tres escenarios principales: animales, donde se puede alimentar e interactuar con diferentes especies que viven en la granja; parque que cuenta con atracciones no mecánicas en un ambiente natural; y la huerta saludable, llena de alimentos sanos, saludables y nutritivos.
<b>Día 3</b>	Maloka	Espacio cultural, educativo, científico, tecnológico, recreativo y turístico. Cuenta con 9 salas de exposición temáticas, donde se reconoce el mundo a partir de los sentidos, potencia de la vida, las fuerzas del universo y la importancia de los vínculos entre nosotros y las demás especies; así como Cine Domo con proyección.
<b>Día 4</b>	Kiga Mhuysga	Parque temático y centro de eventos ubicado en Facatativá Cundinamarca. Incluye atracciones de bajo impacto, culturales con la temática muisca, actividades de integración, juegos y competencias.

A la actividad se inscribieron 98 niños(as), a los cuales se les prestó el servicio de transporte, todos los días, desde la Manzana Liévano a los sitios de las actividades y regreso. Igualmente, la actividad incluyó promotores lúdicos (1 por cada 10 niños(as)), además de monitor recreativo, apoyo de primeros auxilios, almuerzos y refrigerios am y pm.

La actividad fue evaluada como sobresaliente.

Anexo (memorando, socialización, actividad, evaluación, confirmación y formatos de inscripción)

✓ **Ruta Ecológica**

Con el apoyo de la Secretaría de Ambiente de Bogotá, se realiza un recorrido por senderos ecológicos para disfrutar de la naturaleza, ayudar al estado físico y mental del cuerpo y promover el cuidado del medio ambiente.

En el segundo trimestre del año se han realizaron las siguientes rutas ecológicas:

- Abril 13 y 18
- Mayo 4 y 31
- Junio 29

Las dos rutas ecológicas fueron evaluadas por sus participantes y calificadas como sobresalientes.

Anexo: (socialización, listado, fotografías y evaluación)

➤ Financiación de estudios para hijos de servidores

A través de memorando 3-2023-4215 se invitó a todos(as) los(as) servidores(as) que conforme con la normatividad, tengan derecho a este beneficio, postularse conforme la Resolución 660 del 30 de diciembre de 2021, sustituido por el artículo 2 de la Resolución 373 de 2022 y diligenciar el formato 2211300-FT-379 en su versión 6.

El plazo establecido fue hasta el 14 de febrero de 2023, para que los(as) interesados(as) allegaran la documentación a la Dirección de Talento Humano. Hasta este día se recibieron cuarenta y dos (42) solicitudes. Igualmente, de manera extemporánea se recibieron tres (3) solicitudes más.

La Comisión de Personal se reunió y aprobó la financiación de 40 solicitudes, se negaron 5 por estar fuera de tiempo en la solicitud, porque se remitieron al Fondo Fedhe y por solicitud de salacuna.

Anexo (resoluciones, certificación de control internos disciplinario, certificación evaluación de desempeño, presentación Comisión de Personal, socialización y relaciones consolidada de solicitudes).

***Xiomara Patricia Ramírez Cedeño***  
*Profesional Universitario*  
*Dirección de Talento Humano*