

## INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL DESARROLLO Y RESULTADOS DEL DIÁLOGO CIUDADANO: “TALENTO EN ACCIÓN”



En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto Distrital 140 de 2021, la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. tiene a su cargo la asesoría a las distintas dependencias de la entidad en el diseño de metodologías y herramientas relacionadas con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, la Estrategia de Rendición de Cuentas y el Plan de Participación Ciudadana.

En este contexto, la Estrategia de Rendición de Cuentas 2025 – Versión 1, publicada por la Secretaría General, establece que los espacios de rendición de cuentas constituyen:

“una obligación de las entidades de la Rama Ejecutiva y de los servidores públicos del orden nacional y territorial, así como de la Rama Judicial y Legislativa, de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de los actores interesados (ciudadanía, organizaciones y grupos de valor) sobre la gestión realizada, los resultados de sus planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos”.

Estos ejercicios se estructuran en cinco etapas fundamentales, que permiten a las entidades garantizar el desarrollo eficiente del proceso de rendición de cuentas, a saber:

1. Aprestamiento
2. Diseño
3. Preparación

4. Ejecución
5. Seguimiento y evaluación

Estos procesos comparten elementos comunes que se articulan en torno a tres aspectos clave:

- Disposición de espacios físicos y/o virtuales.
- Definición de canales de publicación.
- Estrategias de divulgación de la información.

Con el fin de garantizar el cumplimiento de los requerimientos establecidos para los ejercicios de rendición de cuentas, la Oficina Asesora de Planeación brinda acompañamiento técnico a las dependencias de la entidad mediante documentos guía<sup>1</sup>. Estos documentos orientan el desarrollo de cada fase del proceso, proporcionando:

- Contexto normativo y conceptual.
- Herramientas metodológicas para la planeación y ejecución.
- Criterios para la estandarización de informes.
- Insumos para la identificación de acciones clave y su estado de implementación.

En este marco, y en concordancia con las actividades del Programa de Transparencia y Ética Pública – PTEP 2025, el presente informe tiene como objetivo evaluar si los espacios de diálogo y los canales de divulgación de información utilizados por la entidad durante la vigencia actual responden adecuadamente a las características, necesidades y expectativas de la ciudadanía, los usuarios y los grupos de interés.

---

<sup>1</sup> Dichos documentos son: i. Guía de elaboración Estrategia Rendición de Cuentas; ii. Recomendaciones estructura informes; iii. Lista de chequeo Audiencia de Rendición de Cuentas; iv. Lista de chequeo Diálogos Ciudadanos.

## 1. INFORMACIÓN DEL EVENTO

**Nombre:** Diálogo Ciudadano “Talento en Acción”

**Fecha:** 31 de marzo de 2025

**Hora:** 11:00 a.m.

**Modalidad:** Virtual

**Lugar de Transmisión:** Edificio Liévano

**Dependencia que lidera el ejercicio:** Dirección de Talento Humano

**Dependencia apoyo:** Oficina Asesora de Planeación

**Población objeto del servicio:** Servidores y Colaboradores de la Entidad

**Cantidad total de participantes:** 97 –según registro de asistencia-

**Máximo personas conectadas:** 141 en vivo vía Teams

**Visualizaciones:** 60 en YouTube

**Medio utilizado para convocar:** Redes sociales, página web, correo electrónico e invitación a grupos de interés.



## 2. JUSTIFICACIÓN

En cumplimiento de lo establecido en la Circular Conjunta Externa 006 de 2022, titulada “Lineamientos para la Rendición de Cuentas”, emitida por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., en conjunto con la Veeduría Distrital y el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, se llevó a cabo un espacio de diálogo dirigido a nuestro grupo de valor, conformado por servidores y servidoras de la entidad, así como por ciudadanía interesada en la materia.

Durante este encuentro, se presentó información relevante sobre las estrategias implementadas por la Secretaría General para promover y fortalecer el bienestar del equipo de trabajo institucional, en el marco de los principios de transparencia, participación y mejora continua.

