AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA



SECRETARÍA GENERAL · ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Plan de Ajuste y Sostenibilidad MIPG 2026

Informe de seguimiento · Tercer trimestre de 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

Objetivo del reporte y alcance del PASI-MIPG

OBJETIVO DEL REPORTE

Dar a conocer a la Alta Dirección y al Comité Institucional de Gestión y Desempeño los resultados del Plan de Ajuste y Sostenibilidad del MIPG durante el tercer trimestre de 2026, en cumplimiento del reporte periódico que lidera la OAP como segunda línea de aseguramiento.

QUÉ ES EL PASI-MIPG

Plan de acciones de ajuste formuladas por cada dependencia para fortalecer la sostenibilidad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), aprobado el 29 de enero de 2026 por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

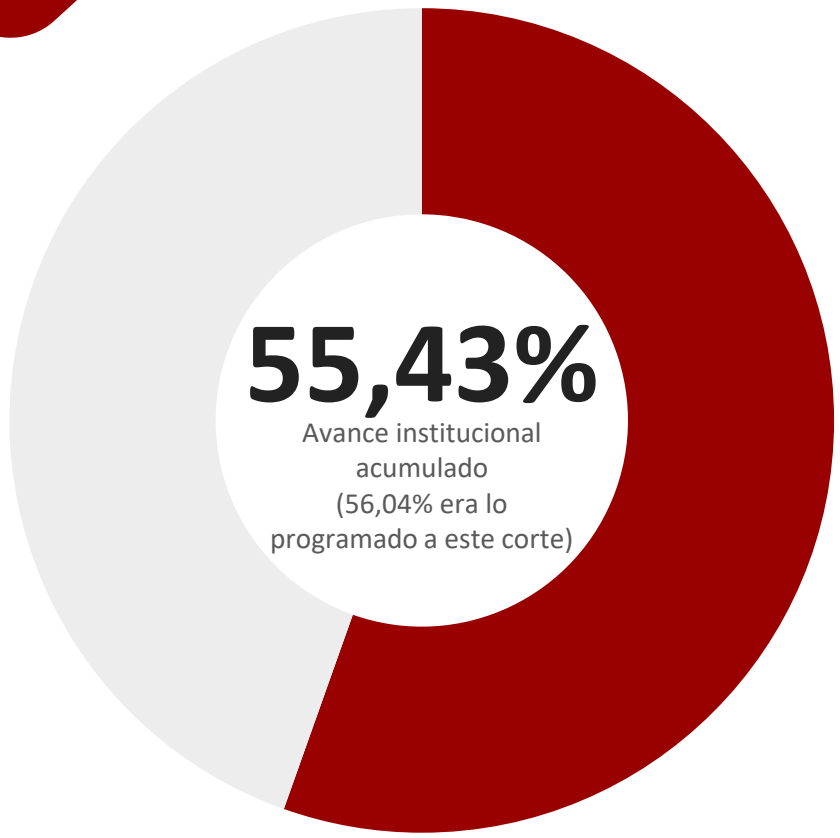
En agosto de 2026, el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) adoptó la versión 7 del Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), mediante la cual se actualizó la estructura del modelo y se reorganizaron las políticas de gestión y desempeño institucional, en concordancia con el nuevo esquema definido.

ALCANCE DEL PASI-MIPG 2026

6	Dimensiones del MIPG cubiertas
20	Políticas de gestión y desempeño institucional
55	Acciones de ajuste formuladas para 2026
8	Dependencias líderes de la Secretaría General