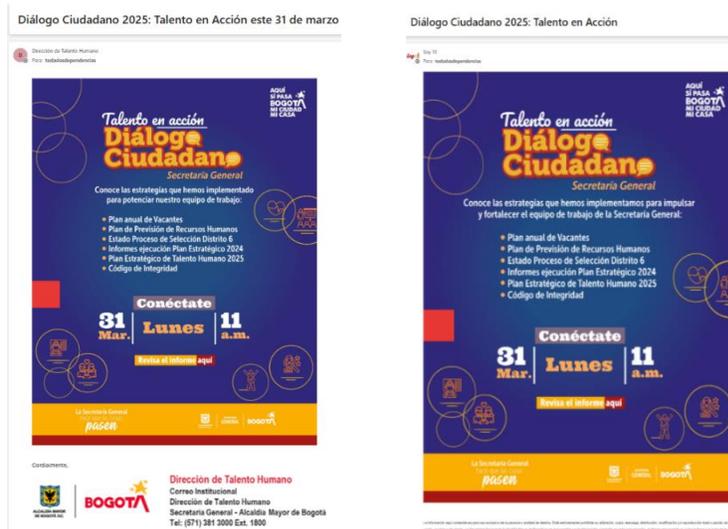
## 3. DESARROLLO DEL EVENTO

### 3.1. Descripción del evento de diálogo:

El espacio de diálogo ciudadano “Talento en Acción” se llevó a cabo de manera virtual el lunes 31 de marzo, mediante transmisión en vivo a través de la plataforma Microsoft Teams, en el horario comprendido entre las 11:00 a.m. y las 12:00 p.m.

La convocatoria estuvo dirigida al grupo de valor conformado por servidores y servidoras de la entidad, así como a la ciudadanía interesada en la temática. Para ello, se realizó una estrategia de divulgación mediante piezas comunicacionales difundidas a través de los medios institucionales, redes sociales oficiales y el sitio web de la entidad.

**Imagen 1. Publicaciones Convocatoria Diálogo Ciudadano Talento en Acción**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de medios y redes Institucionales de la Entidad

De igual manera, previo al desarrollo del evento, se publicó el Informe del Diálogo Ciudadano en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Pública del sitio web institucional.

## Imagen 2. Publicación informe y convocatoria consulta Diálogo Ciudadano Talento en Acción

The image shows a screenshot of the Bogotá website. The top part displays a red banner for the 'Diálogo Ciudadano 2025: TALENTO EN ACCIÓN' report, dated March 2025. Below the banner is a table of contents with the following items:

1. Marco de Referencia.
2. Caracterización planta de personal Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.
3. Estado Proceso de Selección Distrito 6.
4. Informes ejecución Plan Estratégico 2024
5. Plan Institucional de Capacitación 2025.
6. Plan de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo 2025.
7. Plan de Bienestar Social e Incentivos 2025.

The bottom part of the screenshot shows a promotional banner for the 'Diálogo Ciudadano' event. The banner features the text 'Talento en acción Diálogo Ciudadano Secretaría General' and 'Conéctate 31 Mar. Lunes 11 a.m.'. It also includes the text 'Conoce cuál fue el Plan Estratégico de Talento Humano 2024 y su ejecución, las novedades y actividades para 2025, incluyendo el Código de Integridad' and a button that says 'Revisa el informe aquí'. The banner also includes a 'REPRODUCIR' button and a 'MI CASA' logo.

Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado página Web de la Entidad

La presentación de la información estuvo a cargo del equipo de la Dirección de Talento Humano, quienes lideraron el desarrollo temático del evento. El espacio contó con la participación de un moderador y cinco panelistas, encargados de exponer los temas estratégicos abordados. Asimismo, se destacó la presencia de la doctora Carolina Molano, representante de la Veduría Distrital.

Durante el diálogo, se trataron asuntos clave enmarcados en la gestión correspondiente a las vigencias 2024-2025, entre los cuales se destacan:

- Plan Anual de Vacantes
- Plan de Previsión de Recursos Humanos
- Plan Institucional de Capacitación (PIC)
- Plan Institucional de Bienestar Social e Incentivos (PIB)
- Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)
- Apropiación del Código de Integridad

Para consultar nuevamente el desarrollo del diálogo ciudadano, puede acceder a la grabación del evento a través del siguiente enlace en YouTube: <https://www.youtube.com/watch?v=RZjAMtZo3VY>

Imagen 3. Diálogo Ciudadano Talento en Acción en YouTube



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado página Web de la Entidad

El diálogo ciudadano fue liderado por la Dirección de Talento Humano, bajo la dirección del doctor Sergio Felipe Galeano Gómez. La moderación del evento estuvo a cargo de la profesional Nicole Pinzón Cortés.

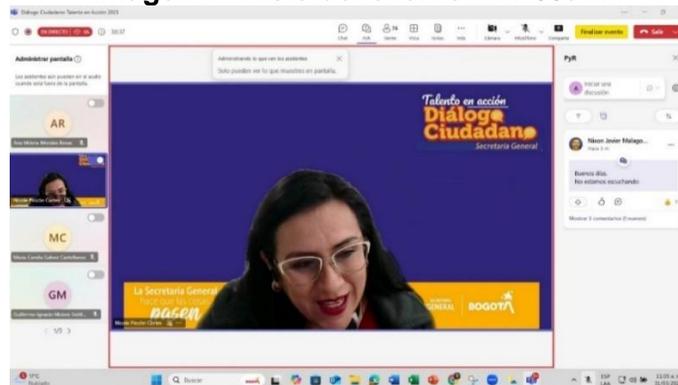
Durante el desarrollo del espacio, las personas interesadas tuvieron la oportunidad de participar activamente formulando sus inquietudes a través del chat habilitado en la sección de preguntas y respuestas de la plataforma Teams. En total, se recibieron 23 preguntas, de las cuales 11 fueron respondidas en tiempo real durante el evento, y las 12 restantes fueron atendidas posteriormente mediante un informe<sup>2</sup> complementario.

### 3.2. Cronología del evento en imágenes durante la transmisión virtual:

Enlace de transmisión en directo a través de Microsoft Teams:

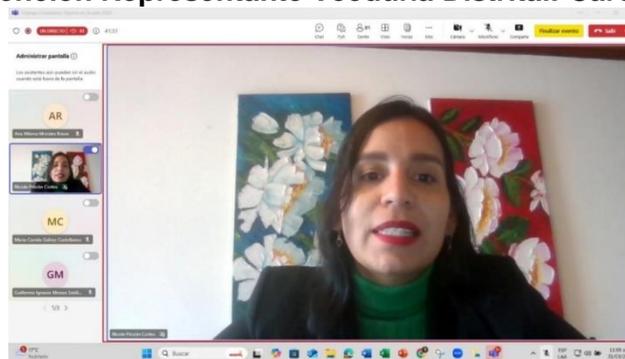
[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting\\_NGMzNWY1MmUtZWZiZi00MWIzLTgyMjgtYWZjOGY5NmUyYmU4@thead.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%22f351a7cb-f94a-4df0-9627-ae030ccef7c4%22,%22Oid%22:%221b5f6ceb-2bb3-4ad3-bf45-f5d58e0d488f%22%7D](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_NGMzNWY1MmUtZWZiZi00MWIzLTgyMjgtYWZjOGY5NmUyYmU4@thead.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%22f351a7cb-f94a-4df0-9627-ae030ccef7c4%22,%22Oid%22:%221b5f6ceb-2bb3-4ad3-bf45-f5d58e0d488f%22%7D)

**Imagen 4. Inicio del evento - 11:05am**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de evento en vivo vía Microsoft Teams