Versión No. 8 del 17 de septiembre de 2026

Avance acumulado del PASI-MIPG a corte de septiembre de 2026

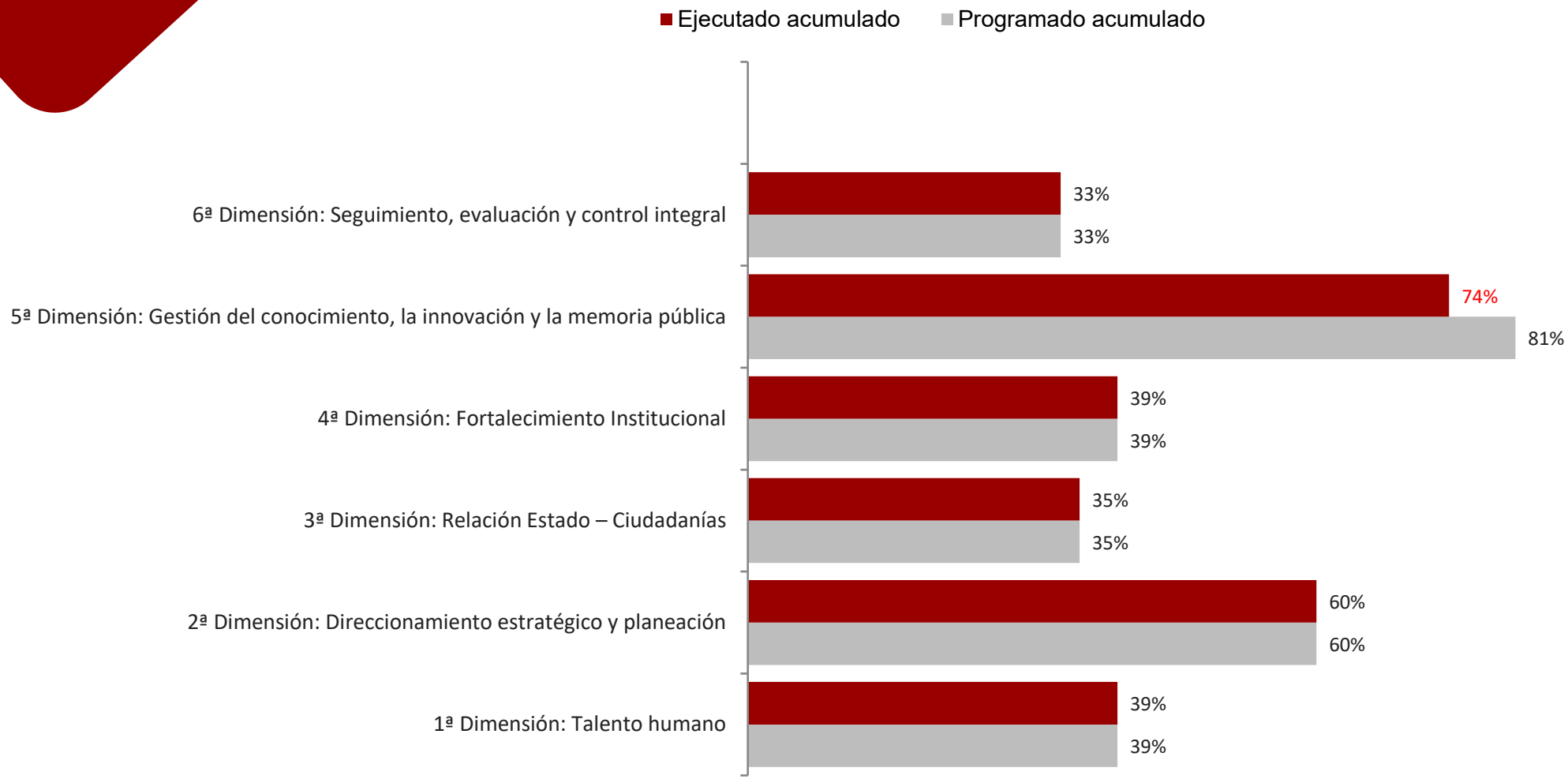


12	Acciones completadas al 100% durante el I, II Y III trimestre de la vigencia
19	Acciones que continúan en ejecución de acuerdo con lo programado a este corte
22	Acciones programadas para el cuarto semestre (0% esperado)
2	Acciones con alerta real: ejecutado por debajo de lo programado

Plan de Ajuste y Sostenibilidad del MIPG 2026 – Fuente: Oficina Asesora de Planeación (OAP), Secretaría General