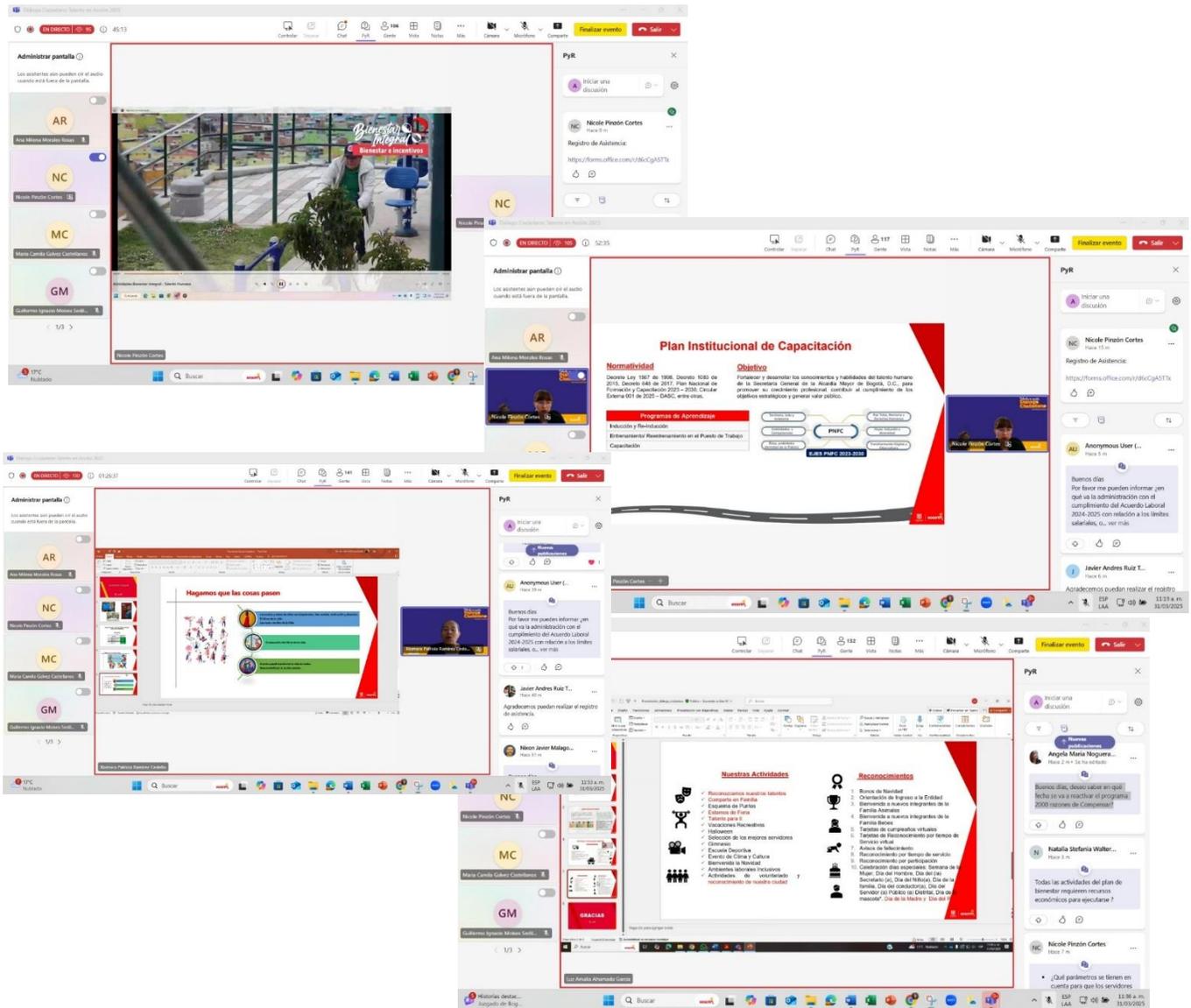
**Imagen 5. Intervención Representante Veeduría Distrital: Carolina Molano**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de evento en vivo vía Microsoft Teams

<sup>2</sup> Las respuestas a las preguntas del diálogo se pueden consultar en el informe divulgado en el menú de transparencia y acceso a la información pública a través del siguiente enlace:  
[https://secretariageneral.gov.co/sites/default/files/documentos\\_ppi/2025-05/Informe\\_Preg\\_Rtas\\_diálogo\\_DTH\\_2025.pdf](https://secretariageneral.gov.co/sites/default/files/documentos_ppi/2025-05/Informe_Preg_Rtas_diálogo_DTH_2025.pdf)

Imagen 6. Desarrollo del espacio de Diálogo Talento en Acción



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de evento en vivo vía Microsoft Teams

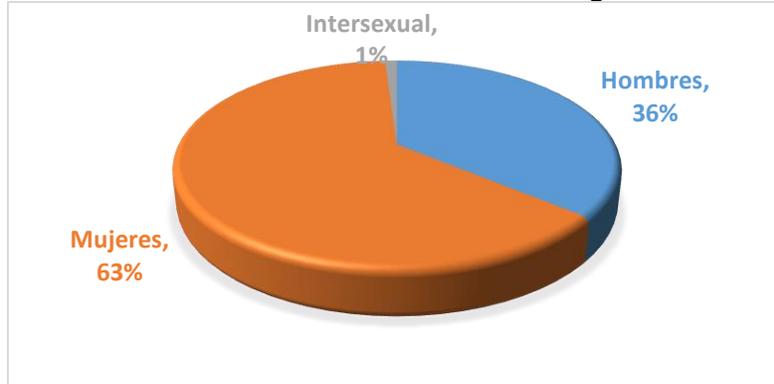
### 3.3. Asistencia

El diálogo ciudadano contó con la participación de 97 personas, según el registro de asistencia, quienes aceptaron los términos de uso de datos conforme a la normativa vigente. La composición del grupo reflejó una diversidad significativa en cuanto a sexo, edad, identidad de género, orientación sexual y procedencia territorial, lo que evidencia una convocatoria amplia, incluyente y representativa.

## Composición por sexo y género

En cuanto a la distribución por sexo, el 62.89% de los asistentes fueron mujeres (61 personas), seguidos por hombres con el 36.08% (35 personas) e intersexual el 1.06% (1 persona).

**Gráfico 1. Clasificaciones asistentes según sexo**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado asistencia registrada por los participantes

## Identidad de género

En términos de identidad de género, la mayoría se identificó como cisgénero (87 personas, 89.69%). También hubo personas que se identificaron como otra identidad (3 personas, 3.09%), así como 7 personas (7.22%) que decidieron no declarar esta información.

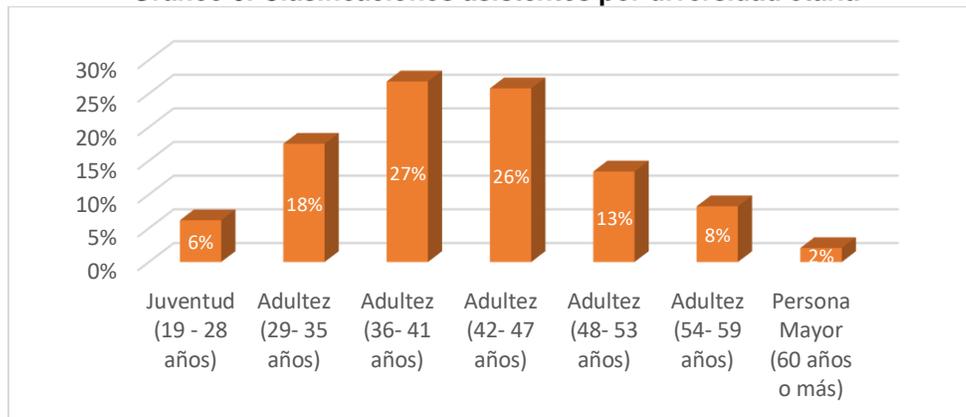
**Gráfico 2. Clasificaciones asistentes según identidad de Género**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado asistencia registrada por los participantes  
Diversidad etaria

En cuanto al rango de edad, se evidenció una mayor participación de personas en las etapas de adultez, particularmente en el rango entre los 36 y 41 años, grupo que representó el 27% del total (26 personas). También se contó con una asistencia significativa de la etapa adultez en el rango entre los 42 y 47 años, que representaron el 26% (25 personas).