PROGRAMADO VS. EJECUTADO

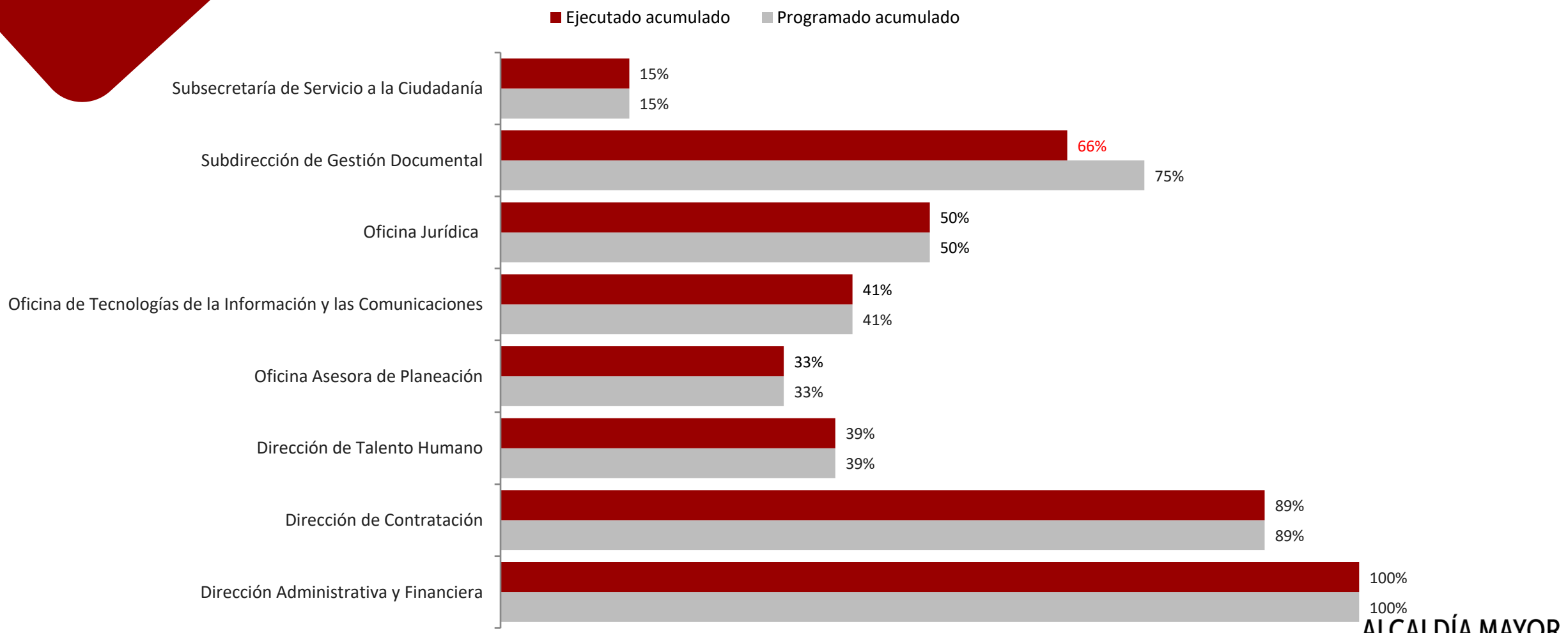
Por dimensión del MIPG



Plan de Ajuste y Sostenibilidad del MIPG 2026 – Fuente: Oficina Asesora de Planeación (OAP), Secretaría General

PROGRAMADO VS. EJECUTADO

Por dependencia líder



LOGROS DESTACADOS

12 acciones completadas al 100% con corte al trimestre

Dirección de Talento Humano (2 acciones)

Diagnóstico de la política de Gestión Estratégica del Talento Humano actualizado, y procedimiento de conflictos de interés elaborado.

Oficina Asesora de Planeación (4 acciones)

Caracterización de usuarios y grupos de interés publicada, Contexto Estratégico Institucional actualizado, documento de estado de planes de mejoramiento del SGC elaborado y dos sensibilizaciones en temas de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Dirección de Contratación (4 acciones)

Memorando de cierre de expedientes contractuales expedido, junto con la realización de tres jornadas de socialización (Manual de Supervisión, la plataforma SECOP II, así como la estructuración de estudios previos y el análisis del sector y del mercado.

Ofic. de Tecnologías de la Información (1 acción)

Botón de acceso a traducción a otras lenguas y dialectos implementado en la Sede Electrónica de la entidad.

Dirección Administrativa y Financiera (1 acción)

100% de los diagnósticos ambientales en las sedes de la Secretaría General.

PRÓXIMOS PASOS

Hacia el cuarto trimestre de 2026

01 Cierre de la brecha en la formulación de documentos del SIG en Gestión Documental.

02 Apertura de reporte para las 22 acciones programadas en el cuarto trimestre.