**Gráfico 3. Clasificaciones asistentes por diversidad etaria**

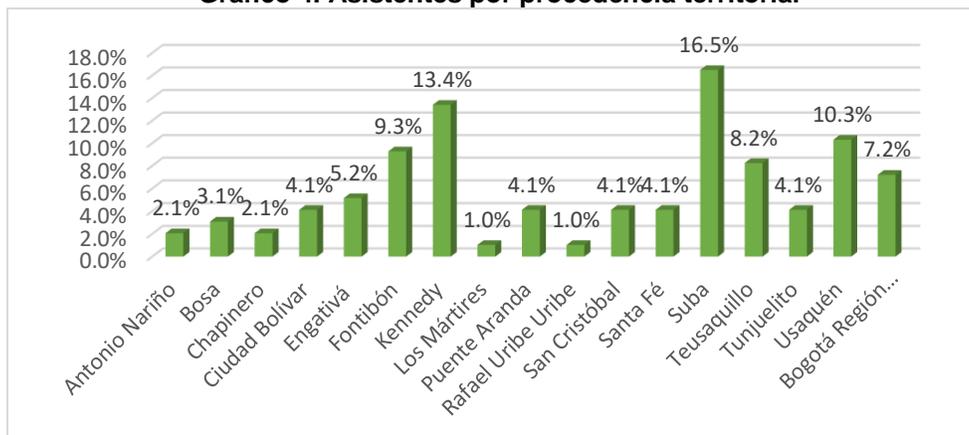


Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado asistencia registrada por los participantes

### Procedencia territorial

La procedencia de los asistentes fue diversa, con representación de 16 localidades de Bogotá y de municipios de la región. Las localidades con mayor número de participantes fueron Suba (16 personas), Kennedy (13), Usaquén (10 personas), Fontibón (9 personas) y Teusaquillo (8 personas). También se reportaron asistentes provenientes de Bogotá Región (7 personas).

**Gráfico 4. Asistentes por procedencia territorial**

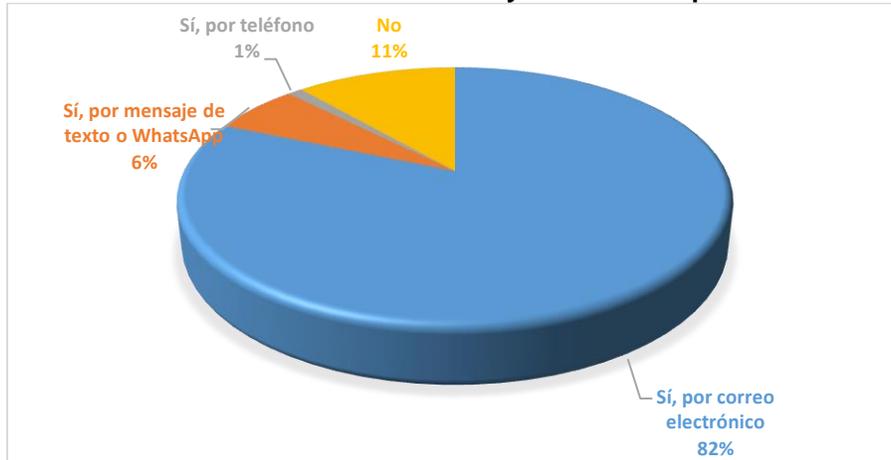


Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado asistencia registrada por los participantes

## Canales de comunicación y autorización para contacto

En cuanto a los canales de contacto, el 81.4% de los participantes (79 personas) autorizaron recibir información futura por correo electrónico, mientras que el 6.2% (6 personas) optaron por recibirla vía WhatsApp o mensaje de texto y solo el 1% (1 persona) por vía telefónica. Por otro lado, el 11.3% (11 personas) expresaron no estar interesadas en recibir más información.

**Gráfico 5. Canales de comunicación y autorización para contacto**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado asistencia registrada por los participantes

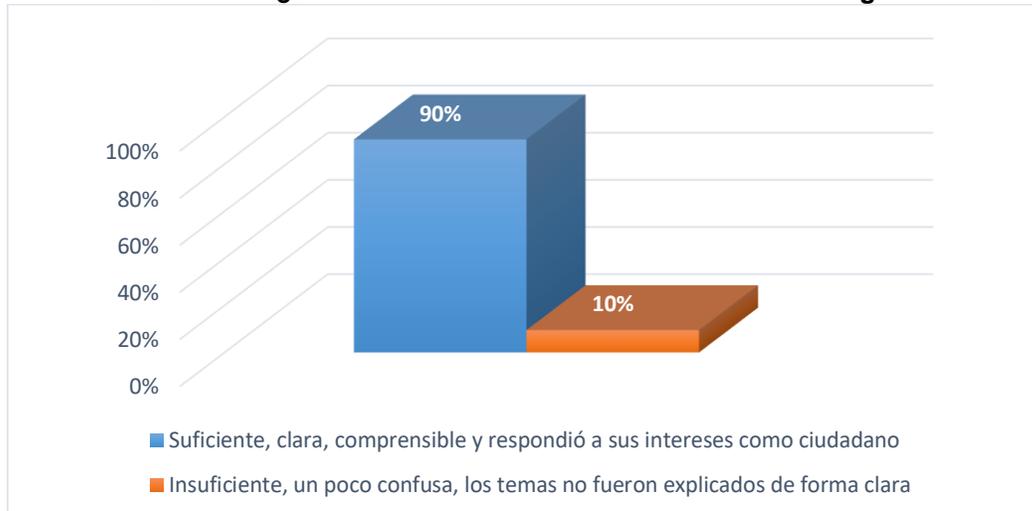
## 4. EVALUACIÓN DEL EVENTO

En cumplimiento de la Circular 004 de 2024 emitida por la Veeduría Distrital, el Sector Gestión Pública llevó a cabo, de manera transparente, la evaluación de la Audiencia de Rendición de Cuentas, obteniendo los siguientes resultados:

- Se registró la asistencia de 97 personas, de las cuales el 63 % fueron mujeres, el 36 % hombres y el 1 % no especificó su género. En cuanto a la distribución por rangos de edad, el 92 % correspondió a personas adultas (entre 29 y 59 años), el 6 % a jóvenes (entre 19 y 28 años) y el 2 % a personas mayores de 60 años.
- Al finalizar la actividad, se invitó a los asistentes a diligenciar la evaluación del evento con el propósito de fortalecer estos espacios de participación. Un total de 21 personas respondieron la evaluación, de las cuales el 81 % fueron mujeres y el 9 % hombres.
- En términos etarios, la mayor participación se concentró en personas entre los 36 y 47 años, con un total de 14 asistentes, lo que representa el 67 % del total de evaluadores. La participación por localidades fue diversa, destacándose la presencia de ciudadanos provenientes de la localidad de Kennedy.

- El 100 % de los participantes que diligenciaron la evaluación consideró que estos espacios de diálogo fortalecen la comunicación entre la ciudadanía y la Entidad.
- Respecto a la información suministrada durante el diálogo, el 90 % de los evaluadores la calificó como suficiente, clara, comprensible y pertinente frente a sus intereses como ciudadanos. Solo dos personas (10 %) manifestaron que la información fue insuficiente, algo confusa y que los temas no fueron explicados con claridad.

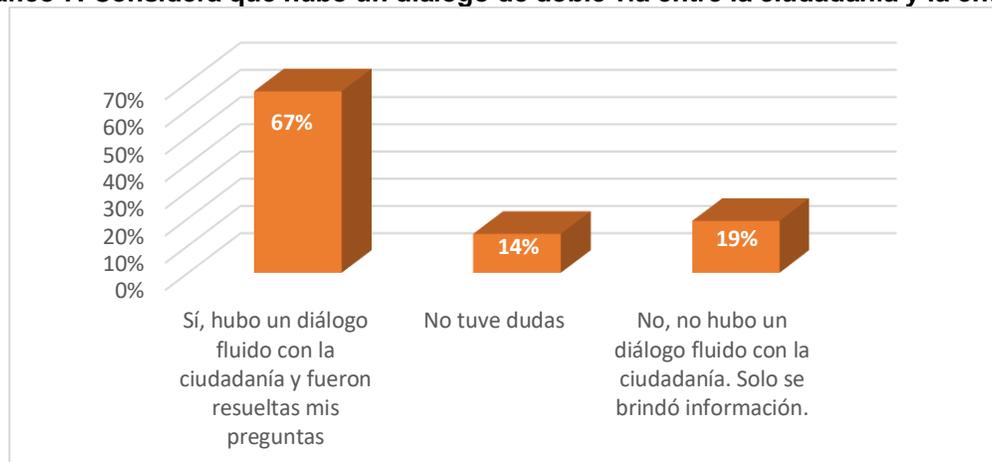
**Gráfico 6. ¿Cómo fue la información brindada en el diálogo?**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado evaluación registrados por los participantes

En cuanto a la interacción durante el evento, el 67 % de los participantes manifestó que sí hubo un diálogo fluido con la ciudadanía y que sus preguntas fueron resueltas. Por su parte, el 19 % indicó que no percibió un diálogo fluido, ya que únicamente se brindó información. Finalmente, el 14 % señaló que no tuvo dudas durante el desarrollo del diálogo.

**Gráfico 7. Considera que hubo un diálogo de doble vía entre la ciudadanía y la entidad**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado evaluación registrados por los participantes

La percepción general sobre el desarrollo del espacio de diálogo fue positiva. El 48 % calificó la experiencia como “sobresaliente” y el 38 % como “buena”. Solo el 10% manifestaron que el desarrollo fue “aceptable” y el 5% “insuficiente”.

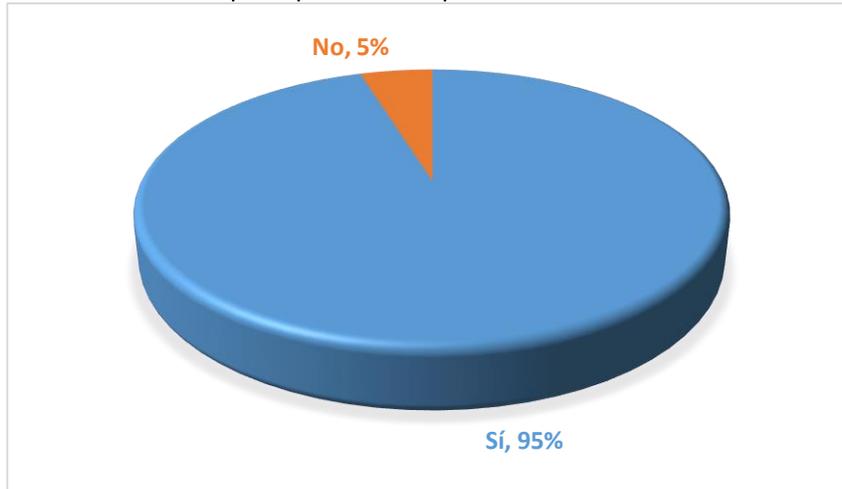
**Gráfico 8. Calificación del desarrollo del espacio de diálogo en el que participó**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado evaluación registrados por los participantes

A su vez, el 95% de los encuestados afirmó que volvería a participar en un espacio de rendición de cuentas organizado por la entidad y únicamente el 5% no volvería.

**Gráfico 9. Volvería a participar en otro espacio de rendición de cuentas de la entidad**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado evaluación registrados por los participantes

Entre los temas que los participantes manifestaron interés en que se aborden en futuras audiencias, se destacaron los Acuerdos Sindicales y la Gestión Pública, cada uno con cuatro menciones.

**Gráfico 10. Temas sobre la gestión de la Secretaría General le gustaría que se trataran en espacios de rendición de cuentas**



Fuente: Archivo Oficina Asesora de Planeación tomado de listado evaluación registrados por los participantes

Finalmente, aunque solo 11 personas (52 %) dejaron comentarios escritos, se destacó una percepción general de satisfacción con el evento. Entre las sugerencias de mejora, se resaltó la importancia de brindar un trato equitativo a todas las preguntas y de responderlas oportunamente durante el desarrollo del diálogo.